



Tehnička škola
Eugena Kumičića 55
35 000 Slavonski Brod



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2019./2020. GODINU

Slavonski Brod, 2. listopada 2019. godine

Sadržaj

I. Osnovni podaci o ustanovi.....	4
II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove	5
a) Prostorni uvjeti.....	5
b) Opremljenost prostora.....	6
c) Plan opremanja i financiranja u školskoj 2018./2019. godini.....	8
III. Učenici	9
IV. Djelatnici ustanove.....	10
V. Organizacija nastave.....	13
a) Prema broju radnih dana u tjednu	13
b) Prema dnevnom radu	13
c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti.....	13
d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti	15
e) Organizacija praktične nastave.....	18
f) Izborna nastava	20
g) Dodatna nastava	20
h) Dopunska nastava	20
i) Fakultativna nastava	21
j) izvannastavne aktivnosti	21
VI. Tjedna zaduženja nastavnika.....	22
VII. Orijentacijski kalendar ustanove.....	22
a) Odgojno-obrazovna razdoblja	22
b) Razdoblja odmora učenika.....	22
c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada.....	22
d) Rokovi polaganja državne mature.....	23
e) Dopunski rad i popravni ispit.....	24
f) Školski nenastavni dani	24
g) Kalendar rada školske 2019./2020.g.....	25
VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove	26
a) Suradnja s roditeljima	26
b) Obilježavanje značajnih datuma	27
c) Stručne i rekreativne ekskurzije	29
d) Natjecanja učenika	35
IX. Projekti ustanove.....	36
a) Projekt „Kvalitetna škola”.....	36
b) Projekt “Samovrednovanje strukovnih škola“	36
c) Projekt mobilnosti učenika: Compass for Progress and Excellence – Kompas 2.....	37

d) Projekt „Unapređivanja obrazovanja učenika za CNC tehnologije”	37
X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	38
XI. Školski preventivni program	40
XII. Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)	45
XIII. Okvirni planovi i programi rada ustanove	46
a) Nastavničko vijeće	46
b) Razredno vijeće	47
c) Stručna vijeća	48
Kurikulum školskog stručnog vijeća hrvatskog i stranih jezika	48
Kurikulum školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK	51
Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva	54
Kurikulum školskog stručnog vijeća elektrotehnike	61
Kurikulum školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja	65
Kurikulum školskog stručnog vijeća prometa i graditeljstva	69
d) Razredne odjele	73
Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred	73
Plan rada sata razrednog odjela 2. razreda	74
Plan rada sata razrednog odjela 3. razreda	75
Plan rada sata razrednog odjela 4. razreda	77
e) Razrednici	78
f) Stručno usavršavanje nastavnika	79
g) Rad školskog odbora	82
h) Vijeće učenika	83
i) Vijeće roditelja	85
j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra	86
k) Rad ravnateljice	89
l) Rad stručnih suradnika	92
m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara	95
n) Godišnji plan i program voditelja smjene	104
XIV. Razvojna očekivanja i aktivnosti	106
XV. Obrazovanje odraslih	107
XVI. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2019./2020.	108
XVII. PRILOZI:	109

I. Osnovni podaci o ustanovi

a.	Naziv i sjedište	TEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
b.	Adresa, županija	E.Kumičića 55, Slav.Brod. Brodsko-posavska županija
c.	Šifra ustanove	12-078-505
d.	Ukupan broj učenika	617
e.	Ukupan broj odjela	28
f.	Ukupan broj djelatnika	77
	1. nastavnika	64
	2. stručnih suradnika	3
	3. administrativno-tehničko osoblje	10
	4. vanjski suradnici	
g.	Obrazovna područja-programi i trajanje obrazovanja po programima	
	1. Redovni učenici:	
	Strojarstvo	1. Računalni tehničar za strojarstvo 2. Strojarski računalni tehničar
	Elektrotehnika	1. Tehničar za elektroniku 2. Tehničar za mehatroniku 3. Elektrotehničar 4. Tehničar za računalstvo
	Graditeljstvo	1. Arhitektonski tehničar
	Promet	1. Tehničar cestovnog prometa 2. Tehničar za logistiku i špediciju
	2. za odrasle polaznike:	
	Elektrotehnika, Strojarstvo, Promet, Graditeljstvo	1. Strojarski tehničar 2. Tehničar cestovnog prometa 3. Arhitektonski tehničar 4. Elektrotehničar 5. Računalni tehničar u strojarstvu 6. Program osposobljavanja: operater CNC strojeva 7. Program osposobljavanja: računalni operater 8. Program usavršavanja: upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom 9. Program usavršavanja: industrijski poslovođa 10. Program usavršavanja: građevinski poslovođa

II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove

a) Prostorni uvjeti

Namjena prostora	PRIZEMLJE	I kat	II kat	III kat	UKUPNO
Vjetrobran	53,50				53,50
Hodnik	108,00	154,00	95,00	95,00	452,00
Papirnica	8,50				8,50
Knjižnica i čitaonica	110,00				110,00
Garderoba	94,00	13,00			107,00
Čajna kuhinja	13,00	55,00			68,00
Holl	276,00	63,00			339,00
Kabineti	44,00	66,00	44,00	44,00	198,00
Učionice	130,00	195,00	220,00	180,00	765,00
Predavaonica	184,00	184,00	184,00	184,00	736,00
Prijem	205,00				205,00
Terasa	55,00				55,00
Portirnica	18,50				18,50
WC	56,00	56,00	44,00	44,00	200,00
Zbornica		94,00			94,00
St. prostor		28,00			28,00
Uč. služba		37,00			37,00
Pedagog		37,00			37,00
Tajnik		18,50			18,50
Ravnatelj		37,00			37,00
Ravnatelj		18,50			18,50
Računovodstvo		37,00			37,00
Sveukupna netto površina:					3.585,50
Dodati 25% na zidove:					896,58
Ukupna bruto površina:					4.481,88

Škola raspolaže sljedećim školskim prostorom za kvalitetno izvođenje nastave:

- 14 specijaliziranih/klasičnih učionica
- 2 praktikuma praktične nastave (strojarstvo - elektrotehnika)
- 2 kabineta (informatika)
- 2 specijalizirane učionice (informatička-računalska)
- 2 laboratorija (elektrotehnika)

Solarni demonstracijski centar

- 1 specijalizirani praktikum /učionica za solarne sustave

Centar za nove tehnologije:

- 1 praktikum CNC tehnologije
- 1 praktikum industrijskog CNC stroja
- 1 informatička učionica CATIA

Centar za savjetovanje „Navigator“**Specijalizirane učionice za nastavu:**

- za strojarsku gr.predmeta	1
- za crtanje pomoću računala	1
- za hrvatski jezik	2
-za vjeronauk	1
- za elektrogrupu predmeta	1
- za strane jezike	1
- multifunkcionalana učionica br. 4	1
- za fiziku	1
- za matematiku	2
- za društvenu gr. predmeta (povijest, zemljopis, gospodarstvo)	1
- za prometnu grupu predmeta	1
- za graditeljstvo	1
- Centar za savjetovanje „Navigator“	1
-za automatizaciju	1

Školsku dvoranu škola nema, ali prema Ugovoru između Škole i Dvorane Brod koristimo gradsku športsku dvoranu i to isključivo za redovnu nastavu.

Škola koristi i neuređeni teren pored športske dvorane za nogomet i atletiku.

b) Opremljenost prostora

Učionice za opće obrazovne predmete opremljene su računalima i lcd projektorima, televizorom, videom, grafoskopom i platnom za projekciju te panoom. Učionice za jezike, hrvatski i strani jezik uz navedenu opremu imaju kazetofon sa CD-om.

Većina profesorskih kabineta posjeduje računalo s pisačem kako bi nastavnik pripremu obavljao u školi. U zbornici posjedujemo nastavničko računalo (umreženo) i pisač u boji.

Škola ima Intranet i bežični Internet baziran na optičkim tehnologijama. Na razini škole ima 205 računala i 20 prijenosnih računala raspoređeno u sve prostore škole.

Škola posjeduje 19 projektora (18 fiksiranih u prostore učionica i amfiteatar). Za prostore učionica i kabineta te opremu u njima zaduženi su pojedini profesori koji vode brigu o ispravnosti i funkcionalnosti.

Škola ima Tehnološki centar: 4 CNC stroja uz prateću opremu, industrijski obradni centar, tzv. praktikum industrijskog CNC stroja, učionicu za hidrauliku i pneumatiku te opremu za robotiku. U sastavu Tehnološkog centra je i oprema za CATI-u.

Škola, također, ima Solarni demonstracijski centar, specijaliziranu učionicu s didaktičkim sredstvima i pomagalicama za obnovljive izvore energije – fotonapon, a koji uključuju pametne ploče te potrebnu tehniku za izvođenje video-konferencije u našoj školi.

Za elektrotehniku osigurali smo 14 radnih mjesta na PLC-u i 7 simulatora PLC-a. U dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu osigurana su sva didaktička sredstva i pomagala i obnavljaju se sva pomagala.

Svi uredi (7) i knjižnica opremljeni su računalima, printerima, multifunkcionalnim uređajima (2) ureda.

Centar za savjetovanje Navigator za detekciju i prevenciju djece i mladih s problemima poremećaja u ponašanju te ADHD-om opremljen je prijenosnim računalom, pisačem i oglasnim pločama.

U okviru projekta „Robo Challenge“ opremili smo učionicu broj 15, te je postala specijalizirana učionica za automatizaciju. Isto tako, obnovili smo praktikum elektrotehnike ormarima u funkciji nastave radioničkih vježbi. Opremljena je i učionica broj 18, praktikum elektrotehnike za nastavu radioničkih vježbi za tehničara za računalstvo za mobilnu robotiku.

Izrađen je nov sustav grijanja/kotlovnice s Industrijsko-obrtničkom školom Slavonski Brod. Uveden je sustav e-dnevnika. Nabavljen je i stavljen u funkciju digitalni raspored.

Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja, 23. srpnja 2018. godine, Tehnička škola imenovana je Regionalnim centrom kompetencija, u partnerstvu s 3 strukovne škole iz Brodsko-posavske županije, kako slijedi:

- Industrijsko-obrtnička škola, Slavonski Brod
- Industrijsko-obrtnička škola, Nova Gradiška
- Elektrotehnička i ekonomska škola, Nova Gradiška

Time je osigurano pravo korištenja EU financiranja putem Poziva za Regionalne centre kompetentnosti, kroz koje će se ulagati **80.000.000,00 HRK** raspodijeljeno na način kako slijedi:

- Građevinski radovi rekonstrukcije/obnove/ dogradnje/adaptacije
 - podrazumijeva dogradnju Tehničke škole iznad postojećeg dvoetažnog krila zgrade (drugo krilo je četveroetažno) te produljenje postojeće druge etaže. Također, prema novom Zakonu o gradnji, nužno je osigurati 47 parkirnih mjesta ukupne površine 2.000 m², za koje je izrađen idejni projekt i u fazi je ishodovanja lokacijske dozvole. Pripremljeno je idejno rješenje nadogradnje Škole, u tijeku izrada idejnog i glavnog projekta. Osim dogradnje, nužna je i adaptacija pojedinih postojećih dijelova zgrade te osiguravanja nesmetanog kretanja invalida.
 - rekonstrukcija hola u prizemlju u svrhu ugradnje pristupne rampe za invalide te ugradnja lifta
 - rekonstrukcija sanitarnih čvorova u prizemlju u svrhu nesmetanog korištenja za invalide
 - rekonstrukcija trenutnog skladišta u svrhu osiguranja izgradnje dodatnog požarnog ulaza/izlaza u Školu te uklanjanje vanjske nadstrešnice i adaptacija vjetrobrana
 - adaptacija strojarskog praktikuma
 - smještajne jedinice s ukupno 24 ležaja i pripadajućim kupaonicama
 - trim dvorana i pripadajuće garderobe te 2 kupaonice
 - blagovaonica i čajna kuhinja

- uredi/kabineti kao poligon za uspostavljanje inkubatora Brodsko-posavske županije
- Specijalizirana oprema (za radionice, laboratorije itd.)
 - 7 praktikuma/radionica od kojih će 2 biti za strojarstvo, 3 će biti za elektrotehniku koje je potrebno izmjestiti iz prizemlja kako bi se ustupile za nova 3 strojarska praktikuma, 1 multimedijaska dvorana te 1 zadrugarska radionica za novoosnovanu učeničku zadrugu u kojoj će djelovati i postojeća vježbenička tvrtka
- Oprema za rad (informatička oprema, namještaj itd.)
- Modernizacija programa
- Unaprjeđenje znanja i vještina zaposlenika
- Drugo

c) Plan opremanja i financiranja u školskoj 2018./2019. godini

R/B	Naziv	Plan radova	Izvor financiranja
		KAPITALNA ULAGANJA	
1.	Dogradnja i rekonstrukcija Škole	Nadogradnja dvije etaže desnog krila škole te rekonstrukcija postojećeg objekta	Europski fond za regionalni razvoj
2.	Energetska obnova Škole	Energetska obnova škole	Županija, Fond za zaštitu okoliša
3.	Izgradnja 47 parkirališnih mjesta	Izgradnja 47 parkirališnih mjesta	Europski fond za regionalni razvoj
4.	Praktikum za OIE-punionica za električne automobile	Izgradnja punionice za električne automobile	Škola
		INVESTICIJSKA ULAGANJA	
1.	Radionice i učionice	2 pametne ploče	MZOS, Carnet
2.	Informatička oprema	38 prijenosnih računala	MZOS, Carnet
	Uredska oprema	Uređenje ureda Tajnika i Voditelja smjene	Škola

III. Učenici

Prikaz broja učenika i odjela za šk. god. 2018./19. po programima u razredima

Razred		strojarski računalni tehničar	računalni tehničar za strojarstvo	tehničar za mehatroniku	tehničar za elektroniku	elektrotehničar	tehničar za logistiku i špediciju	tehničar cestovnog prometa	tehničar za računalstvo	arhitektonski tehničar	UKUPNO
I.	odjeljenja	2	0	0	1	1	1	0	0	1	6
	učenika	40	0	0	19	20	20	0	0	20	119
	djevojaka	4	0	0	4	0	15	0	0	16	39
	ponavljača	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	odličnih učenika	16	0	0	6	12	4	0	0	15	53
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
II.	odjeljenja	1	0	1	0	1	1	1	1	1	7
	učenika	20	0	20	0	20	20	19	20	19	138
	djevojaka	1	0	0	0	2	11	3	3	14	34
	ponavljača	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	odličnih učenika	3	0	5	0	7	0	0	10	6	31
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	odjeljenja	2	0	0	1	1	1	1	0	1	7
	učenika	41	0	0	20	20	19	21	0	22	143
	djevojaka	6	0	0	1	0	12	6	0	16	41
	ponavljača	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
	odličnih učenika	7	0	0	4	2	0	2	0	9	24
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV.	odjeljenja	0	1	1	0	1	1	1	1	1	7
	učenika	0	28	25	0	26	26	21	24	21	171
	djevojaka	0	2	0	0	0	15	6	3	13	39
	ponavljača	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	odličnih učenika	0	0	3	0	9	1	2	6	1	22
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
SVEUKUPNO ODJELA		5	1	2	2	4	4	3	2	4	27
UČENIKA		101	28	45	39	86	85	61	44	82	571

IV. Djelatnici ustanove

1. Ravnateljica

REDNI BROJ	IME I PREZIME	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO ISKUSTVO	UMANJ. NORMA (SATI)	POL. STRUČNI ISPIT
1.	Vikica Lukić	dipl.inž.elektroteh.	VII/1	19	-	da

2. Stručni suradnici

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZAVRŠENA ŠKOLA	GODINE STAŽA
1.	Matea Ćorluka	pedagoginja	Filozofski fakultet	4
2.	Jadranka Junačko	knjižničar	Filozofski fakultet	14
3.	Ena Javor Kučera	knjižničar	Sveučilište u Zadru	2

3. Nastavnici

RD. BR.	IME I PREZIME	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	RADNO ISKUSTVO	UMANJ. NORMA (SATI)	POL. STRUČNI ISPIT
1.	Ilijana Antunović Kemec	mag.educ. croat.	VII/1	4	-	da
2.	Slavica Bernatović	dipl. inž. fizike	VII/1	17	-	da
3.	Ivan Bitunjac	dipl. novinar i politolog	VII/1	3	-	da
4.	Ivan Bilić	prof. kineziologije	VII/1	6	-	da
5.	Mirjana Blažević Mandić	prof. matematike	VII/1	19	-	da
6.	Dragana Brainović	prof. engl. i njem. jezika	VII/1	12	.	da
7.	Nenad Buzov	dipl. inž. graditeljstva	VII/1	26	-	da
8.	Zoran Crnac	dipl. inž. strojarstva	VII/1	17	-	da
9.	Mate Ćurić	dipl. ekonomist	VII/1	26	-	da
10.	Manda Degmečić	prof. povijesti i social.	VII/1	38	-	da
11.	Zvezdana Došlić	mag. educ. informatike	VII/1	24	-	da
12.	Klaudija Folk Hećimović	prof. informatike	VII/1	20	-	da
13.	Tomislav Gačić	mag.inž.prometa	VII/1	6	-	da
14.	Nada Galić	prof. hrv. jezika i def.	VII/1	40	-	da
15.	Kristina Galić	dipl.knjiž. i prof. hrv.je.	VII/1	9	-	da
16.	Mato Galović	dipl. inž. strojarstva	VII/1	26	-	da
17.	Jasna Hrstić	dipl. inž. strojarstva	VII/1	30	-	da
18.	Hrvoje Ivaniš	mag.educ. geografije	VII/1	6	-	da
19.	T. Janjetović Miljanović	dipl. inž. arhitekture	VII/1	29	-	da
20.	Mario Jurčak	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	24	-	da

21.	Ivan Jurišić	prof. povijesti	VII/1	24	-	da
22.	Saša Knežević	dipl. inž. matematike	VII/1	25	-	da
23.	Mato Kokanović	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	3	-	da
24.	Tanja Krajina	dipl.inž. prometa	VII/1	22	-	da
25.	Marija Kristić	dipl.inž.graditeljstva	VII/1	7	-	da
26.	Marija Lopac	prof. matem. i fizike	VII/1	22	-	da
27.	Dragomir Maljković	prof. tjelesnog odgoja	VII/1	39	-	da
28.	Mihaela Majetić	prof. eng. i hrv. jezika	VII/1	0	-	ne
29.	Maja Maratović Kruljac	mag. inž. elektrotehnike	VII/1	8	-	da
30.	Mirjana Martić	prof. matematike i fizike	VII/1	22	-	da
31.	Danijela Margetić	mag.inž.strojarstva	VII/1	5	-	da
32.	Vedrana Marić	prof. hrv. jezika.	VII/1	0	-	da
33.	Ivan Matasović	mag.inž.elektrotehnike	VII/1	6	-	da
34.	Dubravka Mesić	prof. fizičke kulture	VII/1	15	-	da
35.	Roza Mihić	prof. elektrotehnike	VII/1	38	-	da
36.	Gabrijela Mofardin	prof. engl. i njem. jezika	VII/1	20	-	da
37.	Tamara Miljević	mag. psych.	VII/1	1	-	da
38.	Marina Novoselović	mag.educ. matematike	VII/1	4	-	da
39.	Marina Pavić	mag.inž.strojarstva	VII/1	8	-	da
40.	Zrinka Pehar	dipl. inž. prometa	VII/1	13	-	da
41.	Nataša Pocrnić	prof.hrv.jezika	VII/1	1	-	da
42.	Božica Rajković	dipl. inž. strojarstva	VII/1	25	-	da
43.	Andrea Rašić	dipl. kateheta	VII/1	21	-	da
44.	Vjeka Skutari	mag.edu.kroatologije	VII/1	5	-	da
45.	Dario Srakić	mag.fizike	VII/1	0	-	ne
46.	Marko Starčević	dipl.inž.strojarstva	VII/1	10	-	ne
47.	Marija Šaf	dipl. kateheta	VII/1	16	-	da
48.	Antonio Šilhan	mag.ing.el.	VII/1	1	-	da
49.	Tomislav Šimundić	inž. elektrotehnike	VI/1	26	-	da
50.	Tatjana Šoronda	dipl.inž. strojarstva	VII/1	23	-	da
51.	Tomislav Špehar	mag. inž. elektrotehnike	VII/1	4	-	da
52.	Gabrijela Štivić	dipl.inž. elektrotehnike	VII/1	20	-	da
53.	Vesna Terzin	apsol. PMF	-	32	-	ne
54.	Josipa Tomljanović	prof.engl.jez.i knjiž.	VII/1	8	-	da
55.	Jasna Tomljenović	mag.edu.biologije i kemije	VII/1	6	-	da
56.	Slavko Vujeva	dipl. inž. strojarstva	VII/1	27	-	da
57.	Nada Vuković	dipl. inž. matematike	VII/1	40	-	da
58.	Zoran Žalac	dipl. oec.	VII/1	20	-	da

4. Ostali djelatnici

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZAVRŠENA ŠKOLA	GODINE STAŽA
1.	Alen Jurčević	tajnik	Pravni fakultet	3
2.	Marica Čondrić	voditelj računovodstva	Veleučilište u Požegi	41
3.	Antonija Šakić	računovodstveni radnik	Ekonomski fakultet	9
4.	Vlasta Dasović	administrator	Gimnazija	36
5.	Darko Pongračić	domar	Tehnička škola	41
6.	Renata Kovačić	spremačica	SŠ „M.A.Reljković“	12
7.	Marica Miletić	spremačica	Osnovna škola	26
8.	Katica Ćurić	spremačica	Osnovna škola	37
9.	Gordana Crnković	spremačica	Tehničko obrazovni centar	28
10.	Jasna Barac	spremačica	Tehničko obrazovni centar	14

V. Organizacija nastave

a) Prema broju radnih dana u tjednu

Redovna nastava se izvodi u petodnevnom radnom tjednu. Izvannastavne aktivnosti održavaju se prema dogovoru s nastavnicima voditeljima. Nastava TZK održava se u školsko-športskoj dvorani u skladu s drugim korisnicima.

b) Prema dnevnom radu

Rad u školi organiziran je u **dvije smjene**. Prva smjena polazi sa radom u 7.00 sati, a završava u 12.55 sati. Druga smjena organizirana je u vremenu od 13.10 do 19.05 sati.

Jedan tjedan u prvoj smjeni se održava nastava za 1. i 3. razred, a u drugoj za 2. i 4. razred. Slijedeći tjedan su u prvoj smjeni 2. i 4.razredi,a u drugoj 1. i 3. razredi

c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
hrvatski jezik	1	6	3	18	18
	2	6	3	18	22
	2	1	4	4	
	3	7	3	21	21
	4	7	3	21	21
hrvatski jezik – dop./dod.	4	7	Dod 1	1	1
Ukupno		34		82	82
engleski jezik	1	5	2	10	13
	1	1	3	3	
	2	6	2	12	15
	2	1	3	3	
	3	6	2	12	15
	3	1	3	3	
	4	7	2	14	17
	4	1	3	3	
Izborni engleski	1	-	-	-	-
	2	1	2	2	2
	3	1	2	2	2
dod./dopunska	1	7	Dop 1	1	2
	4	4	Dod 1	1	
Ukupno		41		66	66
njemački jezik	1	2	2	4	4

	2	1	2	2	2
	3	2	2	4	4
	4	1	2	2	5
	4	1	3	3	
fakultativni njemački	1	3	1	3	8
	2	3	1	3	
	3	2	1	2	
dod./dopunska	4	7	1	1	1
	-	-	-	-	
Ukupno		20		24	24
povijest	1	6	2	12	12
	2	7	2	14	14
Pov. umjetnosti	2,4	2	2	4	4
Ukupno		15		34	30
zemljopis	1	6	2	12	12
	2	7	1	7	9
	2	1	2	2	
Ukupno		14		21	21
Politika i gosp.	4	6	2	12	13
	4	1	1	1	
Ukupno		7		13	13
etika	1 i 3	1	1	1	1
	2 i 4	1	1	1	1
Ukupno		2		2	2
vjeronauk	1	6	1	6	6
	2	7	1	7	7
	3	7	1	7	7
	4	7	1	7	7
Ukupno		27		27	27
posl.komunikacije	3	1	2	2	2
psihologija rada (izb.)	2	1	2	2	2
komunikolog.(izb.)	3	1	2	2	2
Ukupno		3		6	6
matematika	1	2	3	6	22
	1	4	4	16	
	2	2	3	6	26
	2	5	4	20	
	3	3	3	9	25
	3	4	4	16	
	4	4	3	12	24
	4	3	4	12	
dopunska mat.	1	1	1	1	1
	2	1	1	1	1
	3	1	1	1	1

	4	1	1	1	1	
dodatna mat.	4	1	1	1	1	
Ukupno		32		106	102	
fizika	1	5	2	10	14	
	1	1	4	4		
	2	5	2	10	14	
	2	1	4	4		
	3	1	1	1	11	
	3	3	2	6		
	3	1	4	4		
	4	1	1	1	8	
	4	1	3	3		
	4	1	4	4		
	izborna fizika	-	-	-	-	-
	dodatna fizika					
	Ukupno		20		47	47
	kemija	1	4	2	8	8
	biologija	1	4	1	4	4
		1	-	-	-	
poznavanje robe	1	1	2	2	2	
prva pomoć	2	1	1	1	1	
ekologija u prometu (izborna)	1	-	-	-	-	
Ukupno		10		15	15	
tjel. i zdr. kult.	1	6	2	12	12	
	2	7	2	14	14	
	3	7	2	14	14	
	4	7	2	14	14	
Ukupno		27		54	54	

d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti

Program	Razred	Nastava					Ukupno
		Br. sati teor. nastave	Prakt.u školi		Izvan škole		
			Br.sati	Br.uč.	Br.sati	Br.uč.	
Strojarstvo	1.A	15	-	-	-	-	15
	1.C	15	-	-	-	-	15
	2.A	18	-	-	-	-	18
	3.A	26	-	-	-	-	26
	3.C	26	-	-	-	-	26
	4.A	28	-	-	-	-	28
Ukupno		128	-	-	-	-	128
Elektrotehnika	1.B	12	6	-	-	-	18

	1.D	8	-	-	-	-	8
	2.B	23	-	-	-	-	23
	2.C	11	4				15
	2.D	10	8	-	-	-	18
	3.B	27	6	-	-	-	33
	3.D	14	8	-	-	-	22
	4.B	19	8	-	-	-	27
	4.C	7	4				11
	4.D	17	8	-	-	-	25
Ukupno		148	52	-	-	-	200
Promet	1.G	6	-	-	-	-	6
	2.E	16	3	-	-	-	19
	2.G	6	-	-	-	-	6
	3.E	19	3	-	-	-	22
	3.G	13	6	-	-	-	19
	4.E	16	4	-	-	-	20
	4.G	9	3	-	7	-	19
Ukupno		85	19	-	7	-	111
Graditeljstvo	1.F	10	-	-	-	-	10
	2.F	13	-	-	-	-	13
	3.F	21	-	-	-	-	21
	4.F	18	-	-	-	-	18
Ukupno		62	-	-	-	-	62

Područje rada	Godina obrazovanja	Broj raz. odjela	Broj sati nastave struke tjedno po raz.	Ukupno sati
strojarstvo	1	2	15	30
elektrotehnika	1	1	7	7
promet	1	-	-	-
strojarstvo	2	1	20	20
elektrotehnika	2	1	7	7
promet	2	1	3	3
strojarstvo	3	2	26	52
elektrotehnika	3	1	2	2
promet	3	-	-	-
elektrotehnika	4	-	-	-
strojarstvo	4	1	28	28
promet	4	1	18	18
vođenje tehnološkog centra			8	8
povjerenik zaštite na radu				2
razredništvo		4	2	8
vođenje struč.vijeća	-	-	-	-
Ukupno		15	132	185

Svi sati rade se u aktivu strojarstvo				broj nastavnika : 9
elektrotehnika	1	2	12	24
	2	3	19	57
	3	2	17	54
	4	3	21	63
strojarstvo	3	2	3	6
vođenje laboratorija i informat. učionica	-	-	-	7
razredništvo		3	2	6
pov.zaštite na radu				2
vođenje struč.vijeća	-	-	-	1
Ukupno		15	74	220
Sve sate rade članovi aktiva elektrotehnike				broj nastavnika : 9
informatika	1	6	3	18
	2	4	3	12
	2	1	4	4
	3	-	-	-
	4	-	-	-
razredništvo	1	1	2	2
vođenje informat. učionice	-	-	-	-
Ukupno		12	12	36
Sve sate rade informatičari				broj nastavnika : 2
promet	2	1	8	8
	3	1	22	22
	4	1	20	20
špedicija	1	1	4	4
	2	1	6	6
	3	1	18	17
	4	1	12	12
strojarstvo	-	-	-	-
elektrotehnika	2	1	2	2
	4	2	3	6
informatika	1	2	3	6
	2	-	-	-
razredništvo		2	2	4
vođenje stručnog vijeća	-	-	-	-
vođenje stručne prakse	4	1	1	1
Ukupno		15	104	108
Svi sati rade se u aktivu prometa				broj nastavnika : 5
graditeljstvo	1	1	10	10
	2	1	13	13
	3	1	21	21

	4	1	18	18
razredništvo		1	2	2
vođenje stručne prakse	-	-	-	-
Ukupno		5		64
Svi sati rade se u aktivu graditeljstva			broj nastavnika 3	

e) Organizacija praktične nastave

Organizacija praktične nastave – elektrotehnika

Program predmeta Radioničke vježbe ima za cilj da učenici stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta povežu s proizvodnjom.

