



TEHNIČKA ŠKOLA  
35000 SLAVONSKI BROD  
EUGENA KUMIČIĆA 55  
[www.tssb.hr](http://www.tssb.hr)  
TEL:035/411-478  
FAX:035/446-160  
E-pošta: [tssb@tssb.hr](mailto:tssb@tssb.hr)



# **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE za šk. 2016./2017.g.**

Slavonski Brod, 30. rujan 2016.

## SADRŽAJ

I. OSNOVNI PODACI O USTANOVU .....	5
II. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE .....	6
a) Prostorni uvjeti .....	6
b) Opremljenost prostora .....	7
c) Plan opremanja i financiranja u školskoj 2016./2017. godini .....	8
III. UČENICI.....	9
Prikaz broja učenika i odjela za šk. god. 2016./17. po programima u razredima .....	9
IV. DJELATNICI USTANOVE.....	10
V. ORGANIZACIJA NASTAVE .....	12
a) Prema broju radnih dana u tjednu .....	12
b) Prema dnevnom radu.....	12
c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti.....	12
d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti .....	14
e) Organizacija praktične nastave .....	16
f) Izborna nastava .....	19
g) Dodatna nastava.....	20
h) Dopunska nastava.....	20
i) Plan i program rada ŠŠK „Tehničar“ .....	21
j) Izvannastavne aktivnosti učenika .....	22
VI. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA .....	23
VII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR USTANOVE.....	23
a) Odgojno-obrazovna razdoblja.....	23
b) Razdoblja odmora učenika .....	23
c) Vremeni izradbe i obrane završnog rada .....	23
d) Rokovi polaganja državne mature .....	24
e) Dopunski rad i popravni ispit .....	25

f) Školski nenastavni dani.....	25
g) Kalendar rada školske 2015./2016.g.....	26
VIII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE.....	27
a) Suradnja s roditeljima.....	27
b) Priredbe, izložbe, susreti .....	28
c) Stručne i rekreativne ekskurzije.....	30
d) Natjecanja učenika .....	34
IX. PROJEKTI USTANOVE.....	35
a) Projekt „Kvalitetna škola”.....	35
b) Projekt „Samovrednovanje strukovnih škola“ .....	35
c) Projekt mobilnost učenika u Španjolsku „E-NET“. .....	35
d) Projekt „Vježbenička tvrtka“.....	36
e) Školski projekt "Goo Be Cool".....	36
X. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA.....	37
XI. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM.....	39
XII. GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE (GOO).....	47
XIII. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA USTANOVE .....	52
a) Nastavničko vijeće .....	52
b) Razredno vijeće.....	53
c) Stručna vijeća .....	54
1. Kurikulum školskog stručnog vijeća hrvatskog i stranih jezika.....	54
2. Kurikulum školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK.....	57
3. Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva .....	60
4. Kurikulum školskog stručnog vijeća elektrotehnike .....	64
5. Kurikulum školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja.....	68
d) Razredne odjele .....	72
Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred .....	72
Plan rada sata razrednog odjela za 2. razred .....	73
Plan rada sata razrednog odjela za 3. razred .....	74
Plan rada sata razrednog odjela za 4. razred .....	75
e) Razrednici.....	76
f) Stručno usavršavanje nastavnika.....	77
g) Rad školskog odbora .....	80

---

h) Vijeće učenika .....	81
i) Vijeće roditelja .....	83
j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra .....	85
k) Rad ravnateljice.....	86
l) Rad stručnih suradnika.....	89
Godišnji plan i program rada pedagoga: .....	89
Godišnji plan i program rada školskog knjižničara .....	92
Godišnji plan i program voditelja smjene .....	96
 XIII. RAZVOJNA OČEKIVANJA I AKTIVNOSTI .....	97
 XIV. OBRAZOVANJE ODRASLIH .....	98
 XV. PLAN UPISA OBRAZOVANJA ODRASLIH ZA ŠKOLSKU GODINU .....	99
 XVI. PRILOZI: .....	101

## I. Osnovni podaci o ustanovi

a.	Naziv i sjedište	TEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
b.	Adresa, županija	E.Kumičića 55, Slav.Brod. Brodsko-posavska županija
c.	Šifra ustanove	12-078-505
d.	Ukupan broj učenika	723
e.	Ukupan broj odjela	28
f.	Ukupan broj djelatnika	79
	1. nastavnika	64
	2. stručnih suradnika	4
	3. administrativno-tehničko osoblje	11
	4. vanjski suradnici	-
g.	Obrazovna područja-programi i trajanje obrazovanja po programima	
	1. Redovni učenici:	
	Strojarstvo	1. Računalni tehničar za strojarstvo
	Elektrotehnika	1. Tehničar za elektroniku 2. Tehničar za mehatroniku 3. Elektrotehničar 4. Tehničar za računalstvo
	Graditeljstvo	1. Arhitektonski tehničar
	Promet	1. Tehničar cestovnog prometa 2. Tehničar za logistiku i špediciju
	2. za odrasle polaznike:	
	Elektrotehnika, Strojarstvo, Promet, Graditeljstvo	1. Strojarski tehničar 2. Tehničar cestovnog prometa 3. Arhitektonski tehničar 4. Elektrotehničar 5. Računalni tehničar u strojarstvu 6. Programi osposobljavanja : operater CNC strojeva računalni operater 7. Program usavršavanja: upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom

## II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove

### a) Prostorni uvjeti

Namjena prostora	PRIZEMLJE	I kat	II kat	III kat	UKUPNO
Vjetrobran	53,50				53,50
Hodnik	108,00	154,00	95,00	95,00	452,00
Papirnica	8,50				8,50
Knjižnica i čitaonica	110,00				110,00
Garderoba	94,00	13,00			107,00
Čajna kuhinja	13,00	55,00			68,00
Holl	276,00	63,00			339,00
Kabineti	44,00	66,00	44,00	44,00	198,00
Učionice	130,00	195,00	220,00	180,00	765,00
Predavaonica	184,00	184,00	184,00	184,00	736,00
Prijem	205,00				205,00
Terasa	55,00				55,00
Portirnica	18,50				18,50
WC	56,00	56,00	44,00	44,00	200,00
Zbornica		94,00			94,00
St. prostor		28,00			28,00
Uč. služba		37,00			37,00
Pedagog		37,00			37,00
Tajnik		18,50			18,50
Ravnatelj		37,00			37,00
Ravnatelj		18,50			18,50
Računovodstvo		37,00			37,00
Sveukupna netto površina:					3.585,50
Dodati 25% na zidove:					896,58
Ukupna bruto površina:					4.481,88

Škola raspolaže sljedećim školskim prostorom za kvalitetno izvođenje nastave:

- 14 specijaliziranih/klasičnih učionica
- 2 praktikuma praktične nastave (strojarstvo - elektrotehnika)
- 2 kabineta (informatika)
- 2 specijalizirane učionice (informatička-računalska)
- 2 laboratorija (elektrotehnika)

#### ***Solarni demonstracijski centar***

- 1 specijalizirani praktikum /učionica za solarne sustave

#### ***Centar za nove tehnologije:***

- 1 praktikum CNC tehnologije
- 1 praktikum industrijskog CNC stroja
- 1 informatička učionica CATIA

#### ***Centar za savjetovanje „Navigator“***

**Specijalizirane učionice za nastavu:**

- za strojarsku gr.predmeta	1
- za crtanje pomoću računala	1
- za hrvatski jezik	2
-za vjeronauk	1
- za elektrogrupu predmeta	1
- za strane jezike	1
- multifunkcionalana učionica br. 4	1
- za fiziku	1
- za matematiku	2
- za društvenu gr. predmeta ( povijest, zemljopis, gospodarstvo )	1
- za prometnu grupu predmeta	1
- za graditeljstvo	1
- Centar za savjetovanje	1
„Navigator“	
-za automatizaciju	1

Školsku dvoranu škola nema, ali prema Ugovoru između Škole i Dvorane Brod koristimo gradsku športsku dvoranu i to isključivo za redovnu nastavu.

Škola koristi i neuređeni teren pored športske dvorane za nogomet i atletiku.

**b) Opremljenost prostora**

Učionice za opće obrazovne predmete opremljene su sa kompjutorom i led projektorima, televizorom, videom, grafoskopom i platnom za projekciju te panoom. Učionice za jezike, hrvatski i strani jezik uz navedenu opremu imaju kazetofon sa CD-om.

Većina profesorskih kabineta posjeduje računalo s pisačem kako bi nastavnik pripremu obavljao u školi. U zbornici posjedujemo nastavničko računalo (umreženo) i pisač u boji.

Škola ima Intranet i bežični Internet. Na razini škole ima 205 računala i 20 prijenosnih računala raspoređeno u sve prostore škole.

Škola posjeduje 19 projektora (18 fiksiranih u prostore učionica i amfiteatru) Za prostore učionica i kabineta te opremu u njima zaduženi su pojedini profesori koji vode brigu o ispravnosti i funkcionalnosti.

Škola ima Tehnološki centar (4 CNC stroja uz prateću opremu, industrijski obradni centar, tzv. praktikum industrijskog CNC stroja, učionicu za hidrauliku i pneumatiku te opremu za robotiku. U sastavu Tehnološkog centra je i oprema za CATI-u.

Škola, također, ima Solarni demonstracijski centar, specijaliziranu učionicu sa svim didaktičkim sredstvima i pomagalicama koji uključuju pametne ploče te potrebnu tehniku za izvođenje video-konferencija u našoj školi.

Za elektrotehniku osigurali smo 14 radnih mjesta na PLC-u i 7 simulatora PLC-a.

U dvorani za tjelesni osigurana su sva didaktička sredstva i pomagala i obnavljaju se sva pomagala.

Svi uredi (7) i knjižnica opremljeni su računalima, printerima, multifunkcionalnim uređajima (2 ureda).

Centra za savjetovanje Navigator za detekciju i prevenciju djece i mladih s problemima poremećaja u ponašanju te ADHD-om opremljen je prijenosnim računalom, printerom i oglasnim pločama.

U okviru projekta „Robo Challenge“ opremili smo učionicu broj 15, te je postala specijalizirana učionica za automatizaciju. Isto tako, obnovili smo praktikum elektrotehnike, ormarima u funkciji nastave radioničkih vježbi. Opremat će se i učionica broj 18, praktikum elektrotehnike za nastavu radioničkih vježbi za tehničara za računalstvo. U 5 učionica zamijenit ćemo neispravna računala i projektore. U učionici 1p nabavit ćemo nove PLC-ove .

### c) Plan opremanja i financiranja u školskoj 2016./2017. godini

R/B	Naziv	Plan radova	Izvor financiranja
1.	Održavanje prostora škole	- brušenje i lakiranje parketa učionica 2. i 3. kata	Županija i škola
		- zaštitna prozorska folija	Županija i škola
		- ličenje 18 učionica	Županija, vlastita sredstva
		-Uređenje i opremanje praktikuma elektrotehnike za nastavu radioničkih vježbi za zanimanje tehničar za računalstvo.	Županija, škola
		<b>KAPITALNA ULAGANJA</b>	
2.	Izrada projekta energetske obnove škole	Nova kotlovnica i novi sustav grijanja škole.	Županija, škola
	Idejni projekt dogradnje i rekonstrukcije škole	Izrada studije izvodljivosti i idejnog projekta dogradnje i rekonstrukcije škole	MZOS Županija, škola
		<b>INVESTICIJSKA ULAGANJA</b>	
3.	Energetska učinkovitost zgrade	Nabavka i ugradnja termostatskih ventila	Županija
4.	Radionice i učionice	- 4 bijele školske ploče, 4 zelene školske ploče	Županija, škola
5.	Informatička oprema	- 2 informatičke učionice - 30 računala + 3 laptopa i 5 projektor	EU projekti, Županija, škola
		- mjerni instrumenti: - elektrotehnika - mehatronika - senzorika	Ministarstvo, škola
		Informatizacija učionice prometa i logistike (15 računala)	Županija, škola, EU projekti



### III. Učenici

#### Prikaz broja učenika i odjela za šk. god. 2016./17. po programima u razredima

Razred		računalni tehničar za strojarstvo	tehničar za mehatroniku	tehničar za elektroniku	elektrotehničar	tehničar za logistiku i špediciju	tehničar cestovnog prometa	tehničar za računalstvo	arhitektonski tehničar	UKUPNO
I.	odjeljenja	1	1	0	1	1	1	1	1	7
	učenika	26	25	0	26	27	25	26	26	181
	djevojaka	3	0	0	0	15	7	3	15	43
	ponavljača	2	0	0	0	1	0	0	0	3
	odličnih učenika	11	2	0	12	0	0	16	8	49
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	2	0	0	0	0	0	0	0	2
II.	odjeljenja	2	0	1	1	1	1	0	1	7
	učenika	48	0	25	26	24	22	0	25	170
	djevojaka	4	0	2	1	13	9	0	17	46
	ponavljača	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	odličnih učenika	3	0	2	10	2	0	0	2	19
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	odjeljenja	1	1	0	1	1	1	1	1	7
	učenika	28	27	0	29	24	23	25	28	184
	djevojaka	2	2	0	0	13	11	1	18	47
	ponavljača	0	0	0	3	0	1	0	0	4
	odličnih učenika	5	1	0	5	0	8	1	13	33
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV.	odjeljenja	2	0	1	1	1	1	0	1	7
	učenika	57	0	26	26	25	26	0	28	188
	djevojaka	4	0	1	0	14	13	0	15	47
	ponavljača	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	odličnih učenika	8	0	2	3	3	6	0	13	35
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEUKUPNO ODJELA		6	2	2	4	4	4	2	4	28
UČENIKA		159	52	51	107	100	96	51	107	723

## IV. Djelatnici ustanove

### 1. Ravnatelj/ica

REDNI BROJ	IME I PREZIME	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO ISKUSTVO	UMANJ. NORMA (SATI)	POL. STRUČNI ISPIT
1.	Mirjana Onukijević	prof. pedagogije	VII/1	27	-	da

### 2. Stručni suradnici

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZAVRŠENA ŠKOLA	GODINE STAŽA
1.	Ana Zovko	pedagoginja	Filozofski fakultet	5
2.	Jadranka Junačko	knjižničar	Filozofski fakultet	11
3.	Ena javor	knjižničar	Sveučilište u Zadru	1
4.	Matea Čorluka	pedagoginja	Filozofski fakultet	1

### 3. Nastavnici

REDNI BROJ	IME I PREZIME	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO ISKUSTVO	UMANJ. NORMA (SATI)	POL. STRUČNI ISPIT
1.	Dubravka Andrić	prof. hrv. jezika	VII/1	14	-	da
2.	Slavica Bernatović	dipl. inž. fizike	VII/1	14	-	da
3.	Ivan Bitunjac	dipl. novinar i politolog	VII/1	2	-	ne
4.	Ivan Bilić	prof. kineziologije	VII/1	4	-	da
5.	Mirjana Blažević Mandić	prof. matematike	VII/1	16	-	da
6.	Dragana Brainović	prof. engl. i njem. jezika	VII/1	9	-	da
7.	Nenad Buzov	dipl. inž. graditeljstva	VII/1	23	-	da
8.	Zoran Crnac	dipl. inž. strojarstva	VII/1	14	-	da
9.	Marina Čičak	mag.educ. matematike	VII/1	2	-	da
10.	Mate Ćurić	dipl. ekonomist	VII/1	23	-	da
11.	Manda Degmečić	prof. povijesti i social.	VII/1	35	-	da
12.	Zdenka Devčić	prof. eng. i njem. jezika	VII/1	12	-	da
13.	Ramzija Dolić	prof. eng. jezika	VII/1	28	-	da
14.	Zvezdana Došlić	informatičar	VI/1	21	-	da
15.	Klaudija Folk Hećimović	prof. informatike	VII/1	18	-	da
16.	Tomislav Gačić	mag.inž.prometa	VII/1	3	-	da
17.	Zdravka Gaić	dipl.inž. strojarstva	VII/1	38	-	da
18.	Nada Galić	prof. hrv. jezika i def.	VII/1	37	-	da
19.	Kristina Galić	dipl.knjiž. i prof. hrv.je.	VII/1	7	-	da
20.	Mato Galović	dipl. inž. strojarstva	VII/1	23	-	da
21.	Zvonimir Grško	prof. tjelesnog odgoja	VII/1	39	-	da
22.	Jasna Hrستیć	dipl. inž. strojarstva	VII/1	27	-	da
23.	Hrvoje Ivaniš	mag.educ. geografije	VII/1	3	-	da
24.	T. Janjetović Miljanović	dipl. inž. arhitekture	VII/1	26	-	da
25.	Mario Jurčak	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	19	-	da
26.	Ivan Jurišić	prof. povijesti	VII/1	21	-	da
27.	Saša Knežević	dipl. inž. matematike	VII/1	22	-	da
28.	Mato Kokanović	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	1	-	ne
29.	Tanja Krajina	dipl.inž. prometa	VII/1	19	-	da
30.	Marija Kristić	dipl.inž.graditeljstva	VII/1	5	-	da
31.	Marija Lopac	peof. matem. i fizike	VII/1	19	-	da
32.	Dragomir Maljković	prof. tjelesnog odgoja	VII/1	37	-	da
33.	Maja Maratović Kruljac	mag. inž. elektrotehnike	VII/1	5	-	da

34.	Mirjana Martić	prof. matematike i fizike	VII/1	19	-	da
35.	Danijela Matanović	mag.inž.strojarstva	VII/1	2	-	da
36.	Ivan Matasović	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	3	-	da
37.	Dubravka Mesić	prof. fizičke kulture	VII/1	12	-	da
38.	Roza Mihić	prof. elektrotehnike	VII/1	36	-	da
39.	Gabrijela Mofardin	prof. engl. i njem. jezika	VII/1	17	-	da
40.	Mirjana Onukijević	prof. pedagogije	VII/1	27	-	da
41.	Katica Opačak	dipl. politolog	VII/1	36	-	da
42.	Marina Pavić	mag.inž.strojarstva	VII/1	5	-	da
43.	Zrinka Pehar	dipl. inž. prometa	VII/1	10	-	da
44.	Snješana Petrić Glavaš	prof. hrv. i književnosti	VII/1	40	-	da
45.	Božica Rajković	dipl. inž. strojarstva	VII/1	22	-	da
46.	Andrea Rašić	dipl. kateheta	VII/1	19	-	da
47.	Božica Sedlić	prof. filoz. i kom. knji.	VII/1	32	-	da
48.	Vjeka Skutari	mag.edu.kroatologije	VII/1	3	-	da
49.	Ivan Smolčić	prof. fiz. i teh. obraz.	VII/1	40	-	da
50.	Ivana Jerković Smolčić	mag.psihologije	VII/1	1	-	ne
51.	Marinela Stanić Rusev	prof. fizike	VII/1	4	-	da
52.	Marko Starčević	dipl.inž.strojarstva	VII/1	8	-	ne
53.	Jadranka Sučević	dipl.inž.biotehnologije	VII/1	1	-	ne
54.	Marija Šaf	dipl. kateheta	VII/1	13	-	da
55.	Tomislav Šimundić	inž. elektrotehnike	VI/1	23	-	da
56.	Tatjana Šoronda	dipl.inž. strojarstva	VII/1	20	-	da
57.	Tomislav Špehar	mag. inž. elektrotehnike	VII/1	1	-	ne
58.	Gabrijela Štivić	dipl.inž. elektrotehnike	VII/1	18	-	da
59.	Vesna Terzin	apsol. PMF	-	29	-	ne
60.	Josipa Tomljanović	prof.engl.jez.i knjiž.	VII/1	6	-	da
61.	Jasna Tomljenović	mag.edu.biologije i kemije	VII/1	3	-	da
62.	Slavko Vujeva	dipl. inž. strojarstva	VII/1	24	-	da
63.	Nada Vuković	dipl. inž. matematike	VII/1	37	-	da
64.	Goran Žikić	dipl.inž.strojarstva	VII/1	23	-	ne

#### 4. Ostali djelatnici

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZAVRŠENA ŠKOLA	GODINE STAŽA
1.	Stjepan Knežević	tajnik	Pravni fakultet	32
2.	Marica Čondrić	voditelj računovodstva	Školski centar	38
3.	Vlasta Dasović	administrator	Gimnazija	33
4.	Darko Pongračić	domar	Tehnička škola	38
5.	Marija Blečić	spremačica	Osnovna škola	20
6.	Mirna Kljufas	voditelj računovodstva (zamjena)	Ekonom.biroteh.škola	10
7.	Renata Kovačić	spremačica	SŠ „M.A.Reljković“	10
8.	Marica Miletić	spremačica	Osnovna škola	23
9.	Kata Matoš	spremačica	Osnovna škola	37
10.	Katica Čurić	spremačica	Osnovna škola	34
11.	Gordana Crnković	spremačica	Tehničko obrazovni centar	25

## V. Organizacija nastave

### a) Prema broju radnih dana u tjednu

Redovna nastava se izvodi u petodnevnom radnom tjednu. Izvan nastavne aktivnosti održavaju se prema dogovoru s nastavnicima voditeljima. Nastava TZK održava se u školsko-športskoj dvorani u skladu s drugim korisnicima.

### b) Prema dnevnom radu

Rad u školi organiziran je u **dvije smjene**. Prva smjena polazi sa radom u 7.00 sati, a završava u 12.55 sati. Druga smjena organizirana je u vremenu od 13.10 do 19.05 sati. U prvoj smjeni se održava nastava za 1. i 3. razred, a u drugoj za 2. i 4. razred.

### c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
hrvatski jezik	1	6	3	18	22
	1	1	4	4	
	2	6	3	18	22
	2	1	4	4	
	3	7	3	21	21
	4	7	3	21	21
	4	7	Dod 1	1	1
	4	7			
<b>Ukupno</b>		<b>35</b>		<b>87</b>	<b>87</b>
engleski jezik	1	7	2	14	17
	1	1	3	3	
	2	7	2	14	17
	2	1	3	3	
	3	6	2	12	15
	3	1	3	3	
	4	7	2	14	17
	4	1	3	3	
	1	1	2	2	2
	2	-	-	-	-
Izborni engleski	3	1	2	2	2
	1	7	Dop 1	1	3
	4	7	Dod 2	2	
<b>Ukupno</b>		<b>47</b>		<b>73</b>	<b>73</b>
njemački jezik	1	1	2	2	5
	1	1	3	3	
	2	1	2	2	5
	2	1	3	3	
	3	1	2	2	4
	3	1	2	2	
	4	1	2	2	5
	4	1	3	3	
	1	1	2	2	2
	1	1	2	2	
Izborni njemački	1	1	2	2	2

	-	-	-	-	
dod./dopunska	2	7	1	1	3
	4	7	2	2	
<b>Ukupno</b>		<b>23</b>		<b>24</b>	<b>24</b>
povijest	1	7	2	14	14
	2	7	2	14	14
Pov. umjetnosti	2,3,4	3	2	6	6
<b>Ukupno</b>		<b>17</b>		<b>34</b>	<b>34</b>
zemljopis	1	7	2	14	14
	2	7	1	7	9
	2	1	2	2	
<b>Ukupno</b>		<b>15</b>		<b>23</b>	<b>23</b>
<b>Politika i gosp.</b>	4	6	2	12	13
	4	1	1	1	
<b>Ukupno</b>		<b>7</b>		<b>13</b>	<b>13</b>
etika	1 i 3	1	1	1	1
	2 i 4	1	1	1	1
<b>Ukupno</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
vjeronauk	1	7	1	7	7
	2	7	1	7	7
	3	7	1	7	7
	4	7	1	7	7
<b>Ukupno</b>		<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>
posl.komunikacije	3	1	2	2	2
psihologija rada (izb.)	2	1	2	2	2
komunikolog.(izb.)	3	1	2	2	2
<b>Ukupno</b>		<b>3</b>		<b>6</b>	<b>6</b>
matematika	1	3	3	9	25
	1	4	4	16	
	2	2	3	6	26
	2	5	4	20	
	3	4	3	12	24
	3	3	4	12	
	4	3	3	9	25
	4	4	4	16	
dopunska mat.	1	1	1	1	1
	2	1	1	1	1
	3	1	1	1	1
	4	1	1	1	1
dodatna mat.	4	1	1	1	1
<b>Ukupno</b>		<b>33</b>		<b>104</b>	<b>104</b>
fizika	1	5	2	10	17
	1	1	3	3	
	1	1	4	4	
	2	4	2	8	15
	2	1	3	3	
	2	1	4	4	
	3	1	1	1	10

	3	1	2	2	
	3	1	3	3	
	3	1	4	4	
	4	1	1	1	8
	4	1	3	3	
	4	1	4	4	
izborna fizika					
dodatna fizika					
<b>Ukupno</b>		<b>20</b>		<b>50</b>	<b>50</b>
kemija	1	4	2	8	8
biologija	1	3	1	3	5
	1	1	2	2	
poznavanje robe	1	1	2	2	2
prva pomoć	2	1	1	1	1
ekologija u prometu (izborna)	1	1	2	2	2
<b>Ukupno</b>		<b>11</b>		<b>18</b>	<b>18</b>
tjel.izdr.kult.	1	7	2	14	14
	2	7	2	14	14
	3	7	2	14	14
	4	7	2	14	14
<b>Ukupno</b>		<b>28</b>		<b>56</b>	<b>56</b>

