

Z A P I S N I K

sa 32. sjednice Školskog odbora Tehničke škole Slav. Brod održane dana 30. rujna 2015. godine u prostorima TEHNIČKE ŠKOLE Slavonski Brod, sa početkom u 13:10 sati.

Prisutni: Mirjana Martić, Ivan Žanko, Jakov Crnogorac, Dragutin Raguž

Odsutni: - Drago Mihelčić, Jasna Hrstić, Mato Galović - opravdano

Ostali prisutni: Mirjana Onukijević, prof. - ravnateljica

Zapisničar: Stjepan Knežević

Sjednicu otvara predsjednica Školskog odbora Mirjana Martić, prof., te konstatira da istoj prisustvuje većina članova i da se mogu donositi pravovaljane odluke. Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen:

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 31. sjednice Školskog odbora.
2. Donošenje odluke o usvajanju Školskog kurikulumu za školsku 2015./2016. godinu.
3. Donošenje odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada za školsku 2015./2016. godinu.
4. Donošenje odluke o usvajanju Etičkog kodeksa Tehničke škole Slavonski Brod.
5. Donošenje zaključka o prethodnoj suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa (do 60 dana)
6. Donošenje odluke o davanju na korištenje prostora čajne kuhinje.
7. Pitanja i prijedlozi.

Ad.1. Kako je članovima Školskog odbora uz poziv dostavljen i zapisnik sa 31. sjednice Školskog odbora, a članovi odbora na isti nisu imali primjedbi, zapisnik sa prethodne sjednice jednoglasno je usvojen.

Ad.2. Izvješće o Školskom kurikulumu podnijela je ravnateljica škole gđa. Mirjana Onukijević, prof., te navodi sljedeće: U Tehničkoj školi Slavonski Brod školski kurikulum rezultat je zajedničkog rada i ispitivanja potreba svih dionika. Kao polazne osnove korišteni su izvori iz gospodarstva naše zajednice kao i potrebe te mogućnosti ustanove. Rezultati državne mature, Swot analize nastavnika škole i razvojni plan škole polazne su osnove za izradu ovog dokumenta. Svi djelatnici sudjeluju u izradi Školskog kurikulumu.

Ove godine smo kurikularno isplanirali rad: 5 školskih stručnih vijeća, rad Vijeća roditelja i Vijeća učenika (sve se vidi u Godišnjem planu i programu šk.2015./2016.g.) Školskim kurikulumom osim osobne karte škole određena je dodatna nastava, dopunska nastava, izborna nastava, izvannastavne aktivnosti i projekti škole. Nakon izlaganja ravnateljice jednoglasno je donesena sljedeća

O D L U K U

o usvajanju Školskog kurikulumu Tehničke škole
za školsku 2015./2016. godinu

1. Usvaja se Školski kurikulum Tehničke škole Slavonski Brod za školsku 2015./2016. godinu, a isti se nalazi u privitku ove odluke.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.3. Ravnateljica škole gđa. Mirjana Onukijević upozнала je članove Školskog odbora sa sadržajem Godišnjeg plana i programa rada škole u školskoj 2015./2016. godini i naglasila da se istim uređuje cjelokupna aktivnost škole tijekom godine i to: osnovni podaci o ustanovi, materijalno tehnički uvjeti rada, učenici i djelatnici škole, organizacija nastave, tjedna zaduženja nastavnika, orijentacijski kalendar, plan kulturnih i javnih aktivnosti, projekti, socijalno zdravstvena zaštita učenika, školski preventivni program, građanski odgoj i obrazovanje (GOO), okvirni programi rada, razvojna očekivanja i aktivnosti i obrazovanje odraslih.

Nakon izlaganja ravnateljice jednoglasno je donesena sljedeća

O D L U K U

o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Tehničke škole

1. Usvaja se Godišnji plan i program rada Tehničke škole Slavonski Brod za školsku 2015./2016. godinu, a isti se nalazi u privitku ove odluke.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.4. Ravnateljica škole gđa. Mirjana Onukijević upozнала je članove Školskog odbora sa sadržajem Etičkog kodeksa Tehničke škole : sadrži pravila uljudnog ponašanja nositelja odgojno – obrazovne djelatnosti prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima, te posljedice kršenja Etičkog kodeksa.

Nakon izlaganja ravnateljice jednoglasno je donesena sljedeća

O D L U K U
o usvajanju Etičkog kodeksa Tehničke škole

1. Usvaja se Etički kodeks Tehničke škole Slavonski Brod, a isti se nalazi u pravitku ove odluke.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5. Kako je radnica Katica Ćurić na bolovanju već duže vrijeme potrebno je za radnicom koja ju zamjenjuje zaključiti ugovor o radu do 60 dana. Ravnateljica škole nakon kraćeg uvoda predlaže da se donese slijedeći zaključak koji je jednoglasno usvojen:

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa

1. Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana i to:

- Luca Pejić na radnom mjestu spremačica u punom radnom vremenu (zamjena za odsutnu radnicu)

Ad.6. Budući da škola daje na korištenje prostor čajne kuhinje u prizemlju zgrade, te dio hola u prizemlju zgrade za postavljanje aparata za napitke za učenike Tehničke škole potrebno je o istom donijeti odluku kako bi osnivač škole Županija Brodsko-posavska dala svoju suglasnost za davanje prostora ustanove na korištenje. Članovi Školskog odbora jednoglasno donose slijedeću:

ODLUKU
o davanju na korištenje prostora čajne kuhinje i dijela aule gdje je postavljen aparat za napitke u školskoj godini 2015./2016.

1. Tehnička škola Slavonski Brod, u školskoj godini 2015./2016., davat će na korištenje prostor čajne kuhinje koji se nalazi u prizemlju zgrade čija ukupna površina iznosi 12m².

1.1. U prostoru čajne kuhinje pružat će se usluge prehrane koje se odnose na prodaju gotovih pekarskih proizvoda, sokova i ostalih bezalkoholnih napitaka, kao i prodaju drugih gotovih proizvoda iz ponude korisnika prostora isključivo učenicima i zaposlenicima Tehničke škole.

1.2. Naknada za korištenje prostora čajne kuhinje utvrđuje se u iznosu od 4.816,00 kuna mjesečno, a način i uvjeti davanja na korištenje navedenog prostora regulirat će se posebnim ugovorom sklopljenim s odabranim korisnikom.

2. Tehnička škola Slavonski Brod davat će se na korištenje dio hola u prizemlju zgrade za postavljanje aparata za napitke za učenike Tehničke škole.

2.1. Naknada za korištenje prostora utvrđuje se u iznosu od 5.000,00 kuna, a način i uvjeti davanja na korištenje dijela aule za postavljanje aparata za napitke regulirat će se posebnim ugovorom sklopljenim s odabranim korisnikom.

3. Školski prostor davat će se na korištenje u vrijeme i na način kojim se neće remetiti redoviti rad škole.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.7. Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo pitanja i prijedloga pa sjednica Školskog odbora završava sa radom u 14:15 sati.

Zapisničar:

Predsjednik/ica:

Mirjana Markić