Učenici drugih, trećih i četvrtih razreda elektro struke praktičnu nastavu izvode u specijaliziranoj učionici – praktikumu za elektrotehniku u školi.

Svi učenici na Radioničkim vježbama vode dnevnik rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja i osposobljeni iz zaštite na radu prema nastavnom planu i programu škole te važećim propisima.

1.broj sati po programu:	56
2. broj učenika po programu i razredu:	195
3.broj nastavnika/sati tjedno po nastavniku:	2/28

Razred	Broj učenika	Br. Sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
1.B tehničar za elektroniku	20	6(2x3)	6	0
2.B tehničar za računarstvo	20	4 (2x2)	4	0
2.C tehničar za mehatroniku	20	4 (2x2)	4	0
2.D elektrotehničar	20	8 (2x4)	8	0
3.B tehničar za elektroniku	20	6 (2x3)	6	0
3.D elektrotehničar	20	8 (2x4)	8	
4.B tehničar za računarstvo	24	8(2x4)	8	0
4.C tehničar za mehatroniku	25	4 (2x2)	4	0
4.D elektrotehničar	26	8 (2x4)	8	0
Ukupno:	195	56	56	0

Organizacija praktične nastave – promet

Program predmeta Praktična nastava ima za cilj razvijanje poduzetničkih vještina stjecanje sigurnosti i samostalnosti u poslovnoj komunikaciji, u svrhu postizanja što više razine osobne i poslovne kompetencije polaznika. Kroz predmet praktična nastava poslovanjem u vježbeničkoj tvrtki cilj je osposobiti učenike za samostalno svladavanje radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji te razvijati vještine timskog rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, osposobljavanje učenika za samostalnu komunikaciju sa poslovnim partnerima, obogaćivanje pisanog izražavanja učenika korištenjem ekonomsko-komercijalne terminologije.

Učenici 3. razreda (3.G i 3.E) praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta, poslovnih komunikacija, informatike, hrvatskog jezika povezuju s radom u poduzeću.

Učenici četvrtih razreda, tehničari cestovnog prometa i špeditersko agencijski tehničar dio nastave izvode u specijaliziranoj učionici kroz simuliranje osnivanja, vođenja i poslovanja poslovne organizacije kako bi kroz obavljanje radnih zadataka mogli bolje razumjeti sustav tržišnog gospodarstva i razviti osobnu kreativnost važnu za poticanje poduzetničkog duha i interes za samostalno vođenje i obavljanje posla u stvarnom poslovno svijetu.

Drugi dio praktične nastave obavlja su u poduzećima izvan škole (Auto-školama, autoprijevozničkim poduzećima, tehničkom pregledu, Slavonija transu, gradskim špedicijama i sl.).

U dijelu praktična nastave koji se obavlja van škole učenicima je omogućeno upoznavanje sredstva rada, tehnologije rada i radnih postupaka te da aktivno sudjeluju u njima.

Suradnja s poduzećima i ustanovama gdje učenici izvode praktičnu nastavu-stručnu praksu na zavidnoj je visini. Uspostavljena je uspješna komunikacija odgovornih osoba škole zaduženih za praktičnu nastavu i mentora u poduzeću kojima su učenici dodijeljeni.

Odgovorna osoba škole na početku školske godine raspodjeljuje učenike po poduzećima, upoznaje ih sa radnim mjestom gdje će obavljati praktičnu nastavu, povremeno obilazi učenike, sagledava eventualne probleme i u suradnji sa mentorom ih rješava.

Svi učenici na praktičnoj nastavi vode dnevnike rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja

Učenici su podijeljeni na grupe te se u četvrtom razredu (tehničar za logistiku i špediciju) izmjenjuju svaki tjedan u školi i poduzećima izvan škole.

U školskoj 2019/20. godini praktičnu nastavu imaju slijedeći učenici:

Razred	Broj učenika	Br. sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
3.G tehničar za logistiku i špediciju	19	6(2x3)	6	-
3.E tehničar cestovnog prometa	21	2	2	-
4.E tehničar cestovnog prometa	21	3	2	1
4.G tehničar za logistiku i špediciju	26	11(1x3+1x8)	3	8

f) Izborna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Mikro i nano mehatronika	4.C	Tatjana Šoronda
2.	Obnovljivi izvori energije	4.C	Tatjana Šoronda
3.	Tokarenje CAD/CAM tehnologijom	3.A i 3.C	Zoran Crnac
4.	Glodanje CAD/CAM tehnologijom	4.A	Zoran Crnac
5.	Dizajniranje proizvoda pomoću računala	3.A i 3.C	Slavko Vujeva
6.	Roboti i manipulatori	4.A	Jasna Hrstić
7.	Mehanika fluida	4.C	Mato Galović
8.	Digitalna elektronika	3.D	Maja Maratović Kruljac
9.	Mobilna robotika	4.B i 4.D	Mato Kokanović
10.	3d modeliranje	4.B i 4.D	Mato Kokanović
11.	Obnovljivi izvori energije	3.B	Maja Maratović Kruljac
12.	Energetska elektronika	3.B	Mato Kokanović
13.	Elektromotorni pogoni	3.B	Mario Jurčak
14.	Uvod u robotiku	3.B	Antonio Šilhan
15.	PLC-ovi i mikroupravljači	4.C	Ivan Matasović
16.	Engleski jezik u struci	2.E	Gabrijela Mofardin

g) Dodatna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dodatna nastava iz Hrvatskoga jezika - priprema učenika za državnu maturu	4.	Vjeka Skutari
2.	Dodatna nastava engleskog -jezika priprema za državnu maturu	4.	Dragana Brainović
3.	Dodatna nastava njemačkog jezika – priprema za državnu maturu	4.	Donata Wachtler
4.	Dodatna nastava iz matematike – priprema za državnu maturu	4.	Vesna Terzin

h) Dopunska nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Matematika	1.	Mirjana Blažević Mandić
2.	Matematika	2.	Saša Knežević

3.	Matematika	3.	Marija Lopac
4.	Matematika	4.	Marina Novoselović
5.	Engleski jezik	1.	Mihaela Majetić

i) Fakultativna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Njemački jezik	2.razred	Gabrijela Mofardin
2.	Njemački jezik	3.razred	Dragana Brainović
3.	Njemački jezik	1.razred	Donata Wachtler

j) izvannastavne aktivnosti

Redni broj	Naziv skupine	Voditelj, prof.
1.	Volonterski klub „Plavi mravi“	Nataša Pocrnić
2.	Web škole	Vjeka Skutari
3.	Savjetovalište „Navigator“	Nada Galić, Tamara Miljanović
4.	Kreativno pisanje	Vedrana Gajić
5.	Domovinski rat	Ivan Jurišić
6.	Građanski sat	Ivan Jurišić
7.	Zadruga „Inovare“	Andrea Rašić
8.	Astronomi	Hrvoje Ivaniš
9.	Radio postaja	Ivan Bitunjac
10.	Mediji	Ivan Bitunjac
11.	Ekologija	Jasna Tomljenović
12.	Crveni križ	Jasna Tomljenović
13.	Mladi inovatori	Maja Maratović Kruljac
14.	Code club	Mato Kokanović, Ivan Matasović
15.		

VI. Tjedna zaduženja nastavnika

Tablica tjednih zaduženja nastavnika nalazi se u Prilogu dokumenta Godišnjeg plana i programa rada škole.

VII. Orijentacijski kalendar ustanove

a) Odgojno-obrazovna razdoblja

Tehnička škola Slavonski Brod organizira i provodi odgojno obrazovni rad kao redovito školovanje, ali i obrazovanje uz rad, obrazovanje odraslih, prema osobnim potrebama.

Nastava se organizira u sljedećim područjima rada:

- strojarstvo
- elektrotehnika
- promet
- graditeljstvo

Redovan rad u školi za redovne učenike otpočeo je prema kalendaru rada škole 9. rujna 2019.g. i trajat će do 17. lipnja 2020., tj. za četvrte razrede do 22. svibnja 2020.g.

b) Razdoblja odmora učenika

Zimski odmor je od 23. 12. 2019. do 10.01.2020. Proljetni odmor traje od 10. 04.2019. do 17. 04. 2020.g.

c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada

Vremenik izradbe i obrane završnog rada	
PRIJEDLOG TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 1. listopada 2019.	
IZBOR TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 31. listopada 2019.	
PRIJAVA OBRANE ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Do 1. travnja 2020.
Jesenski rok	Do 10. srpnja 2020.
Zimski rok	Do 29. studenog 2020.
OBRANA ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Od 8. 6. 2020. do 16. 6. 2020.

Jesenski rok	25. 8. 2020.
Zimski rok	Od 3. 2. 2020.
PODJELA SVJEDODŽBI	
Ljetni rok	7. 7. 2020.
Jesenski rok	27. 8. 2020.
Zimski rok	10. 2. 2020.

d) Rokovi polaganja državne mature

Ljetni ispitni rok

Prijava: od 1. prosinca 2019. do 15. veljače 2020..

Provedba ispita: od 1. lipnja do 29. lipnja 2020.

Objava rezultata na Postani –student: 14. srpnja 2020.

Rok za prigovore: 10. srpnja 2020.

Objava konačnih rezultata: 14. srpnja 2020.

Podjela svjedodžbi: 16. srpnja 2020.

Vrijeme održavanja	Predmet
3.lipnja 2020.	Kemija Politika i gospodarstvo
4.lipnja 2020.	Povijest
5.lipnja 2020.	Engleski jezik A i B
8.lipnja 2020.	Geografija Sociologija
9.lipnja 2020.	Fizika Filozofija
10.lipnja 2020.	Likovna umjetnost
15.lipnja 2020.	Etika
16.lipnja 2020.	Hrvatski jezik A i B (test)
17.lipnja 2020.	Hrvatski jezik A i B (esej)
19.lipnja 2020.	Psihologija Informatika
23.lipnja 2020.	Biologija Vjeronauk
24.lipnja 2019.	Njemački jezik A i B
29.lipnja 2019.	Matematika A i B

Jesenski ispitni rok

Prijava: od 20. srpnja 2020. do 31. srpnja 2020.

Provedba ispita: 19. kolovoza do 4. rujna 2020.

Objava rezultata: 9. rujna 2020.

Rok za prigovore: 11. rujna 2020.

Konačna objava rezultata: 15. rujna 2020.

Podjela svjedodžbi: 17. rujna 2020.

Vrijeme održavanja	Predmet
19. kolovoza 2020.	Vjeronauk
24. kolovoza 2020.	Engleski jezik A i B Povijest
26. kolovoza 2020.	Matematika A i B Etika
27. kolovoza 2020.	Biologija Psihologija
28. kolovoza 2020.	Fizika Politika i gospodarstvo
31. kolovoza 2020.	Hrvatski jezik A i B (test)
1. rujna 2020.	Hrvatski jezik A i B (esej)
2. rujna 2020.	Kemija Njemački jezik A i B
3. rujna 2019.	Sociologija Likovna umjetnost
4. rujna 2019.	Informatika Filozofija

e) Dopunski rad i popravni ispit

Dopunski rad – od 30.6.2020. do 6.7.2020.

Popravni rok - od 20.08.2020. do 21.08.2020.

Razredni, razlikovni ispiti od 01.06.2020. do 17.06.2020.