## d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti

Program	Razred	Nastava					Ukupno
		Br. sati teor.nast.	Prakt.u školi		Izvan škole		
			Br.sati	Br.uč.	Br.sati	Br.uč.	
Strojarstvo	1A	13	-	-	-	-	13
	2A	20	-	-	-	-	20
	2C	20	-	-	-	-	20
	3.A	28					28
	4.A	28	-	-	-	-	28
	4.C	28	-	-	-	-	28
<b>Ukupno</b>		<b>140</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>140</b>
Elektrotehnika	1.B	8	8	-	-	-	16
	1.C	14	4				18
	1.D	8	4	-	-	-	12
	2.B	12	8	-	-	-	20
	2.D	10	8	-	-	-	18
	3.B	18	8	-	-	-	26
	3.C	25	4				29
	3.D	16	8	-	-	-	24
	4.B	19	8	-	-	-	27
	4.D	16	8	-	-	-	24
<b>Ukupno</b>		<b>146</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>214</b>
Promet	1.E	10	-	-	-	-	10

	1.G	6	-	-	-	-	6
	2.E	16	3	-	-	-	19
	2.G	6	-	-	-	-	6
	3.E	19	3	-	-	-	22
	3.G	13	6	-	-	-	19
	4.E	16	4	-	-	-	20
	4.G	9	3	-	7	-	19
<b>Ukupno</b>		<b>95</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>121</b>
Graditeljstvo	1.F	10	-	-	-	-	10
	2.F	13	-	-	-	-	13
	3.F	21	-	-	-	-	21
	4.F	18	-	-	-	-	18
<b>Ukupno</b>		<b>62</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>62</b>

Područje rada	Godina obrazovanja	Broj raz. odjela	Broj sati nastave struke tjedno po raz.	Ukupno sati
strojarstvo	1	1	13	13
elektrotehnika	1	3	8	25
promet	1	-	-	-
strojarstvo	2	2	20	40
elektrotehnika	2	1	2	2
promet	2	1	3	3
strojarstvo	3	1	26	26
elektrotehnika	3	2	11	22
promet	3	-	-	-
elektrotehnika	4	2	-	-
strojarstvo	4	2	28	56
promet	4	-	-	-
vođenje tehnološkog centra			8	8
povjerenik zaštite na radu				2
razredništvo		4	2	8
vođenje struč.vijeća	-	-	-	-
<b>Ukupno</b>		<b>19</b>		<b>205</b>
<b>Svi sati rade se u aktivu strojarstvo</b>			<b>broj nastavnika : 10</b>	
elektrotehnika	1	3	7	21
	2	2	18	36
	3	3	18	54
	4	2	25	50
strojarstvo	3	1	2	2
vođenje teh. centra				2
razredništvo		4	2	8
vođenje struč.vijeća	-	-	-	-
<b>Ukupno</b>		<b>15</b>		<b>173</b>
<b>Sve sate rade članovi aktiva elektrotehnike</b>			<b>broj nastavnika : 8</b>	
informatika	1	5	3	15
	2	6	3	18

	3	2	3	6
	4	-	-	-
razredništvo		1	2	2
vođenje informat. učionice	-	-	-	3
<b>Ukupno</b>		<b>14</b>		<b>44</b>
<b>Sve sate rade informatičari</b>			<b>broj nastavnika : 2</b>	
promet	1	1	6	6
	2	1	17	17
	3	1	18	18
	4	1	20	20
špedicija	1	1	6	6
	2	1	6	6
	3	1	17	17
	4	1	12	12
strojarstvo	-	-	-	-
elektrotehnika	1	-	-	-
	4	1	2	2
informatika	1	1	3	3
	2	1	3	3
razredništvo		3	2	6
vođenje stručnog vijeća	-	-	-	-
vođenje stručne prakse	4	1	1	1
<b>Ukupno</b>		<b>15</b>		<b>116</b>
<b>Svi sati rade se u aktivu prometa</b>			<b>broj nastavnika : 5</b>	
graditeljstvo	1	1	10	10
	2	1	13	13
	3	1	21	21
	4	1	18	18
razredništvo		1	2	2
vođenje stručne prakse	-	-	-	-
<b>Ukupno</b>		<b>5</b>		<b>64</b>
<b>Svi sati rade se u aktivu graditeljstva</b>			<b>broj nastavnika 3</b>	

#### e) Organizacija praktične nastave

##### Organizacija praktične nastave – elektrotehnika

Program predmeta Radioničke vježbe ima za cilj da učenici stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta povežu s proizvodnjom.

Učenici drugih, trećih i četvrtih razreda elektro struke praktičnu nastavu izvode u specijaliziranoj učionici – praktikumu za elektrotehniku u školi.

Svi učenici na Radioničkim vježbama vode dnevnik rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja i osposobljeni iz zaštite na radu prema nastavnom planu i programu škole te važećim propisima.



U ovoj školskoj godini za učenike elektro usmjerena projektom E-NET predviđeno je odrađivanje prakse u Šanjolskoj u trajanju od 2 tjedna.

1.broj sati po programu:	52
2. broj učenika po programu i razredu:	184
3.broj nastavnika/sati tjedno po nastavniku:	3/28

Razred	Broj učenika	Br. Sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
2.B tehničar za računarstvo	25	8(2x4)	8	0
2.D elektrotehničar	26	8 (2x4)	8	0
3.B tehničar za elektroniku	25	8 (2x4)	8	0
3.C tehničar za mehatroniku	27	4 (2x2)	4	0
3.D elektrotehničar	29	8 (2x4)	8	0
4.B tehničar za računarstvo	26	8(2x4)	8	0
4.D elektrotehničar	26	8 (2x4)	8	0
<b>Ukupno:</b>	<b>184</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>0</b>

### **Organizacija praktične nastave – strojarstvo**

Program predmeta radioničkih vježbi, praktične nastave TOS-a, praktične nastave NUAS-a te praktične nastave – promet ima za cilj da učenici stečeno teorijsko znanje, prvenstveno iz stručnih predmeta povežu s proizvodnjom.

Učenici prvih razreda elektro struke, prvih, drugih trećih i četvrtih razreda strojarске struke, praktičnu nastavu izvode u specijaliziranoj učionici – praktikumu strojarstva i CNC učionici u školi dok učenici drugog razreda prometne struke u prvom polugodištu praktičnu nastavu imaju u školi a u drugom polugodištu u specijaliziranim radionicama iz područja prometa izvan škole. Učenici koji praktičnu nastavu izvode u školi, pojedine nastavne sadržaje realiziraju u proizvodnim pogonima Đuro Đaković, kako bi na što bolji način upoznali nova sredstva rada, radne postupke te znanja i vještine neophodna za realizaciju zacrtanih ciljeva.

Suradnja s poduzećima i ustanovama gdje učenici izvode praktičnu nastavu-stručnu praksu na zavidnoj je visini.

Uspostavljena je adekvatna komunikacija odgovornih osoba škole zaduženih za radioničke vježbe i praktikum, nastavnika stručnih predmeta škole i mentora u poduzeću kojima su učenici dodijeljeni.

Odgovorne osobe škole povremeno obilaze učenike, sagledavaju eventualne probleme i u suradnji sa mentorom ih rješavaju.

Svi učenici na praktičnoj nastavi vode dnevnike rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja i osposobljeni su iz zaštite na radu prema nastavnom planu i programu i pozitivnim propisima.

U školskoj 2016./17. godini praktičnu nastavu imaju slijedeći učenici:

Razred	Broj učenika	Br. sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
1.A računalni tehničar za strojarstvo	26	3	3	-
1.C računalni tehničar za strojarstvo	25	3	3	-
1.D elektrotehničar	26	4	4	-
1.B tehničar za računalstvo	26	8	8	-
2.A računalni tehničar za strojarstvo	24	3	3	-
2.C računalni tehničar za strojarstvo	25	3	3	
3.A računalni tehničar za strojarstvo	28	5	5	-
4.A računalni tehničar u strojarstvu	28	5	5	
4.C računalni tehničar u strojarstvu	29	8	8	
<b>Ukupno:</b>	<b>237</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>-</b>

### **Organizacija praktične nastave – promet**

Program predmeta Praktična nastava ima za cilj razvijanje poduzetničkih vještina stjecanje sigurnosti i samostalnosti u poslovnoj komunikaciji, u svrhu postizanja što više razine osobne i poslovne kompetencije polaznika. Kroz predmet praktična nastava poslovanjem u vježbeničkoj tvrtci cilj je osposobiti učenike za samostalno svladavanje radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji te razvijati vještine timskog rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, osposobljavanje učenika za samostalnu komunikaciju sa poslovnim partnerima, obogaćivanje pisanog izražavanja učenika korištenjem ekonomsko-komercijalne terminologije.

Učenici 3. razreda (3.G i 3.E) praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta, poslovnih komunikacija, informatike, hrvatskog jezika povezuju s radom u poduzeću.

Učenici četvrtih razreda, tehničari cestovnog prometa i špeditersko agencijski tehničar dio nastave izvode u specijaliziranoj učionici kroz simuliranje osnivanja, vođenja i poslovanja poslovne organizacije kako bi kroz obavljanje radnih zadataka mogli bolje razumjeti sustav tržišnog gospodarstva i razviti osobnu kreativnost važnu za poticanje poduzetničkog duha i interes za samostalno vođenje i obavljanje posla u stvarnom poslovno svijetu.

Drugi dio praktične nastave obavlja su u poduzećima izvan škole (Auto-školama, autoprijevoznim poduzećima, tehničkom pregledu, Slavonijatransu, gradskim špedicijama i sl.).

U dijelu praktična nastave koji se obavlja van škole učenicima je omogućeno upoznavanje sredstva rada, tehnologije rada i radnih postupaka te da aktivno sudjeluju u njima.

Suradnja s poduzećima i ustanovama gdje učenici izvide praktičnu nastavu-stručnu praksu na zavidnoj je visini. Uspostavljena je uspješna komunikacija odgovornih osoba škole zaduženih za praktičnu nastavu i mentora u poduzeću kojima su učenici dodijeljeni.

Odgovorna osoba škole na početku školske godine raspodjeljuje učenike po poduzećima, upoznaje ih sa radnim mjestom gdje će obavljati praktičnu nastavu, povremeno obilazi učenike, sagledava eventualne probleme i u suradnji sa mentorom ih rješava.

Svi učenici na praktičnoj nastavi vode dnevnike rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja.

Učenici su podijeljeni na grupe te se u četvrtom razredu izmjenjuju svaki tjedan u školi i poduzećima izvan škole.

U školskoj 2016./17. godini praktičnu nastavu imaju slijedeći učenici:

Razred	Broj učenika	Br. sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
3.G tehničar za logistiku i špediciju	24	6(2x3)	6	-
3.E tehničar cestovnog prometa	23	2	2	-
4.E tehničar cestovnog prometa	26	3	2	1
4.G tehničar za logistiku i špediciju	25	11(1x3+1x8)	3	8

#### f) Izborna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Tokarenje CAD-CAM tehnologijom	4.A	Zoran Crnac
2.	Komunikologija	3.E	Ivan Bitunjac
3.	Solarni sustavi	3.B	Maja Maratović Kruljac
4.	Programabilni logički kontroleri (PLC)	4.D	Mario Jurčak
5.	Programabilni logički kontroleri (PLC)	3.B	Tomislav Špehar
6.	Dizajniranje proizvoda pomoću računala	3.A, 3.C	Slavko Vujeva
7.	Digitalna elektronika	3.D	Maja Maratović Kruljac
8.	Mobilna robotika	3.B i 4.B	Mato Kokanović
9.	Mobilna robotika	4.D	Ivan Matasović
10.	Roboti i manipulatori	4.A	Jasna Hršić
11.	Poslovanje vježbeničke tvrtke	4.B, 4.D, 3.E, 3.G	Zvezdana Došlić
12.	Složene mehatroničke konstrukcije	4.B	Tatjana Šoronda
13.	Glodanje CAD – CAM tehnologijom	3.A, 3.C	Zoran Crnac
14.	Ekologija u prometu	1E	Jadranka Sučević
15.	Inteligentni transportni sustavi	4.E	Zrinka Pehar
16.	Psihologija rada	2.E	Ivana Smolčić Jerković

17.	Izborna nastavu iz engleskog jezika - jezik u struci	1.E	Zdenka Devčić
18.	Izborna nastavu iz engleskog jezika - jezik u struci	3.E	Gabrijela Mofardin

**g) Dodatna nastava**

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dodatna nastava iz hrvatskoga jezika – priprema učenika za državnu maturu	4.	Kristina Galić
2.	Dodatna nastava engleskog – jezika priprema za državnu maturu	4.	Ramzija Dolić
3.	Dodatna nastava njemačkog jezika – priprema za državnu maturu	4.	Zdenka Devčić
4.	Domovinski rat	2.	Ivan Jurišić
5.	Matematika	4.	Vesna Terzin
6.	Vježbenička tvrtka	3. i 4.	Zvezdana Došlić
7.	Osnove elektrotehnike i mjerenja u elektrotehnici	2.D 2.B	Roza Mihić
8.	Osnove informatike	1. - 4.	Nada Vuković
9.	Dodatna nastava iz njemačkog jezika – početni	4.	Dragana Brainović
10.	Dodatna nastava iz njemačkog jezika – početni	2.	Dragana Brainović
11.	Vizualni identitet škole	svi	Vjeka Skutari
12.	Vizualni identitet škole – engleski	svi	Gabrijela Mofardin
13.	Savjetovalište Navigator	svi	Nada Galić, Snježana Petrić Glavaš
14.	Građanski sat	svi	Božica Sedlić

**h) Dopunska nastava**

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Matematika	1.	Mirjana Martić
2.	Matematika	2.	Mirjana Blažević Mandić
3.	Matematika	3.	Marija Lopac
4.	Matematika	4.	Marija Lopac
5.	Engleski i njemački jezik	1.	Dragana Brainović

## **i) Plan i program rada ŠŠK „Tehničar“**

Voditelj: Zvonimir Grško

Osnovni cilj školskog športskog kluba je da okuplja učenike svoje škole i omogućiti svakom pojedincu da se u nj dobrovoljno uključi kako bi zadovoljio svoj povećani interes za bavljenje športom. Zadaće školskog športskog kluba su da u slobodno vrijeme organizira za sve zainteresirane učenike športske i športsko-rekreativne aktivnosti, da zadovolji njihove potrebe bavljenja športom i športsko-rekreativnim aktivnostima, da pomaže u razvijanju njihova pozitivnog odnosa prema tjelesnom vježbanju te da kod učenika utječe na stvaranje trajnih navika i potrebe svakodnevnog tjelesnog vježbanja.

Uz opće zadaće, koje uostalom, imaju i svi drugi organizacijski oblici rada, školski športski klub ima i svoje specifične zadaće od kojih ističem ove:

1. Obuhvatiti što više učenika u što više raznovrsnih programa tjelesnog vježbanja
2. Zadovoljiti i one interese učenika u području sporta koje tijekom nastave tjelesne i zdravstvene kulture ne mogu ostvariti
3. Omogućiti svim učenicima, a osobito talentiranima za neku od športskih disciplina, da razviju svoje sposobnosti do objektivno mogućih granica
4. Uputiti i maksimalno uključiti učenike u organizaciju školskog športskog kluba i na taj način kod zainteresiranih razviti organizatorske sposobnosti

Rad se odvija putem sekcija. Stalne sekcije ŠŠK „Tehničar“ su: odbojka (djevojke i dečki), košarka, nogomet, rukomet, stolni tenis.

Sekcije mogu djelovati i povremeno, tj. prigodom organizacije određene akcije ili manifestacije, npr. atletika, kros ili uključivanje članova kluba u obilježavanje svjetskog dana športa, dani grada... i sl. Stručni rad u sekcijama vode nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture i drugi stručnjaci iz redova školskih nastavnika.

### **Temeljni zadaci djelovanja:**

1. Odgoj i obrazovanje pomoći športa u grupi različitih godišta
2. Okupljanje i druženje prihvatljivim športskim programom
3. Međusobno upoznavanje zajedničkih pozitivnih interesa u okviru škole, grada, županije i države
4. Organiziranje slobodnog vremena, na pozitivnom športskom programu
5. Razvoj psiho-fizičkih mogućnosti učenika i razvoj natjecateljskog duha
6. Odgoj i primjereno ponašanje posjetilaca sportskih priredbi
7. Odgoj za prevenciju ovisnosti
8. Promocija zdravog načina života

### **Oblici i sadržaji rada:**

Oblici i sadržaji rada školskog športskog kluba bitno se razlikuju od onih u tzv. klasičnoj nastavi tjelesne i zdravstvene kulture, a obuhvaćaju ove aktivnosti:

1. Selekcija i odabir učenika
2. Treniranje i priprema pojedinaca i ekipe
3. Natjecanje unutar škole: po razredima
4. Međuškolska natjecanja: u gradu, županiji i državi

## 5. Prigodni susreti na razini: škole, grada, županije

Nabrojani i svi drugi oblici i sadržaji rada školskog športskog kluba imaju, uza sve druge komparativne prednosti, posebno veliku odgojnu vrijednost. Sasvim je sigurno da je školski športski klub izuzetno povoljno mjesto za odgojno djelovanje i doprinos u pogledu oblikovanja slobodne, humane i odgovorne ličnosti. Za to postoji čitav iz prilika; od uključivanja učenika u rad sekcija, njihova redovita dolaženja na treninge, odnosa prema radu, prema drugim učenicima, prema imovini kluba, preko sudjelovanja u različitim oblicima i stupnjevima natjecanja, do njihova angažiranja u održavanju opreme i terena, uključivanje najboljih za suradnike nastavniku tjelesne i zdravstvene kulture u radu s najmlađim učenicima itd. to je istodobno jedan od uvjeta da učenici zavole rad, da rad u školskom športskom klubu postane njihova osobna potreba.

### Kalendar natjecanja:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Natjecanje između razreda 1., 2., 3., | X.-II. mjeseca  |
| 2. Gradsko, županijsko natjecanje        | II.-IV. mjeseca |
| 3. Državno natjecanje                    | V. mjesec       |

### Voditelji sekcija:

Nogomet: Zvonimir Grško

Odbojka: Dubravka Mesić,

Rukomet: Tomislav Šimundić

Stolni tenis: Dragan Maljković

Kros: Zvonimir Grško i Dragan Maljković

### j) Izvannastavne aktivnosti učenika

Redni broj	Naziv skupine	Voditelj, prof.
1.	Novinarska družina "Tehničar"	Vjeka Skutari
2.	Knjiški moljci	Jadranka Junačko
3.	Foto klub Tehničar	Ena Javor
4.	Moj hobi – likovna grupa	Zdravka Gaić, Marija Kristić
5.	Mladež crvenog križa	Zrinka Pehar
6.	Školski-športski klub "Tehničar"	Zvonimir Grško
7.	Nogomet, kros	Zvonimir Grško
8.	Odbojka – muški i ženski	Dubravka Mesić
9.	Stolni tenis, kros	Dragomir Maljković
10.	Rukomet	Tomislav Šimundić
11.	Akademija mekih vještina	Ivana Smolčić Jerković
12.	Volonterski klub „Plavi mravi“	Matea Ćorluka, Ivan Bitunjac

## VI. Tjedna zaduženja nastavnika

Tablica tjednih zaduženja nastavnika nalazi se u Prilogu dokumenta Godišnjeg plana i programa rada škole.

## VII. Orijentacijski kalendar ustanove

### a) Odgojno-obrazovna razdoblja

Tehnička škola Slavonski Brod organizira i provodi odgojno obrazovni rad kao redovito školovanje, ali i obrazovanje uz rad, obrazovanje odraslih, prema osobnim potrebama.

Nastava se organizira u sljedećim područjima rada:

- strojarstvo
- elektrotehnika
- promet
- graditeljstvo

Redovan rad u školi za redovne učenike otpočeo je prema kalendaru rada škole 5. rujna 2016.g. i trajat će do 14. lipnja 2017., tj. za četvrte razrede do 19. svibnja 2017.g.

### b) Razdoblja odmora učenika

Zimski odmor je od 27. 12. 2016. do 11.01.2017. Proljetni odmor traje od 13. 04. 2017. do 21. 04. 2017.g.

### c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada

Prijedlog tema završnog rada: do 14. listopada 2016.

Izbor tema završnog rada: do 31. listopada 2016.

Prijava obrane: do 1. travnja 2017. za ljetni rok

do 7. srpnja 2017. za jesenski rok

do 1. prosinca za zimski rok

Predaja završnog rada: do 12. svibnja 2017. za ljetni rok

do 30. lipnja 2017. za jesenski rok

do 22. prosinca 2016. za zimski rok

#### OBRANA ZAVRŠNOG RADA

ljetni rok – lipanj 2017. od 12.6. 2016. do 27.6.2016.

jesenski rok – kolovoz 2017. 25.8.2017.

zimski rok – veljača 2017. od 3.2.2017.

Podjela svjedodžbi: ljetni rok – lipanj 2017. 30.6.2017.

jesenski rok – kolovoz 2017. 31.8.2017.

zimski rok – veljača 2017. 10.2.2017.

**d) Rokovi polaganja državne mature****Ljetni ispitni rok****Prijava:** od 1. prosinca 2016. do 1. veljače 2017.**Provedba ispita:** od 6. lipnja do 28. lipnja 2017.**Objava rezultata na Postani –student:** 12. srpnja 2017.**Rok za prigovore:** do 14. srpnja 2017.**Objava konačnih rezultata:** 17. srpnja 2017.**Podjela svjedodžbi:** 20. srpnja 2017.

<b>Vrijeme održavanja</b>	<b>Predmet</b>
<b>6.lipnja 2017.</b>	Psihologija Informatika
<b>7.lipnja 2017.</b>	Kemija Sociologija
<b>8.lipnja 2017.</b>	Politika i gospodarstvo Logika
<b>9.lipnja 2017.</b>	Biologija
<b>12.lipnja 2017.</b>	Likovna umjetnost
<b>13.lipnja 2017.</b>	Fizika Povijest
<b>14.lipnja 2017.</b>	Njemački jezik A i B Filozofija
<b>16.lipnja 2017.</b>	Engleski jezik A i B
<b>19.lipnja 2017.</b>	Hrvatski jezik A i B (esej)
<b>20.lipnja 2017.</b>	Hrvatski jezik A i B (test) Etika
<b>21.lipnja 2017.</b>	Geografija
<b>23.lipnja 2017.</b>	Vjeronauk
<b>26.lipnja 2017.</b>	Matematika A i B



### Jesenski ispitni rok

**Prijava:** od 15. srpnja 2017. do 25. srpnja 2017.  
**Provedba ispita:** 23. kolovoza do 8. rujna 2017.  
**Objava rezultata:** 14. rujna 2017.  
**Rok za prigovore:** 15. rujna 2017.  
**Konačna objava rezultata:** 19. rujna 2017.  
**Podjela svjedodžbi:** 21. rujna 2017.

Vrijeme održavanja	Predmet
23. kolovoza 2017.	Logika Glazbena umjetnost
24. kolovoza 2017.	Etika Geografija
25. kolovoza 2017.	Sociologija Filozofija
30. kolovoza 2017.	Hrvatski jezik A i B (esej) Likovna umjetnost
31. kolovoza 2017.	Hrvatski jezik A i B (test)
1. rujna 2017.	Engleski jezik A i B Povijest
4. rujna 2017.	Matematika A i B
5. rujna 2017.	Njemački jezik A i B Kemija
6. rujna 2017.	Biologija Psihologija
7. rujna 2017.	Fizika Politika i gospodarstvo
8. rujna 2017.	Informatika Vjeronauk

Kalendar polaganja ispita državne mature u školskoj 2016./2017. godini biti će objavljen i na Web stranici škole.

#### e) Dopunski rad i popravni ispit

Dopunski rad – od 27.6.2017. do 4.7.2017.  
 Popravni rok – kolovoz 2017. od 22.8.2017. do 24.8.2017.  
 Razredni, razlikovni ispiti – od 1. do 13.6.2017.

Razredni, razlikovni ispiti mogu se organizirati prema potrebama učenika i u skladu s izdanim odlukama najkasnije do 31.8.2017. godine.

#### f) Školski nenastavni dani

1. 31. listopada 2016. godine
2. 30. ožujak 2017. – Prezentacija školskog projekta „Goo Be Cool“
3. 31. ožujak 2017. – izleti učenika

**g) Kalendar rada školske 2015./2016.g.**

Polugodište		PRVO od 5. rujna do 23. prosinca 2016.				UKUPNO	DRUGO od 12. siječnja do 14. lipnja 2016.								UKUPNO	SVEUKUPNO
Mjesec		IX	X	XI	XII		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
Broj radnih dana		22	21	21	21	85	21	20	23	20	22	21	5	9	141	219
Broj tjedana		5	5	5	5	20	5	4	5	4	5	5	4	5	37	57
Kolektivni odmor		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	13	29	29
Odmor za učenike		-	-	-	4	4	7	-	-	6	-	12	21	22	68	72
Br. dana u mjesecu		30	31	30	31	122	31	28	31	30	31	30	31	31	243	365
Blagdani			1	1	2	4	2	-	-	2	1	3	-	2	10	14
BROJ TJEDNA U MJESECU I BROJ RADNIH DANA PO TJEDNU	1.	2	5	3	2	12	4	3	3	5	4	3	5	-	26	38
	2.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	-	35	55
	3.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	-	34	54
	4.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	4	5	5	40	60
	5.	5	1	3	4	13	2	2	5	-	3	4	1	4	23	36
	6.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Uk.		22	21	21	21	85	21	20	23	20	22	21	5	9	141	226
Broj nastavnih dana		20	21	21	17	<b>79</b>	14	20	23	13	22	8	-	-	<b>102</b>	<b>181</b>
Broj nastavnih tjedana		4	4	4	3	<b>15</b>	3	4	5	4	3	2	-	-	<b>21</b>	<b>36</b>
		05.09. početak nastave	08.10. Dan neo visnosti  31.10. nenasta vni dan	01.11. Svi Sveti	25.12. Božić  26.12. Sv. Stjepan		01.01. Nova godina  06.01. Sv.Tri Kralja			27.03 Uskrs  28.03 Uskrsni ponedje ljak	01.05. Praznik rada	22.06. Dan antif. borbe  25.06. Dan državavn.  15.06. Tjelovo		05.08. Dan pobjede i domo. zahval. i Dan hr. branite.  15.8. Velika Gospa		

## VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove

### a) Suradnja s roditeljima

U svakoj školskoj godini obvezna su po 4 roditeljska sastanka u svakom razrednom odjelu. U rujnu će se održati zajednički sastanak s roditeljima 1. razreda, i s roditeljima 4. razreda radi informacija o državnoj maturi. Roditelji surađuju u individualnim kontaktima kao i u zajedničkim svečanostima (Svečana podjela diploma maturantima, svečanost predstavljanja, uređenje prostora škole,...)

Prostor za roditelje uvijek je mjesto i poučavanja zbog postavljenih izložbi (panoa), Navigator savjetovališta za učenike i roditelje, Granice odgajanja. Roditelji će sudjelovati u anketi o Stilovima roditeljstva, evaluirati rad razrednika i kvalitetu roditeljskih sastanaka, sudjelovati u anketnom upitniku Projekta samovrjednovanja strukovnih škola, te biti informirani o državnoj maturi i upisu na fakultete u RH (4. razred), kao i o najvažnijim događanjima u školi. Informativni kutak za roditelje donosi informacije o individualnim informacijama svih nastavnika za roditelje, dopunske, dodatne, INA, projektima škole i dr. Škola je učenike i nastavnike upoznala sa novim Pravilnikom o kućnom redu te Pravilnikom o kriterijima za izricanja pedagoških mjera. Sa navedenim pravilnicima, kroz roditeljske sastanke i suradnju, upoznat će se i roditelji. Škola kao zajednica ustajat će na poštivanju navedenih pravilnika i djelovati prema istome.

**Rad Vijeća roditelja** je organiziran i vođen radi unapređenja suradnje roditelja i škole u cilju kvalitetnijeg odgoja i obrazovanja.

Suradnja s roditeljima obogaćena je kvalitetnim temama koje se rade na roditeljskim sastancima kao i radionicama za roditelje u cilju osvještavanja roditeljske uloge u doba adolescencije. Radionica npr., Roditeljstvo u adolescenciji, Granice odgajanja, Epidemija popustljivog odgoja, Nasilje među učenicima, Kako učiti, Pozitivna snaga pohvale, i dr.

Roditelji će sudjelovati u radionicama o "Uspješnom roditeljstvu" po Teoriji izbora W. Glassera. U cilju kvalitetnije komunikacije svaki roditelj prati napredovanje i rad učenika kroz **Informativni list**, pisano izvješće o radu i napredovanju.

Nadalje, s ciljem ostvarivanja dobrog **partnerskog odnosa** škole i roditelja svaki pojedini nastavnik održava individualne informacije iz svog predmeta za roditelje u trajanju 1 sat tjedno. Ove godine posebno implementiramo timsko izvođenje roditeljskog sastanka razreda na određene teme za:

1. razred – Granice odgajanja
2. razred – Nasilje među vršnjacima
3. razred – Mobilnost učenika u Španjolsku
4. razred – Kamo nakon srednje škole?

**b) Priredbe, izložbe, susreti**

<b>Vrijeme realizacije</b>	<b>Sadržaj aktivnosti</b>	<b>Nositelji aktivnosti</b>
Rujan	Dobrodošlica učenicima	Ravnateljica, pedagoginja
	Radionica za učenike 1.raz. „Prvi dan škole“	Razrednici 1. raz.
	- himna, pozdravni govor, panoj	Ravnatelj, pedagoginja
	- misa za učenike 1.raz.,	Župnik župe
	- zajednički roditeljski za 1.raz	Ravnateljica, pedagoginja
	Upoznavanje knjižnice i ostalih prostora škole	Knjižničarke, razrednici
	Erasmus+ Projekt E-NET (aktivnosti izbora sudionika)	Ravnateljica, J. Junačko, razrednici
Listopad	Školska smotra - Dani kruha - izložba krušnih proizvoda i plodova zemlje - Vježbenička tvrtka - stari kolači	Razrednici 1.r., učenici i pedagoginja Z. Došlić
	Tjedan cjeloživotnog učenja	Pedagoginja, J. Junačko
	Mjesec hrvatske knjige (Prema posebnom hodogramu)	J. Junačko, E. Javor, učenici
	Dan nastavnika – županijska svečanost	Nastavnici
	<u>Razredni projekt</u> : Dani kruha (učenici 1. razreda)	Razrednici i učenici 1.r.
	Obilježavanje Dana državnosti i neovisnosti RH	K. Opačak
	Međunarodni dan školskih knjižnica	Knjižničarke, učenici
	Svjetski dan zaštite životinja	H. Ivaniš, J. Sučević, volonteri
	Međunarodni dan bijelog štapa	Volonteri
Studeni	Mjesec ljudskih prava – Vijeće učenika	Vijeće učenika
	Mjesec borbe protiv ovisnosti – radionice, izložbe	Pedagog, razrednici
	Školsko športsko natjecanje	Nastavnik TZK-a
	Predavanja za roditelje 1.raz. „Granice odgajanja“	Pedagoginja, razrednici
	Dan sjećanja na Vukovar - izložba i povijesni sat	I. Jurišić, učenici
	Školsko športsko natjecanje u nogometu	Nastavnik TZK-a
	Školski projekt „Goo Be Cool“	Ravnateljica, pedagoginja, J. Junačko, voditelji šk. stručnih vijeća
	Adventska humanitarna akcija „Pomozi bližnjemu svom“	Ravnateljica, razrednici, učenici
	„Tajni prijatelj“ – komunikacijska igra među učenicima razrednog odjela	Vjeroučiteljice, razrednici

Prosinac	Božićna svečanost „U susret Božiću“	Vjeroučiteljice, Djelatnici škole
	Svjetski dan Aidsa – izložba	Mladež CK, Z. Pehar
	Obljetnica smrti F.Tuđmana	I. Jurišić
	Humanitarni projekt „Kumstvo djeci Afrike - Benina“	Djelatnici škole
	Projekt „Zdrav za 5“	Djelatnici policijske uprave i školske medicine i učenici 1. i 2. razreda
	Aktivnosti profesionalnog usmjeravanja učenika završnih razreda	Koordinatorica, pedagoginja
Siječanj	Školski projekt „Goo Be Cool“	Pedagoginja ,Knjižničarke
	Predavanje: Reproductivno zdravlje	Zavod za javno zdravstvo
	Promotivne aktivnosti Centra za nove tehnologije (poseban hodogram)	Z. Crnac, J. Hršić
	Aktivnosti profesionalnog usmjeravanja učenika završnih razreda	J. Junačko
Veljača	Izrada promidžbenog upisnog materijala za 1. raz.	Pedagoginja
	Valentinovo - izložba	Knjižničarke
	Dan pod maskama	Djelatnici škole, učenici
	Profesionalna orijentacija i završni rad: radionica za uč.4.raz.	Knjižničarke, pedagoginja
	Pedagoška radionica: „KAKO UČITI“	Pedagoginja
Ožujak	Posjet kazalištu – Zagreb ili Osijek	Predmetni nastavnici, učenici
	Natjecanje iz informatike i izrada Biltena-župan.	Povjerenstvo natjecanja
	Natjecanje iz njemačkog jezika - županijsko	Povjerenstvo natjecanja
	Sajam poslova BP županije	M. Onukijević
	Natjecanje mladeži i podmlatka CK	Ravnateljica, Z. Pehar
	Svjetski dan zaštite voda	H. Ivaniš
	Ciklus pedagoških radionica „Samopoštovanje i vrline“	Pedagoginja
	Školski projekt „Goo Be Cool“	Pedagoginja, knjižničarka
Travanj	Profesionalna orijentacija za učenike 8. Razreda	Pedagoginja
	Humanitarna akcija Izložba	Ravnateljica, pedagoginja
	Obilježavanje Dana planete Zemlje	Razrednici, učenici
	Školsko športsko natjecanje	Nastavnici TZK-a
	Profesionalna orijentacija – Strojarski	Gost predavač, učenici 4.

	fakultet	razreda
	Razredni projekt: Prevencija nasilja (uč. 3 raz)	Razrednici, pedagoginja
	Dan hrvatske knjige Zavičajna bašina - izložba	Knjižničarke K. Opačak, H. Ivaniš
Svibanj	Dan Europe – izložba, kviz	K. Opačak, učenici,
	Dani maturanata	Ravnateljice, razrednici,
	Parlament mladih Grada	Sedlić, učenici
	Izložba „Kumstvo djeci Benina“ povodom Dana Afrike	Ravnateljice, Vjeroučitelji, učenici
	Razredni projekt: Dan obitelji (uč. 2. razreda)	Razrednici 2. raz, učenici
	Poduzetnički dan	Z. Došlić
	Školski list: Tehničar	V. Skutari, novinarska skupina
	Profesionalna orijentacija – posjet OŠ	Ravnateljica, pedagoginja
Lipanj	Posjet gradskoj galeriji i muzeju	I. Jurišić
	Svečanost dodjele diploma maturantima	Ravnateljica, pedagoginja, razrednici

### c) Stručne i rekreativne ekskurzije

Školski izleti				
Razred	Mjesto odlaska	Vrijeme odlaska	Nositelji aktivnosti organizacije	Svrha odlaska
4. B, 4. D	Posjet Pršutani Osijek i Elektrotehničkom fakultetu u Osijeku 1 dan	Travanj 2017.	Mato Kokanović	Vidjeti primjenu robota u proizvodnji, profesionalna orijentacija
2. B, 2. D	Posjet tvrtki Rimac automobili i Muzeju Krapina 1 dan	Ožujak 2017.	Mato Kokanović	Upoznati tržište rada i vidjeti primjere dobre prakse
Svi zainteresirani učenici	Budimpešta - Pečuh	Tijekom godine	Ivan Jurišić Katica Opačak Hrvoje Ivaniš	Kulturno – povijesna baština
4. A 4. C	Biam Zagreb Međunarodni sajam alatnih strojeva i alata	Travanj 2017.	Vijeće strojarstva	Upoznavanje s novitetima i inovacijama u svijetu alata i strojeva.

Svi razredi	Viteške igre Gornja Stubica	Lipanj 2017.	Ivan Jurišić	Kulturno – povijesna baština
Svi razredi	Vukovar -Ilok	Tijekom godine	Vijeće hrvatskog i stranog jezika	Kulturno – povijesna baština
Svi razredi	Sarajevo – bosanske piramide	Travanj 2016.	Hrvoje Ivaniš Ivan Jurišić Vjeka Skutari	Kulturno – povijesna baština
Svi razredi	Gardaland	Lipanj 2016.	Jadranka Junačko Zvezdana Došlić	Kulturno – povijesna baština
Svi razredi	Advent u Grazu	Prosinac 2016.	Ivan Jurišić Dubravka Andrić Dragana Brainović	Kulturno - povijesna baština
2. F	Klagenfurt - Minimundus Svijet u malom (čudesan svijet minijatura-makete, građevine )	Svibanj 2017.	Tatjana Janjetović Miljanović Marija Kristić	Upoznavanje i razgledavanje naučenog u stvarnosti.
Svi razredi	Zagreb – Muzej suvremene umjetnosti, Hrvatski povijesni muzej, Muzej za umjetnost i obrt, Muzejsko memorijalni centar Dražen Petrović, Arheološki muzej, Etnografski muzej	Tijekom godine	Ivan Jurišić	Kulturno - povijesna baština.
3. F	Ambienta Zagreb 43. međunarodni sajam namještaja, unutaršnjeg uređenja i prateće industrije	Listopad 2016.	Tatjana Janjetović Miljanović Marija Kristić	Upoznavanje s novitetima u svijetu interijera.
Svi razredi	Kazališne predstave Zagreb - Sarajevo	Tijekom godine	Nada Galić Snježana P. Glavaš	Kulturno – povijesna baština
<b>Školske ekskurzije</b>				
Treći razredi	Maturalno putovanje po izboru	Kolovoz 2017.	Razrednici trećih razreda	Maturalno putovanje
2. B, 2. D, 3. B, 3. C 3. D, 4. B 4. D	Sajam Electronica 2016 Munchen Njemačka 3 dana	Studeni 2016.	Maja Maratović Kruľjac	Upoznati tržište rada, sreći nove kompetencije na stranom jeziku, vidjeti novosti u elektronici

<b>Posjeti</b>				
2. F 3. F 4. F	Posjete izložbama prema rasporedu izlaganja	Tijekom godine	Tatjana Janjetović Miljanović	Terenska nastava
4. F	Osijek – Vukovar – zaanimljive građevine u okruženju Osijek sveučilišni kampus Vukovar - vukovarski vodotoranj.	Studeni 2016.	Tatjana Janjetović Miljanović Marija Kristić	Terenska nastava
1. F	Našice - Orahovica – Đakovo Proizvodnja građevinskog materijala Našice tvornica cementa Orahovica Keramika Modus Đakovo Tondach Hrvatska	Svibanj 2017.	Tatjana Janjetović Miljanović Marija Kristić	
Svi razredi	Interliber	Studeni 2016.	Jadranka Junačko Ena Javor Nada Vuković Klaudija F. Hečimović	Kultura
Svi razredi	Vukovar – obljetnica stradanja	Studeni 2017.	Ivan Jurišić	Kulturno – povijesna baština Domovinski rat dan ponosa i sjećanja.
Svi razredi	Muzej Domovinskog rata Karlovac Hrvatski memorijalno dokumentacijski centar Domovinskog rata Zagreb	Tijekom godine	Ivan Jurišić	Kulturno – povijesna baština
1. A 1. C	Tehnički muzej i Teximp tehnološko servisni centar Zagreb	Svibanj 2017.	Vijeće strojarstva	Povezivanje prakse i stvarnog života.
2. A 2. C	Termoelektrana Plomin, Cimos Labin i Rockwool Potpićan	Svibanj 2017.	Vijeće strojarstva	Praktična nastava za učenike, upoznavanje s područjem procesnih mjerenja i senzorike
3. A 3. C	Daihen – Varstroj, Lendava i Yaskava Slovenia, Ribnica	Ožujak 2017.	Vijeće strojarstva	Upoznavanje s najmodernijom tehnologijom u području automatike i robotike



Svi četvrti razredi	Posjet saboru RH	Ožujak 2017.	Ivan Jurišić Katica Opačak Ivan Bitunjac	Upoznavanje demokratske ustanove, sat povijesti o Saboru i promatranje dijela sjednice zasjedanja Sabora RH
4. B 4. D	Posjet kotlovnici na Slavoniji 1 i Gradskim bazenima Slavonski Brod uz stručno vodstvo tvrtke Automatizacija industrijskih postrojenja	Listopad 2016.	Gabrijela Štivić	Vidjeti kako radi automatski sustav.
3. B, 3. C 3. D	Posjet Hep nastavnom obrazovnom centru Velika 1 dan	Studeni 2016.	Mario Jurčak	Naučeno vidjeti u stvarnom svijetu.
3. B, 3. C 3. D, 4. B 4. D	Posjet tvrtki Cadenas Slavonski Brod	Prosinac 2016.	Tomislav Šimundić Tomislav Špehar Mato Kokanović	Upoznati tržište rada, vidjeti primjer dobre prakse
4. B 4. D	Solarni krov Špansko, Zagreb i Solarna elektrana Petrokov, Sv. Klara 1 dan	Veljača 2017.	Maja Maratović Kruljac	Naučeno vidjeti u stvarnosti.
4. B 4. D	Elektrana na biomasu Strizivojna, termoelektrana/ toplana Babina Greda, Sladorana Županja 1 dan	Ožujak 2017.	Tomislav Špehar	Upoznati tržište rada i vidjeti primjere dobre prakse.
1. B, 1. C 1. D	Posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla Zagreb 1 dan	Ožujak 2017.	Ivan Matasović	Popularizacija znanosti i tehnike
3. B, 3. D 4. B, 4. D	Posjet HEP dispečerskom centru Slavonski Brod 1 dan	Travanj 2017.	Tomislav Šimundić	Naučeno vidjeti u stvarnosti
3. B, 3. C, 3. D	Posjet tvrtki Končar Zagreb (Specijalni i distributivni transformatori, Energetski transformatori, MES...) 1 dan	Svibanj 2017.	Roza Mihić	Upoznati tržište rada, vidjeti primjer dobre prakse
1. G, 1. E	Tehnički muzej Zagreb	Studeni 2016.	Vijeće prometa	Terenska nastava
2. G, 2. E	Kuehne & Nagel d.o.o. za otpremu, uskladištenje i prijevoz svih vrsta roba Sveta Nedjelja	Prosinac 2016.	Vijeće prometa	Terenska nastava

3. E, 3. G 4. E	Ralu logistika d.o.o. Transportation Service Dugo Selo ZET - Zagrebački električni tramvaj	Veljača 2017.	Vijeće prometa	Terenska nastava
4. G	Adriatic Gate container terminal Rijeka	Travanj 2017.	Vijeće prometa	Posjet poduzetniku u sklopu vježbeničke tvrtke.
4. E	Centar za kontrolu prometa tunelima, Mala Kapela	Ožujak 2017.	Vijeće prometa	Terenska nastava
4. E	Autodom Vidaković Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Gačić	Praktična nastava
4. E	Autobusni kolodvor Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Gačić	Praktična nastava
4. E	Cestar d.o.o. Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Gačić	Praktična nastava
4. E 3. G	Praktična nastava vježbenička tvrtka	Tijekom godine	Zvezdana Došlić	Posjet uspješnom poduzetniku Slavonski Brod

#### d) Natjecanja učenika

Učenici i njihovi mentori, voditelji natjecati će se iz znanja i stvaralaštva u organizaciji Agencije za ogoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje u 12 kategorija kao i u organizaciji drugih ustanova i udruga. U školi će biti organizirana natjecanja iz:

- njemačkog jezika, domaćini županijskog natjecanja
- INFO KUP
- školsko natjecanje iz CNC tehnologije, AutoCAD-a i CATIA-e
- međuzupanijsko natjecanje iz CNC tehnike glodanja i tokarenja, Dizajniranja pomoću računala AutoCAD i dizajniranja pomoću računala CATIA
- vjeronauka na razini škole
- športska natjecanja (nogomet, košarka, rukomet i odbojka za djevojke)

Mladež CK-a sudjelovat će u ekipi na gradskom natjecanju. Svake godine maturanti daju na prosudbu svoje završne radove u natječaju Matice Hrvatske kao i posudbu Udruženju inovatora Hrvatske, za najbolju inovaciju među završnim radovima. Uključiti ćemo se, ukoliko bude zainteresiranih učenika i organizacijskih mogućnosti u ACSL natjecanje iz računalstva. Sudjelujemo na državnom natjecanju završnih radova u elektrotehnici.

## IX. Projekti ustanove

### a) Projekt „Kvalitetna škola”

Tehnička škola je uključena u projekt "Kvalitetna škola – škola bez prisile" još od 2000. g. Završili smo 7 susreta u 2 stupnja edukacije. Projekt afirmira unapređivanje i razvijanje kvalitete ljudskih odnosa u svim relacijama, a napose u procesu učenja, tj. odgojno-obrazovnom radu. Promovira demokratizaciju odnosa kao i osobnu razinu odgovornosti svih sudionika. U sklopu projekta Robo Challenge svi članovi Nastavničkog vijeća su završili program „Preuzmi odgovornost za svoj život“ u trajanju od 6 sati. Potpunu edukaciju Kvalitetne škole u školskoj 2015./16. godini prošlo je 12 nastavnika Tehničke škole.

Program provodimo cijelu godinu kroz sljedeće aktivnosti:

- a) Pedagoške radionice na Nastavničkom vijeću, stručnim aktivnima, školskim vijećima, roditeljskim sastancima, Vijeću roditelja i Vijeću učenika.
- b) Timski rad – redovna nastava, sat razrednog odjela, programiranje sata razrednog odjela – razrednici po razredima, prijedlozi unapređivanja ocjenjivanja – voditelji školskih stručnih vijeća, roditeljski sastanci.
- c) Projektna nastava - sat razrednog odjela, politika i gospodarstvo, tehnologija goriva i maziva, kultura komuniciranja, hrvatski jezik, stručni predmeti.
- d) Sastanci s predsjednicima razrednog odjela na kraju 1. polugodišta i na kraju šk. godine – **prijedlozi za unapređivanje odgojno obrazovnog procesa**. Iste teme učenici sudjeluju na Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću.
- e) Na kraju nastavne godine učenici 4. razreda daju osvrt na svoje četverogodišnje obrazovanje u Tehničkoj školi i prijedloge za kvalitetniji rad škole.
- f) Učenici škole sudjeluju u EU kvizu – znanja o Europskoj zajednici
- g) **Samovrednovanje** je obavezna ovogodišnja tema brojnih sastanaka Nastavničkog vijeća, Povjerenstva za kvalitetu, školskih vijeća – predavanja, radionice, timski rad, Swot analiza rada stručnih vijeća škole, Upitnici za samovrednovanje škole i nastavnikovog rada.

### b) Projekt „Samovrednovanje strukovnih škola“

Koordinator projekta ; Matea Ćorluka, pedagoginja

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

Projekt je sastavni dio nacionalnog projekta Samovrednovanje strukovnih škola, u sklopu kojeg će se afirmirati vrijednosti samovrednovanja rada škole. Ovaj projekt izrađuje i provodi školski Povjerenstvo za kvalitetu u sastavu: Mirjana Onukijević ravnateljica, Matea Ćorluka koordinator projekta, Nada Galić, nastavnica hrvatskog jezika, Jadranka Junačko, knjižničarka, Tanja Krajina, nastavnica prometne grupe predmeta, Jasna Hršić, nastavnica strojske grupe predmeta, učenik i predstavnik roditelja, Mato Galović. Povjerenstvo za kvalitetu zajedničkom analizom izradi Razvojni plan škole, tj. prioritarnog područja -

unapređivanje kvalitete nastave. Uspješnost realiziranja Razvojnog plana škole i provođenja projekta samovrjednovanja ispitujemo swot analizom i anketnim upitnikom za nastavnike, stručne suradnike, roditelje i pisanim osvrtima učenika naše škole. Rezultati se unose u web alat koji daje statističke podatke za Tehničku školu te državni prosjek i automatizmom izrađuje Razvojni plan za sljedeću godinu.

**c) Projekt mobilnosti učenika u Španjolsku: „E-NET“ - Education for New Energy Technologies**

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

**d) Projekt „Vježbenička tvrtka“**

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

**e) Školski projekt „Goo Be Cool“**

U sklopu školskog projekta “Goo Be Cool” u tjednu poduzetništva koji će se održavati u svibnju 2017. godine planirani su:

1. Posjeti poduzetnicima u Republici Hrvatskoj i izvan države
2. Dolazak poduzetnika i prezentacija poduzetništva u školi
3. Prezentacija Vježbeničke tvrtke Tehničke škole
4. Sajam poduzetništva
5. Pedagoške radionice “Kako postati poduzetnik za učenike 3. i 4. razreda

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

## **X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika**

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika prožima brojne aktivnosti, postupke nositelja odgojno-obrazovnog procesa. Radi uspješnijeg ovog vida rada surađujemo s brojnim ustanovama, institucijama koje brinu za zdravlje mladih.

### **Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo**

U svrhu zaštite zdravlja učenika izvršit će se:

- sistematski pregled učenika 1. razreda
- kontrolni pregled učenika 3. raz.
- cijepljenje učenika 4.raz. protiv difterije i tetanusa
- kontrolni pregled (krvni tlak)
- kontrolni pregled učenika koji sudjeluju na natjecanjima iz predmeta TZK
- organiziranje predavanja za učenice na temu „Reproduktivno zdravlje“, „Ovisnosti“
- organiziranje nastave TZK po prilagođenom programu za učenike u potrebi

### **Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb i bolnicom dr. J. Benčević**

U svrhu psihosocijalne zaštite učenika izvršit će se:

- savjetovanje sa socijalnim radnicima o zaštiti prava djeteta
- savjetovanje s psiholozima o zaštiti psihičkog zdravlja
- prijedlozi ostvarivanja novčane pomoći
- ostvarivanja programa pomoći po sudskim odlukama odgojnih mjera

S ciljem razvijanja navika i zdravstvene kulture, u školi će se organizirati :

- brojne športske aktivnosti za promoviranje zdravog stila življenja (bicikljada, rolanje, jesenski i proljetni nogometni turniri)
- praćenje higijene prostora škole
- EKO patrola, čišćenje škole i okoliša iza velikih odmora po 2 učenika iz svakog razrednog odjela
- provoditi mjere zaštite na praktičnoj nastavi
- akcije čišćenja prostora škole u suradnji s učenicima
- akcija čišćenja prostora oko škole; „Zelena čistka“
- estetsko uređenje učionica i prostora oko škole
- oplemenjivanje prostora učionica cvijećem i okoliša drvećem, oslikavanje zidova
- praćenje higijene odjeće i obuće učenika
- uređivanje panoa edukativnim i informativnim sadržajima za sve korisnike
- informiranje o zdravlju plakatima Ministarstva zdravstva

### **Humanitarne akcije**

Na početku prijašnjih školskih godina socijalno ugroženim učenicima dijelili smo udžbenike, u prosjeku 2-3 učenika po odjelu u 3. i 4. razredu, tj. oko 20 kompleta, no ove školske godine škola nije u mogućnosti dijeliti iste.

Svake godine škola organizira humanitarne akcije za prikupljanje sredstava pomoći ugroženim pojedincima ili ustanovama. Mladež CK svake godine prikuplja sredstva u akciji „Solidarnost na djelu“. Učenici 4. razreda dragovoljno daju krv u svibnju.

U Adventu će biti organizirana akcija "Pomozi bližnjem svom" s dragovoljnim priložima učenika i nastavnika za socijalno ugrožene učenike škole. Dragovoljni prilozi bit će darovani "Domu za djecu i mlade", "Zlatnom cekinu", i socijalno najugroženijim učenicima škole u akciji koju organiziramo za Uskrs.

Također, sudjelujemo i u brojnim drugim humanitarnim akcijama kroz razne oblike pomoći osobama invalidima i brojnim udrugama.

### **Humanitarni projekt „Kumstvo djeci Afrike – Benina“**

Učenici naše škole, pojedini nastavnici, pomoćno osoblje i stručno-razvojna služba i 9 razrednih odjela izabralo je jednogodišnje kumstvo 21 djeci Afrike iz Benina. Ravnateljica je organizator i koordinator ovog velikog humanitarnog projekta. Realizatori: učenici, razrednici, pedagoginja, ravnatelj, pomoćno osoblje

U školi se provode Školski preventivni program i Zdravstveni odgoj koji odgojno djeluju na promicanje zdravih stilova života i sustava vrijednosti .

## XI. Školski preventivni program

**Voditeljica: Matea Ćorluka, pedagoginja**

**PROCJENA STANJA I POTREBA:** Suvremeno doba donosi sa sobom sve veći problem ovisnosti o različitim sredstvima (duhan, alkohol, kladjenje, igre na sreću, društvene mreže i sl.) što je popraćeno različitim oblicima asocijalnog ponašanja. Činjenica da je broj ovisnika u porastu, naročito među mlađom generacijom, postavlja nam zadatak pravodobnog interveniranja odnosno osmišljavanja i provođenja Preventivnog programa zloupotrebe sredstava ovisnosti i prevencije nasilja (ŠPP).

Poučavanje učenika općim životnim vještinama s naglaskom na sprječavanju rizičnih oblika ponašanja i donošenje odluka, rješavanje problema, kritičko mišljenje, samopotvrđivanje, otpornost prema pritisku skupine, vještina komuniciranja, nošenje sa stresom, anksioznošću...)

Svestrano jačanje osobnosti mladih, stalno upoznavanje sa tekućom problematikom te upozoravanje na loše strane života uz kvalitetno promicanje ljudskih vrijednosti.

- Edukacija nastavnika, roditelja i učenika za provođenje programa.
- Poticanje ponašanja nastavnika i roditelja koji će pomoći moralnom razvoju učenika i jačanju učenikove otpornosti na negativne utjecaje: pokazivanje ljubavi i poštovanja, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, postavljanje jasnih mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju.
- Razvijanje socijalnih vještina: prevencija nepoželjnih oblika ponašanja, poboljšanje komunikacije učenik-učenik, učenik-roditelj, učenik-nastavnik, roditelj-nastavnik.
- Poboljšanje kvalitete života u školi stvaranjem pozitivne školske klime.
- Pomoć učenicima u organiziranju slobodnog vremena kroz različite športske aktivnosti, kreativne radionice, izlete, izvanastavne aktivnosti i slično.
- Povećanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja.

**CILJEVI PROGRAMA:** Ovakav program ima cilj razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika, poboljšati kvalitetu života učenika i razinu znanja kod njih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti. Cilj je i omogućiti optimalan i zdrav razvoj osobnosti učenika primjeren njegovoj dobi i razvojnim mogućnostima, kao i spriječiti pojavu poremećaja u ponašanju, uključivši i pojavu ovisnosti u kasnijim fazama života.

Pojedinačni ciljevi:

- Promicanje zdravih stilova života među učenicima.
- Poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti.
- Utjecati na formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti.
- Poticati učenike na društveno prihvatljivo ponašanje.
- Kod učenika razvijati međusobnu toleranciju, uvažavanje razlika i suradnju.
- Razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina potrebnih za uspješno funkcioniranje u društvu.
- Razvijanje svijesti o vlastitim sposobnostima.
- Razvijanje samopoštovanja učenika.
- Odgajanje učenika u zdrave osobe sposobne za nošenje sa životnim problemima.
- Razumijevanje promjena na tijelu i potreba koje se javljaju s odrastanjem.
- Senzibiliziranje i učenika i roditelja za probleme konzumiranja sredstava ovisnosti.
- Pomoć učenicima u formiranju negativnog stava prema sredstvima ovisnosti.

- Omogućavanje snošenja posljedica za neprihvatljivo i nasilno ponašanje, te nadoknada štete.
- Rad na odgovornom i zreлом ponašanju.
- Učenje načina rješavanja problema i konfliktnih situacija.
- Modifikacija ponašanja i kreativno stvaralaštvo.
- Oslobađanje od predrasuda.
- Unapređivanje suradnje, aktivnog slušanja i iznošenja vlastitog mišljenja.
- Bolja suradnja roditelja i škole.
- Osvijestiti roditelja za uočavanje problema koje djeca imaju i aktivno uključivanje u rješavanje istih.
- Senzibiliziranje nastavnika o problemima mladih.

**AKTIVNOSTI:** U sklopu ŠPP-a u školi se održavaju različita predavanja, pedagoške radionice, debate, istraživanja te izložbe. Koriste se različiti audio – vizualni materijali, ankete i demonstracije.

## RAD S UČENICIMA

### EVALUIRANI PROGRAMI

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka) Rezultati evaluacije	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. Županijska izložba Mladeži crvenog križa škole na temu prevencije Učenike se motivira na usvajanje informacija iz područja prevencije ovisnosti te ih se uključuje u izradu likovnih, tekstualnih i dr. prezentacija kojima će se predstaviti te kod sebe i drugih poticati razvijanje pozitivnog odnosa prema sebi, drugima, okolišu i sl.	Evaluaciju proveo Hrvatski Crveni Križ. Evaluacija je pokazala veliku zainteresiranost učenika za temu prevencije, a ujedno su učenici dodatno razvili svoja znanja o prevenciji i razvili pozitivan stav prema sebi i drugima.	Učenici INA „Crveni križ“	15	Zrinka Pehar	1
2. Zdrav za 5 Učenici će moći nabrojiti negativne posljedice konzumacije alkohola i posljedice na obitelj i zajednicu. Učenici će znati pravilno procijeniti te odabrati tjelesnu aktivnost i prehranu, načine očuvanja zdravlja i održavanja dobre tjelesne spremnosti. Razumjet će utjecaj nepravilne prehrane na razvoj bolesti i poremećaja. Razumjet će pojmove i značajke nezdravih navika, rizičnih ponašanja i ovisnosti te načine na koje narušavaju dobro zdravlje.	Evaluacija se provodi godišnje, po završenom ciklusu programa (anketiranjem ispitivanih stavova i rizičnih ponašanja te praćenjem javnozdravstvenih i sigurnosnih pokazatelja. Evaluaciju provode nositelji projekta.	1. i 2. razredi	20	Policijski službenik	1



AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je dao stručno mišljenje /preporuku	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
<i>1. Zelena čistka – školski eko-projekt</i> Učenici će razvijati znanje o važnosti očuvanja okoliša. Svojim radom očistiti će onečišćeno područje i pridonijeti daljnjem očuvanju prirode. Kod učenika poticati razvijanje svijesti o zaštiti okoliša.	Agencija za odgoj i obrazovanje	Članovi volonterskog kluba (15)	15	Pedagoginja knjižničarka	1
<i>2. Nepušenje</i> Učenici će razvijati odgovoran stav prema problemu ovisnosti te će naučiti koje vrste ovisnosti mogu utjecati na njegov razvoj. Učenici uočiti važnost određivanja stava prema problemu ovisnosti o cigaretama i njihovim posljedicama na ljudsko zdravlje.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1.a	26	Razrednica,	1
<i>3. Rizik i rizični oblici ponašanja</i> Učenik saznaje značenje pojma rizik i rizični oblici ponašanja te ulogu pojedinca u kontroliranju i suzbijanju istih. Razvija društvene komunikacijske vještine i vještine međusobnog uvažavanja unutar skupine. Razvija aktivno slušanje drugih te donošenje zajedničkih zaključaka unutar skupine.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1.b	26	Razrednica	1
<i>4. Bonton i sigurnost na Internetu</i> Učenici će objasniti pozitivne i negativne utjecaje medija, prednosti i opasnosti Interneta, sigurnost na Internetu, pokazat će otpornost na provokacije te društveno nepoželjno i rizično ponašanje. Koristit će vještine nenasilnog rješavanja sukoba i razvijati osjećaj solidarnosti prema drugima kao i spremnost na kritičku analizu i selekciju informacija s Interneta.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1.c, 2.d	51	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<i>5. Neprimjereno ponašanje u školi</i> Razumjeti važnost suzbijanja neljudskog ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja te znati da su prava koja uživa na razini razreda i škole dio europskog i međunarodnog sustava zaštite ljudskih prava i sloboda. Učenici će se kritički odnositi prema svojim i tuđim nasilnim postupcima te se koristiti nenasilnim i konstruktivnim rješenjima sukoba.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1.d	26	Razrednica	1
<i>6. Nenasilno rješavanje problema</i> Učenici razvijaju odgovoran stav u slučaju rješavanja međusobnih nesuglasica između učenika. Razumiju što je aktivno i odgovorno ponašanje te određuju pravila pomoću kojih se mogu rješavati međusobni	Agencija za odgoj i obrazovanje	Prvi razredi	181	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu

problemi.					
<p><i>7. Odgovorno spolno ponašanje</i></p> <p>Učenici će se informirati i naučiti nove ili ispraviti postojeće netočne činjenice o spolno prenosivim bolestima. Poboljšati će vještinu komuniciranja o spolnosti i odgovornom spolnom ponašanju.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	Drugi razredi	171	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<p><i>8. Predrasude i stereotipi</i></p> <p>Učenici će razviti odgovornost i naučiti kako reagirati u slučaju diskriminacije i rasističkih ispada. Proučavat će slučajeve diskriminacije, ksenofobije i rasizma. Samostalno će istraživati te propitivati vlastite stavove.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	2. a, b, c	74	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<p><i>9. Ovisnosti</i></p> <p>Učenici će razvijati odgovoran stav prema problemu ovisnosti. Produbiti vlastito znanje o ovisnostima i ponoviti negativne i štetne posljedice razvijanja ovisnosti. Učit se o različitim vrstama ovisnosti (računalne igrice, Internet, hrana i slično). Te razvijati kritičko mišljenje o temi i vlastiti stav o tome.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	3. a, e, f	76	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<p><i>10. Kako se zauzeti sa sebe</i></p> <p>Učenik će razvijati samopoštovanje i samoprocjenu vlastitih kompetencija. Vježbat će sposobnost konstruktivnog komuniciranja u raznim društvenim situacijama, prihvaćanje stajališta i ponašanja drugih te će razvijati svijest o individualnoj i kolektivnoj odgovornosti, sposobnost pregovaranja u važnim životnim situacijama kao i samoprocjenu osobnih vrijednosti u kontekstu društvene zajednice.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	3.b, c	54	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<p><i>11. „Dan ružičastih majica“</i></p> <p>Učenici se upoznaju sa važnošću akcije „Dan ružičastih majica“ i vlastitim razumijevanjem iste. Navode pravila, zakone i bitne činjenice protiv nasilja u školi. Analiziraju situaciju u školi, razredu i društvu. Razvijaju kritičko mišljenje i procjenjuju važnost suzbijanja nasilja u školi.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	Svi razredi	27	Razrednici, Volonterski klub TŠ	1
<p><i>12. Mreža vršnjačke pomoći</i></p> <p>Učenici razvijaju empatiju i uočavaju različite sposobnosti pojedinaca unutar zajednice. Učenici pomagači pomažu manje uspješnim učenicima u postizanju boljih rezultata.</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	3.g	24	Razrednica	1
<p><i>13. Korak po korak</i></p> <p>Cilj radionice je osvijestiti ulogu drugih ljudi u okruženju i probleme diskriminacije. Učenici će razvijati kritičko promišljanje vlastitog djelovanja u društvu te prepoznati</p>	Agencija za odgoj i obrazovanje	Četvrti razredi	188	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu

i opisati vlastite uloge kao i uloge drugih u zajednici. Promišljat će o vlastitom identitetu i stavovima koji uključuju toleranciju, samopouzdanje i solidarnost.					
<b>14. Ljudska prava</b> Učenici će steći znanja i sposobnosti za kritično prosuđivanje o ljudskim pravima kao i prepoznati svoja prava i dužnosti. Pokazat će uzajamno razumijevanje, poštovanje suradnju i solidarnost na razini razreda, škole i društva u cjelini.	Agencija za odgoj i obrazovanje	Četvrti razredi	188	Razrednici	1 po svakom razrednom odjelu
<b>15. Zdrav za 5</b> Učenici će moći nabrojiti negativne posljedice konzumacije alkohola i posljedice na obitelj i zajednicu. Učenici će znati pravilno procijeniti te odabrati tjelesnu aktivnost i prehranu, načine očuvanja zdravlja i održavanja dobre tjelesne spremnosti. Razumjet će utjecaj nepravilne prehrane na razvoj bolesti i poremećaja. Razumjet će pojmove i značajke nezdravih navika, rizičnih ponašanja i ovisnosti te načine na koje narušavaju dobro zdravlje.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. i 2. razredi (predstavnici)	20	Policijски službenik	1

OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (može se sažetak programa staviti u privitak)	Autor/i	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. Županijska izložba Mladeži crvenog križa škole na temu prevencije Učenike se motivira na usvajanje informacija iz područja prevencije ovisnosti te ih se uključuje u izradu likovnih, tekstualnih i dr. prezentacija kojima će se predstaviti te kod sebe i drugih poticati razvijanje pozitivnog odnosa prema sebi, drugima, okolišu i sl.	Hrvatski Crveni Križ	Učenici izvannastavne aktivnosti Crveni Križ	15	Zrinka Pehar	1
2. Pedagoške radionice na satu razrednog odjela Cilj pedagoških radionica je razvijanje socijalnih vještina. Provest će se radionice na teme <i>Nenasilno rješavanje problema</i> , <i>Nasilje u vezama</i> , <i>Kako učiti</i> , <i>Samopoštovanje i vrline</i> kako bi se isto poželjno ponašanje razvilo kod učenika.	Razrednici Pedagoginja	1. i 2. razredi	300	Razrednici. pedagoginja	1 po svakom razrednom odjelu
3. Humanitarna akcija „Kumstvo djeci Benina“ Kroz ovu aktivnost učenici razvijaju osjećaj solidarnosti i pomaganja onima koji su u potrebi.	Misijska zajednica iz župe Bezgrešnog srca Marijina	Svi razredi i nastavnici	800	Nastavnici Učenici	Tijekom siječnja

4. Komunikacijska igra – Tajni prijatelj među učenicima razreda i među odjelima 3. razreda ovom aktivnošću se želi navesti učenike na razmišljanje o drugim osobama oko sebe. Čineći to učenici se uče brinuti o drugima bez traženja naknade.	Hrvatski Crveni Križ	3. a., b., c., d., e., f., g.	189	Razrednici	15. – 19. prosinca 2016.
5. Izložba i izrada panoa o modernim ovisnostima Cilj aktivnosti je uključiti učenike u istraživanje o modernim ovisnostima. Učenici će na taj način upoznati što se sve ubraja u moderne ovisnosti i koje posljedice imaju na osobu. Jačati će se suradnja i komunikacija između učenika.	Pedagoginja Razrednica	2. e	22	Razrednik Pedagoginja	1
6. Školsko utakmica - međurazredno – odbojka Cilj aktivnosti je osvijestiti učenike o važnosti zdravog života te ih potaknuti na veću fizičku aktivnosti kako bi čuvali svoje zdravlje. Između učenika će se razvijati osjećaj zajedništva i solidarnosti.	Profesorica tjelesne i zdravstvene kulture	Predstavnici razreda	15	Profesorica TZK-a	1
7. Moderne ovisnosti Cilj aktivnosti je potaknuti učenike na istraživanje i razmišljanje o modernim ovisnostima. Definirati moderne ovisnosti i prepoznati njihove posljedice. Aktivnost će kod učenika razviti komunikacijske i prezentacijske vještine.	Razrednici	2., 3. i 4. razredi	557	Razrednici u svojim razrednim odjelima	1 po svakom razrednom odjeljenju tijekom mjeseca borbe protiv ovisnosti
8. Školski projekt "Goo Be Cool" Ovim projektom se kod učenika želi ojačati svijest o građanskom odgoju i obrazovanju, poduzetništvu i kulturi. Kroz niz aktivnosti poput pedagoških radionica, predavanja, razmjene iskustva, panoa učenike će se upoznati sa aktivnostima građanskog odgoja, poduzetništva i kulture. Projekt će biti podijeljen u tri tjedna, a svaki tjedan će imati jednu od prethodno navedenih tema.	Ravnateljica Pedagoginja Knjižničarka	Svi razredi	725	Voditelji školskih stručnih vijeća Razrednici	Tri tjedna
9. „Tko prvi – magarac“ Biciklijada koja se održava sklopu Europskog tjedna sporta kako bi se potaknula javnost da bude aktiva, ne smo tijekom tog tjedna nego i cijele godine.	Europski dom SB Europska komisija	Svi zainteresirani	-	Ravnateljica Pedagoginja Nastavnici TZK	1 dan
10. Europski tjedan mobilnosti Pružajući mogućnost i predstavlja platformu za lokalne vlasti kao i dionike civilnog društva da promoviraju postojeće politike, inicijative i najbolje prakse vezane uz održivo kretanje u urbanim sredinama. Održat će se natjecanje	Europski dom SB	Svi zainteresirani	-	Ravnateljica Pedagoginja Nastavnici TZK	1 tjedan

učenika u bicikliranju, rolanju i skejtanju.					
--	--	--	--	--	--

**RAD S RODITELJIMA**

Opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj/ suradnici
Individualno savjetovanje			
Individualni razgovori s roditeljima	Roditelji	Prema potrebi	Razrednici, Ravnateljica M. Onukijević, Pedagoginja M. Čorluka
<u>Informativni kutak za roditelje</u> Kutak koji sadržava najvažnije informacije za roditelje (Termini individualnih razgovora, dopunska i dodatna nastava) te panoj o prevenciji neprihvatljivih ponašanja, komunikaciji, Internetu, računalnim igricama i drugo,	Roditelji	-	Ravnateljica M. Onukijević, Pedagoginja M. Čorluka
Edukacija na roditeljskim sastancima: (teme, razred, nazivi radionica/predavanja / aktivnosti s roditeljima)			
Roditeljske sastanke s predavanjima, radionicama i anketama. Neke od mogućih tema su: Epidemija popustljivog odgoja, Internet i dijete, Umijeće komunikacije, Međuvršnjačko nasilje, Utjecaj računalnih igrica.	Roditelji, razrednici	Prema potrebi	Razrednici, Ravnateljica M. Onukijević, Pedagoginja M. Čorluka
Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja, teme			
<u>Predavanje na temu "Granice odgajanja"</u> Cilj predavanja je osvijestiti roditelje o načinima odgajanja i utjecaju načina odgoja na razvoj djeteta. Isto tako, roditelji će se upoznati sa vrstama odgoja te će moći odrediti koju vrstu odgoja oni njeguju.	Članovi Vijeća roditelja	3	Ravnateljica M. Onukijević, Pedagoginja M. Čorluka, Profesorica Z. Gaić (voditeljica Vijeća roditelja)
<u>Predstavljanje hodograma o mjesecu borbe protiv ovisnosti</u>			
<u>Izvešće o postignutim rezultatima učenika na državnim natjecanjima.</u>			

**RAD S NASTAVNICIMA**

Tema, opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj/ suradnici
Individualno savjetovanje o postupanju			
Savjetodavni individualni rad	Nastavnici	Prema potrebi	Ravnateljica M. Onukijević, pedagoginja M. Čorluka
Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju (nazivi radionica/predavanja/ aktivnosti s nastavnicima)			
Timsko planiranje razrednih projekata – sastanak s razrednicima	Razrednici	1	Ravnateljica M. Onukijević, pedagoginja M. Čorluka, razrednici
Savjetodavni individualni rad skupni (stručni aktivni)	Nastavnici	Prema	Voditelji stručnih

		potrebi	vijeća, ravnateljica, pedagoginja
<u>Pedagoška radionica: „Pedagoške mjere – odgojno djelovanje“</u> Upoznati nastavnike s Pravilnik o kriterijama izricanja pedagoških mjera te kakvo djelovanje pedagoške mjere imaju za učenike te što one predstavljaju učeniku . nagradu ili kaznu.	Nastavničko vijeće	1	Ravnateljica M. Onukijević, pedagoginja M. Čorluka
<u>Pedagoške radionica „Upravljanje i vođenje – Disciplina“</u> Cilj radionice je mladim nastavnicima pomoći u uspostavljanju pravila i održavanju discipline u razredima te iskusnije nastavnike podsjetiti na znano.	Nastavničko vijeće	1	Pedagoginja M. Čorluka, razrednici
Unapređenje kvalitete rada s učenicima s teškoćama			
<u>Pedagoška radionica: „Djeca s teškoćama u razvoju – suradnja škole i roditelja“</u> Radionicom se želi nastavnike upoznati sa način rada s učenicima koji imaju teškoće te na koji način surađivati s roditeljima. Istaknut će se važnost komunikacije između roditelja i škole kako bi se olakšala suradnja.	Nastavničko vijeće	1	Ravnateljica M. Onukijević Pedagoginja

### **Zdravstveni odgoj**

Kurikulum zdravstvenog odgoja u osnovnim i srednjim školama ne mijenja program niti udžbenike navedenih predmeta nego se očekuju nove metode poučavanja usmjerene na stjecanje vještina i primijenjenog znanja.

Dodatni sadržaji kurikuluma zdravstvenog odgoja bit će integrirani u sat razredne zajednice, do 12 sati u nastavnoj godini, kroz četiri modula:

- "Živjeti zdravo",
- "Prevenција ovisnosti",
- "Prevenција nasilničkog ponašanja"
- "Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje".

Učenici Teničke škole tako će učiti kako se zdravo hraniti, koliko je tjelesna aktivnost važna za zdravlje, ali i o alkoholu i mladim vozačima te internet nasilju, koje postaje sve veći problem u društvu. To je ujedno i zadaća programa zdravstvenog odgoja.

Dodatni sadržaji, integrirani u sate razredne zajednice obrađivat će se u školi ovisno o dobi, interesima i potrebama djece i mladih i izazovima s kojima se susreću. O vremenu kada će se obrađivati dodatni sadržaji odlučuju razrednici u suradnji sa stručnim suradnicima i ravnateljima škola. Od šk. 2013./2014. godine za sve razrednike pripremljen je Priručnik za nastavnike i stručne suradnike u srednjoj školi – Zdravstveni odgoj od strane MZOS po kojemu će razrednici planirati teme SRO i za ovu školsku godinu.

Tehnička škola nastavlja suradnju u projektu „ZDRAV ZA 5“ Ministarstva zdravlja i Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

U sklopu istog projekta za učenike 1. i 2. razreda naše škole priređene su aktivnosti u obliku predavanja i radionica koje će provoditi djelatnici Zavoda za javno zdravstvo i djelatnici Policijske uprave

Pedagoginja škole predložila je razrednicima sljedeće teme:

1. Zdravi stilovi života
2. Zdrava prehrana
3. Ravnopravnost spolova
4. Zdravstveni odgoj i higijena
5. Vrste droga i prevencija ovisnosti
6. Što je nasilje te koje vrste nasilja razlikujemo
7. Nenasilna komunikacija
8. Međuvršnjačko nasilje; vrste, učestalost, kome se obratiti?

U cilju što kvalitetnije pripreme za planiranje i provedbu kurikuluma zdravstvenog odgoja nastavnici će pratiti stranice Agencija za odgoj i obrazovanje koja će redovito objavljivati materijale i informacije vezane za pripremu i provedbu aktivnosti i sadržaje zdravstvenog odgoja.

## **XII. Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)**

Suvremene demokracije trebaju radne, obaviještene i odgovorne građane, odnosno državljane. Svrha je poučavanja međupredmetne teme GOO pridonijeti osposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge. Učenici trebaju steći znanja, vještine, sposobnosti i stavove koji će razvijati demokratsku svijest učenika, poticati ih na aktivno i učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, lokalnoj zajednici i društvu, pridonijeti razvoju vlastitoga identiteta, bolje upoznavanje i poštovanje drugih te senzibilizirati učenike za rješavanje globalnih problema na načelima demokracije, posebice pravednosti i mirotvorstva.

### **Ciljevi projekta Obrazovanje za demokratsko građanstvo**

- odrediti znanja, vrednote i vještine koje su pojedincu potrebne za aktivno sudjelovanje u demokratskim procesima;
- utvrditi načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu naučiti u različitim okruženjima;
- odrediti načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu poučavati u različitim okruženjima.

### **Sastavnice Kurikuluma GOO-a**

1. Okvir za razvoj kurikuluma GOO-a
2. Nastavni plan GOO-a
3. Elementi ocjenjivanja postignuća učenika u razvoju građanske kompetencije
4. Vođenje dokumentacije za praćenje i ocjenjivanje GOO-a
5. Kompetencije učitelja za poučavanje i učenje GOO-a
6. Kadrovski uvjeti za ostvarivanje kurikuluma GOO-a

## 7. Ishodi ostvarivanja GOO-a u svim razinama osnovne i srednje škole

Potrebno je osigurati razumijevanje pojmova kao što su: kompetencija, ishod učenja, postignuća. Razviti razumijevanje i prihvaćanje da usmjerenost na kompetenciju u obrazovanju znači stavljanje naglaska na ishod ili rezultat učenja, odnosno na učenika, da ona uključuje znanja, vještine, vrijednosti, stavove, osobine ličnosti, motivaciju i obrasce ponašanja kojima pojedinac raspolaže i koje po potrebi pokreće kako bi riješio neki problem ili zadatak.

