

Z A P I S N I K

sa 33. sjednice Školskog odbora Tehničke škole Slav. Brod održane dana 29. listopada 2015. godine u prostorima TEHNIČKE ŠKOLE Slavonski Brod, sa početkom u 10:30 sati.

Prisutni: Mirjana Martić, Jasna Hršić, Mato Galović, Ivan Žanko,

Odsutni: - Dragutin Raguž, Drago Mihelčić, Jakov Crnogorac - opravdano

Ostali prisutni: Mirjana Onukijević, prof. - ravnateljica

Zapisničar: Stjepan Knežević

Sjednicu otvara predsjednica Školskog odbora Mirjana Martić, prof., te konstatira da istoj prisustvuje većina članova i da se mogu donositi pravovaljane odluke. Predloženi dnevni red nakon dopune jednoglasno je usvojen:

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 32. sjednice Školskog odbora.
2. Donošenje zaključka o prethodnoj suglasnosti za zasnivanju radnog odnosa do 60 dana.
3. Prijedlog plana potrošnje vlastitih prihoda.
4. Pitanja i prijedlozi.

Ad.1. Kako je članovima Školskog odbora uz poziv dostavljen i zapisnik sa 32. sjednice Školskog odbora, a članovi odbora na isti nisu imali primjedbi, zapisnik sa prethodne sjednice jednoglasno je usvojen.

Ad.2. Kako još nema suglasnosti za radna mjesta u školskoj 2015./2016. godini koje škola treba dobiti od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a kako bi se mogao odvijati redovito nastavni proces početkom nastavne godine potrebno je za radnicima zaključiti ugovore o rado do 60 dana sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br.126/'12.-pročišćeni tekst;152/'14.). Ravnateljica škole nakon kraćeg uvoda predlaže da se donese slijedeći zaključak koji je jednoglasno usvojen:

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa

1. Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana i to:

- Tomislav Gačić na radnom mjestu nastavnika/ce prometne grupe predmeta (13 sati tjedno u nastavi)
- Mato Kočanović na radnom mjestu nastavnika/ce elektrotehnike (19 sati tjedno u nastavi)
- Tatjana Šoronda na radnom mjestu nastavnika/ce strojarke grupe predmeta (22 sata tjedno u nastavi)
- Vjeka Skutari na radnom mjestu nastavnika/ce hrvatskog jezika (20 sati tjedno u nastavi)
- Marina Čičak na radnom mjestu nastavnika/ce matematike (20 sati tjedno u nastavi)
- Marinela Stanić Rusev na radnom mjestu nastavnika/ce fizike (8 sati tjedno u nastavi)
- Valentina Jozić na radnom mjestu knjižničara (20 sati) i nastavnika/ce hrv. jezika (10 sati tjedno u nastavi)
- Martina Kelić na radnom nastavnika/ce stručnih predmeta (2 sati tjedno u nastavi)
- Ivan Bitunjac na radnom mjestu nastavnika/ce stručnih predmeta (3 sata tjedno u nastavi).

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.


Ad.3. Izvješće o prijedlogu plana potrošnje vlastitih prihoda ostvarenih u razdoblju od 1. siječnja 2015. godine do 30. rujna 2015. godine podnijela je ravnateljica škole gđa. Mirjana Onukijević, prof. te naglasila: ostvareni vlastiti prihodi su od najma prostora za kantu, solarne central, aparata za tople napitke, te od 10% provizije od privremenog posredovanja pri zapošljavanju redovnih učenika i iznose 89.615,78 kn. Ostvareni vlastiti prihodi planiraju se potrošiti za slijedeće svrhe:

- a) 23.190,77 kn ostvarenih od provizije učeničkog servisa potrošiti će se za računalnu opremu učionice br.15 koja se priprema za instalaciju opreme ROBO GHALLENGE;
- b) 6.425,01 kn ostvarenih prihoda od najma potrošiti će se za opremanje ostalih učionica računalnom opremom;

c) 60.000,00 kn ostvarenih od najma prenijet će se u slijedeću godinu za potrebe provedbe projekta koji je u tijeku.
Članovi odbora nisu imali primjedbi i jednoglasno su podržali podneseno izvješće.

Ad.4. Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo pitanja i prijedloga, pa sjednica Školskog odbora završava sa radom u 11:05 sati.

Zapisničar:



Predsjednik/ca:

