

UVJETI POSLOVANJA TEHNIČKE ŠKOLE KAO POSREDNIKA ZA PRIVREMENI RAD REDOVNIH UČENIKA

1. Za učlanjenje u učenički servis (dobivanje članske iskaznice) potrebno je:

- imati navršenih 15 godina života,
- potvrda srednje škole o redovitom školovanju za tekuću školsku godinu,
- 2 fotografije,
- OIB učenika i
- broj otvorenog žiro računa na ime učenika.

2. Za učenike koji su već članovi učeničkog servisa i imaju članske iskaznice:

- potvrda srednje o redovitom školovanju za tekuću školsku godinu

3. Za izdavanje ugovora potrebni su:

- članska iskaznica,
- podatci o poslodavcu (puni naziv i adresa, tel./fax., MB (matični broj subjekta) i OIB, ime i prezime zakonskog zastupnika),
- podatci o vrsti poslova koju će učenik obavljati i datum početka rada,
- pisana suglasnost roditelja/skrbnika za maloljetne učenike (**roditelj/skrbnik dužan je potpisati suglasnost u uredu posrednika uz predočenje osobne iskaznice**).

4. Postupak izdavanja, sklapanja, dopune i ovjere ugovora te ispostava računa

Tehnička škola (posrednik) izdaje **ugovor** učeniku **prije početka rada**.

Ugovor **sklapa** učenik uz supotpis roditelja/skrbnika ukoliko je maloljetan s poslodavcem, a uz posredovanje škole. Ugovor se izdaje u tri istovjetna primjerka (poslodavca, učenika i posrednika). Tri primjerka ugovora ostaju kod poslodavca do završetka rada kada je poslodavac dužan **dopuniti** ugovore s datumom završetka rada, stvarnim brojem sati, cijenom sata rada i neto iznosom zarade učenika te **ovjeriti** (potpisati i pečatirati) navedenu dopunu ugovora.

Cijena sata rada određuje se prema **cjeniku posrednika** koji je sastavni dio ovih uvjeta poslovanja ili prema dogovoru poslodavca i učenika s tim da dogovorena cijena sata rada ne može biti niža od cijene sata posrednika za određenu vrstu posla. Odnosno ne može biti niža od 15,00 kn za ostale poslove koji nisu navedeni u cjeniku.

Posrednik na temelju ispravno dopunjenog i ovjerenog ugovora ispostavlja **račun** uvećan za 5 % - zakonski doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za osobe osigurane u određenim okolnostima, 0,5 % – poseban zakonski doprinos za zdravstveno osiguranje («NN» br.80/13., 137/13.) i za 10% - naknada za posrednika. Poslodavac je obavezan u roku od 8 dana od dana ispostavljanja računa doznačiti iznos računa na račun posrednika.

5. Posebne zakonske odredbe vezane za rad maloljetnika:

Maloljetni učenici mogu obavljati poslove samo pod uvjetima utvrđenim Zakonom o radu («NN» br. 93/14.) i Pravilnikom o poslovima na kojima se ne smije zaposliti maloljetnik («NN» br. 89/15.), Pravilnika o poslovima na kojima maloljetnik može raditi i o aktivnostima u kojima smije sudjelovati («NN» br. 62/10.) te Pravilnikom o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem («NN» br 28/19.). Sukladno navedenim propisima maloljetniku je zabranjen:

- puno radno vrijeme maloljetnog redovnog učenika ne smije biti duže od sedam sati dnevno i 35 sati tjedno. Iznimno, puno radno vrijeme maloljetnog redovnog učenika koji je navršio 15 godina života može bit 8 sati dnevno i maksimalno 40 sati tjedno ili u prosjeku maksimalno 174 sata mjesečno,
- noćni rad (između 20 sati navečer i 6 sati ujutro, u industriji od 19 uvečer do 7 ujutro),
- rad u preraspodijeljenom punom radnom vremenu,
- rad na poslovima koji su kao poslovi s posebnim uvjetima rada i poslovi koji su utvrđeni kao osobito teški i za zdravlje štetni te se na njima staž osiguranja računa u povećanom trajanju sukladno Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada («NN» br. 71/99.),
- rad na poslovima u kockarnicama, salonima za igre na sreću, disko klubovima, noćnim barovima i noćnim klubovima kao i na drugim poslovima koji potencijalno mogu ugroziti čudorednost maloljetnika.

Maloljetni učenici mogu raditi na drugim poslovima samo nakon prethodnog pregleda za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti. Troškovi zdravstvenog pregleda terete poslodavca.

6. Ostali uvjeti za povremeni rad redovitih učenika

- Svi radovi obavljaju se po uputama i uz neposredan nadzor i kontrolu naručitelja (poslodavca).
- Poslodavac je dužan osigurati učeniku propisana zaštitna sredstva i propisane mjere za obavljanje poslova na siguran način, sukladno Zakonu o zaštiti na radu.
- Poslodavac se obvezuje cijenu sata rada uvećati za noćni rad 40% (noćni rad dozvoljen samo za punoljetne učenike), rad nedjeljom 50% i rad praznikom 100% u neto iznosu.
- Ukoliko povremeni poslovi traju manje od 8 sati dnevno, poslodavac se obvezuje priznati najmanje 8 sati rada po dogovorenoj cijeni: Poslodavac je dužan platiti 4 sata rada, ako učenik dođe na mjesto rada, a poslodavac otkaže rad.
- Poslodavac se obvezuje učeniku podmiriti troškove prijevoza ako je mjesto obavljanja rada izvan gradske zone javnog prijevoza.
- Ukoliko učenici rade duže vrijeme preko ljetnog odmora pa ih se želi isplatiti mjesečno, poslodavac je dužan za svako razdoblje za isplatu sklopiti poseban ugovor s točno označenim datumom početka i završetka razdoblja, brojem određenih sati i iznosom zarade za to razdoblje.
- Naknada za posrednika u visini od 10% od iznosa učenikove zarade može se naplatiti samo od naručitelja (poslodavca) i služi u svrhu poboljšanja učeničkog standarda.
- Zarade učenicima isplaćuju se **isključivo putem njihovih žiro računa**.
- Uvjeti poslovanja stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/19-01/2
URBROJ: 2178/15-04-01-19-01

Slavonski Brod, 6.5.2019.

Ravnateljica:
Vikica Lukić. dipl. inž. el.

C J E N I K
(POSREDOVANJE ZA POVREMENI RAD REDOVNIH UČENIKA)

Redni broj	VRSTA POSLA	Neto sat/kn
1.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	
	Administrativni poslovi	18,00
	Računovodstveni poslovi	17,00
	Unos podataka u računalo	20,00
	Dostava pošte	18,00
	Rad na telefonskoj centrali	17,00
2.	POSLOVI ČIŠĆENJA	
	Čišćenje kancelarija	16,00
	Čišćenje ugostiteljskih prostora i prodavaonica	18,00
	Čišćenje i pranje jahti i brodova	20,00
	Čišćenje plaže	20,00
	Čišćenje poslije adaptacije i generalno čišćenje	22,00
	Čišćenje pogona i skladišta	18,00
	Pranje automobila	18,00
3.	POSLOVI U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU	
	Animator	23,00
	Sportsko zabavni sadržaji	18,00
	Zabavno dječji sadržaji	18,00
	Recepcionar	20,00
	Konobar	20,00
	Točioc pića	17,00
	Servirka	16,00
	Sobarica	18,00
	Iznajmljivanje ležaljki	20,00
	Poslovi turističkog informatora*	23,00
	Rad na parkingu	19,00
	Kontrolor na rampi	19,00
4.	POSLOVI U TRGOVINI	
	Prodavač u trgovini/kiosku	17,00
	Prodavač na štandu	19,00
	Unapređivač prodaje	20,00
	Slaganje robe/punjenje polica	17,00
	Prodaja ulaznica	16,00
	Lijepljenje etiketa	16,00
	Prodaja sladoleda	17,00
	Poslovi u skladištu**	22,00
5.	FIZIČKI POSLOVI	
	Utovar i istovar raznih roba/tereta**	25,00
	Slaganje pozornica, štandova**	25,00
6.	OSTALI POSLOVI	
	Anketiranje	20,00
	Tehničko crtanje	18,00
	Pomoćni geodetski poslovi	20,00

	Hostese	18,00
	Manekenke	20,00
	Distribucija propagandnog materijala (letaka)	16,00
	Slaganje proizvoda/slaganje tijesta	16,00
	Zalijevanje zelenih površina	25,00

*** poslovi koje ne mogu obavljati maloljetni učenici**

**** fizički poslovi - maloljetni učenici mogu ručno dizati i nositi teret do 25 kg (muškarci), odnosno 15 kg (žene).**

Cijene izražene u cjeniku su instruktivne. Poslodavac (naručitelj) i učenik, odnosno njegov roditelj/skrbnik mogu ugovoriti drugačiju cijenu sata rada s tim da cijena ne može biti niža od cijene sata rada posrednika za određenu vrstu posla. Za ostale poslove koji nisu navedeni u cjeniku minimalna cijena sata rada je 15,00 kn.

Ravnateljica:

Vikica Lukić, dipl. inž. el.