Razredni, razlikovni ispiti mogu se organizirati prema potrebama učenika i u skladu s izdanim odlukama najkasnije do 30.8.2020. godine.

f) Školski nenastavni dani

7. listopada 2019. godine

22. travanj 2020. godine

g) Kalendar rada školske 2019./2020.g

Polugodište		PRVO od 9. rujna do 20. prosinca 2019.				UKUPNO	DRUGO od 13. siječnja do 17. lipnja 2020.								UKUPNO	SVEUKUPNO	
Mjesec		IX	X	XI	XII		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
Broj radnih dana		20	22	21	19	82	22	20	21	21	22	18	23	20	167	221	
Broj tjedana		5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	5	40	55	
Kolektivni odmor		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	13	26	30	
Odmor za učenike		-	-	-	4	4	9	-	-	6	-	8	23	20	66	70	
Br. dana u mjesecu		30	31	30	31	122	31	28	31	30	31	30	31	31	243	365	
Blagdani			1	1	2	4	2	-	-	2	1	3	-	2	10	14	
BROJ TJEDNA U MJESECU I BROJ RADNIH DANA PO TJEDNU	1.	-	5	1	5	11	3	1	1	5	2	-	5	2	19	30	
	2.	5	4	5	5	19	5	5	5	5	5	5	5	4	39	55	
	3.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	4	39	55	
	4.	5	5	5	3	18	5	5	5	4	5	4	5	5	38	58	
	5.	5	3	5	1	14	4	4	5	2	5	4	3	5	32	40	
	6.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Uk.	20	22	21	19	82	22	20	21	21	22	18	23	20	167	249	
Broj nastavnih dana		20	22	19	15	76	14	20	21	15	22	10	-	-	102	178	
Broj nastavnih tjedana		4	5	5	3	17	3	5	5	4	5	2	-	-	24	41	
		09.09. početak nastave	08.10. Dan neo visnosti 07.10. Nenasta vni dan	01.11. Svi Sveti	25.12. Božić 26.12. Sv. Stjepan		01.01. Nova Godina 06.01. Sveta tri kralja			12.04. Uskrs 13.04. Uskrsni ponedjel jak	01.05. Praznik rada	11.06. Tijelovo 22.06. Dan antif. borbe 25.06. Dan državavn.		05.08. Dan pobjede i domo. zahval. i Dan hr. branite. 15.8. Velika Gospa			

VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove

a) Suradnja s roditeljima

U svakoj školskoj godini obvezna su po 4 roditeljska sastanka u svakom razrednom odjelu. U rujnu će se održati zajednički sastanak s roditeljima 1. razreda i s roditeljima 4. razreda zbog informiranja o državnoj maturi. Roditelji surađuju u individualnim kontaktima kao i u zajedničkim svečanostima (Svečana podjela diploma maturantima, svečanost predstavljanja, uređenje prostora škole,..)

Prostor za roditelje uvijek je mjesto i poučavanja zbog postavljenih izložbi (panoa), Navigator savjetovaništa za učenike i roditelj i slično. Roditelji će evaluirati rad razrednika i kvalitetu roditeljskih sastanaka, sudjelovati u anketnom upitniku Projekta samovrjednovanja strukovnih škola, te biti informirani o državnoj maturi i upisu na fakultete u RH (4. razred), kao i o najvažnijim događanjima u školi. Informativni kutak za roditelje donosi informacije o individualnim informacijama svih nastavnika za roditelje, dopunske, dodatne, INA, fakultativne nastave, projektima škole i dr. Škola je učenike i nastavnike upoznala sa izmjenama i dopunama određenih Pravilnika i Statuta škole. Sa navedenim pravilnicima, kroz roditeljske sastanke i suradnju, upoznat će se i roditelji. Škola kao zajednica ustajat će na poštivanju navedenih pravilnika i djelovati prema istome.

Rad **Vijeća roditelja** je organiziran i vođen radi unapređenja suradnje roditelja i škole u cilju kvalitetnijeg odgoja i obrazovanja.

Suradnja s roditeljima obogaćena je kvalitetnim temama koje se rade na roditeljskim sastancima kao i radionicama za roditelje u cilju osvještavanja roditeljske uloge u doba adolescencije. Radionica npr., Roditeljstvo u adolescenciji, Granice odgajanja, Epidemija popustljivog odgoja, Nasilje među učenicima, Kako učiti, Pozitivna snaga pohvale, i dr.

U cilju kvalitetnije komunikacije svaki roditelj prati napredovanje i rad učenika uvidom u E-dnevnik.

Nadalje, s ciljem ostvarivanja dobrog **partnerskog odnosa** škole i roditelja svaki pojedini nastavnik održava individualne informacije iz svog predmeta za roditelje u trajanju 1 sat tjedno. Ove godine posebno implementiramo timsko izvođenje roditeljskog sastanka razreda na određene teme za :

1. razred – Put prema uspješnom učenju
2. razred – Socio – emocionalni razvoj u suvremenom kurikulumu
3. razred – Mobilnost učenika
4. razred – Državna matura

b) Obilježavanje značajnih datuma

Rd.br.	Što se obilježava?		Kako se obilježava?	Tko?
1.	8.9.	Svjetski dan prve pomoći	pano	Zrinka Pehar
2.	15.9.	Međunarodni dan demokracije	predavanje	Gabrijela "Mofardin
3.	22.9.	Međunarodni dan borbe protiv nasilja među ženama	predavanje	Dubravka Mesić
4.	23.9.	Međunarodni dan kulturne baštine	pano, predavanje	Tatjana Janjetović Miljanović
5.	26.9.	Europski dan jezika	pano	Dragana Brainović
6.	1.10.	Međunarodni dan glazbe	pano ili predavanje	Marija Lopac
7.	4.10.	Svjetski dan zaštite životinja	pano	Jasna Tomljenović
8.	4.10.	Svjetski svemirski tjedan (4.-10.10.)	pano	Klaudija Folk Hećimović
9.	7.10.	Dan ružičaste vrpce		Andrea Rašić
10.	8.10.	Dan neovisnosti		Ivan Jurišić
11.	12.10.	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	pano	Mirjana Blažević Mandić
12.	15.10.	Dan bijelog štapa Svjetski dan slijepih	pano	??
13.	16.10.	Svjetski dan hrane	Pano	Danijela Margetić
14.	31.10.	Međunarodni dan štednje	predavanje	Tomislav Gačić
15.	17.11.	Međunarodni dan svjesnosti o prijevremenom rođenju (nosimo ljubičasto)	anketa, kviz predavanje	Božica Rajković Mirjana Blažević Mandić
16.	18.11.	Dan sjećanja na Vukovar		Ivan Jurišić
17.	3.12.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	prikazivanje filma Skrivena strana medalja	Ivan Bilić Dragomir Maljković
17.	12.mjesec	Božić	pano, čestitke pano	Josipa Tomljanović Marija Šaf
18.	25.1.	Noć muzeja	posjet muzeju	Tatjana Janjetović Miljanović
19.	27.1.	Dan sjećanja na holokaust	predavanje, projekt Šafran	Mihaela Majetić

20.	2.2.	Međunarodni dan zaštite močvara	pano	Jasna Tomljenović
21.	11.2.	Međunarodni dan žena i djevojčica u znanosti	izložba	Gabrijela Štivić Jasna Hrštić
22.	12.2.	Dan sigurnijeg interneta	prezentacija, plakat	Slavica Bernatović Mirjana Martić
23.	21.2.	Međunarodni dan materinskog jezika	radionica za učenike	Kristina Galić
24.	22.2.	Dan hrvatske glagoljice	pano, predavanje	Kristina Galić
25.	26.2.	Svjetski dan pripovijedanja bajki	predavanje	Mihaela Majetić
26.	27.2.	Dan ružičastih majica	pano i fotografiranje sudionika	Ivan Bitunjac
27.	11.3.	Dani hrvatskog jezika (11.-17.3.)	radionica, predavanje	Vedrana Marić
28.	14.3.	Dan broja Pi	pano, predavanje, radionica	Marina Novoselović Saša Knežević
29.	20.3.	Međunarodni dan sreće	pano	Marina Pavić
30.	21.3.	Dan djece s Down sindromom	izložba	Tatjana Šoronda
31.	27.3.	Svjetski dan kazališta	posjet kazalištu	Nataša Pocrnić
32.	4.mjesec	Uskrs Uskrs u djelima hrvatskih pisaca	pano uređenje škole pano u učionici	Marija Šaf Vjeka Skutari Vjeka Skutari
33.	22.4.	Dan planeta zemlje	pano, predavanje	Hrvoje Ivaniš
34.	26.4.	Dan obnovljivih izvora energije	pano, izložba predavanje- bioplinsko postrojenje	Maja Maratović Kruljac Nenad Buzov
35.	1.-7.5.	Svjetski tjedan sigurnosti na cestama	pano	Tanja Krajina
36.	5. mjesec	KOMPAS 2	mobilnosti učenika, panoi	Zvezdana Došlić
37.	9.5.	Dan Europe	predavanje, pano	Mihaela Majetić
38.	29.5.	Svjetski dan sporta	predavanje	Mato Galović
39.	5.6.	Dan energetike	pano	Roza Mihić
40.	5.6.	Svjetski dan okoliša	pano	Slavko Vujeva
41.	8.6.	Svjetski dan oceana	predavanje	Starčević Marko

c) Stručne i rekreativne ekskurzije

Razred	Mjesto odlaska	Vrijeme odlaska	Nositelji aktivnosti organizacije	Svrha odlaska
4. B, 4. D (4. C ako ostane mjesta)	Sajam LABUS na Fakultetu elektrotehnike, računarstva i informacijske tehnologije u Osijeku, te posjet pršutani tvrtke Žito d. o. o. u Čepinu	Rujan 2019.	Roza Mihić	Profesionalna orijentacija, primjer automatizacije u proizvodnji
2. B, 2. C, 2. D, 3. B, 3. D, 4. B, 4. C i 4. D	Sajam eMove, Munchen, Njemačka	Listopad 2019.	Maja Maratović Kruljac	Upoznati nove tehnologije električnih vozila, upoznati nove baterijske sustave i vidjeti tržište rada
2. B, 2. C, 2. D, 3. B, 3. D, 4. B, 4. C i 4. D	Sajam Productronica 2019, Munchen, Njemačka	Studeni 2019.	Maja Maratović Kruljac	Vidjeti tržište elektrotehnike, strojarstva i mehatronike, povezati i primijeniti usvojeni sadržaj.
2. B, 2. D 3. B, 3. D	Posjet HEP nastavnom obrazovnom centru za rad pod naponom, Velika	Ožujak 2020.	Mario Jurčak Roza Mihić	Praktična primjena naučenog, primjer dobre prakse
3. B, 3. D, 4. B, 4. C 4. D	Posjet tvrtki Cadenas, Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Šimundić Tomislav Špehar	Upoznavanje s tržištem rada, primjer dobre prakse.
3. B, 3. D 4. B, 4. C 4. D	Posjet tvrtki Prosoft, Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Šimundić Tomislav Špehar	Upoznavanje s tržištem rada, primjer dobre prakse.
3. B, 3. D, 4. B, 4. C, 4. D	Delta Jurasović, Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Šimundić	Upoznavanje s tržištem rada, primjer dobre prakse.

			Tomislav Špehar	
3. B, 3. D, 4. B, 4. C, 4. D	Posjet Strojarskom fakultetu, Slavonski Brod	Tijekom godine	Tomislav Špehar Tomislav Šimundić	Popularizacija znanosti, posjeta laboratorijima, profesionalna orijentacija
Svi zainteresirani učenici smjera arhitektonski tehničar i ostali	Sajam Bau, Munchen	Veljača 2020.	Maja Maratović Kruljac	Upoznati nove tehnologije rada materijala u arhitekturi i građevini
Svi zainteresirani učenici 1. i 2. razreda	Nanobit, Zagreb	Ožujak / travanj 2020.	Nada Vuković	Upoznavanje s tržištem rada, primjer dobre prakse
2. B, 2. D, 3. B, 3. D	ByteLab grupa d. o. o., Zagreb	Tijekom 2. polugodišta	Ivan Matasović	Upoznavanje s tržištem rada, primjer dobre prakse
3. B i ostali zainteresirani učenici	Hrvatska stručna udruga za sunčevu energiju, Zagreb i Fakultet za energetiku Krško, Slovenija	Ožujak 2020.	Maja Maratović Kruljac	U sklopu predmeta Obnovljivi izvori energije vidjeti tržište i primijeniti usvojeni sadržaj
Svi zainteresirani učenici	Park znanosti Mokrice	Travanj 2020.	Maja Maratović Kruljac	Popularizacija znanosti
2. B, 2. C, 2. D, 3. B, 3. D, 4. B, 4. C, 4. D	Sajam Automatica Munchen, Njemačka	Lipanj 2020.	Maja Maratović Kruljac Gabrijela Štivić	Usvojiti nova znanja i vještine iz područja automatizacije
Prvi razredi	Park prirode Orosavlje	Studeni 2019.	Dario Srakić	Terenska nastava
Svi zainteresirani razredi	Wings for life Zadar	Svibanj 2020.	Jadranka Junačko Mateja Čorluka	Edukativno zabavna ekskurzija
Svi zainteresirani učenici	Dan stradanja Vukovara	Studeni 2019.	Ivan Jurišić	Dan sjećanja.
Svi zainteresirani razredi	Noć muzeja	Siječanj 2020. Veljača 2020.	Ena Javor Kučera Jadranka Junačko	Poticanje na posjećivanje kulturnih zbivanja.

Svi zainteresirani razredi	Advent u Zagrebu	Prosinac 2019.	Andrea Rašić	Kulturno - religijski posjet glavnom gradu RH
Svi zainteresirani razredi	Skijanje	Siječanj 2020.	Ivan Bilić Dubravka Mesić	Edukativno - zabavna ekskurzija
Svi zainteresirani učenici 1., 2. i 3. razreda	Rafting	Travanj 2020. Svibanj 2020.	Ivan Bilić Dubravka Mesić	Edukativno - zabavna ekskurzija
Svi zainteresirani razredi	Gardaland	Lipanj 2020.	Jadranka Junačko Zvezdana Došlić	Edukativno - zabavna ekskurzija
1. A, 1. C, 2. A, 2. C 3. A, 3. C, 4. A, 4. C	Posjet Mehatroničkom fakultetu Villach, Austrija	Ožujak 2020.	Tatjana Šoronda	Veća uspješnost i zainteresiranost u nastavi stručnih predmeta. Povezivanje s partnerima u EU, te upoznavanje s dobrim primjerima prakse u EU.
1. A, 1. C	HE Perušić	Drugo polugodište	Zoran Crnac	Upoznati se s načinom rada i pogonima HE Perušić. Povezati teorijska znanja s izvornom stvarnošću.
1. A, 1. C	TE Plomin	Drugo polugodište	Zoran Crnac	Upoznati se s načinom rada i pogonima HE Perušić. Povezati teorijska znanja s izvornom stvarnošću.
1. A, 1. C 2. A, 2. C 3. A, 3. C 4. A, 4. C	Plamen i Magma Požega	Drugo polugodište	Božica Rajković	Upoznati se s proizvodnjom u pogonima firmi Magma i Plamen, povezati teorijska znanja s izvornom stvarnošću. U Tehničkoj školi prisustvovati vježbama iz područja strojarstva.
1. A, 1. C 2. A, 2. C 3. A, 3. C	Svjetlost Lužani	Drugo polugodište	Božica Rajković	Upoznati se s načinom rada i pogonima firme Svjetlost Lužani.