### Građanska kompetencija obuhvaća:

- **funkcionalnu dimenziju** koja se sastoji od;
  - znanja i razumijevanja,
  - vještina i sposobnosti te
  - vrijednosti i stavova.
- **strukturnu dimenziju** koja se sastoji od;
  - ljudsko-pravne,
  - političke,
  - društvene,
  - kulturološke,
  - gospodarske,
  - ekološke

### 1.-2. razred SŠ:

- obvezni predmet: UKUPNO 35 sati godišnje, obvezno
- međupredmetno, modularno, izvan-nastavno: projekti škole i društvene zajednice u sklopu školskog kurikulumu: UKUPNO 15 sati godišnje, obvezno

### 3.-4. razred SŠ;

- modularno – tematski usmjereno na struku, izvan - nastavno: istraživački projekti škole i društvene zajednice u sklopu školskog kurikulumu: UKUPNO 35 sati godišnje, obvezno

### Naslovi modula

- Osnove demokracije – vlast, pravda, odgovornost, privatnost
- Zakon u razredu – prema kulturi vladavine prava i demokracije
- Projektna nastava Projekt građanin - razvoj poduzetnosti
- Učitelji i učenici miritelji i razvoj socijalnih vještina
- Razvoj socijalne solidarnosti, humanih vrednota, istraživanja humanitarnog prava
- Odgoj i obrazovanje za promicanje ravnopravnosti spolova
- Suzbijanje koruptivnog ponašanja i korupcije
- Suzbijanje trgovanja ljudima
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu potrošača
- Razvoj identiteta i interkulturalnosti
- Razvoj volonterskog rada



## **Srednja škola**

### **Ljudsko-pravna;**

- dostojanstvo osobe, ljudska prava , slobode i odgovornosti u nacionalnom, europskom i međunarodnom pravnom sustavu
- ravnopravnost u odnosu na dob, spol, te etničku, vjersku, klasnu i drugu pripadnost, rasu i druge razlike
- vladavina prava i zaštita ljudskih prava
- suzbijanje neljudskog, ponižavajućeg i nepoštenog
- (koruptivnog ) ponašanja
- suzbijanju društvene isključenosti na različitim razinama

### **Politička; - određenje i značaj demokracije;**

- vlast i demokratsko upravljanje, razred, škola, lokalna zajednica, država, Europska unija, međunarodna zajednica
- sudjelovanje građana u demokratskom upravljanju
- istraživanje i rješavanje problema od školske do međunarodne razine
- suzbijanje neljudskog, ponižavajućeg i nepoštenog - koruptivnog ponašanja
- suzbijanje društvene isključenosti i drugih oblika diskriminacije pojedinca na nacionalnoj, europskoj i međunarodnoj razini

### **Društvena;**

- društvene komunikacijske vještine
- timski rad
- upravljanje grupnim radom
- upravljanje emocijama
- upravljanje sukobima
- volontiranje i razvoj socijalne solidarnosti

### **Kulturološka;**

- razvoj osobnog, zavičajnog, većinskog i manjinskih nacionalnih identiteta kao dijela hrvatskog domovinskog identiteta te europskog i globalnog identiteta
- interkulturalna osjetljivost, komunikacija i dijalog
- osvještavanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda
- Gospodarska;
- odgovorno gospodarstvo, poduzetnost i poduzetništvo
- pravo na rad
- pravo na učenje za konkurentnost na tržištu,
- zaštita i moć potrošača, utjecaj na proizvodnju, tržište i društvo potrošnjom

### **Ekološka;**

- održivi razvoj Hrvatske, Europe i svijeta
- uloga građana u održivom razvoju

## **Učinak integriranja međupredmetnih tema GOO na školski kurikulum**

Integriranje međupredmetnih tema / modula građanskog odgoja i obrazovanja proteže se kroz više predmeta tako da se predmetne teme:

- obogaćuju aktivnim metodama učenja i poučavanja
- povezuju s iskustvenim, praktičnim učenjem usmjerenim stvarnom životu

- socijalnim komunikacijskim vještinama
- stavovima vezanim za upotrebu predmetnih znanja
- predmetna znanja dobivaju svoj nastavak u inovativnim i kreativnim rješenjima s upotrebnom vrijednošću u stvarnom životu.

### **Kompetencije učitelja i nastavnika**

Učitelji su pozvani:

- koristiti interaktivne i participativne metode učenja i poučavanja,
- kreirati i osmišljavati nova rješenja za nastavne procese usmjerene prema učeniku i individualiziranim oblicima učenja - daroviti, djeca s teškoćama, različite sposobnosti,
- pronalaziti u čemu učenik može biti uspješan, na tome graditi njegovo samopouzdanje, motivaciju i uspjeh u učenju,
- omogućavati prepoznavanje talenata kao uporišta za uspješno učenje i planiranje uspješnog profesionalnog razvoja

### **Elementi ocjenjivanja postignuća učenika u razvoju građanske kompetencije**

Kada se građanski odgoj i obrazovanje ostvaruje kao izborni ili redoviti predmet podliježe Pravilniku o praćenju i ocjenjivanju odgojno-obrazovnih postignuća učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

**Elementi ocjenjivanja su:**

- **Činjenično znanje i razumijevanje** (znanje što i znanje zašto): razumijevanje pojmova, vrednota, procesa, institucija i zakonitosti koje čine temelj aktivnog i odgovornog građanstva; potvrđuje se imenovanjem, određivanjem, opisivanjem, analizom, tumačenjem, usporedbom, vrednovanjem i zaključivanjem;
- **Provedbeno znanje** (znanje kako): razvoj i primjena građanskih vještina i sposobnosti prilikom rješavanja problema koji spadaju u područje aktivnog i odgovornog građanstva; potvrđuje se uspješnom primjenom stečenih ili inovativnih znanja i vještina u konkretnoj situaciji;
- **Vrijednosno usmjerenje** – razumijevanje i prihvaćanje vrednota koje čine temelj aktivnog i odgovornog građanstva; potvrđuje se odgovarajućim obrascima ponašanja.

Škola izrađuje izvedbeni plan i program (kurikulum) GOO-a.

### **Dokumentiranje njegove provedbe**

GOO kao međupredmetna tema, modularno, izvan-nastavno u svim razinama odgoja i obrazovanja:

- Odgovarajuća rubrika u imeniku Građanski odgoj i obrazovanje. Ocjene se upisuju u odgovarajuću rubriku u imeniku, a u rubriku zapažanja i bilježaka vrsta aktivnosti prema elementima ocjenjivanja.

### **GOO-a kao nastavni predmet**

Kada se građanski odgoj i obrazovanje pojavljuje kao predmet, u konačnoj ocjeni uzimaju se u obzir evidencije o postignuću učenika u međupredmetnom ostvarivanju GOO-a. Time učenik dobiva samo jednu konačnu ocjenu iz GOO-a.

Ocjene se upisuju u odgovarajuću rubriku u imeniku Građanski odgoj i obrazovanje, a u rubriku zapažanja i bilježaka vrsta aktivnosti prema elementima ocjenjivanja.

U rubriku bilježaka u imeniku, upisuju se samo ona zapažanja koja su učitelju/nastavniku u praćenju napredovanja učenika uočljiva, učeniku i roditelju razumljiva te koja učitelju/nastavniku mogu pripomoći u konačnom ocjenjivanju uspjeha u nastavnom predmetu.

### **Razredna mapa za GOO**

Kada se GOO ostvaruje među predmetno svi nastavnici unose podatke - kopiju pripreme za nastavnu jedinicu u okviru koje su na integrirani način razvijali građansku kompetenciju kod učenika, najuspješnije uratke učenika, materijale vezano za izvannastavne aktivnosti i projekte i sl.

### **Učenički dnevnik iz GOO-a**

- služi samo-evaluaciji učenikovih postignuća.
- Učenik upisuje u kojim je projektima i aktivnostima sudjelovao, što je tijekom godine izradio u vezi GOO-a, zapažanja, bilješke, osvrti na naučeno, nove ideje i rješenja do kojih je došao, koje su mu vrijednosti važne i s kojim se teškoćama susretao, što želi bolje naučiti.
- Prilaže potvrde, priznanja, zahvalnice, učeničke radove.

Razumijevanje temeljnih pojmova i vrednota, razvijanje vještina i stjecanje potrebnih kompetencija u području građanskog obrazovanja, ljudskih prava, interkulturalizma, obrazovanja za mir i globalnom obrazovanju bitan su preduvjet kvalitetnom odgoju i potrebama demokratskog društva.

Tehnička škola surađuje da Europskim domom Slavonski Brod u svim elementima građanskog odgoja i obrazovanja. U školi se obilježavaju svi europski prigodni datumi poput Europskog tjedna mobilnosti, Dana Europe, Europskog tjedna sporta, Europskog dana jezika, sudjelovanje na brojnim sajmovima, prezentacija škole na različite načine u svrhu jačanja građanskih kompetencija učenika i nastavnika škole.

### XIII. Okvirni planovi i programi rada ustanove

#### a) Nastavničko vijeće

Vrijeme	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	<b>Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole</b>	M.Onukijević, ravnateljica
	Izvješće o radu škole u šk. 2015./16.	M.Onukijević, ravnateljica
	<b>Projekt E-NET – mobilnost učenika u Španjolsku</b>	Jadranka Junačko
	<b>Pedagoške radionice:</b> <b>1. Upravljanje i vođenje razredom</b> <b>2. Poduzetništvo u školi</b> <b>3. Pedagoške mjere</b>	M.Onukijević, ravnateljica M. Čorluka, pedagoginja N. Galić
	Rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	M.Onukijević, ravnateljica
	Analiza primjene pravilnika o ocjenjivanju i vođenje pedagoške dokumentacije u svrhu podrške učenicima	J. Hrستیć i B. Rajković
X	Projekt : „ <b>Samovrednovanje strukovnih škola</b> “ - izvješće i razvojni plan	M.Onukijević, M. Čorluka
	Izvješće o rezultatima državne mature	V.Terzin, koordinatorica DM
	<b>Prezentacija školskog projekta: Goo Be Cool</b>	M. Čorluka, J. Junačko
XI	Mjesec borbe protiv ovisnosti, hodogram aktivnosti ŠPP-a	M. Čorluka, pedagoginja
	<b>Predavanje: Učenici s teškoćama u razvoju</b>	M. Onukijević, ravnateljica M. Čorluka, pedagoginja
	Hodogram aktivnosti Adventa, Božića	Ravnateljica, pedagoginja, vjeroučiteljice
XII	Uspjeh učenika na kraju 1. Polugodišta i osvrti učenika	razrednici
	Odgojna situacija razreda	razrednici
	Realizacija nastavnog plana i programa	razrednici
I	<b>Edukacija: Pružanje prve pomoći učenicima sa zdravstvenim teškoćama</b>	<b>Liječnik HCK</b>
	Izvješće o uspjehu na 3.roku obrane završnog rada	Nastavnici mentori
II	<b>Projekt E-NET: Mobilnost učenika u Španjolsku</b>	<b>J. Junačko</b>
III	Izvješće sa stručnih seminara – Bries – mreža škola	Nastavnici sudionici
IV	<b>Državna matura</b>	V.Terzin, Ravnateljica
	Izvješće o uspjehu učenika s državnog natjecanja	Nastavnici
V	Uspjeh učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	Razrednici
	Dani maturanata	Ravnateljica, Pedagoginja, Razrednici 4.raz.
VI	Analiza uspjeha učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	Pedagoginja
	Uspjeh učenika 1., 2., 3. razreda na kraju nastavne godine	Razrednici
	Izvješće o uspjehu maturanata na završnom ispitu	Ispitne komisije
	<b>Dopunski rad</b>	<b>M. Onukijević, ravnateljica</b>

VII	Uspjeh učenika na dopunskom radu	Razrednici
	Izvješće o upisu u 1. raz. šk. 2017./18. g.	Ravnateljica
	<b>Pedagoške radionice:</b> <b>1. Upravljanje i vođenje – Disciplina</b> <b>2. Djeca s teškoćama u razvoju – suradnja škole i roditelja</b> <b>3. Pedagoške mjere – Odgojno djelovanje</b>	M. Onukijević, ravnateljica pedagoginja
VIII	<b>Izvješće o rezultatima projekta Samovrjednovanje strukovnih škola</b>	<b>Povjerenstvo za kvalitetu</b> <b>M. Onukijević</b>
	Izvješće o uspjehu uč. na popravnom ispitu	Razrednici
	Izvješće o uspjehu učenika na završnom ispitu	Razrednici

## b) Razredno vijeće

Redni broj	Sadržaj	Datum ostvarenja	Nositelj aktivnosti
1.	Izvješće o uspjehu učenika na kraju 1. polugodišta	Prosinac 2016.	Razrednici
2.	Izostanci i odgojne mjere		Učenici
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		Nastavnici
4.	Suradnja s roditeljima		Ravnateljica
5.	Osvrt i prijedlozi učenika za unapređivanje nastave		Pedagog
1.	Izvješće o uspjehu učenika na kraju nastavne godine	Svibanj 2017. za 4.raz. Lipanj 2017. za 1.,2. i 3. raz.	Učenici-predstavnici odjela
2.	Analiza odgojne situacije		Članovi Razrednog vijeća
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		Razrednici
4.	Suradnja s roditeljima		
5.	Najuspješniji učenici		
6.	Pismeni prigovori učenika		
7.	Osvrt na primjenu pravilnika o praćenju i ocjenjivanju		Razrednici ,nastavnici
	Pismeni prijedlozi učenika za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada		RV
			Učenici
1.	Analiza odgojne situacije	Tijekom godine u zavisnosti od potreba	Članovi Razrednog vijeća
2.	Odgojne mjere		Razrednici
3.	Problemi u ponašanju pojedinaca ili razrednog odjela		
4.	Pismene molbe ili prigovori		

Predstavnici razrednih odjela (predsjednik razrednog odjela) sudjeluje u radu Razrednog vijeća sa svojim izvješćem o uspjehu u navedenom vremenu. Na kraju nastavne godine isti su na sastanku predsjednika razreda u mogućnosti dati prijedloge, sugestije, primjedbe, upite, pritužbe na ukupan rad škole. U svim odjelima 4. razred ,u predposljednjem tjednu ,ravnateljica i pedagog održat će sastanke, s razrednikom i razrednim odjelom radi razmjene četverogodišnjeg iskustva u zajedničkom procesu odgoja i obrazovanja. U predposljednjem tjednu nastave pedagog i ravnateljica obilaze sve razredne odjele 1. - 3. razreda radi analize rada u šk. godini, prijedloga i primjedbi. U zadnjem tjednu nastave održat će se sastanci s predsjednicima razreda, i to u dva navrata u 1. polugodištu i na kraju 2. polugodišta.

### c) Stručna vijeća

#### 1. Kurikulum školskog stručnog vijeća hrvatskog i stranih jezika

Voditelj: Dubravka Andrić

<b>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</b>	Povezivanje teorije i prakse u nastavi hrvatskog i stranih jezika Definiranje i dorada kriterija i elemenata ocjenjivanja kroz iskustvo u nastavi
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>  <b>b)specifični</b>	a)-poboljšati učenički uspjeh na državnoj maturi  b)-unaprijediti načine izrade ispita s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka -suradnja nastavnika - razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi; - kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja; - poboljšanje praćenja i vrednovanja - osigurati materijalne uvjete za implementaciju metoda - projektna nastava
<b>Zadaće</b>	Razmjena primjera dobre prakse  Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u vidu razmjene iskustava u implementaciji i radionica vezanih za suvremene metode i oblike rada o kojima se raspravlja unutar vijeća  Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i

	<p>inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave</p> <p>e-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje</p>
<b>Ciljna skupina</b>	Nastavnici hrvatskog i stranih jezika unutar školskog vijeća
<b>Vrijeme trajanja</b>	Nastavna godina 2016./17. (rujan 2016. – kolovoz 2017.)
<b>Plan i program po koracima</b>	<p>Svaki mjesec održavat će se sastanci Vijeća Hrvatskog i stranih jezika, odnosno najmanje 10 sastanaka svih članova vijeća. Nastavnici istih predmeta će unutar svoje grupe surađivati na dnevnoj bazi putem neposredne komunikacije.</p> <p>Popis predavanja je sljedeći:</p> <p>Rujan</p> <p>Struktura ispita DM – Nada Galić</p> <p>Listopad</p> <p>Korelacija nastave stranog jezika s drugim nastavnim predmetima- Dragana Brainović</p> <p>Studen</p> <p>Suočavanje djece i roditelja s neuspjehom u školi – Gabrijele Mofardin</p> <p>Prosinac</p> <p>Izvješće s međuzupanijskog vijeća hrv. jezika – Dubravka Andrić</p> <p>Siječanj</p> <p>Natjecanja – engleski jezik - Zdenka Devčić</p> <p>Veljača</p> <p>Mobilni uređaji u nastavi stranih jezika – Josipa Tomljanović</p> <p>Ožujak</p> <p>Utjecaj medija na učeničku pismenost- Božica Sedlić</p> <p>Travanj</p> <p>Motivacija – Ramzija Dolić</p> <p>Svibanj</p>

	<p>Vesna Parun – Snježana Petrić - Glavaš Lipanj Školska knjižnica u funkciji nastave jezika – Kristina Galić SWOT analiza i ocjene prioritelnog područja samovrjednovanja strukovnih škola – Nada Galić Srpanj Izvešće o radu Vijeća- Dubravka Andrić Popravni ispiti- članovi Vijeća Podjela zaduženja za škol.god. 2016./2017. Kolovoz Izbor tema za ŠSV- Dubravka Andrić, članovi Vijeća</p> <p>U susret Božiću (prosinac 2016.)</p>
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti tehnike ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate projektne nastave
<b>Potrebna materijalna sredstva ( uključujući troškovnik )</b>	Potrebno je kupiti hamer papire i papire u boji (pastelne i žarke boje), 8 škara, flomastere i drvene bojice (3+3 kom) troškovnik: cca 500 kuna
<b>Strategije učenja</b>	<p>Ogledni sati Okrugli stolovi Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem Učenje na daljinu</p>
<b>Očekivani ishodi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bolji uspjeh učenika u usmenim i pismenim provjerama znanja</li> <li>- veća motiviranost učenika za postizanjem boljih rezultata</li> <li>- veća uspješnost učenika na državnoj maturi</li> </ul>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore</li> <li>- prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika</li> <li>- usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene</li> </ul>
<b>Evaluacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- učenikova samoevaluacija</li> <li>- nastavnikova evaluacija i samoevaluacija</li> <li>- vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi)</li> </ul>



## 2. Kurikulum školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK

Voditelj: Katica Opačak

<b>Naziv modula</b>	Stručno usavršavanje nastavnika i aktivnosti ŠSV-a		
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>  <b>b)specifični</b>	<p>a) osnažiti ulogu nastavnika u procesu poučavanja i učenja te poboljšanje kvalitete odgoja i obrazovanja</p> <p>b) - poticanje interdisciplinarnosti i razvoj timskog rada, uvođenje inovacija u nastavi</p> <p>- osposobljavanje nastavnika za upravljanje i vođenje razreda te rješavanje problema kod učenika s poremećajem u ponašanju</p> <p>- provođenje pedagoških i obrazovnih prioriteta, razvoj vještina za unapređivanje međuljudskih odnosa.</p>		
<b>Zadace</b>	<p>Sudjelovanje na NV-a,ŠSV-a, županijskim, regionalnim i državnim seminarima.</p> <p>Aktivno sudjelovati u cjeloživotnom učenju sukladno potrebama učenika i specifičnostima nastave .</p> <p>Individualno usavršavanje.</p> <p>Prihvatanje novih spoznaja o odgoju i obrazovanju, surađivati i izmjenjivati znanja i iskustva s drugima.</p> <p>Koristiti različite izvore i tehnike za nove obrazovne, metodičke i didaktičke spoznaje, razvoj ključnih kompetencija nastavnika.</p> <p>Osiguranje kvalitete/samovrjednovanje</p> <p>Rješavanje problemskih situacija kod učenika</p>		
<b>Ciljana skupina</b>	Nastavnici društveno humanističke skupine nastavnih predmeta i TZK-e		
<b>Vrijeme trajanja</b>	Školska godina 2016./2017.		
<b>Plan i program po koracima</b>	Mj.	Naziv teme	Nositelji aktivnosti
	9.	<p>Plan i program rada ŠSV-a za 2016./2017.</p> <p>Posjet Muzeju Brodskog Posavlja, Knjižnici Franjevačkog samostana</p>	<p>voditelj, članovi</p> <p>Jadranka Junačko, Ena Javor, članovi</p>

	10.	Stres kod stručnjaka pomagačkih profila- upravljanje stresom.	Ivana Smolčić Jerković
	11.	Direktna demokracija u školi Uloga medija u nastavi/analiza i prezentacija ankete	Katica Opačak Ivan Bitunjac
	12.	Rad s učenicima po posebnom programu	Dragomir Maljković
	01.	Portugal - zemlja mora, vina i nogometa Zavičajni govor	Hrvoje Ivaniš Manda Degmečić
	02.	Upoznajmo Bibliju Biblija u životu sportaša	Marija Šaf Andrea Rašić
	03.	Vježbanje i menstrualni ciklus Stretching	Dubravka Mesić Ivan Bilić
	04.	Kvalitetna škola u nastavi povijesti- primjer nastavnog sata	Ivan Jurišić
	05.	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje u nastavi TZK	Zvonimir Grško
	06.	Izvanastavne aktivnosti, natjecanja, izvješća sa seminara	Članovi ŠSV-a
	07.	Realizacija projekta <i>Samovrjednovanje strukovnih škola</i>	Članovi ŠSV-a
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	08.	Zaduženja nastavnika za 2017./2018. Analiza rada Vijeća	Članovi, ravnateljica, pedagoginja
		Video materijal-primjeri dobre prakse Web-stranice	

	<p>Udžbenici</p> <p>Priručnici, stručna literatura, PPT prezentacije</p> <p>sprave, pomagala, rekviziti za vježbanje</p>
<b>Strategije učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• seminari</li> <li>• radionice, suradničko učenje</li> <li>• tematski ciklusi predavanja</li> <li>• korelacije</li> <li>• multimedijalni pristup</li> <li>• savjetovanja</li> <li>• posjete izložbama</li> <li>• učenje na daljinu (e-learning)</li> </ul>
<b>Očekivani rezultati</b>	<p><b>Osobna dobrobit</b> – povećanje sigurnosti u obavljanju svog posla, zadovoljenje potrebe za novim spoznajama te napredovanje u zvanju.</p> <p><b>Društvena dobrobit</b> – unapređenje neposrednog odgojno- obrazovnog procesa, postizanje boljih rezultata učenika te promicanje ugleda škole, uspješnije ostvarivanje partnerstva s učenicima, roditeljima, kolegama, ravnateljem i lokalnom zajednicom</p>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<p>Uspjeh i zadovoljstvo učenika, rezultati na državnoj maturi, nastavak obrazovanja</p> <p>Pedagoška i stručna procjena</p>
<b>Evaluacija</b>	<p>Praćenje učinka stručnog usavršavanja kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- samoevaluaciju nastavnika u primjeni stečenog znanja,</li> <li>- evaulacijski prikaz primjene stečenih znanja i vještina u praksi</li> </ul>

### 3. Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva

Voditelj: Jasna Hrstić

<b>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</b>	Unapređivanje stručnih i pedagoških znanja i praktičnih vještina
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>  <b>b)specifični</b>	<p>a) unaprijediti znanja i vještine nastavnika i učenika radi postizanja suvremene i kvalitetne nastave usmjerene na učenika i povećanju njegovih kompetencija</p> <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provoditi aktivnosti koje će prezentirati školu, pripremati učenike za natjecanja, pratiti tijek izvođenja redovne nastave i implementirati znanja i vještine usvojene na stručnim seminarima iz novih tehnologija kao što su industrijska automatizacija, CAD/CAM, robotika, PLC i CNC tehnologije</li> <li>- organizirati državni seminar iz strojarstva u TŠ Slavonski Brod</li> <li>- kontinuirano raditi na procesu samovrjednovanja nastavnika</li> <li>- razvijati kompetentnost nastavnika i učenika u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja;</li> <li>- razmjenjivati iskustva u odgojno-obrazovnom radu s drugim tehničkim školama i obrazovnim institucijama</li> <li>- odlaskom nastavnika i učenika na stručne ekskurzije obogatiti stručna znanja i poboljšati socijalne vještine</li> </ul>
<b>Zadace</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predavanja – nastavnici prezentiraju svoja znanja i vještine koje su vezane za temu suradničkog učenja ili posebne uspješnosti u nekim elementima odgojno – obrazovnog rada</li> <li>- Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave</li> <li>- e-učenje –koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima</li> </ul>

	<p>održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Natjecanja – sustavno raditi na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i postizanju što boljih rezultata</li> <li>- Završni radovi –podići razinu izrade Završnog rada, zahtijevati složenije praktične radove koji će objedinjavati znanja i vještine iz različitih stručnih predmeta. Učenik bi trebao raditi na izradi završnog rada kontinuirano tijekom cijele nastavne godine.</li> <li>- Nabavka opreme - osuvremenjivanje školskih prostora za izvođenje nastave stručnih predmeta je neminovna za ostvarenje ciljeva ovog kurikuluma</li> <li>- Provođenje aktivnosti vezane za organizaciju seminara iz strojarstva</li> <li>- Razvijanje suradnje s Strojarskim fakultetom u Slavonskom Brodu i drugim tehničkim školama te industrijskim pogonima i tvrtkama</li> </ul>
<b>Ciljana skupina</b>	Članovi školskog stručnog vijeća strojarstva, prometa i graditeljstva učenici
<b>Vrijeme trajanja</b>	Šk. god. 2016./2017.
<b>Plan i program po koracima</b>	<p><u>rujan 2016.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvješće o radu stručnog vijeća u prošloj školskoj Godini, J. Hršić</li> <li>- Izrada plana i programa rada stručnog vijeća</li> <li>- Suradnja pri izradi školskog Kurikuluma</li> <li>- Pravila rada u učionicama i organizacija zaduženja po učionicama</li> <li>- Izvješće o radu Centra za nove tehnologije, Z. Crnac</li> <li>- Razgovor o provedenim završnim radovima- inovacije, pristup, poboljšanja</li> </ul> <p><u>listopad 2016.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivnosti vezane uz školski projekt "Go Bee Cool".</li> <li>- Dogovor o završnim ispitima i određivanje tema</li> <li>- Dogovor o pripremanju učenika za natjecanje iz strukovnih predmeta</li> <li>- Dani Orisa – novosti iz arhitekture i kulture življenja, T. Janjetović Miljanović</li> </ul>

	<p><u>studeni 2016.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podjela tema za završni rad</li> <li>- Interaktivni nastavni materijali, Z. Došlić</li> <li>- projekt Samovrjednovanja</li> </ul> <p><u>prosinac 2016.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza primjene Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju na kraju prvog polugodišta</li> <li>- Analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta</li> <li>- Analiza rada i problemi pri realizaciji nastavnog plana i programa</li> <li>- Realizacija fonda sati</li> <li>- Priprema regionalnog natjecanja iz CNC tehnologija</li> <li>- Ponašanje u školi, N. Buzov</li> </ul> <p><u>siječanj 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija rada u drugom polugodištu</li> <li>- Dogovor o natjecanju učenika na regionalnoj i državnoj razini</li> <li>- Aktivnosti vezane uz školski projekt "Go Bee Cool".</li> <li>- Edukacija nastavnika u programu Sweet Home 3D, M. Kristić</li> </ul> <p><u>veljača 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt samovrjednovanja</li> <li>- Automatizacija u svakodnevnom životu- T. Šoronda</li> <li>- Priprema za državni seminar iz strojarstva</li> </ul> <p><u>ožujak 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravilnik o uvjetima i načinima nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije, B. Rajković</li> <li>- Organizacija školskih natjecanja iz strukovnih predmeta kao priprema za državno natjecanje (tehnička mehanika, strojarske konstrukcije, CNC tokarenje, CNC godanje, Auto CAD)</li> <li>- Priprema i prijava učenika za natjecanje na regionalnoj i državnoj razini</li> </ul> <p><u>travanj 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odgojne problemske situacije u radu s učenicima</li> <li>- Suradnja sa Strojarskim fakultetom, Strojarski izazov</li> <li>- Dogovor o organizaciji završnih ispita (komisije, pitanja)</li> <li>Izazovi komunikacije, T. Krajina</li> </ul> <p><u>svibanj 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija državnog stručnog seminara iz</li> </ul>
--	--

	<p>strojarstva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivnosti vezane uz školski projekt "Go Bee Cool".</li> <li>- Edukacija nastavnika na 3D printeru i 3D scanneru, D. Matanović i Z. Crnac</li> </ul> <p><u>lipanj 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Samovrjednovanje</li> <li>- Analiza rada i problematika organizacije nastave u Centru za nove tehnologije - Z. Crnac, J. Hrستیć</li> <li>- Analiza primjene Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju</li> <li>- Analiza uspjeh na kraju nastavne godine</li> <li>- Podjela zaduženja za narednu godinu</li> </ul> <p><u>kolovoz 2017.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Korekcija zaduženja</li> <li>- Prijedlog plana rada stručnog skupa za narednu godinu</li> </ul>
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, tehnike ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate</li> <li>- stručna i pedagoška literatura</li> </ul>
<b>Potrebna materijalna sredstva ( uključujući troškovnik )</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- računalo i LCD projektor</li> <li>- papir za kopiranje</li> <li>- sredstva za opremanje učionica i nabavku literature</li> </ul>
<b>Strategije učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ogledni sati</li> <li>- okrugli stolovi</li> <li>- učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem</li> <li>- seminari</li> <li>- radionice, suradničko učenje</li> <li>- tematski ciklusi predavanja</li> <li>- učenje na daljinu (e-learning)</li> <li>- posjete drugim tehničkim školama</li> </ul>
<b>Očekivani rezultati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- održan državni stručni skup iz strojarstva u organizaciji Tehničke škole Slavonski Brod</li> <li>- uspješni rezultati natjecanja iz stručnih sadržaja na državnoj razini</li> <li>- Organiziranjem dana Tehnološkog centra predstaviti školu budućim učenicima</li> <li>- razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta;</li> <li>- primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije;</li> <li>- uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uključeno 20 učenika u pripreme za natjecanja</li> <li>- 5 završnih radova izrađeno interdisciplinarno i vrlo kvalitetno</li> <li>- izrađeno minimalno 5 praktična završna rada</li> <li>- obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada</li> <li>- primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije;</li> <li>- razvijene navike nastavnikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta</li> <li>- više motivirani učenici za uspjeh i rad u struci</li> <li>- ostvarena suradnja s Strojarskim fakultetom u Slavonskom Brodu</li> <li>- realiziran posjet stručnog vijeća strojarstva sajmu tehnike i ostvarene planirane stručne ekskurzije</li> </ul>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anketa sudionika natjecanja, posjetitelja Dana tehnološkog centra i sudionika seminara</li> <li>- izrada tablica i prezentacija koje pokazuju uspješnost učenika na provedenim natjecanjima</li> <li>- prezentirati korištene metode rada u nastavi i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore</li> <li>- prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika</li> </ul>
<b>Evaluacija</b>	<p>Primjenjivost stečenih znanja- seminar</p> <p>Informacije o školi i motivacija za upis u školu</p> <p>Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali sa radom škole</p> <p>Primjena stečenih znanja u edukaciji svojih kolega.</p> <p>Sa učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara, okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta</p> <p>Swot analiza</p>

#### 4. Kurikulum školskog stručnog vijeća elektrotehnike

Voditelj: Gabrijela Štivić

<b>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</b>	Stručno usavršavanje nastavnika
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>	a) stalna edukacija nastavnika, osuvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenika



<b>b)specifični</b>	b) - osposobljavanje nastavnika za vođenje razreda - poticanje nastavnika za uvođenje interdisciplinarnog pristupa, korištenje suvremenih metoda nastave i suradničkog učenja - međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse - razvijanje svijesti o različitim okruženjima u kojima se učenje može odvijati - motivacija učenika - naglasak na ishodima učenja - poboljšanje praćenja i vrednovanja
<b>Zadaće</b>	<p>Predavanja i radionice – u svrhu stvaranja uvjeta za bolju interakciju među nastavnicima i učenicima te postizanje obrazovnih rezultata.</p> <p>Seminari - aktivno sudjelovati na školskim, županijskim i državnim seminarima te vršiti diseminaciju unutar stručnog vijeća</p> <p>Natjecanja – sustavno raditi na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i postizanju što boljih rezultata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9. nacionalna smotra mladih inovatora</li> <li>- Osnove elektrotehnike i mjerenja u elektrotehnici, natjecanje učenika 1. i 2. razreda</li> <li>- Smotra radova u elektrotehnici</li> <li>- INFOKUP 2017 – natjecanje i smotra iz računalstva / informatike</li> </ul> <p>Završni radovi – podići razinu izrade završnog rada, imati što više međusektorskih tema, razvijati kognitivne vještine kod učenika i zahtijevati složene misaone operacije poput rješavanja problema, izrade praktičnog rada, statističkoga zaključivanja, uzročno-posljedičnoga zaključivanja, analitičnosti, istraživanja itd. Učenik radi na izradi završnog rada kontinuirano tijekom cijele nastavne godine.</p> <p>Nabavka opreme - nužno je stalno raditi na osuvremenjivanju opreme u prostorima u kojima se odvija nastava elektrotehničke skupine predmeta i računalstva, posebno prostorima za laboratorijske i radioničke vježbe</p> <p>e-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala, pomagala za samoprocjenjivanje</p>
<b>Ciljana skupina</b>	Nastavnici elektrotehnike i računalstva unutar stručnog vijeća
<b>Vrijeme trajanja</b>	Školska 2016./17. godina (rujan 2016. – kolovoz 2017.)

<b>Plan i program po koracima</b>	<p><b>Rujan</b> Plan i program rada stručnog vijeća elektrotehnike i računalstva, Gabrijela Štivić Razmjena iskustava u radu s pojedinim razredima, svi članovi vijeća</p> <p><b>Listopad</b> 9. nacionalna izložba mladih inovatora, Maja Maratović Kruljac i Tomislav Šimundić Svi nastavnici mentori: Teme za završne radove, podjela tema</p> <p><b>Studeni</b> Sajam Electronica 2017., München, Maja Maratović Kruljac Frekvencijski regulatori, Mario Jurčak Projekt Goo Be Cool, tjedan GOO</p> <p><b>Prosinac</b> CUC – CARnet korisnička konferencija, izvješće, Nada Vuković Projekt samovrjednovanja</p> <p><b>Siječanj</b> Školska natjecanja iz informatike/računalstva i iz osnova elektrotehnike i mjerenja u elektrotehnici Mobilna robotika, Mato Kokanović Projekt Goo Be Cool, tjedan kulture</p> <p><b>Veljača</b> Kriteriji ocjenjivanja, Roza Mihić Županijsko natjecanje iz informatike/računalstva Međužupanijsko natjecanje iz osnova elektrotehnike i mjerenja u elektrotehnici</p> <p><b>Ožujak</b> Wi-fi, Tomislav Šimundić e-portfolio, Klaudija Folk Hećimović</p> <p><b>Travanj</b> Obnovljivi izvori energije, Tomislav Špehar Kako postaviti izazove u razredu, Gabrijela Štivić</p> <p><b>Svibanj</b> Maja Maratović Kruljac: Kreativnost u nastavi Projekt Goo Be Cool, tjedan poduzetništva Završni radovi</p> <p><b>Lipanj</b> Samovrednovanje Potrebe za opremom i literaturom u slijedećoj školskoj godini, članovi vijeća Primjeri dobre prakse i razmjena iskustava, članovi vijeća</p> <p><b>Srpanj</b> Timski rad, Ivan Matasović Analiza uspjeha u školskoj 2016./17. godini, svi članovi vijeća</p>
-----------------------------------	---

	<b>Kolovoz</b> Izvješće o radu stručnog vijeća u 2016./17. godini, Gabrijela Štivić
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	Različiti oblici nastavnih materijala, npr. konkretni primjeri iz prakse, nastavni sati koji služe kao model, sheme rada, primjeri dobre prakse
<b>Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)</b>	Toneri za pisane u učionicama 11, 13 i elektropraktikumu – 1000 kn Papiri za kopiranje, papiri u boji, flomasteri, ljepljiva, škare, krede u boji, hamer papir za plakate, baterije za instrumente i daljinske upravljače - 500 kn
<b>Strategije učenja</b>	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, tribine, okrugli stolovi, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, učenje na daljinu, studentska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika
<b>Očekivani rezultati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijene navike učenika cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta;</li> <li>- primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije;</li> <li>- uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu</li> <li>- zadovoljstvo učenika nastavom</li> <li>- poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu</li> <li>- uspjeh na natjecanjima</li> <li>- svi završni radovi kvalitetno napravljeni, barem 20% interdisciplinarno</li> <li>- obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada</li> <li>- razvijene navike nastavnika cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta</li> <li>- informiranost svih članova Vijeća o projektnoj nastavi te implementacija iste</li> </ul>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija</li> <li>- procijeniti motivaciju učenika i njihovu osposobljenost za samostalno učenje</li> <li>- ispitati osjeća li učenik zadovoljstvo i smisao u učenju onoga što je novo</li> <li>- nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava</li> <li>- usporediti uspjeh učenika prije i poslije primjene novih strategija učenja</li> </ul>
<b>Evaluacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anketni listovi za učenike</li> <li>- samovredovanje nastavnika</li> <li>- uspjeh učenika u razredu i na završnom ispitu, te na natjecanjima</li> </ul>

## 5. Kurikulum školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja

Voditelj: Saša Knežević

<b>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</b>	Stručno usavršavanje nastavnika Prirodoslovno-matematičko stručno vijeće
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>  <b>b)specifični</b>	a)- poboljšanje uspjeha učenika općenito, te uspjeha na državnoj maturi  b) -unaprijediti rad i ispite na razinama s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu pismenih radova na razinama - suradnja nastavnika - razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi (ICT tehnologije) - kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja - poboljšanje praćenja i vrednovanja - osigurati materijalne uvjete - osigurati kvalitetu (samovrednovanje)
<b>Zadace</b>	Razmjena primjera dobre prakse Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u predavanju koje je vezano za temu nastave na razinama o kojoj se raspravlja unutar vijeća Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave e-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje
<b>Ciljana skupina</b>	Nastavnici Prirodoslovno-matematičkog stručnog vijeća
<b>Vrijeme trajanja</b>	Rujan 2016. – kolovoz 2017.
<b>Plan i program po koracima</b>	Svaki mjesec održavat će se sastanci Vijeća sa sudjelovanjem svih članova vijeća. Nastavnici istih predmeta će unutar svoje grupe surađivati na dnevnoj bazi putem neposredne komunikacije.  VRIJEME                      TEME IX / 2015.    -izrada plana i                      voditeljica

		programa rada stručnog vijeća - suradnja pri izradi školskog kurikulumu - nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala - podjela zaduženja po učionicama - planiranje individualnog usavršavanja - stručno predavanje: Metodički pristup nastavi fizike	članovi
	X/ 2015.	- samovrednovanje (plan profesionalnog razvoja) - predstavljanje projeka Goo be cool - stručno predavanje: Web alati	Bernatović. S. Članovi
	XI/ 2015.	- analiza posjećenosti dopunske nastave - stručno predavanje: Inovativna nastava matematike-radionica	Čičak. M. članovi Martić, M.
	XII / 2015.	- izvješće o realizaciji nastavnog plana i programa - stručno predavanje: Analiza rezultata DM po područjima	članovi Smolčić. I..
	I / 2016.	- samovrednovanje - analiza uspjeha učenika - osvrt na ocjenjivanje (osvrt na eventualne pogreške i kako ih izbjeći) - stručno predavanje: Kviz u nastavi matematike	članovi Blažević Mandić, M..
	II / 2016.	- organizacija školskih natjecanja iz matematike i fizike	članovi Knežević, S.

	<p>-sudjelovanje u organizaciji i provedbi županijskog natj. iz matematike</p> <p>-stručno predavanje: Knežević, S.</p> <p>III / 2016. Problemska nastava</p> <p>-stručno predavanje: Stanić</p> <p>e-učenje Rusev, M.</p> <p>-samovrednovanje</p> <p>IV / 2016. -Stručno predavanje: Vuković, N.</p> <p>Yammer</p> <p>-analiza uspjeha učenika</p> <p>V / 2016. -stručno predavanje: Tomljenović, T.</p> <p>Motivacija</p> <p>-izvješća sa stručnih skupova</p> <p>VI / 2016. -samovrednovanje (swot analiza)</p> <p>-analiza uspjeha na kraju nastavne godine</p> <p>-organizacija dopunskog rada</p> <p>-Stručno predavanje: Lopac, M..</p> <p>VII, VIII / Žene u matmatici članovi</p> <p>2016. -provedba popravnih, razrednih, predmetnih..ispita</p> <p>-zaduženja za iduću školsku godinu</p> <p>-izrada izvješća o radu nastavnika i izvješća o radu vijeća</p>
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti tehnike ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate koji su primjer rada na razinama, te problemske i konstruktivističke nastave.
<b>Potrebna materijalna sredstva ( uključujući troškovnik )</b>	<p>-toneri za pisače (kab 1 i kab2)</p> <p>-računala u kabinete 1 i 3.</p> <p>-ploče u učionice 1 i 5</p>
<b>Strategije učenja</b>	Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem pokusom primjenjujući znanstvenu metodu, učenje na daljinu
<b>Očekivani ishodi</b>	<p>- bolji uspjeh učenika u usmenim i pismenim provjerama znanja</p> <p>- veća motiviranost učenika za postizanjem boljih</p>

	<p>rezultata</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- veća uspješnost učenika na državnoj maturi</li><li>- razvijanje navike cjeloživotnog učenja</li></ul>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<p>-prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore</p> <p>- prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika</p> <p>- usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene nastave na razinama, i problemske i konstruktivističke nastave</p>
<b>Evaluacija</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenikova samoevaluacija</li><li>- nastavnikova evaluacija</li><li>- vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima)</li></ul>

**d) Razredne odjele****Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred**

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Pedagoška radionica: Upoznajmo se	razrednik, učenici
	2.	Pravilnik o ocjenjivanju Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Upoznavanje s prostorima škole	razrednik, učenici
	3.	Pravilnik o kućnom redu Ažuriranje podataka	razrednik, učenici
	4.	Plan i program rada za SRO	razrednik, učenici
	5.	Izbor slobodnih aktivnosti	razrednik, učenici
X	6.	Učenje u i sa školskom knjižnicom	razrednik, učenici
	7.	Dani kruha	razrednik, učenici
	8.	Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	9.	Odnos učenik – nastavnik	razrednik, učenici
	10.	Uspješna komunikacija	razrednik, učenici
	11.	Tko sam ja?	Pedagog, razrednik,
XI	12.	Uvažavanje različitosti, Analiza uspjeha i izostanci	razrednik, učenici
	13.	Školski preventivni program Nepušenje	razrednik, učenici, Ravnateljica
	14.	Samopoštovanje Tekuća problematika	razrednik, učenici
XII	15.	Obitelj pod jednim krovom	razrednik, učenici
	16.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	razrednik, učenici pedagog
	17.	Božić – darivanje, Tajni prijatelj	razrednik, učenici
I	18.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici
	19.	Potencijali RO – daroviti učenici	razrednik, učenici
	20.	Plan za poboljšanje uspjeha	razrednik, učenici
II	21.	Human odnos među spolovima	razrednik, učenici
	22.	Izostanci i disciplina RO	razrednik, učenici
	23.	Valentinovo, ljubav i učenje	razrednik, učenici
III	24.	Nenasilno rješavanje sukoba	razrednik, učenici
	25.	Spolne bolesti i zaštita	razrednik, učenici
	26.	Pritisak u školi Analiza uspjeha	razrednik, učenici
IV	27.	Potreba za slobodom Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlja	razrednik, učenici
	29.	Uskrs	razrednik, učenici
V	30.	Moj hobi	razrednik, učenici
	31.	Moj grad-obilazak znamenitosti Tekuća problematika	razrednik, učenici
	32.	Bonton i mladi Izostanci i uspjeh	razrednik, učenici
	33.	Osvrt na školsku godinu	razrednik, učenici
VI	34.	Prijateljstvo, Odgojna situacija	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici



**Plan rada sata razrednog odjela za 2. razred**

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj Aktivnosti
IX	1,2.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o ocjenjivanju, pravilnik o kućnom redu, potvrde; Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Radionica: Naša očekivanja	Razrednik/učenici
	3.	Prijedlog tema za rad na satu razrednogodjela, biranje razrednog rukovodstva i razrednih zaduženja	Razrednik/učenici
X	4.	Izbor izvannastavne aktivnosti Moje dužnosti i odgovornosti	Razrednik/učenici
	5.	Ja sam dobar – jačanje samopoštovanja	Razrednik/učenici
XI	6.	Kako uspješnije učiti – razmjena iskustava	Razrednik/učenici
	7.	Droga , alkohol , pušenje i ostale ovisnosti	Učenici
XII	8.	Blagdan Svih svetih	Razrednik/učenici
	9.	Problemi mladih; Zdrava prehrana	Razrednik/učenici
I	10.	Prevenција nasilja i kome se obratiti za pomoć u kriznim situacijama	Pedagog, psiholog
	11.	Uspješna komunikacija	Razrednik/učenici
II	12.	Bonton u društvu i školi; Higijena	Razrednik/učenici
	13.	Izostajemo li previše i zašto	Razrednik/učenici
III	14.	Analiza uspjeha	Razrednik/učenici
	15.	Božić – blagdan obitelji	Razrednik/učenici
IV	16.	Ja i medijsko okruženje	Razrednik/učenici
	17.	Odnosi u razredu	Razrednik/učenici
V	18.	Koju glazbu slušamo i utjecaj okoline na naš izbor	Razrednik/učenici
	19.	Valentinovo	Razrednik/učenici
VI	20.	Dobra djela – koje vrednote njegujemo u društvu	Učenici
	21.	Spolnost i zaštita	Razrednik/učenici
VII	22.	Pozitivna slika o sebi	Pedagog, psiholog
	23.	Moje želje i potrebe	Razrednik/učenici
VIII	24.	24 sata jednog dana – što je isto , a što različito	Razrednik/učenici
	25.	Invalidi i kako nas razlike obogaćuju	Razrednik/učenici
IX	26.	Blagoslovljenije je davati nego uzimati	Razrednik/učenici
	27.	Uskrs	Razrednik/učenici
X	28.	Prijateljstvo, ljubav	Razrednik/učenici
	29.	Pozitivna slika o sebi	Razrednik/učenici
XI	30.	Problemi rasizma , predrasude i stereotipi	Razrednik/učenici
	31.	Ja i moji roditelji i kad bih ja bio roditelj	Učenici
XII	32.	Strah od ispitivanja	Učenici
	33.	Europska unija – za i protiv	Učenici
I	34.	Kako pametno provesti ljetno	Razrednik/učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	Razrednik/učenici

**Plan rada sata razrednog odjela za 3. razred**

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Nastavni plan i program	Razrednik
	2.	Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju, pravilnik o kućnom redu Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Razrednik
	3.	Plan i program SRO	Razrednik, učenici
	4.	Zaduženja učenika u razrednom odjelu	Učenici
	5.	Slobodne aktivnosti	Učenici
X	6.	Motivacija u učenju	Razrednik, učenici
	7.	Rasizam i ljudska prava	Razrednik i učenici
	8.	Adolescentska seksualnost u društvenom kontekstu (rezultati istraživanja, internet)	Razrednik
	9.	Odgovorno spolno ponašanje	Razrednik, učenici
XI	10.	Muško – ženski odnosi	Učenici
	11.	Sedam navika uspješnih tinejdžera	Učenici
	12.	Školski preventivni program – ovisnosti	Učenici
	13.	Opasnosti alkohola	Učenici
XII	14.	Maturalno putovanje, dogovor	Razrednik, učenici
	15.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	Razrednik, učenici
	16.	Obilježavanje Božića Tajni prijatelj	Razrednik, učenici
I	17.	Analiza uspjeha u 1. polugodištu	Razrednik
	18.	Plan za poboljšanje uspjeha	Razrednik, učenici
II	19.	Mreža vršnjačke pomoći	Razrednik, učenici
	20.	Valentinovo – praznik zaljubljenih	Razrednik, učenici
	21.	Zdrava prehrana	Učenici
	22.	Kako se zauzeti za sebe	Razrednik, učenici
III	23.	Spolno prenosive bolesti i zaštita	Liječnik
	24.	Nenasilno rješavanje sukoba	Razrednik, učenici
	25.	Odnosi unutar razrednog odjela	Razrednik, učenici
	26.	Zdravi stilovi života	Razrednik, učenici
IV	27.	Uskrs, tradicijske i vjerske vrijednosti	Razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlje, ekološki svjesno ponašanje	Razrednik, učenici
	29.	Razredni projekt: Prevencija nasilja	Učenici
V	30.	Ljudska prava – prava djece	Pedagog, Razrednik,
	31.	Moj hobi	Učenici
	32.	Osvrt na školsku godinu	Učenici
	33.	Ljubav – psihologija jednog fenomena	Razrednik, učenici
VI	34.	Završni dogovor za maturalno putovanje	Razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine i prijedlozi unaprijeđivanja	Razrednik, učenici

**Plan rada sata razrednog odjela za 4. razred**

Mjesec	Sat	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	1.	Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Razrednik, učenici
	2.	Nastavni plan i program zanimanja	Razrednik, učenici
	3.	Sat RO – očekivanja, dogovor	Razrednik, učenici
X	4.	Budućnost – izazov sadašnjice, radionica	Razrednik, učenici
	5.	Državna matura	Terzin
	6.	Organizacija vremena	Razrednik, učenici
	7.	Globalizacija	Razrednik, učenici
	8.	Državna matura	Razrednik, učenici
XI	9.	Prevenција ovisnosti	Razrednik, učenici
	10.	Alkohol – Opasnosti	Razrednik, učenici
	11.	Izostajanje s nastave – odgovornost	Razrednik, učenici
	12.	Biti ili imati – duhovne vrijednosti	Razrednik, učenici
XII	13.	Nenasilna komunikacija	Razrednik, učenici
	14.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	Razrednik, učenici
	15.	Božić – tradicijske i vjerske vrijednosti	Razrednik, učenici
I	16.	Analiza uspjeha – plan poboljšanja	Razrednik, učenici
	17.	Državna matura , odabir fakulteta	Razrednik, učenici
	18.	Jednakost, pravda, pluralizam, tolerancija	Razrednik, učenici
II	19.	Ljudska prava	Razrednik, učenici
	20.	Ravnopravnost spolova – iluzija ili stvarnost	Razrednik, učenici
	21.	Kamo poslije srednje škole?	Pedagog, razrednik
	22.	Tolerancija	Razrednik, učenici
III	23.	Glazba koju volim	Razrednik, učenici
	24.	Zdravi stilovi života	Razrednik, učenici
	25.	Diskriminacija	Razrednik, pedagog
	26.	Nenasilno rješavanje problema	Razrednik, učenici
IV	27.	Pomoć nemoćnima	Razrednik, učenici
	28.	Svijet rada	Razrednik, učenici
	29.	Izbor zanimanja	Razrednik, učenici
V	30.	Završni ispit	Razrednik, učenici
	31.	Završna svečanost	Razrednik, učenici
	32.	Analiza uspjeha u srednjoškolskom obrazovanju i prijedlozi unaprijeđivanja	Razrednik, učenici

## e) Razrednici

- a) Vođenje razredne evidencije i administracije
- b) Sat razrednog odjela
- c) Sat pedagoškog rada s učenicima
- d) Sat primanja roditelja
- e) Roditeljski sastanci
- f) Sjednica Razrednog vijeća
- g) Suradnja s članovima Razrednog vijeća
- h) Zajedničke akcije
- i) Obljetnice, svečanosti, proslave i veselice
- j) Izleti i ekskurzije
- k) Ostali poslovi

a) Vođenje razredne evidencije i administracije prati i kontrolira pedagog i voditelj smjene (zbog obima posla) 2 puta godišnje za svaki razredni odjel (28), a u suradnji s razrednicima.

b) Sati razrednog odjela osuvremenjeni su metodama i oblicima (timski rad, radionice, izložbe, debate, ankete, izleti). Sadržaj sata razrednog odjela sadržava sve aktivnosti raznih projekata škole.