4. A, 4. C				Povezati teorijska znanja s izvornom stvarnošću.
Svi zainteresirani učenici	INNET FORUM, Slavonski Brod	Listopad 2019.	Predmetni nastavnici struke.	Upoznavanje inovacija i novih tehnologija.
3. A, 3. C 4. A, 4. C	Strojarski fakultet Slavonski Brod	Svibanj 2020.	Predmetni nastavnici struke.	Popularizacija znanosti kroz predavanja na Strojarskom izazovu.
2. A, 2. C 3. A, 3. C 4. A, 4. C	Posjet sajmu Productronica Munchen, Njemačka	Prvo polugodište	Mato Galović u suradnji s predmetnim nastavnicima elektro struke	Upoznavanje inovacija i novih
1. A 1. C	Teximp, Rimski put 31a Zagreb Tehnički Muzej, Zagreb	Drugo polugodište	Slavko Vujeva	Veća uspješnost i zainteresiranost u nastavi stručnih predmeta. Upoznavanje s profesionalnim CNC Strojevima, s obnovljivim izvorima energije, ostavštinom Nikole Tesle.
3. A, 3. C 2. A, 2. C	Posjet firmama ĐĐ i brodskim firmama AIP i Xperio	Tijekom godine	Zoran Crnac	Veća uspješnost i zainteresiranost u nastavi stručnih predmeta.
1. A, 1. C 2. A, 2. C	Virtualno zavarivanje IOŠ	Drugo polugodište	Marina Pavić	Veća uspješnost i zainteresiranost u nastavi stručnih predmeta i vizualizacija nastavnog sadržaja iz zavarivanja.
1. A, 1. C 2. A, 2. C 3. A, 3. C 4. A, 4. C	Industrijski park Nova Gradiška	Tijekom godine	Zoran Crnac	Veća uspješnost i zainteresiranost u nastavi stručnih predmeta i povezivanje s partnerima i upoznavanje primjera dobre prakse.
1. G	Stanica za tehnički pregled	Studeni 2019.	Tomislav Gačić	Terenska nastava

2. E 2. G	Logističko distribucijski centar Kaufland Jastrebarsko	Prosinac 2019.	Tomislav Gačić	Terenska nastava
3. E 3. G	Simulator vožnje Marsonia Slavonski Brod	Ožujak 2020.	Tanja Krajina	Terenska nastava
4. E 4. G	Adriatic Gate container terminal Rijeka	Ožujak 2020.	Tomislav Gačić	Terenska nastava
4. E 4. G 3. E 3. G	Fakultet prometnih znanosti Zavod za inteligentne transportne sustave Zavod za transportnu logistiku	Ožujak 2020.	Zrinka Pehar Tanja Krajina Tomislav Gačić	Terenska nastava
1. G	RPV d. o. o.	Veljača 2020. Ožujak 2020.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
3. G	Autodom Vidaković Slavonski Brod	Travanj 2020.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
1. G	Autobusni kolodvor Slavonski Brod	Listopad 2019.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
2. E	Cestar d. o. o. Slavonski Brod	Veljača 2020.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
2. G	Kožul d. o. o. Slavonski Brod	Listopad 2019.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
2. E	Izvanulični parkirališni prostor – obilazak parkirališta po gradu	Ožujak 2020.	Tomislav Gačić	Praktična nastava
4. E	Carinska uprava Slavonski Brod Osiguravajuća kuća	Siječanj 2020 Veljača 2020	Tomislav Gačić	Praktična nastava
3. G 4. G	Posjet uspješnom poduzetniku	Travanj 2020	Zvezdana Došlić	Praktična nastava
2. F 3. F	Posjet Muzeju Franjevačkog samostana Cernik, Slavonski Brod i Galeriji Ivan Meštrović	Ožujak 2020.	Tatjana Janjetović Miljanović	Terenska nastava
4. F	Obilazak Vodocrpilišta Jelas ili pročistač otpadnih voda Slavonski Brod	Tijekom godine	Marija Kristić	Terenska nastava

3. F 4. F	Građevinski fakultet u Osijeku	Tijekom godine	Marija Krišćić Tatjana Janjetović Miljanović	Obilazak fakulteta u svrhu motivacije učenika za studiranje i stjecanje fakultetskog obrazovanja
2. F 3. F	Posjet Pametnim kućama Zagreb	Travanj 2020. Svibanj 2020	Tatjana Janjetović Miljanović	Terenska nastava
2. F 3. F	Obilazak Tvornica Tondach Đakovo d.o.o. Keramika Modus d.o.o. Našicecement d.o.o.	Tijekom godine	Marija Krišćić	Terenska nastava
1. F, 2. F 3. F, 4. F	Obilazak gradilišta stambenih i / ili javnih zgrada	Tijekom godine	Marija Krišćić	Terenska nastava.
Svi treći razredi	Maturalno putovanje	Kolovoz 2019	Svi razrednici trećih razreda.	Edukativno - zabavna ekskurzija

d) Natjecanja učenika

Učenici i njihovi mentori, voditelji natjecati će se iz znanja i stvaralaštva u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje u 12 kategorija kao i u organizaciji drugih ustanova i udruga.

U školi će biti organizirana natjecanja iz:

- INFO KUP

- školska natjecanja iz različitih nastavnih predmeta (Matematika, Fizika, Engleski jezik, predmeti iz područja strojarstva i elektrotehnike) prema Vremeniku natjecanja

- međuzupanijsko natjecanje iz CNC tehnike glodanja i tokarenja, Dizajniranja pomoću računala AutoCAD i dizajniranja pomoću računala CATIA prema dogovoru sa ASOO.

- športska natjecanja (nogomet, košarka, rukomet i odbojka za djevojke)

- Mladež CK-a sudjelovat će u ekipi na gradskom natjecanju.

Svake godine maturanti daju na prosudbu svoje završne radove u natječaju Matice Hrvatske kao i posudbu Udruženju inovatora Hrvatske, za najbolju inovaciju među završnim radovima. Sudjelujemo na državnom natjecanju završnih radova u elektrotehnici. Sudjelujemo u brojnim strukovnim natjecanjima u organizaciji ASOO-a i drugih stručnih udruga.

IX. Projekti ustanove

a) Projekt „Kvalitetna škola“

Tehnička škola je uključena u projekt "Kvalitetna škola – škola bez prisile" još od 2000. g. Završili smo 7 susreta u 2 stupnja edukacije (35 nastavnika). Edukaciju Kvalitetne škole u školskoj 2015./16. godini prošlo je 12 novih nastavnika Tehničke škole.

Projekt afirmira unapređivanje i razvijanje kvalitete ljudskih odnosa u svim relacijama, a napose u procesu učenja, tj. odgojno-obrazovnom radu. Promovira demokratizaciju odnosa kao i osobnu razinu odgovornosti svih sudionika. Svi članovi Nastavničkog vijeća u 2016./17. su završili program „Preuzmi odgovornost za svoj život“ u trajanju od 6 sati.

Program provodimo cijelu godinu kroz sljedeće aktivnosti:

- a) Pedagoške radionice na Nastavničkom vijeću, stručnim aktivnima, školskim vijećima, roditeljskim sastancima, Vijeću roditelja i Vijeću učenika.
- b) Timski rad – redovna nastava, sat razrednog odjela, programiranje sata razrednog odjela – razrednici po razredima, prijedlozi unapređivanja ocjenjivanja – voditelji školskih stručnih vijeća, roditeljski sastanci.
- c) Projektna nastava - sat razrednog odjela, politika i gospodarstvo, tehnologija goriva i maziva, kultura komuniciranja, hrvatski jezik, stručni predmeti.
- d) Sastanci s predsjednicima razrednog odjela na kraju 1. polugodišta i na kraju šk. godine – **prijedlozi za unapređivanje odgojno obrazovnog procesa**. Iste teme učenici sudjeluju na Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću.
- e) Na kraju nastavne godine učenici 4. razreda daju osvrt na svoje četverogodišnje obrazovanje u Tehničkoj školi i prijedloge za kvalitetniji rad škole.
- f) Učenici škole sudjeluju u EU kvizu – znanja o Europskoj zajednici
- g) **Samovrednovanje** je obvezna ovogodišnja tema brojnih sastanaka Nastavničkog vijeća, Povjerenstva za kvalitetu, školskih vijeća – predavanja, radionice, timski rad, Swot analiza rada stručnih vijeća škole, Upitnici za samovrednovanje škole i nastavnikovog rada.

b) Projekt “Samovrednovanje strukovnih škola“

Koordinator projekta; Matea Ćorluka, pedagoginja

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

Projekt je sastavni dio nacionalnog projekta Samovrednovanje strukovnih škola, u sklopu kojeg će se afirmirati vrijednosti samovrednovanja rada škole. Ovaj projekt izrađuje i provodi školski Povjerenstvo za kvalitetu u sastavu: Vikica Lukić, ravnateljica, Matea Ćorluka, koordinator projekta, Krajina, nastavnica prometne grupe predmeta, Jasna Hrstić, nastavnica strojarske grupe predmeta, učenik i predstavnik roditelja, Mato Galović. Povjerenstvo za kvalitetu zajedničkom analizom izradi Razvojni plan škole, tj. prioriternog područja - unapređivanje kvalitete nastave. Uspješnost realiziranja Razvojnog plana škole i provođenja projekta samovrednovanja ispitujemo swot analizom i anketnim upitnikom za nastavnike, stručne suradnike, roditelje i pisanim osvrtima učenika naše škole.

Rezultati se unose u web alat koji daje statističke podatke za Tehničku školu te državni prosjek i automatizmom izrađuje Razvojni plan za sljedeću godinu.

c) Projekt mobilnosti učenika: Compass for Progress and Excellence – Kompas 2

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

d) Projekt „Unapređivanja obrazovanja učenika za CNC tehnologije”

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika prožima brojne aktivnosti, postupke nositelja odgojno-obrazovnog procesa. Radi uspješnijeg ovog vida rada surađujemo s brojnim ustanovama, institucijama koje brinu za zdravlje mladih.

Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo

U svrhu zaštite zdravlja učenika izvršit će se:

- sistematski pregled učenika 1. razreda
- kontrolni pregled učenika prema medicinskim ili psihosocijalnim indikacijama
- cijepljenje učenika 4.raz. protiv difterije i tetanusa
- kontrolni pregled (krvni tlak)
- kontrolni pregled učenika koji sudjeluju na natjecanjima iz predmeta TZK
- organiziranje predavanja za učenice na temu «Reproduktivno zdravlje», „Ovisnosti“
- organiziranje nastave TZK po prilagođenom programu za učenike u potrebi

Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb i bolnicom dr. J. Benčević

U svrhu psihosocijalne zaštite učenika izvršit će se:

- savjetovanje sa socijalnim radnicima o zaštiti prava djeteta
- savjetovanje s psiholozima o zaštiti psihičkog zdravlja
- prijedlozi ostvarivanja novčane pomoći
- ostvarivanja programa pomoći po sudskim odlukama odgojnih mjera

S ciljem razvijanja navika i zdravstvene kulture, **u školi** će se organizirati :

- brojne športske aktivnosti za promoviranje zdravog stila življenja (biciklijada, rolanje, jesenski i proljetni nogometni turniri)
- praćenje higijene prostora škole
- EKO patrola, čišćenje škole i okoliša iza velikih odmora po 2 učenika iz svakog razrednog odjela
- provoditi mjere zaštite na praktičnoj nastavi
- akcije čišćenja prostora škole u suradnji s učenicima
- akcija čišćenja prostora oko škole; „Zelena čistka“
- estetsko uređenje učionica i prostora oko škole
- oplemenjivanje prostora učionica cvijećem i okoliša drvećem, oslikavanje zidova
- praćenje higijene odjeće i obuće učenika
- uređivanje panoa edukativnim i informativnim sadržajima za sve korisnike
- informiranje o zdravlju plakatima Ministarstva zdravstva

Humanitarne akcije

Na početku prijašnjih školskih godina socijalno ugroženim učenicima dijelili smo udžbenike, u prosjeku 2-3 učenika po odjelu u 3. i 4. razredu, tj. oko 20 kompleta, no ove školske godine škola nije u mogućnosti dijeliti iste.

Svake godine škola organizira humanitarne akcije za prikupljanje sredstava pomoći ugroženim pojedincima ili ustanovama. Mladež CK svake godine prikuplja sredstva u akciji «Solidarnost na djelu». Učenici 4. razreda dragovoljno daju krv u svibnju.

U Adventu će biti organizirana akcija "Pomozi bližnjem svom" s dragovoljnim priložima učenika i nastavnika za socijalno ugrožene učenike škole. Dragovoljni prilozi bit će darovani "Domu za djecu i mlade", "Zlatnom cekinu", i socijalno najugroženijim učenicima škole u akciji koju organiziramo za Uskrs.

Također, sudjelujemo i u brojnim drugim humanitarnim akcijama kroz razne oblike pomoći osobama invalidima i brojnim udrugama.

XI. Školski preventivni program

Voditeljica: Matea Ćorluka, pedagoginja

PROCJENA STANJA I POTREBA: Suvremeno doba donosi sa sobom sve veći problem ovisnosti o različitim sredstvima (duhan, alkohol, klađenje, igre na sreću, društvene mreže i sl.) što je popraćeno različitim oblicima asocijalnog ponašanja. Činjenica da je broj ovisnika u porastu, naročito među mlađom generacijom, postavlja nam zadatak pravodobnog interveniranja odnosno osmišljavanja i provođenja Preventivnog programa zlorabotrebne sredstava ovisnosti i prevencije nasilja (ŠPP).

Poučavanje učenika općim životnim vještinama s naglaskom na sprječavanju rizičnih oblika ponašanja i donošenje odluka, rješavanje problema, kritičko mišljenje, samopotvrđivanje, otpornost prema pritisku skupine, vještina komuniciranja, nošenje sa stresom, anksioznošću...)

Svestrano jačanje osobnosti mladih, stalno upoznavanje sa tekućom problematikom te upozoravanje na loše strane života uz kvalitetno promicanje ljudskih vrijednosti.