Sadržaj ŠPP-a provodi se vrlo aktivno u većini razrednih odjela, a od rujna 2012. u sate razredne zajednice te u ŠPP integrirane su teme ZDRAVSTVENOG ODGOJA. Sadržaj sata razrednog odjela izrađuje se u suradnji s prijedlozima učenika. Realizatori sata razrednog odjela su osim razrednika često pedagog, ravnateljica, a ponekad liječnici, medicinske sestre, psiholozi, tj. gosti iz različitih ustanova, kao i drugi razrednici iz naše škole.

**Planiranje i programiranje** sata razrednog odjela timski smo planirali. Pedagog u suradnji s razrednicima 1., 2., 3., i 4. razreda timski planira sadržaj, metode i oblike rada u skladu s projektima škole, prijedlozima učenika i specifičnostima istih razreda.

**Inovacija u SRO** bit će suradna nastava, tj. prakticirati ćemo izmjenu razrednika u izvođenju SRO u različitim razrednim odjelima

**Prvi nastavni dan** započinjemo Dočekom učenika himnom, upoznavanje učenika 1.raz. s razrednicima i pedagoškom radionicom upoznavanja pod nazivom «Prvi dan u školi». Radionicu zajednički izrađuju razrednici 1.raz. u suradnji s pedagogom.

### c) Plan i program pedagoškog rada s učenicima

Svaki razrednik programira pedagoški rad s učenicima u skladu s neposrednom odgojno-obrazovnom situacijom u razrednom odjelu i pruža pomoć pojedincu ili skupini učenika. Za neposredni rad s učenicima predviđen je jedan sat tjedno. Cilj pedagoškog rada s učenicima je pomoć učeniku u rješavanju problema, prevencija poremećaja u ponašanju, te podrška u procesu sazrijevanja. Ovaj program sadržava okvirne teme:

1. Socijalni i obiteljski problemi
  - nedostatak novčanih sredstava (nezaposlenost roditelja)
  - djeca - izbjeglice, prognanici
  - djeca bez jednog roditelja
  - bolest u obitelji
  - komunikacija u obitelji (odnos njenih članova)

- nedostatak uvjeta za učenje
- stvaranje osobnog identiteta
- 2. Problemi s učenjem
  - nedostatak motivacije
  - nemogućnost uspješnog svladavanja nastavnog programa
  - izostajanje s nastave
  - specifične teškoće učenja (hiperaktivnost, poremećaj nedostatka pažnje)
- 3. Poremećaji u ponašanju
  - poremećaji u izgradnji vlastitog identiteta (identifikacija)
  - agresivnost
  - destruktivnost (aktivna i pasivna)
  - sukobi s roditeljima
  - sukobi u školskoj sredini
  - asocijalno ponašanje
  - negativni uzori
- 4. Vrijednosne orijentacije
  - odgovornost
  - nenasilje i tolerancija
  - poštivanje različitosti ličnosti
  - ljudska prava
- 5. Prevencija
  - problemi ovisnosti (duhan, alkohol, droga)
  - ovisnost u obitelji - posljedice
  - kako reći ne - izgradnja vlastitog JA
  - mjere zaštite od zaraznih bolesti
- 6. Spolnost
  - vlastita spolnost
  - odgovorno roditeljstvo
  - humani odnosi među spolovima
  - Prijateljstvo

#### **f) Stručno usavršavanje nastavnika**

Permanentno obrazovanje odnosno usavršavanje nastavnika jedan je od osnovnih preduvjeta za kvalitetniji odgojno-obrazovni rad. Plan i program permanentnog usavršavanja i stručnog obrazovanja izrađuje se u skladu s normativnim aktom škole, a na temelju izrađenih potreba odgojno-obrazovnih radnika škole. Tehnička škola posvećuje posebnu pozornost stručnom usavršavanju nastavnika, a često to i sama organizira - predstavljanje inovacija, novih ideja. Stručno usavršavanje nastavnika ostvarit će se putem slijedećih oblika rada:

#### **Individualno usavršavanje**

- praćenje stručne literature i časopisa  
(pratit će se prema dogovoru na stručnom skupu dogovorena pedagoška ili stručna periodika i o tome će se povremeno izvještavati na skupu)
- proučavanje izabranog teorijskog problema o kojem će nakon toga izabrani nastavnici izlagati na sastanku stručnog skupa,
- održati tijekom godine jedan sat za svoje stručnjake.

Obavezni programski sadržaji u individualnim programima usavršavanja:

1. Sadržaji iz struke i metodike

- obvezno praćenje stručne literature, inovacija i znanstvenih spoznaja iz područja struke

2. Pedagoško - psihološki sadržaji

- konstantno praćenje pedagoško psihološke problematike škole (stvaralaštvo i škola, timski rad nastavnika, sprečavanje društveno neprihvatljivog ponašanja...)

### **Kolektivno usavršavanje**

#### *1. u školi*

- prisustvovanje sastancima školskih stručnih vijeća (svaki mjesec)
- prisustvovanje sastancima Nastavničkoga vijeća (4 puta godišnje sa stručnim temama)
- osposobljavanje novouposlenih razrednika
- Stručni razvoj nastavnika – gostovanje sveuč. profesora iz područja metodike / didaktike
- diseminacija znanja unutar kolektiva sa stručnih usavršavanja nastavnika
- savjetovanje o provođenju nekog odgojnog postupka (prema potrebi)
- projekt „**Samovrjednovanja strukovnih škola**“
- obuka nastavnika u području CNC tehnologije - područje robotike i senzorike
- obuka nastavnika u području robotike, hidraulike i pneumatike
- obuka nastavnika u području elektrotehnike i prometa planiranim novim projektima

#### *2. izvan škole*

- sudjelovanje nastavnika u radu stručnih vijeća i seminara na nivou županije i države, uz nastojanje da predstavnici skupova budu upućeni i na ostala savjetovanja i stručne skupove na nivou Republike (u skladu s materijalnim mogućnostima škole)
- projekt „**Samovrjednovanja strukovnih škola**“
- stručna posjeta Strojarskom fakultetu u Slavonskom Brodu

Nastavnici struke, napose, su aktivni u suradnji s brojnim školama i institucijama istih područja rada širom zemlje. Sva usavršavanja u stručnim vijećima izvan škole detaljno su navedena u programima rada vijeća.

Na osnovi navedenih područja stručnog usavršavanja, nastavnik izrađuje svoj individualni program stručnog usavršavanja koji je prilagođen potrebama svakog nastavnika za usavršavanjem i obrazovanjem.

Na kraju školske godine o realizaciji programa permanentnog obrazovanja i stručnog usavršavanja, raspravljat će se na stručnim vijećima.

Obuka nastavnika elektrotehnike u radu s PLC tehnologijom.

### **Pripravnički staž i stručni ispit**

U šk. 2016./17. g. program uvođenja nastavnika početnika (program stažiranja pripravnika) realizira 3 nastavnika pripravnika.

Redni broj	Ime i prezime nastavnika - pripravnika	Zvanje	Vrijeme pripravničkog staža	Mentor
1.	Mato Kokanović	Mag. inž. elektrotehnike	07.09.2015.	Roza Mihić
2.	Goran Žikić	Mag. inž. strojarstva	05.09.2016.	Božica Rajković
3.	Marko Starčević	Mag.inž.strojarstva	05.09.2016.	Jasna Hrstić
4.	Jadranka Sučević	Inž. biotehnologije	12.09.2016.	Svjetlana Mostarkić

Svi navedeni nastavnici sudionici su programa uvođenja nastavnika početnika u odgojno-obrazovni rad u Tehničkoj školi u suradnji s mentorom, pedagogom, ravnateljem i tajnikom. Organiziranu skupnu nastavu - program pripravničkog staža – realizira pedagog škole od rujna do prosinca, 2 sata tjedno u izmjeni s mentorima R. Mihić, B. Rajković, J. Hrstić i S. Mostarkić.

Program je napravljen i ostvarivan po odredbama Pravilnika o polaganju stručnog ispita (NN br. 89/95 od 3.11.1995.) i potrebama početnika napose onih bez pedagoško - psihološkog obrazovanja.

Ostvarivanje programa stažiranja prati i realizira **školska komisija** koju čini:

1. mentor (naveden u tablici)
2. ravnateljica Mirjana Onukijević, prof.
3. pedagoginja Matea Ćorluka, magistra pedagogije

### **Pedagoško psihološko obrazovanje**

Nastavnici pripravnici struke imaju mogućnost uključivanja u Program PPO, a stručni ispit će ove godine polagati 2 nastavnika i 1 stručna suradnica, u zadanim ispitnim rokovima. Program pedagoško-psihološkog obrazovanja je obavezan za inženjere različitih profila za rad u nastavi, te se polaže na Pedagoškom fakultetu u Osijeku i Zagrebu. Čine ga osnovni predmeti: pedagogija, didaktika, psihologija odgoja i obrazovanja te metodika predmeta.

### **Napredovanje nastavnika**

Prateći rad naših nastavnika u periodu od nekoliko godina pojedini su se nastavnici posebno svojim radom istakli i iz tih razloga predloženi za napredovanje u zvanje mentora. Rad navedenih nastavnika očitovao se kroz:

- didaktičko – metodičku kreativnost
- organiziranje nastave sa suvremenim nastavnim sredstvima
- kvalitetno vođenje razrednih odjela
- razvijenu socijalnu komunikaciju
- vođenje seminara kako na nivou škole tako i izvan škole
- razvijanje natjecateljskog duha kod učenika i postizanje uspjeha na državnoj razini i međunarodnom planu

- njegovanje boljih odnosa među kolegama i učenicima
- unapređenje rada kroz slobodne aktivnosti
- organizacijska sposobnost
- izdavačku djelatnost

### Popis nastavnika savjetnika i mentora

Ove godine za napredovanje u struci predlažemo sljedeće nastavnike: Gabrijela Mofardin, prof. eng. i njem. jezika, Gabrijela Štivić, dipl. inž. elektrotehnike, Zoran Crnac, dipl. inž. strojarstva, Nada Galić, prof. hrv. jezika, Roza Mihić dipl.ing.elektrotehnike, Božica Sedlić, prof. hrv. jezika, Tomislav Šimundić, dipl.ing elektrotehnike, Jadranka Junačko, dipl. knjižničar.

R/br.	Ime i prezime nastavnika	zanimanje	zvanje
1.	Mirjana Onukijević	ravnateljica	savjetnica
2.	Nada Galić	prof.hrvatskog jezika	savjetnica
3.	Božica Sedlić	prof.hrvatskog jezika	savjetnica
4.	Roza Mihić	dipl.ing.elektrotehnike	mentorica
5.	Jasna Hrستیć	dipl.ing.strojarstva	savjetnica
6.	Jadranka Junačko	dipl. knjižničar	mentorica
7.	Tomislav Šimundić	dipl.ing.elektrotehnike	mentor
8.	Božica Rajković	dipl.ing.strojarstva	mentorica

### g) Rad školskog odbora

Redni broj	SADRŽAJ RADA	VRIJEME OSTVARENJA
1.	Donošenje Školskog kurikulumu	do 30. rujna tekuće godine
2.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada	do 30. rujna tekuće godine
3.	Donošenje općih akata	prema potrebi
4.	Odlučivanje o korištenju i raspolaganju sredstvima škole	prema potrebi
5.	Utvrdjivanje završnog računa	II mjesec
6.	Razmatranje i rješavanje po zahtjevima nastavnika, učenika i drugih djelatnika	prema potrebi
7.	Suradnja sa županijskim i općinskim organima, roditeljima i poduzećima	tijekom godine
8.	Obrazovanje odraslih	po potrebi
9.	Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada	kraj godine
10.	Prethodna suglasnost u vezi zasnivanja radnog odnosa ravnatelju škole	po potrebi
11.	Razmatranje predstavlki i prijedloga građana o pitanjima od interesa za rad Škole	po potrebi



**h) Vijeće učenika**

Voditelj: Božica Sedlić, prof.

	AKTIVNOSTI	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
1.	Konstituiranje Vijeća učenika za šk.g. 2016./2017. Usvajanje plana i programa rada Aktivnosti oko <b>Europskog tjedna sporta; Europskog tjedna mobilnosti; Europskog dana jezika</b>	Vijeće učenika Voditelj: B. Sedlić, prof. Pedagoginja: Matea Čorluka	rujan
2.	Volonterski rad učenika, suradnja s <b>Europskim domom Slavonski Brod - tjedan cjeloživotnog učenja</b>  Parlament mladih grada Slavonskog Brod Time to move (kampanja)	Ravnateljica, pedagoginja, voditelj smjene, voditelj Europskog doma B. Sedlić	listopad
3.	<b>Najkraći put do uspjeha</b> – škola bez izostanaka; komunikacija s nastavnicima <b>Državna matura</b> , možemo li još bolje? Međunarodna razmjena	Vijeće učenika u suradnji sa profesorima, pedagoginjom, ravnateljicom i koordinatorom drž. mature (prof. V. Terzin) Europe Direct Slavonski Bord	studen
4.	<b>Međunarodni dan ljudskih prava - obilježavanje</b> <b>Humanitarna akcija</b> – u susret Božiću – za djecu <b>Benina</b> ; <b>Tjedan uljudnog ponašanja (bez psovke)</b>	Vijeće učenika Razredna vijeća Savjet mladih grada Sl. Borda Savjet mladih BPŽ-a	prosinac
5.	<b>Kako smo se ponašali prema sebi i drugima</b> – analiza odgojnih mjera izrečenih tijekom prvog polugodišta; <b>Polugodište bez zaključne ocjene</b> – dojmovi učenika.	Vijeće učenika u suradnji sa ravnateljicom i pedagoginjom Nastavničko vijeće Vijeće učenika	siječanj
6.	<b>Dan zaljubljenih – Valentinovo</b> Koncert školskih glazbenih sastava?	Vijeće učenika Voditelji bendova, Amfiteatar, M. Galović, prof., I. Jurišić, prof.	veljača
7.	<b>Tjedan kulture odijevanja</b> <b>Tjedan BEZ ...</b> (u dogovoru s učenicima) Međunarodni seminari - sudjelovanje	Vijeće učenika	ožujak
8.	<b>Sportski dan Tehničke škole –Poloj, Klasije</b> <b>Svjetski dan plesa</b> Čišćenje i uređenje okoliša škole <b>Dan planete Zemlje</b>	Vijeće učenika Razredno vijeće, ravnateljica, voditelj smjene i voditelj vijeća	travanj

9.	<b>Europski tjedan</b> <b>Norijada</b> - aktivnosti vezane uz odlazak maturanata	Vijeće učenika Maturanti, pedagogica	svibanj
10.	<b>Osvrt na rad Vijeća učenika</b> (etički kodeks, predstavljanje Robot projekta, dogovor oko izbora predsjednika VU)	Vijeće učenika	lipanj

**i) Vijeće roditelja**

Voditeljica: Zdravka Gaić

<b>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</b>	<b>Vijeće roditelja</b> <b>Voditeljica: Zdravka Gaić</b>
<b>Cilj</b> <b>a) opći</b>  <b>b)specifični</b>	a)demokratizacija odnosa škole i roditelja  b) unapređenje kvalitete suradnje kao i animiranje roditelja da što aktivnije sudjeluju u radu škole.
<b>Zadaće</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informiranje roditelja o svim problemima škole,</li> <li>- edukacija roditelja putem predavanja i radionica,</li> <li>- aktivno sudjelovanje u rješavanju problema škole u vidu rasprava i diskusija,</li> <li>- prevencija ovisnosti i zaštita zdravlja mladih</li> <li>- savjetodavna funkcija u cilju poboljšanja kvalitete odgoja djece,</li> <li>- pronalaženje načina i izvora financiranja za poboljšanje standarda škole</li> </ul>
<b>Ciljana skupina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavnici roditelja iz svakog razrednog odjela</li> <li>- nastavnici</li> <li>- vanjski suradnici</li> </ul>
<b>Vrijeme trajanja</b>	Rujan 2016. - srpanj 2017.
<b>Plan i program po koracima</b>	<p><b>rujan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Odabir roditelja u članstvo Vijeća roditelja ( svi razrednici),</li> <li>- Izvješće o radu Vijeća roditelja u prethodnoj školskoj godini, Zdravka Gaić,</li> <li>- Izbor rukovodstva Vijeća roditelja i člana Školskog odbora,</li> <li>- Prijedlog programa rada Vijeća roditelja, Zdravka Gaić.</li> </ul> <p><b>studeni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Povezanost škole i gospodarstva, Mirjana Onukijević, ravnateljica,</li> <li>- Aktivnosti Tehničke škole u mjesecu borbe protiv ovisnosti, Matea Ćorluka, pedagoginja,</li> <li>- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera,</li> </ul>

	<p>Matea Ćorluka, pedagoginja,</p> <p><b>veljača:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvješće o uspjehu učenika Tehničke škole na državnoj maturi, Vesna Terzin, koordinator,</li> <li>- Kako pomoći učenicima u postizanju uspjeha, Matea Ćorluka, pedagoginja,</li> <li>- Predstavljanje rada savjetovališta Navigator, Nada Galić, prof.</li> </ul> <p><b>svibanj:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt Samovrjednovanje srednjih strukovnih škola, Mirjana Onukijević, ravnateljica, ,</li> <li>- Izvješće o uspjesima učenika Tehničke škole na natjecanjima tijekom protekle školske godine, Matea Ćorluka, pedagoginja,</li> <li>- Evaluacija rada Vijeća roditelja i prijedlozi za unaprjeđivanje.</li> </ul>
<b>Materijali za poučavanje i učenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagoška literatura iz odabranih područja,</li> <li>- anketni listići,</li> <li>- PowerPoint prezentacije</li> </ul>
<b>Potrebna materijalna sredstva ( uključujući troškovnik )</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-računalo i LCD projektor</li> <li>-papir za kopiranje</li> </ul>
<b>Strategije učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad se odvija kroz razgovor, suradničke metode, razmjenu odgojnih iskustava roditelja te prezentacije</li> </ul>
<b>Očekivani rezultati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivno uključivanje roditelja na sastancima Vijeća,</li> <li>- dobro poznavanje rada i aktivnosti škole svih roditelja kroz izvješća predstavnika u Vijeću roditelja na roditeljskim sastancima</li> </ul>
<b>Opis sustava procjenjivanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- do 40% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-loše,</li> <li>- od 40-70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-dobro,</li> <li>- više od 70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-izvrsno,</li> <li>- anketiranjem roditelja</li> </ul>
<b>Evaluacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obrada rezultata ankete</li> <li>- definiranje problema u radu Vijeća</li> <li>- kritički osvrt na ostvareno kroz samoevaluaciju</li> </ul>

**j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra**

Voditelj: Zoran Crnac

R. broj	Opis poslova	Vrijeme realizacije	Napomena
1.	Definiranje zadataka i obveza voditelja centra, kao i tjedne, odnosno godišnje satnice.	Rujan	
2.	Dogovor oko termina stručnih posjeta učenika prostorima Đure Đaković	Rujan	Radi razmjene iskustva
3.	Nabavka i priprema materijala za izvođenje nastave u tehnološkom centru		
4.	Organizacija natjecanja učenika iz CNC tehnologija, Auto-CAD-a i CATIA	Siječanj-svibanj	Svi učenici koji idu na natjecanja moraju proći šk. natjecanja
5.	Suradnja sa Strojarskim fakultetom u cilju organizacije stručnog usavršavanja nastavnika.	Tijekom školske godine	
6.	Dani otvorenih vrata tehnološkog centra: edukacija, prezentacija opreme.	Tijekom školske godine	
7.	Posjet učenika prvih razreda drugih smjerova tehnološkom centru		
8.	Organizacija otvorenih dana Tehnološkog centra Tehničke škole.	travanj-svibanj	
9.	Organizacija državnog seminara	Tijekom školske godine	Županije previđene IPA projektom
10.	Organizacija posjeta učenika osnovnih škola u cilju promidžbe strojarske struke.	Tijekom šk. god., a intenzivnije V i VI mjesec 2017.	
11.	Suradnja s ostalim tehnološkim centrima		
12.	-vježbe CNC tehnologije, robotike i CAD/CAM tehnologije -dodatna nastava i izvannastavne aktivnosti iz područja CNC tehnologije, robotike i CAD/CAM tehnologije za napredne učenike i učenike natjecatelje u tom području		
13.	Organizacija osnovnih seminara za zainteresirane subjekte izvan škole	Tijekom školske godine	Seminari mogu biti u funkciji: obuke nastavnika osnovnih i srednjih škola
14.	Suradnja sa privredom i ostalim, subjektima koji mogu koristiti usluge Centra	Tijekom godine	Zavod za zapošljavanje, Strojarski fakultet, Đuro Đaković
15.	Organizacija dodatne nastave iz CNC-tehnologija i Auto-CAD-a	Tijekom godine	Za zainteresirane učenike
16.	Pripremanje učenika za natjecanje iz	Tijekom godine	

	CNC tehnologije, AutoCAD-a i CATIA.		
17.	Poslovi vezani za redovnu nastavu.	Tijekom godine	
18.	Poslovi vezani na nabavku i održavanje opreme centra te stvaranje što boljih uvjeta za rad u centru	Tijekom cijele godine	U skladu sa financijskim mogućnostima škole
19.	Stručni posjet vijeća strojarstva zajedno s učenicima nekom od: europski poznatih sajмова, tvrtki, srednjoškolskim centrima		

### k) Rad ravnateljice

Ravnateljica: **Mirjana Onukijević**, prof.