- Poticanje ponašanja nastavnika i roditelja koji će pomoći moralnom razvoju učenika i jačanju učenikove otpornosti na negativne utjecaje: pokazivanje ljubavi i poštovanja, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, postavljanje jasnih mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju.
- Razvijanje socijalnih vještina: prevencija nepoželjnih oblika ponašanja, poboljšanje komunikacije učenik-učenik, učenik-roditelj, učenik-nastavnik, roditelj-nastavnik.
- Poboljšanje kvalitete života u školi stvaranjem pozitivne školske klime.
- Pomoć učenicima u organiziranju slobodnog vremena kroz različite športske aktivnosti, kreativne radionice, izlete, izvannastavne aktivnosti i slično.
- Povećanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja.

CILJEVI PROGRAMA: Ovakav program ima cilj razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika, poboljšati kvalitetu života učenika i razinu znanja kod njih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti. Cilj je i omogućiti optimalan i zdrav razvoj osobnosti učenika primjeren njegovoj dobi i razvojnim mogućnostima, kao i spriječiti pojavu poremećaja u ponašanju, uključivši i pojavu ovisnosti u kasnijim fazama života.

Pojedinačni ciljevi:

- Promicanje zdravih stilova života među učenicima.
- Poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti.
- Utjecati na formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti.
- Poticati učenike na društveno prihvatljivo ponašanje.
- Kod učenika razvijati međusobnu toleranciju, uvažavanje razlika i suradnju.
- Razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina potrebnih za uspješno funkcioniranje u društvu.
- Razvijanje svijesti o vlastitim sposobnostima.
- Razvijanje samopoštovanja učenika.
- Odgajanje učenika u zdrave osobe sposobne za nošenje sa životnim problemima.
- Pomoć učenicima u formiranju negativnog stava prema sredstvima ovisnosti

AKTIVNOSTI: U sklopu ŠPP-a u školi se održavaju različita predavanja, pedagoške radionice, debate, istraživanja te izložbe. Koriste se različiti audio – vizualni materijali, ankete i demonstracije.

a) Aktivnosti za učenike

Pedagoške radionice

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme	Suradnici
1.	Pedagoška radionica „Tko sam ja“	1.razred	Razrednici	1.dan nastave	Pedagoginja
2.	Pedagoška radionica „Kako učiti?“	1.razred	Pedagoginja	1.polugodište	Razrednici
3.	Pedagoška radionica „Komunikacija“	1.razred	Pedagoginja	2.polugodište	Razrednici
4.	Pedagoška radionica „Vršnjački odnosi“	2.razred	Pedagoginja	1.polugodište	Razrednici
5.	Pedagoška radionica „Prevenција nasilja“	2. razredi	Pedagoginja	2.polugodište	Razrednici
6.	Pedagoška radionica „Maloljetničke veze“	3.razredi	Pedagoginja	1.polugodište	Razrednici
7.	Pedagoška radionica „Sukobi“	3.razred	Pedagoginja	2.polugodište	Razrednici
8.	Pedagoška radionica	4.razred	Pedagoginja	1.polugodište	Razrednici
9.	Predavanje o državnoj maturi	4.razred	Pedagoginja	2.polugodište	Razrednici
10.	Pedagoške radionice, debate na satima razrednog odjela	Svi razredi	Razrednici	Tijekom školske godine	Prema potrebi

Panoi, izložbe, susreti

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme	Suradnici
1.	Pano za doček prvih razreda	-	Razrednici	Rujan	pedagoginja
2.	Svjetski dan prve pomoći – pano	Učenici INA	Zrinka Pehar	Rujan	-
3.	Međunarodni dan borbe protiv nasilja među ženama - predavanje	3.F	Dubravka Mesić	Rujan	-
4.	Dan ružičaste vrpce	3.G	Andrea Rašić	Listopad	-
5.	Svjetski dan hrane	2.A	Danijela Margetić	Listopad	-
6.	Božić – ukrašavanje škole	Svi	Razrednici i nastavnici	Prosinac	Stručna služba
7.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Učenici, razrednici, nastavnici	Pedagoginja	Prema posebnom hodogramu	Nastavnici
8.	Međunarodni dan zagrljaja	Učenici	Volonterski klub	Siječanj	Drugi nastavnici
9.	Dan ružičastih majica	Svi	Volonterski klub Ivan Bitunjac	Veljača	Nastavnici Učenici Stručna služba
10.	Dan djece s Down sindromom	Svi	Tatjana Šoronda Volonterski klub	Ožujak	-
11.	Uskrs	Svi	M. Šaf, A. Rašić	Travanj	Nastavnici, učenici
12.	Dan planeta Zemlje	Svi	Ravnateljica Organizacijski odbor	Travanj	Nastavnici, učenici

b) Aktivnosti za roditelje

Rd.br	Aktivnost	Voditelj	Vrijeme	Nositelji
1.	Termini informativnih razgovora	Razrednici i predmetni nastavnici	Tijekom cijele školske godine	Razrednici Pedagoginja
2.	Roditeljski sastanci za roditelje 1., 2., 3. i 4. razreda	Pedagoginja i razrednici	Rujan, studeni, prosinac	Ravnateljica Pedagoginja Razrednici
3.	Predavanja na Vijeću roditelja	Tatjana Šoronda, pedagoginja, ravnateljica	Tijekom školske godine	Voditelj VR

c) Aktivnosti za nastavnike

Rd. br.	Aktivnost	Sudionici	Vrijeme	Nositelji
1.	Individualno savjetovanje o postupanju	Nastavnici	Tijekom šk. godine	Pedagoginja Ravnateljica
2.	Savjetodavni individualni rad	Nastavnici	Prema potrebi	pedagoginja
3.	Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju (nazivi radionica/predavanja/ aktivnosti s nastavnicima)	Nastavnici	Prema potrebi	pedagoginja
4.	Timsko planiranje razrednih projekata – sastanak s razrednicima	Razrednici	1	pedagoginja
5.	Savjetodavni individualni rad skupni (stručni aktivni)	Nastavnici	Prema potrebi	Voditelji stručnih vijeća, ravnateljica, pedagoginja
6.	Predavanja: Komunikacija unutar ustanove Škola za život – primjer dobre prakse Socio – ekonomski razvoj učenika	Nastavničko vijeće	1	Ravnateljica pedagoginja Vanjski predavač

Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja u osnovnim i srednjim školama ne mijenja program niti udžbenike navedenih predmeta nego se očekuju nove metode poučavanja usmjerene na stjecanje vještina i primijenjenog znanja.

Dodatni sadržaji kurikuluma zdravstvenog odgoja bit će integrirani u sat razredne zajednice, do 12 sati u nastavnoj godini, kroz četiri modula:

- "Živjeti zdravo",
- "Prevenција ovisnosti",
- "Prevenција nasilničkog ponašanja"
- "Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje".

Učenici Teničke škole tako će učiti kako se zdravo hraniti, koliko je tjelesna aktivnost važna za zdravlje, ali i o alkoholu i mladim vozačima te internet nasilju, koje postaje sve veći problem u društvu. To je ujedno i zadaća programa zdravstvenog odgoja.

Dodatni sadržaji, integrirani u sate razredne zajednice obrađivat će se u školi ovisno o dobi, interesima i potrebama djece i mladih i izazovima s kojima se susreću. O vremenu kada će se obrađivati dodatni sadržaji odlučuju razrednici u suradnji sa stručnim suradnicima i ravnateljima škola. Od šk. 2013./2014. godine za sve razrednike pripremljen je Priručnik za nastavnike i stručne suradnike u srednjoj školi – Zdravstveni odgoj od strane MZOS po kojemu će razrednici planirati teme SRO i za ovu školsku godinu.

Tehnička škola nastavlja suradnju u projektu „ZDRAV ZA 5“ Ministarstva zdravlja i Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

U sklopu istog projekta za učenike 1. i 2. razreda naše škole priređene su aktivnosti u obliku predavanja i radionica koje će provoditi djelatnici Zavoda za javno zdravstvo i djelatnici Policijske uprave

Pedagoginja škole predložila je razrednicima sljedeće teme:

1. Zdravi stilovi života
2. Zdrava prehrana
3. Ravnopravnost spolova
4. Zdravstveni odgoj i higijena
5. Vrste droga i prevenција ovisnosti
6. Što je nasilje te koje vrste nasilja razlikujemo
7. Nenasilna komunikacija
8. Međuvršnjačko nasilje; vrste, učestalost, kome se obratiti?

U cilju što kvalitetnije pripreme za planiranje i provedbu kurikuluma zdravstvenog odgoja nastavnici će pratiti stranice Agencija za odgoj i obrazovanje koja će redovito objavljivati materijale i informacije vezane za pripremu i provedbu aktivnosti i sadržaje zdravstvenog odgoja.

XII. Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)

Suvremene demokracije trebaju radne, obaviještene i odgovorne građane, odnosno državljane. Svrha je poučavanja međupredmetne teme GOO pridonijeti osposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge. Učenici trebaju steći znanja, vještine, sposobnosti i stavove koji će razvijati demokratsku svijest učenika, poticati ih na aktivno i učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, lokalnoj zajednici i društvu, pridonijeti razvoju vlastitoga identiteta, bolje upoznavanje i poštovanje drugih te senzibilizirati učenike za rješavanje globalnih problema na načelima demokracije, posebice pravednosti i mirotvorstva.

Ciljevi projekta Obrazovanje za demokratsko građanstvo

- odrediti znanja, vrednote i vještine koje su pojedincu potrebne za aktivno sudjelovanje u demokratskim procesima;
- utvrditi načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu naučiti u različitim okruženjima;
- odrediti načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu poučavati u različitim okruženjima.
-

Građanska kompetencija obuhvaća:

- **funkcionalnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - o znanja i razumijevanja,
 - o vještina i sposobnosti te
 - o vrijednosti i stavova.
- **strukturnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - o ljudsko-pravne,
 - o političke,
 - o društvene,
 - o kulturološke,
 - o gospodarske,
 - o ekološke

Naslovi modula

- Osnove demokracije – vlast, pravda, odgovornost, privatnost
- Zakon u razredu – prema kulturi vladavine prava i demokracije
- Projektna nastava Projekt građanin - razvoj poduzetnosti
- Učitelji i učenici miritelji i razvoj socijalnih vještina
- Razvoj socijalne solidarnosti, humanih vrednota, istraživanja humanitarnog prava
- Odgoj i obrazovanje za promicanje ravnopravnosti spolova
- Suzbijanje koruptivnog ponašanja i korupcije
- Suzbijanje trgovanja ljudima
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu potrošača
- Razvoj identiteta i interkulturalnosti
- Razvoj volonterskog rada

XIII. Okvirni planovi i programi rada ustanove

a) Nastavničko vijeće

Vrijeme	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole	V. Lukić, ravnateljica
	Izvešće o radu škole u šk. 2018./19.	V. Lukić, ravnateljica
	Projekt KOMPAS 2 – verifikacija sudionika	Ravnateljica, koordinatori mobilnosti
	Rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	V. Lukić, ravnateljica
	Izmjene i dopune Pravilnika	A. Jurčević, tajnik
X	Projekt : „ Samovrednovanje strukovnih škola “ - izvješće i razvojni plan	M. Ćorluka, pedagoginja
	Izvešće o rezultatima državne mature	V. Terzin, koordinatorica DM
	BRIES 2020 – organizacija domaćinstva	V. Lukić, ravnateljica
	Komunikacija unutar ustanove – predavanje	Vanjski predavač
	Projekt KOMPAS – verifikacija sudionika	Koordinatori mobilnosti
XI	Mjesec borbe protiv ovisnosti, hodogram aktivnosti ŠPP-a	M. Ćorluka, pedagoginja
	Škola za život – primjer dobre prakse	Lidija Kozina
	Hodogram aktivnosti Adventa, Božića	Ravnateljica, pedagoginja, vjeroučiteljice
XII	Uspjeh učenika na kraju 1. Polugodišta i osvrti učenika	razrednici
	Odgojna situacija razreda	razrednici
	Realizacija nastavnog plana i programa	razrednici
	Kompas – prezentacije učenika	Ravnateljica, učenici
I	Socio – ekonomski razvoj učenika	Matea Ćorluka, pedagoginja
	Izvešće o uspjehu na 3. roku obrane završnog rada	Nastavnici mentori
II	Projekt KOMPAS - verifikacija	Matea Ćorluka
III	Izvešće sa stručnih seminara – Bries – mreža škola	Nastavnici sudionici
IV	Državna matura	V. Terzin, Ravnateljica
	Izvešće o uspjehu učenika s državnog natjecanja	Nastavnici
V	Uspjeh učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	Razrednici
	Dani maturanata	Ravnateljica, pedagoginja, Razrednici 4.raz.
VI	Analiza uspjeha učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	Pedagoginja
	Uspjeh učenika 1., 2., 3. razreda na kraju nastavne godine	Razrednici
	Izvešće o uspjehu maturanata na završnom ispitu	Ispitne komisije
	Dopunski rad	V. Lukić, ravnateljica
VII	Uspjeh učenika na dopunskom radu	Razrednici
	Izvešće o upisu u 1. raz. šk. 2020./21. g.	Ravnateljica
	Diseminacija projekta Kompas 2	Matea Ćorluka
VIII	Izvešće o rezultatima projekta Samovrednovanje strukovnih škola	Povjerenstvo za kvalitetu M. Ćorluka

	Izvešće o uspjehu uč. na popravnom ispitu	Razrednici
	Izvešće o uspjehu učenika na završnom ispitu	Razrednici

b) Razredno vijeće

Redni broj	Sadržaj	Datum ostvarenja	Nositelj aktivnosti
1.	Izvešće o uspjehu učenika na kraju 1. polugodišta	Prosinac 2018.	Razrednici Učenici
2.	Izostanci i odgojne mjere		Nastavnici
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		Ravnateljica
4.	Suradnja s roditeljima		Pedagog
5.	Osvrt i prijedlozi učenika za unapređivanje nastave		Učenici-predstavnici odjela
1.	Izvešće o uspjehu učenika na kraju nastavne godine	Svibanj 2019. za 4.raz. Lipanj 2018. za 1.,2. i 3. raz.	Članovi Razrednog vijeća Razrednici
2.	Analiza odgojne situacije		
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		
4.	Suradnja s roditeljima		
5.	Najuspješniji učenici		
6.	Pismeni prigovori učenika		
7.	Osvrt na primjenu pravilnika o praćenju i ocjenjivanju Pismeni prijedlozi učenika za unapređivanje odgojno- obrazovnog rada		Razrednici ,nastavnici RV Učenici
1.	Analiza odgojne situacije	Tijekom godine u zavisnosti od potreba	Članovi Razrednog vijeća Razrednici
2.	Odgojne mjere		
3.	Problemi u ponašanju pojedinaца ili razrednog odjela		
4.	Pismene molbe ili prigovori		

Predstavnici razrednih odjela (predsjednik razrednog odjela) sudjeluje u radu Razrednog vijeća sa svojim izvješćem o uspjehu u navedenom vremenu. Na kraju nastavne godine isti su na sastanku predsjednika razreda u mogućnosti dati prijedloge, sugestije, primjedbe, upite, pritužbe na ukupan rad škole. U svim odjelima 4. razred, u predposljednjem tjednu, ravnateljica i pedagog održat će sastanke, s razrednikom i razrednim odjelom radi razmjene četverogodišnjeg iskustva u zajedničkom procesu odgoja i obrazovanja. U predposljednjem tjednu nastave pedagog i ravnateljica obilaze sve razredne odjele 1. - 3. razreda radi analize rada u šk. godini, prijedloga i primjedbi. U zadnjem tjednu nastave održat će se sastanci s predsjednicima razreda, i to u dva navrata u 1. polugodištu i na kraju 2. polugodišta.

c) Stručna vijeća

Kurikulum školskog stručnog vijeća hrvatskog i stranih jezika

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Povezivanje teorije i prakse u nastavi hrvatskog i stranih jezika Definiranje i dorada kriterija i elemenata ocjenjivanja kroz iskustvo u nastavi	
Cilj	Opći	-poboljšati učenički uspjeh na državnoj maturi
	Specifični	<ul style="list-style-type: none"> -unaprijediti načine izrade ispita s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka -suradnja nastavnika - razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi; - kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja; - poboljšanje praćenja i vrednovanja - osigurati materijalne uvjete za implementaciju metoda - projektna nastava
Zadaće	<p>Razmjena primjera dobre prakse</p> <p>Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u vidu razmjene iskustava u implementaciji i radionica vezanih za suvremene metode i oblike rada o kojima se raspravlja unutar vijeća</p> <p>Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave</p> <p>e-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje</p>	
Ciljna skupina	Nastavnici hrvatskog i stranih jezika unutar školskog vijeća	

Vrijeme trajanja	Nastavna godina 2019./20. (rujan 2019. – kolovoz 2020.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	Škola za život: GIK i Tematsko planiranje	Mihaela Majetić
	Listopad	Ocjenjivanje eseja iz Engleskog jezika	Dragana Brainović
	Studeni	Pobuna pisaca	Vjeka Skutari
	Prosinac	Inovativne metodičke preporuke	Gabrijela Mofardin
	Siječanj	Kako čitati ponašanje i analizirati ljude	Josipa Tomljanović
	Veljača	Razvijanje kritičkog mišljenja	Vedrana Marić
	Ožujak	Najčešće pravopisne pogreške u hrvatskom jeziku	Nataša Pocrnić
	Travanj	Škola za život: Primjeri dobre prakse Škola za život: Izvedbeni plan i program i lektire	Nada Galić Kristina Galić
	Svibanj	Projekt Samovrjednovanje srednjih strukovnih škola	Nada Galić, članovi vijeća
	Lipanj	Izvešće o radu Vijeća Prijedlog zaduženja za šk.god.2020./21.	Josipa Tomljanović članovi vijeća
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti tehnike ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate projektne nastave		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Potrebno je kupiti hamer papire i papire u boji (pastelne i žarke boje), 8 škara, flomastere i drvene bojice (3+3 kom) troškovnik: cca 500 kuna		
Strategije učenja	Ogledni sati Okrugli stolovi Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem Učenje na daljinu		

<p>Očekivani ishodi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore - prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika - usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene
<p>Opis sustava procjenjivanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore - prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika - usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene
<p>Evaluacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenikova samoevaluacija - nastavnikova evaluacija i samoevaluacija vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi)

Kurikulum školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Stručno usavršavanje nastavnika i aktivnosti ŠSV - a		
Cilj	Opći	Osnažiti ulogu nastavnika u procesu poučavanja i učenja te poboljšanje kvalitete odgoja i obrazovanja. Poticanje interdisciplinarnosti i razvoj timskog rada, uvođenje inovacija u nastavi.	
	Specifični	Osposobljavanje nastavnika za upravljanje i vođenje razreda te rješavanje problema kod učenika s poremećajem u ponašanju. Provođenje pedagoških i obrazovnih prioriteta, razvoj vještina za unapređivanje međuljudskih odnosa.	
Zadaće	Sudjelovanje na NV - a, ŠSV - a, županijskim, regionalnim i državnim seminarima. Aktivno sudjelovati u cjeloživotnom učenju sukladno potrebama učenika i specifičnostima nastave. Individualno usavršavanje. Prihvatanje novih spoznaja o odgoju i obrazovanju, surađivati i izmjenjivati znanja i iskustva s drugima. Koristiti različite izvore i tehnike za nove obrazovne, metodičke i didaktičke spoznaje, razvoj ključnih kompetencija nastavnika. Osiguranje kvalitete / samovrednovanje. Rješavanje problemskih situacija kod učenika.		
Ciljna skupina	Nastavnici društveno - humanističke skupine nastavnih predmeta i TZK -a.		
Vrijeme trajanja	Školska godina 2019. / 2020.		
	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	Serijska publikacija	Ena Javor Kučera
	Listopad	Predstavljanje knjige News -a Users“ Manual	Ivan Bitunjac

Plan i program po koracima		autor Alain de Botton	
	Studenj	Bitka za Vukovar	Ivan Jurišić
	Prosinac	Božićna salsa	Dubravka Mesić
	Siječanj	Teškoće u učenju	Tamara Miljević
	Veljača	Europske školske knjižnice	Jadranka Junačko
	Ožujak	Vjera - iskustvo - znanje	Marija Šaf
	Travanj	Dan planeta Zemlje	Hrvoje Ivaniš
	Svibanj	Adidas vs Puma Samovrednovanje	Ivan Bilić / Matea Ćorluka
	Lipanj	Autofagija	Dragomir Maljković
	Srpanj	Nastava povijesti u prirodi	Manda Degmečić
	Kolovoz	Savjest između slobode i zapovijedi	Andrea Rašić
Materijali za poučavanje i učenje	Video materijal - primjeri dobre prakse Web stranice Udžbenici Priručnici, stručna literatura, PPT prezentacije Sprave, pomagala, rekviziti za vježbanje		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-		
Strategije učenja	Seminari Radionice, suradničko učenje Tematski ciklusi predavanja Korelacije Multimedijalni pristup Savjetovanja Posjete izložbama Učenje na daljinu (e - learning)		
Očekivani ishodi	<p>Osobna dobrobit - povećavanje sigurnosti u obavljanju svog posla, zadovoljenje potrebe za novim spoznajama te napredovanje u zvanju.</p> <p>Društvena dobrobit - unapređenje neposrednog odgojno - obrazovnog procesa, postizanje boljih rezultata učenika, te promicanje ugleda škole, uspješnije ostvarivanje partnerstva s učenicima, roditeljima, kolegama, ravnateljicom i lokalnom zajednicom.</p>		

Opis sustava procjenjivanja	Uspjeh i zadovoljstvo učenika, rezultati na državnoj maturi, nastavak obrazovanja. Pedagoška i stručna procjena.
Evaluacija	Praćenje učinka stručnog usavršavanja kroz: - samoevaluaciju nastavnika u primjeni stečenog znanja - evaulacijski prikaz primjene stečenih znanja i vještina u praksi

Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Unapređivanje stručnih i pedagoških znanja i praktičnih vještina	
Cilj	Opći	Unaprijediti znanja i vještine nastavnika i učenika radi postizanja suvremene i kvalitetne nastave usmjerene na učenika i povećanju njegovih kompetencija.
	Specifični	Provoditi aktivnosti koje će prezentirati školu, pripremati učenike za natjecanja, pratiti tijekom izvođenja redovne nastave i implementirati znanja i vještine usvojene na stručnim seminarima iz novih tehnologija kao što su industrijska automatizacija, CAD/CAM, robotika, PLC i CNC tehnologije. Provoditi aktivnosti za tehničke škole u regiji vezano za izvođenje vježbi iz strojarstva i druge oblike edukacije nastavnika i učenika. Organizirati državno natjecanje iz strojarstva u TŠ Slavonski Brod. Kontinuirano raditi na procesu samovrjednovanja nastavnika. Razvijati kompetentnost nastavnika i učenika u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja. Razmjenjivati iskustva u odgojno-obrazovnom radu s drugim tehničkim školama i obrazovnim institucijama odlaskom nastavnika i učenika na stručne ekskurzije te obogatiti stručna znanja i poboljšati socijalne vještine.
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanja – nastavnici prezentiraju svoja znanja i vještine koje su vezane za temu suradničkog učenja ili posebne uspješnosti u nekim elementima odgojno – obrazovnog rada • Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara 	

	<p>svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave</p> <ul style="list-style-type: none"> • e-učenje –koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala • Natjecanja – sustavno raditi na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i postizanju što boljih rezultata • Završni radovi –podići razinu izrade Završnog rada, zahtijevati složenije praktične radove koji će objedinjavati znanja i vještine iz različitih stručnih predmeta. Učenik bi trebao raditi na izradi završnog rada kontinuirano tijekom cijele nastavne godine. • Nabavka opreme - osuvremenjivanje školskih prostora za izvođenje nastave stručnih predmeta je neminovna za ostvarenje ciljeva ovog kurikuluma • Provođenje aktivnosti vezane za imenovanje škole kao • Regionalnog centra kompetentnosti u strojarstvu • Razvijanje suradnje s Strojarskim fakultetom u • Slavonskom Brodu i drugim tehničkim školama te • industrijskim pogonima i tvrtkama 		
Ciljna skupina	Članovi školskog stručnog vijeća strojarstva i učenici		
Vrijeme trajanja	Šk. god. 2019./2020.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada plana i programa rada stručnog vijeća - Suradnja pri izradi školskog Kurikuluma - Pravila rada u učionicama i organizacija zaduženja po učionicama, plan rada Centra za nove tehnologije - Aktivnosti u sklopu Regionalnog centra kompetentnosti -Napredovanja, usavršavanja 	Danijela Margetić

		<ul style="list-style-type: none"> - Razgovor o provedenim završnim radovima - inovacije, pristup, poboljšanja 	
	Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o završnim ispitima i određivanje tema - Dogovor o pripremanju učenika za natjecanje iz strukovnih predmeta - Planiranje sadržaja za organizaciju Europskog tjedna vještina u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju - Industrija 4.0, Jasna Hrštic - Automatizacija strojarских postrojenja, Mato Galović 	<p>Jasna Hrštic Mato Galović</p>
	Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Podjela tema za završni rad - Projekt Samovrjednovanja - Aktivnosti vezane uz imenovanje škole Regionalnim centrom kompetentnosti - Priprema nastave bez literature, problematika i izvori, Marko Starčević - Automatizacija u budućnosti, Tatjana Šoronda 	<p>Marko Starčević Tatjana Šoronda</p>
	Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza primjene Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju na kraju prvog polugodišta - Analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta - Analiza rada i problemi pri realizaciji nastavnog plana i programa - Realizacija fonda sati - Nastavnik u ulozi razrednika, Slavko Vujeva 	<p>Slavko Vujeva Marina Pavić</p>

		- Rad u skupini, Marina Pavić	
	Siječanj	- Organizacija rada u drugom polugodištu - Dogovor o natjecanju učenika na regionalnoj i državnoj razini - Priprema međuzupanijskog natjecanja iz CNC tehnologija, dizajniranja računalom AutoCAD i Catia - Uspješna komunikacija, Danijela Margetić - Tijek izrade solarnog automobila, Zoran Crnac	Danijela Margetić Zoran Crnac
	Veljača	- Projekt samovrjednovanja - Organizacija međuzupanijskog natjecanja iz CNC tehnologija, dizajniranja računalom AutoCAD i Catia - Uloga robota u industriji 5.0, Jasna Hrštic - Izrada IOOP s prilagodbom sadržaja za učenike s poteškoćma, Božica Rajković	Jasna Hrštic Božica Rajković
	Ožujak	- Priprema državnog natjecanja iz CNC tehnologija, dizajniranja računalom AutoCAD i Catia - Uloga škole u strukovnom obrazovanju, Mato Galović Od ideje do proizvoda - vakuumforming uređaj - Tatjana Šoronda	Mato Galović Tatjana Šoronda
	Travanj	- Odgojne problemske situacije u radu s učenicima - Suradnja sa Strojarskim fakultetom, Strojarski izazov	

		<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o organizaciji završnih ispita (komisije, pitanja) - Organizacija državnog natjecanja iz CNC tehnologija, dizajniranja računalom AutoCAD i Catia - Škola za život, Marina Pavić - 3D kopirni uređaj, Zoran Crnac 	<p>Marina Pavić Zoran Crnac</p>
	Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivnosti vezane uz imenovanje škole kao Regionalnog centra kompetentnosti u strojarstvu - Nastavnik stručnih predmeta i razredništvo, Marko Starčević - ISO sustavi kontrole kvalitete i primjena u obrazovnim ustanovama, Božica Rajković 	<p>Marko Starčević Božica Rajković</p>
	Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza primjene Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju - Analiza uspjeha na kraju nastavne godine - Podjela zaduženja za narednu godinu - Parametarsko konstruiranje zupčanika, Slavko Vujeva - Izazovi 3D printanja- Danijela Margetić 	<p>Slavko Vujeva Danijela Margetić</p>
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, tehnike ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate, te koristiti stručnu i pedagošku literaturu.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Papir za kopiranje, te sredstva za opremanje učionica i nabavu literature.		
	<ul style="list-style-type: none"> • ogledni sati 		