1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
2. Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada
3. Poslovodno rukovođenje
4. Suradnja s institucijama i organizacijama
5. Stručno usavršavanje ravnateljice
6. Rad u upravnim i stručnim tijelima škole
7. Rad na projektima

1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole	
-	Analiza prethodnog plana i programa rada škole i izrada izvješća o radu škole	kolovoz, rujan
-	Izrada plana rada ravnatelja	kolovoz, rujan
-	Izrada Razvojnog plana rada škole, Povjerenstvo za kvalitetu	rujan
-	Izrada Godišnjeg plana rada škole i Školskog kurikulumu	kolovoz, rujan
-	Izrada rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	kolovoz, rujan
-	Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije plana	rujan
-	Planiranje i programiranje stručnih organa škole	rujan
-	Planiranje unapređenja nastave – uvođenje inovacija	tijekom godine
-	Planiranje prijave novih projekta EU i ostvarivanje preduvjeta	tijekom godine
-	Izrada prijedloga organizacijske sheme obavljanja svih oblika odgojno-obrazovnog rada škole	kolovoz, rujan
-	Podjela zaduženja oko tehničke pripreme za početak u novoj školskoj godini	kolovoz
-	Organizacija, izrada i usklađivanje normativnih akata škole	tijekom godine
-	Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji nastave i izradi završnog računa	veljača, ožujak, prosinac

-	Praćenje realizacije rada, nabavka opreme po programima, te poslovi vezani uz održavanje, inventure i opreme	tijekom godine
-	Izrada financijskog plana škole	tijekom godine
-	Praćenje financijskih troškova i sredstava škole	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa	tijekom godine
<b>2.</b>	<b>Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada</b>	
-	Upis učenika u 1. razred	lipanj do rujna
-	Obrazovanje odraslih i nastavak školovanja	tijekom godine
-	Izvanastavne aktivnosti, izborna, dodatna i dopunska nastava	rujan, listopad
-	Kreiranje, planiranje i uvođenje novih programa i inovacija	tijekom godine
-	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine
-	Praćenje i analiza izostanaka učenika	tijekom godine
-	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	tijekom godine
-	Rad s učenicima s posebnih potreba	
-	Savjetodavan rad s učenicima, roditeljima, nastavnicima	tijekom godine
-	Povezivanje škole i gospodarstva	tijekom godine
-	Završni ispiti, Državna matura	tijekom godine
	Praćenje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upravljanje procesom samovrjednovanja rada škole	tijekom godine
-	Posjete nastavi s ciljem praćenja kvalitete rada	tijekom godine
-	Praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada pripravnika	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s roditeljima	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s učenicima	tijekom godine
-	Grupni oblici instruktivnog rada (stručni aktivni, ispitni odbor, razredna vijeća, razrednici, Nastavničko vijeće)	tijekom godine
-	Analiza uspjeha i ostvarivanja godišnjeg programa škole	na kraju I polug. i na kraju II polug.
-	Izrada analiza i izvješća Ministarstvu, ASOO-u, Uredu za školstvo u županiji, E- matici...	rujan, listopad tijekom godine
-	Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću šk. god.	prosinac, lipanj, srpanj i rujan
-	Pomoć pri izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje i realizaciju određenih programa	tijekom godine
-	Izrada instrumenata za valorizaciju i procjenjivanje realizacije programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Pregled vođenja pedagoške dokumentacije nastavnika	tijekom godine
	Rad na stvaranju pozitivnog ozračja u školi	
-	Organiziranje stručnih ekskurzija i izleta	tijekom godine
-	Stručna predavanja na vijećima i Nastavničkom vijeću	tijekom godine
-	Ravnomjerna podjela radnih obveza za sve članove kolektiva kao značajan element za pozitivno ozračje u kolektivu	rujan, listopad
-	Prepoznavanje potreba članova kolektiva	tijekom godine

-	Uočavanje pozitivnih vrijednosti kod svojih kolega, te poticanje tih sposobnost, pohvaljivanje i nagrađivanje	tijekom godine
-	Razvijanje partnerskog odnosa	tijekom godine
-	Zajednički, timski rad, te podijeljena odgovornost u odlučivanju, te skrb za djelatnike	tijekom godine
-	Motivacija i stvaranje pozitivne klime	tijekom godine
-	Predlaganje napredovanja nastavnika u zvanja	tijekom godine

	<b>Kulturna i javna djelatnost</b>	
-	ŠPP i zdravstveni odgoj, Građanski odgoj, poduzetništvo	tijekom godine
-	Koordinator natjecanja učenika	
-	Županijska natjecanja – informatika, njemački jezik, Međužupanijsko natjecanje – elektrotehnika, CNC teh.	veljača, ožujak
-	Državna natjecanja - graditeljstvo, strojarstvo, promet, elektrotehnika	veljača - svibanj
-	Obilježavanje blagdana i prigodnih dana u školi i Gradu: Dan državnosti, Dan domovinske zahvalnosti, Božić, Dan obitelji,	tijekom godine
-	Otvoreni dani škole	travanj
-	Dani maturanata- svečana podjela diploma	svibanj, lipanj
-	Organizacija humanitarnih akcija	prosinac, ožujak
<b>3.</b>	<b>Poslovodno rukovođenje</b>	
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu školskog odbora	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	tijekom godine
-	Informiranost o radu i zaključcima Vijeća učenika	tijekom godine
-	Pravno i financijsko zastupanje škole kao ustanove u cjelini	tijekom godine
-	Potpisivanje i kontroliranje javnih isprava koje izdaje škola	tijekom godine
-	Koordiniranje rada svih sudionika u radu škole kao cjeline	tijekom godine
<b>4.</b>	<b>Suradnja s institucijama i organizacijama</b>	
-	Suradnja s MZOŠ-em, AZOO-om, ASOO-om, AMPEU-om, svim nadležnim ministarstvima	tijekom godine
-	Suradnja s Županijom i Gradom	tijekom godine
-	Suradnja s poduzećima, institucijama i udrugama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Suradnja sa Uredom državne uprave	tijekom godine
-	Suradnja sa HGK-om i HOK-om	tijekom godine
-	Suradnja s policijom	tijekom godine
-	Suradnja s medijima	tijekom godine
-	Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	tijekom godine
-	Suradnja s Crvenim križem Grada i županije	tijekom godine
-	Suradnja sa Zajednicom tehničke kulture i udrugama inovatora	tijekom godine



-	Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje „Arhivom“, HZJZ	tijekom godine
-	Suradnja s prosvjetno-pedagoškom službom Osijek	tijekom godine
-	Suradnja sa srednjim i osnovnim školama Grada i županije	tijekom godine
<b>5.</b>	<b>Stručno usavršavanje ravnateljice</b>	
-	Praćenje stručne literature i osobno stručno usavršavanje	tijekom godine
-	Prisustvovanje stručnim vijećima županije, regije, seminarima i savjetovanjima	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa i ostale stručne literature	tijekom godine
<b>6.</b>	<b>Rad u upravnim, savjetodavnim i stručnim tijelima škole</b>	
-	Sudjelovanje u pripremanju i rad u školskom odboru	tijekom godine
-	Pripremanje sjednica stručnih tijela škole, školskih i i županijskih stručnih vijeća, Razrednih vijeća, Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka upravnih i stručnih organa	tijekom godine
-	Rad u Vijeću roditelja i Vijeću učenika	tijekom godine
<b>7.</b>	<b>Rad na projektima</b>	tijekom godine
-	EU Projekt Robo Challenge	tijekom godine
-	Erasmus + projekt mobilnosti učenika u Španjolsku, E NET	tijekom godine
-	BRIES međunarodna mreža strukovnih škola	tijekom godine
-	Projekt Prevencije u prometu „Ne brže od života“	tijekom godine
-	Stipendiranje učenika - zaklada GENE HAAS	tijekom godine
-	Rad na nacrtu novih EU projekta i njihovom apliciranju	tijekom godine
-	Školski preventivni program	tijekom godine
-	Samovrjednovanje strukovnih škola	tijekom godine
-	Suradnja na projektima institucija u ulozi partnera	tijekom godine

## I) Rad stručnih suradnika

Pedagog: Matea Ćorluka, magistra pedagogije

### Godišnji plan i program rada pedagoga:

- utvrđivanje obrazovnih potreba učenika i okruženja škole
- sudjelovanje u izradi Izvješća za kraj šk. 2015./2016.g.
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa
- sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu
- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dnevnika rada
- vođenje roditeljskih sastanaka
- predlaganje pedagoških mjera
- rad u razrednim odjelima ( radionice, predavanja)

- koordiniranje projektom u koji se škola uključi
- praćenje i analiza uspjeha učenika
- predavanja na Nastavničkim vijećima, Razrednim vijećima i Stručnim aktivima
- suradnja u planiranju dodatne nastave, izvannastavnih aktivnosti
- suradnja u zdravstvenoj zaštiti učenika
- sudjelovanje u ostvarenju kulturne i javne djelatnosti
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s vanjskim institucijama : Školska medicina, Policija, Centar za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za zapošljavanje
- sudjelovanje u organizaciji stručnog usavršavanja
- razvojni i savjetodavni rad ; skupni i individualni razgovori s učenicima, roditeljima
- suradnja s pripravnicima
- praćenje učenika u nastavi
- planiranje profesionalne orijentacije učenika nakon srednje škole
- organizacija predavanja za roditelje
- suradnja s Centrom za socijalnu skrb
- praćenje socijalnog stanja učenika
- analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnog razdoblja
- praćenje suvremene stručne literature
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju u školi i izvan nje
- predlaganje nabavljanja stručne literature
- izrada i čuvanje pedagoške dokumentacije
- vođenje dokumentacije o učenicima
- suradnja s ostalim stručnim suradnicima
- sudjelovanje i predlaganje uređenja škole
- suradnja s tajništvom i koordinatorecom državne mature te voditeljem smjene
- sudjelovanje u formiranju i radu razrednih odjela
- nazočnost sjednicama
- sudjelovanje u organizaciji popravni ispita
- sudjelovanje u organizaciji završnih radova i državne mature
- pomoć pri organizaciji školskih natjecanja

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
<b>1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada</b>	Analiza sadržaja i upoznavanje s novinama; prijenos informacija, davanje uputa, Savjetovanje, istraživanje dokumentacije, timsko planiranje	Lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	Pravodobno i sistematično vođenje pedagoške dokumentacije, uključenost timskog rada
<b>2. Organizacija i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada</b>	Savjetovanje, sastanci, neposredan rad u nastavi, uvid u ped. dokumentaciju, informiranje, edukativne ped.radionice, konzultativno-instruktivni rad	Tijekom cijele školske godine	Opisno izvješće, numeričko praćenje i uspoređivanje, deskriptivna procjena, usporedna analiza, primjena kritičkog mišljenja, KREDA, SWOT analiza, rezultati

	Projekt ŠPP-a i Zdravstvenog odgoja Projekt «Samovrednovanja» Projekt «Kvalitetna škola»	Tijekom godine	anketni upitnika (samo)vrednovanja Eksterno vrednovanje kritičkog prijatelja škole
<b>3. Praćenje i vrednovanje rezultata rada</b>	Dokumentiranje, korigiranje, dogovaranje, sudjelovanje u postupcima (samo)vrednovanja	Tijekom godine	Hospitiranje i analiza nastavnog procesa, skupna rasprava
<b>4. Kulturna i javna djelatnost škole</b>	Planiranje i programiranje, Razmjena iskustava, timsko organiziranje i delegiranje, informiranje i savjetovanje, neposredan rad	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, rezultati anketnih upitnika roditelja i učenika
<b>5. Socijalna i zdravstvena zaštita</b>	Suradnja u programima prevencije ovisnosti, nasilja, neposredan rad predavanja, ankete, tribine	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, odgojni rezultati
<b>6. Suradnja s ravnateljicom</b>	Razmjena ideja, iskustava, planiranje i programiranje rada škole	Tijekom godine	Analiza uspješnosti i inovacija u radu škole
<b>7. Suradnja s institucijama odgoja i obrazovanja</b>	Praćenje i unapređivanje rada nastavnika, suradnja u zajedničkim projektima, edukacija	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
<b>8. Stručno dokumentacijska djelatnost</b>	Individualna izrada pedagoške dokumentacije	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, Vanjska evaluacija Zavoda za školstvo
<b>9. Stručno usavršavanje – osobno</b>	Seminari, projekti, predavanja	Tijekom godine	Analiza primjene i ostvarivanja zadaća edukacija
<b>10. Rad na projektu</b>	Izrada plana i programa, realizacija, evaluacija	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
<b>11. Stručni organi</b>	Sudjelovanje u realizaciji svih programa stručnih organa šk.	Tijekom godine	Izvješće o radu. Analiza postignutih rezultata

## Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

Knjižničarke: **Jadranka Junačko**, dipl. knjižničar i **Ena Javor**, dipl. knjižničar

PODRUČJE RADA I PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJ I ZADAĆE	OBLICI RADA I METODE	NOSITELJI ZADATKA	VRIJEME OSTVARI- VANJA	EVALUA- CIJA
1. Neposredna odgojno- obrazovna djelatnost  1.1. Rad s učenicima	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ razvijanje navika dolaženja u knjižnicu; organizirano i sustavno upoznavanje učenika sa knjigom i knjižnicom;</li> <li>○ razvijanje čitalačke sposobnosti učenika; pomoć pri izboru knjige, stručne literature i časopisa;</li> <li>○ upućivanje u način i metode rada pri istraživačkom radu (upotreba referentne zbirke ); pomoć prilikom izrade seminarskog rada – <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i>;</li> <li>○ stručna pomoć pri korištenju različitih izvora informacija – Internet, referentna zbirka, stručna literature; pomoć maturantima pri izboru literature za završne radove.</li> </ul>	Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda razgovora, izvješćivanje, metoda konzultiranja	J. Junačko Ena Javor, učenici, nastavnici	Tijekom školske godine	Uvid u <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i> , uvod u statistiku posjeta korisnika, <a href="http://tssb.hr/knjiznica/">http://tssb.hr/knjiznica/</a>
1.2. Organizacija nastavnih sati u knjižnici	Sustavno upoznavanje učenika sa informacijsko-komunikacijskim tehnologijama s ciljem				

	<p>postizanja boljeg školskog uspjeha. Upoznavanje s medijskom i informacijskom pismenosti te temama koje su u skladu s GOO.</p> <p>Teme:</p> <p>Knjižnično-informacijsko obrazovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Učenje u i sa školskom knjižnicom</i></li> <li>○ <i>Pisanje završnog rada</i></li> <li>○ <i>Pisanje Seminarskog rada</i></li> <li>○ <i>Informacijska pismenost korak po korak!</i></li> <li>○ <i>Uporaba referentne građe</i></li> <li>○ <i>Online alati učenja</i></li> </ul> <p>Medijska pismenost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Mediji- vladari globalizacije</i></li> <li>○ <i>Ekranizacija knjige</i></li> </ul> <p>Građanski odgoj i obrazovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Stereotipi i predrasude</i></li> <li>○ <i>Pogodi tko dolazi na večeru?</i></li> <li>○ <i>“Sveto trojstvo” ljudskih prava (Otok)</i></li> </ul>	Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda prezentacije, timski rad, metoda razgovora, predavanja, radionice, izvješćivanje	J. Junačko Ena Javor, razrednici, pedagogi nja , učenici	Tijekom školske godine prema posebnom rasporedu	<p>Uvid u izrađeni godišnji program rada škole, uvid u rokovnik rada, uvid u Izvješće o radu školske knjižnice, <a href="http://tssb.hr/knjiznica/">http://tssb.hr/knjiznica/</a>, pripremni materijal za radionice, Izvedbeni plan aktivnosti TŠSB</p> <p>Evaluacija nakon održanih radionica i predavanja</p>
1.3. Izvanastavne aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Knjiški moljci</li> <li>○ Foto klub Tehničar</li> </ul>	Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda prezentacije, timski rad, izvješćivanje, učenje novih računalnih programa i programa za obradu videa	J. Junačko Ena Javor  profesori, vanjski suradnici, učenici	Tijekom školske godine	Uvid u dnevnik rada učenika na praksi, uvid u dnevnik rada INA

		i fotografija			
1.4. Suradnja s nastavnicima i članovima stručno razvojne službe škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ suradnja s profesorima pri nabavi svih vrsta knjižnične građe;</li> <li>○ timski rad na pripremi nastavnih sati i stvaralačkih radionica;</li> <li>○ suradnja s voditeljima stručnih skupova škole;</li> <li>○ prijedlog literature za individualno usavršavanje;</li> <li>○ sudjelovanje u radu stručnih skupova škole pri nabavi nove literature;</li> <li>○ suradnja s ravnateljicom, pedagoginjom, satničarom, voditeljem smjene, tajnikom i računovodstvom</li> </ul>	timski rad, metoda praktičnog rada, vođenja i istraživanja, konzultacija, metoda izvješćivanja, razgovor	J. Junačko Ena Javor, ravnateljica, stručni suradnik - pedagog i satničar, nastavnici	Tijekom školske godine	Uvid u kalendar rada za tekuću školsku godinu, uvid u Izvješće o radu školske knjižnice, Izvedbeni plan aktivnosti TŠSB
1.5. Planiranje i programiranje rada	Izrada <i>Operativnog programa rada stručnog suradnika knjižničara</i> ; izrada kurikulumu za INA, MHK, Goo Be Cool (Građanski odgoj i obrazovanje, poduzetništvo, kultura)	Individualni rad, metoda konzultiranja, razgovora, pisanja	Ravnateljica J. Junačko, Ena Javor, stručni suradnik – pedagog, Voditelj i članovi ŠSV TŠ	rujan	Uvid u izrađeni godišnji plan i program škole
1.6. Suradnja sa drugim institucijama	Suradnja s Matičnom službom i ostalim knjižnicama Brodsko – posavske županije; suradnja sa Galerijama; suradnja sa AMPEU; suradnja sa AZOO, HKD i HUŠK	Metoda konzultiranja, razgovora	J. Junačko, Ena Javor, vanjski suradnici, nastavnici, učenici	Tijekom školske godine	Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice
2.Stručna knjižnična djelatnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ sustavno izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama izradom <i>Biltena prinova</i> putem mrežnih stranica škole i FB stranice škole te obavijesti na</li> </ul>	Individualni rad, metoda konzultiranja, razgovora, metoda razgovora, stručni rad	J. Junačko, Ena Javor; ravnateljica, stručni suradnik - pedagog, nastavnici,	Tijekom školske godine	Uvid u <i>Bilten prinova</i> , katalog školske knjižnice koji se

	<ul style="list-style-type: none"> <li>oglasnoj ploči</li> <li>o poslovi vezani uz tehničku obradu građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija građe; posudba i razduživanje; nabava ostale informacijske građe, nabava časopisa</li> <li>o izrada članskih iskaznica novih članova; kompjuterizacija knjižnog fonda- program Metel Win; zaštita građe; nabava knjižnog fonda i udžbenika za profesore (Obrazac: <i>Potrebe za literaturom-nastavnici</i>);</li> <li>o suradnja s nakladnicima</li> </ul>	knjižničara	voditelji INA, voditelji stručnih skupova škole		<p>nalazi na internetu, uvid u obrazac tematskih zahtjeva: Uvid u Obrazac potreba za literaturom nastavnika</p>
--	--	-------------	---	--	---

## Godišnji plan i program voditelja smjene

Voditelj smjene: Ivan Jurišić, prof.

Voditelj izvodi nastavu i obavlja poslove utvrđene statutom škole i godišnjim planom i programom rada i to: priprema, organizira, raspoređuje i prati izvedbu cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u smjeni, na drugoj lokaciji, u pedagoški samostalnom odjelu škole ili u cijeloj školi.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
Organizacija nastavnog procesa u 1. i 2. smjeni	tijekom školske godine	Stručna služba
Praćenje realizacije planova i programa, organiziranje stručnih zamjena	kontinuirano	Pedagog
Evidencija odlaska bolesne djece s nastavnog sata i informiranje roditelja.	kontinuirano	
Suradnja s roditeljima i pružanje informacija .	kontinuirano	Ravnatelj, pedagog
Organizacija dežurstva zaštitarske službe u školskom prostoru.	kontinuirano	Zaštitarska služba
Sudjelovanje u izradi rasporeda sati i učionica	rujan, listopad	Satničar
Pripremanje i vođenje sjednica odgojno-obrazovnih grupa	prosinac, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	Ravnatelj, pedagog
Analiza rada odgojno obrazovnih grupa i smjena u cjelini	prosinac, siječanj, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	Stručna služba Nastavno vijeće
Organizacija vođenja pedagoške dokumentacije i kontrola podataka	tijekom školske godine	
Organizacija dežurstva nastavnika u školskom prostoru tijekom pauza i odmora	tijekom školske godine	Ravnatelj, pedagog
Priprema i osiguranje materijala za izvođenje nastavnog procesa	tijekom školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole.	rujan	Ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje na sastancima stručno razvojne službe, aktivnim pripremama rad nv	tijekom cijele školske godine	Stručna služba



Organiziranje i planiranje stručnih ekskurzija i učeničkih putovanja.	Tijekom cijele školske godine	Ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje u planiranju i izvedbi kulturnih i javnih djelatnosti u školi	Tijekom školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje u obrazovanju odraslih.	Tijekom školske godine	Stručna služba

### **XIII. Razvojna očekivanja i aktivnosti**

***Da bi odgojno-obrazovni rad bio još kvalitetniji predlažemo sljedeće mjere i aktivnosti:***

1. Izrada projektnog prijedloga dogradnje zgrade Tehničke škole Slavonski Brod
2. Brušenje i lakiranje parketa prostora 2 kata (12 učionica).
3. Nabavka 16 stolova za računala za praktikum zanimanja tehničar za računalstvo.
4. Nabavka 2 pametne i 3 školske ploče, 4 projektor i 30 računala i obnova knjižničkog fonda lektirnim naslovima i postavljanjem uredskih zastora u prostoriju knjižnice.
5. Projekt mobilnosti učenika u Španjolsku
6. Unapređenje rada Tehnološkog centra za potrebe učenika, nastavnika škole, učenika OŠ i srednjih škola Županije brodsko-posavske, nastavnika naše županije i regije, te za potrebe tržišta rada.
7. Provedba i nastavak projekta Ministarstva „Samovrjednovanje strukovnih škola“ i edukacija nastavnika „Samovrjednovanje rada nastavnika“.
8. Projekt „Čitanje i pisanje za kritičko mišljenje“
9. Rad Vježbeničke tvrtke i edukacija nastavnika u području poduzetništva, nabavka informatičke učionice.
10. Usavršavanje nastavnika elektrotehnike i strojarstva na industrijskom CNC stroju i optičkom skeneru te CAD/CAM tehnologijama.
11. Dobivanje odobrenja Ministarstva za stručnog suradnika psihologa
12. Apliciranje prijedloga projekta iz EU fondova za područje prometa i strojarstva; Poduzetnički impuls
13. IPA projekt „Energetska učinkovitost školskog prostora“ Županija BP (Tehnička škola Slavonski Brod, Tehnička škola Požega, Tehnička škola Daruvar, Tehnička škola Ruđer Bošković – Vinkovci, Industrijsko-obrtnička škola Slavonski Brod).
14. Izrada prijedloga projekata za mobilnost.
15. Uključivanje u nove projekte u okviru Ministarstva i stručnih udruga.
16. Kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika - poticati i financijski podržavati na svim razinama (prijedlog Županijskoj skupštini).

17. Materijalno poticati inovatorstvo učenika i uspješne, kreativne nastavnike.
18. Povezivanje škole i gospodarstva – suradnja i partnerstva.
19. BRIES mreža škola Austrije, Slovenije, Italije i Hrvatske – konferencija i natjecanje učenika.
20. Državni seminar za nastavnike strojarstva iz novih tehnologija.
21. Projekt prevencije u prometu „Ne brže od života“, nastavak projekta

## XIV. Obrazovanje odraslih

### PODACI O PROGRAMIMA

U školskoj 2016./2017. godini u Tehničkoj školi planirano je izvođenje slijedećih programa:

Red.br.	NAZIV PROGRAMA	VRSTA	RJEŠENJE MINISTARSTVA, ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA (Klasa, Ur.broj, datum)
<b>PROGRAMI ZA STJECANJE SSS</b>			
1.	Strojarski tehničar	SSS	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
2.	Elektrotehničar	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
3.	Tehničar cestovnog prometa	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
4.	Građevinski tehničar-visokogradnja	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
Nastavak izvođenja programa odobren Rješenjem Ministarstva Klasa:UP/I-602-07/01/20, Ur.br.532-02/5-01 od 14.03.2001.			
5.	Računalni tehničar u strojarstvu	“	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
<b>PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA</b>			
1.	Operater CNC strojeva (u trajanju 320 sati)		Klasa:UP/I-602-07/06-03/00099 Ur.br.533-09-06-0004 od 10.11.2006.
2.	Računalni operater (u trajanju od 130 sati)	“	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
3.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od

	projekata		24.11.2014.
<b>PROGRAM USAVRŠAVANJA</b>			
1.	Upravljanje solarnim sustavom i LED rasvjetom	“	Klasa: UP/I-602-07/11-03/00115 Ur.br: 533-09-11-0002 od 13.05.2011.
2.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.

### **XV. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2016./2017.**

<b>R. broj</b>	<b>Naziv područja rada ili program</b>	<b>Vrsta programa</b>	<b>Trajanje programa</b>	<b>Broj polaznika</b>	<b>Broj skupina</b>
1.	Industrijski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
2.	Građevinski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
3.	Operater CNC strojeva	osposobljavanje	320 sati	po prijavi	1
4.	Računalni operater	osposobljavanje	130	po prijavi	1
5.	Upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom	usavršavanje	150	po prijavi	1
6.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata	osposobljavanje	128	po prijavi	1
7.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata	usavršavanje	150	po prijavi	1

#### **Ustroj nastavnog procesa**

Natječaj za upise u programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih donosi Školski odbor.

Nakon što polaznik/ca preda potrebnu dokumentaciju u tajništvo škole, te dobije odluku o razlici ispita može se upisati. Sa školom polaznik/ca sklapa ugovor o obrazovanju. Polaznik/ca mora pohađati određeni broj sati skupnih i individualnih konzultacija iz svakog predmeta koji su mu određeni o razlici ispita, kao i svih predmeta četvrte godine (doškologovanje).

Raspored konzultacija, kao i raspored polaganja ispita oglašava se na oglasnoj ploči/web stranici škole ili se informacije dobivaju u tajništvu škole.

Programi obrazovanja odraslih za stjecanje srednje stručne spreme izvodit će se konzultativno – instruktivnim oblikom nastave, na temelju propisanih ili rješenjem odobrenih nastavnih planova i programa.

Konzultativno – instruktivni didaktički model nastave obilježava samostalno proučavanje nastavnih sadržaja iz udžbenika kao osnovnih izvora znanja uz predviđene skupne i pojedinačne konzultacije, odnosno instrukcije.

Skupne konzultacije održavat će u pravilu u poslijepodnevnim satima od 16 – 19 sati, po dva predmeta u blok satu.

Pojedinačne konzultacije održavaju se u istom terminu ali s kraćim trajanjem, te po dogovoru.

Raspored sati skupnih i pojedinačnih konzultacija prihvaćen je na sjednici Nastavničkog vijeća i javno objavljen na oglasnoj ploči Škole. Imenik i dnevnik rada uredno su vođeni.

Program osposobljavanja u Tehničkoj školi provodi se u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje koji upućuje polaznike/ce za osposobljavanje. U programe osposobljavanja polaznik/ca mogu se upisati samo nakon završene srednje škole.

### **Kalendar ostvarivanja programa**

Programi će se ostvarivati sukladno verificiranim nastavnim planovima i programima za stjecanje srednje stručne spreme, osposobljavanja i usavršavanja.

**Završni ispiti polažu se po u rokovima sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.**

## **XVI. PRILOZI:**