<p>Strategije učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • okrugli stolovi • učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem • seminari • radionice, suradničko učenje • tematski ciklusi predavanja • učenje na daljinu (e-learning) • posjete drugim tehničkim školama
<p>Očekivani ishodi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - održan državni stručni skup iz strojarstva u organizaciji Tehničke škole Slavonski Brod - uspješni rezultati natjecanja iz stručnih sadržaja na državnoj razini - Organiziranjem dana Tehnološkog centra predstaviti školu budućim učenicima - razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; - primijenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; - uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu - uključeno 20 učenika u pripreme za natjecanja - 5 završnih radova izrađeno interdisciplinarno i vrlo kvalitetno - izrađeno minimalno 5 praktična završna rada - obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada - primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; - razvijene navike nastavnikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta - više motivirani učenici za uspjeh i rad u struci - ostvarena suradnja s Strojarskim fakultetom u Slavanskom Brodu - realiziran posjet stručnog vijeća strojarstva sajmu tehnike i ostvarene planirane stručne ekskurzije
<p>Opis sustava procjenjivanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - anketa sudionika natjecanja, posjetitelja Dana tehnološkog centra i sudionika seminara - izrada tablica i prezentacija koje pokazuju uspješnost učenika na provedenim natjecanjima - prezentirati korištene metode rada u nastavi i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore - prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika

<p>Evaluacija</p>	<ul style="list-style-type: none">- Primjenjivost stečenih znanja- seminar- Informacije o školi i motivacija za upis u školu- Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali sa radom škole- Primjena stečenih znanja u edukaciji svojih kolega.- Sa učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara, okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta- Swot analiza
--------------------------	--

Kurikulum školskog stručnog vijeća elektrotehnike

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Unapređivanje stručnih i pedagoških znanja i praktičnih vještina nastavnika	
Cilj	Opći	Stalno usavršavanje nastavnika, osuvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenika
	Specifični	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja - međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse - priprema učenika za natjecanja i smotre radova - motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu te što kvalitetnije završne radove - kontinuirano raditi na procesu samovrednovanja nastavnika
Zadaće	<p>Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međužupanijskog stručnog vijeća.</p> <p>Aktivno sudjelovanje na seminarima i diseminacija na ŠSV</p> <p>Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i smotre radova te postizanja što boljih rezultata na istima.</p> <p>Povezivanje nastave sa stvarnim svijetom kroz izvanučioničku nastavu – posjetu tvrtkama i sajmovima.</p> <p>Podizanje razinu izrade završnog rada, poticanje učenika da biraju složene teme koje povezuju teorijska i praktična znanja u struci te međusektorske teme.</p> <p>Stalno osuvremenjivanje opreme u prostorima u kojima se odvija nastava elektrotehničke skupine predmeta i računalstva.</p>	

	Individualno usavršavanje nastavnika e-učenje –koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te industrijskim pogonima i tvrtkama		
Ciljna skupina	Nastavnici elektrotehnike i računalstva unutar stručnog vijeća Učenici Tehničke škole		
Vrijeme trajanja	Školska 2019./20. godina (rujan 2019. – kolovoz 2020.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	Industrija 4.0 Zaduženja učionica i donošenje pravila rada Posjet tvrtki Žito d.o.o., Čepin i sajmu LABUS na FERIT-u	Gabrijela Štivić Roza Mihić, učenici 4. razreda
	Listopad	Solarne klupe 13. nacionalna izložba mladih inovatora Donošenje i podjela tema za završne radove Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju	Tomislav Špehar Članovi stručnog vijeća
	Studeni	Rad učeničkih zadruga Sajam Productronica München	Zvezdana Došlić Maja Maratović Kruľjac
	Prosinac	Kurikulumi međupredmetnih tema Školska natjecanja iz robotike i administracije IT sustava Predaja nacrtā zadatka za završni rad	Klaudija Folk Hećimović Nastavnici struke Nastavnici mentori i učenici
	Sijećanj	3d modeliranje Školsko natjecanje iz informatike/računalstva	Mato Kokanović Nastavnici računalstva

		Odabir izbornih modula u 2.B i 2.C razredu za slijedeću školsku godinu	Nastavnici struke, učenici 2.B i 2.C
	Veljača	3d ispis Županijsko natjecanje iz informatike/računalstva INFOKUP Međužupanijska natjecanja iz robotike i administracije IT sustava	Tomislav Šimundić Nastavnici računalstva Nastavnici mentori
	Ožujak	HOMER programski alat: Simulacija obnovljivih izvora energije Projekcija zaduženja nastavnika za školsku godinu 2020./21.	Maja Maratović Kruljac Gabrijela Štivić
	Travanj	Analiza recikličnosti malih kućanskih aparata Državna natjecanja Izvještaj s mobilnosti nastavnika u Nizozemsku	Antonio Šilhan Gabrijela Štivić
	Svibanj	Programiranje mobilnih uređaja Predaja završnih radova	Ivan Matasović
	Lipanj	Frekvencijski pretvarači, laboratorijska vježba Samovrednovanje Zaduženja nastavnika za školsku godinu 2020./21.	Mario Jurčak Matea Ćorluka, članovi Vijeća Gabrijela Štivić, članovi vijeća
Materijali za poučavanje i učenje	Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna i pedagoška literatura		
Potrebna materijalna sredstva	Toneri za pisače i papir za kopiranje		

(uključujući troškovnik)	Računalo i projektor Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature
Strategije učenja	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, tribine, okrugli stolovi, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, e-učenje, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> - svaki nastavnik na bar jednom seminaru izvan škole, diseminacija na školskom stručnom vijeću, svi nastavnici se individualno usavršavaju (stručna literatura, loomen, tečajevi na internetu...) - razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta - e-učenje u nastavi - inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu - zadovoljstvo učenika nastavom - povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku godinu - poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu - uspjeh na natjecanjima - svi završni radovi kvalitetno napravljeni, manji dio interdisciplinarno - obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada - na upisima u školsku 2020./21. sva mjesta popunjena u prvom roku
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija - prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima - nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava
Evaluacija	<ul style="list-style-type: none"> - anketni listovi za učenike - samovredovanje nastavnika - uspjeh učenika u razredu i na završnom ispitu, te na natjecanjima - KREDA analiza

Kurikulum školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja

<p>Naziv modula ili skupine ishoda učenja</p>	<p>Stručno usavršavanje nastavnika Prirodoslovno-matematičko stručno vijeće</p>	
<p>Cilj</p>	<p>Opći</p>	<p>- poboljšanje uspjeha učenika općenito, te uspjeha na državnoj maturi</p>
	<p>Specifični</p>	<p>-unaprijediti rad i pisane ispite s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu pisanih provjera znanja -suradnja nastavnika - razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi (ICT tehnologije) - kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja - poboljšanje praćenja i vrednovanja - osigurati materijalne uvjete -osigurati kvalitetu (samovrednovanje)</p>
<p>Zadaće</p>	<p>Razmjena primjera dobre prakse Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u predavanju koje je vezano za temu nastave po novom kurikulumu o kojoj se raspravlja unutar vijeća Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave e-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje</p>	
<p>Ciljna skupina</p>	<p>-Nastavnici Prirodoslovno-matematičkog stručnog vijeća</p>	
<p>Vrijeme trajanja</p>	<p>- Rujan 2019. – kolovoz 2020.</p>	

	Svaki mjesec održavat će se sastanci Vijeća sa sudjelovanjem svih članova vijeća. Nastavnici istih predmeta će unutar svoje grupe surađivati na dnevnoj bazi putem neposredne komunikacije.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	-izrada plana i programa rada stručnog vijeća - suradnja pri izradi školskog kurikulumu -razgovor o međupredmetnim temama -dogovor i prijedlozi za stručna putovanja ili izlete (Posjet Teslinoj kući, Park znanosti Oroslavlje) -nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala -podjela zaduženja po učionicama -planiranje individualnog usavršavanja _analiza inicijalnih ispita -dogovor za „Večer matematike“	Svi članovi: Saša Knežević Mirjana Martić Mirjana Blažević- Mandić Marina Novoselović Jasna Tomljenović Slavica Bernatović Dario Srakić Marija Lopac
	Listopad	-samovrednovanje (plan profesionalnog razvoja) -stručno predavanje: „Škola za život: fizika“	Svi članovi Slavica Bernatović
	Studeni	-analiza posjećenosti dopunske nastave -stručno predavanje: „Formativno vrednovanje“	Svi članovi Marina Novoselović
	Prosinac	-izvješće o realizaciji nastavnog plana i programa -stručno predavanje: „Škola za život: matematika“ 1. dio	Svi članovi Saša Knežević i Mirjana Blažević- Mandić
	Siječanj	-samovrednovanje -analiza uspjeha učenika -osvrt na ocjenjivanje (osvrt na eventualne pogreške i kako ih izbjeći) -izbor učenika za natjecanja -organizacija međunarodnog matematičkog natjecanja „Klokan“	Svi članovi
Veljača	-organizacija školskih natjecanja iz matematike i fizike	Svi članovi	

		-sudjelovanje u ogranizaciji i provedbi županijskog natj. iz matematike -stručno predavanje: „Trening s agresivnom djecom“	Mirjana Martić
	Ožujak	-stručno predavanje: „Astronomija“ -samovrednovanje - sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Klokak bez granica	Dario Srakić Svi članovi
	Travanj	-Stručno predavanje: „Crveni križ“ -analiza uspjeha učenika	Jasna Tomljenović Svi članovi
	Svibanj	-stručno predavanje: „Škola za život: matematika“ 2.dio -izvješća sa stručnih skupova	Saša Knežević i Mirjana Blažević- Mandić Svi članovi
	Lipanj	-samovrednovanje (swot analiza) -analiza uspjeha na kraju nastavne godine -organizacija dopunskog rada -Stručno predavanje:	Svi članovi Marija Lopac
	Srpanj Kolovoz	-provedba popravnih, razrednih, predmetnih..ispita -zaduženja za iduću školsku godinu -izrada izvješća o radu nastavnika i izvješća o radu vijeća	Svi članovi
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti kriterije ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate koji su primjer dobrog rada , te problemske i konstruktivističke nastave.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-toneri za pisače (kabineti) -pametne ili bijele ploče u uč.1. i 5.		
Strategije učenja	Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem pokusom primjenjujući znanstvenu metodu, učenje na daljinu		
Očekivani ishodi	-bolji uspjeh učenika u usmenim i pisanim provjerama znanja - veća motiviranost i samostalnost u usvajanju nastavnog programa - veća uspješnost učenika na državnoj maturi -razvijanje navike cjeloživotnog učenja		
Opis sustava procjenjivanja	-prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore		

	<ul style="list-style-type: none">- prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije, vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika- usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene nastave na razinama, i problemske i konstruktivističke nastave
Evaluacija	<ul style="list-style-type: none">- učenikova samoevaluacija- nastavnikova evaluacija- vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima)

Kurikulum školskog stručnog vijeća prometa i graditeljstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Aktivnosti Školskog stručnog vijeća prometa i graditeljstva	
Cilj	Opći	stalna edukacija nastavnika, osuvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenika
	Specifični	– razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja - međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse - priprema učenika za natjecanja organiziranje aktivnosti preventivnog programa u prometu - motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu te što kvalitetnije završne radove - priprema učenika za natjecanje
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međužupanijskog stručnog vijeća. - Aktivno sudjelovanje na seminarima i diseminacija na ŠSV - Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i izradi radova te postizanja što boljih rezultata na istima, - Povezivanje nastave sa stvarnim svijetom kroz izvanučioničku nastavu – posjetu tvrtkama i sajmovima. - Podizati razinu izrade završnog rada, davati složene teme koje povezuju teorijska i praktična znanja u struci te međusektorske teme. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Stalno osuvremenjivanje opreme u prostorima u kojima se odvija nastava prometne i građevinske predmeta, te vježbeničke tvrtke, razvoj poduzetničkih ideja - Individualno usavršavanje nastavnika. - Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te špediterskim i prijevoznim tvrtkama. - Razvoj i suradnja s građevinskim sektorom i posjeta poduzećima i gradilištima u svrhu povezivanja teorijskog i praktičnog znanja znanja. 		
Ciljna skupina	Nastavnici prometa i građevine iz stručnog vijeća		
Vrijeme trajanja	Školska 2019./20. godina (rujan 2019. – kolovoz 2020.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	Uvrštavanje preventivnog programa u kurikulum	Zrinka Peهار
	Listopad	Teme završnih radova	Zrinka Peهار
	Studeni	Inovacije u automobilske industriji	Tomislav Gačić
	Prosinac	-Maturalni radovi i Konzultacije, -Stres i kako se obraniti od njega	Zrinka Peهار
	Siječanj	Princip rada učeničkih zadruga	Zvezdana Došlić
	Veljača	Moderne podne i zidne obloge	Marija Kristić
	Ožujak	Bioplinska postrojena	Nenad Buzov
	Travanj	Metode aktivnog učenja i poučavanja -“Dani Orisa“	Marija Kristić Tatjana Janjetović Miljanović
	Svibanj	- Krediti -Strategija razvoja inteligentnih pametnih sustava i točka pametne semaforizacije	Mate Ćurić Tanja Krajina
	Lipanj	Ušteda Energije Pametne Kuće	Nenad Buzov Tatjana Janjetović Miljanović
Materijali za poučavanje i učenje	<ul style="list-style-type: none"> - Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna i pedagoška literatura
<p>Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Toneri za pisače i papir za kopiranje - Računalo i projektor - Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature, hamer papir
<p>Strategije učenja</p>	<p>Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, učenje na daljinu, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika</p>
<p>Očekivani ishodi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; - primijenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; - uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu - zadovoljstvo učenika nastavom - povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku godinu - poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu - uspjeh na natjecanjima - svi završni radovi kvalitetno napravljeni, manji dio interdisciplinarno - obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada
<p>Opis sustava procjenjivanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija - prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima - nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava

	- usporediti uspjeh učenika prije i poslije primjene novih strategija učenja
Evaluacija	- anketni listovi za učenike - samovredovanje nastavnika - uspjeh učenika u razredu i na završnom ispitu, te na natjecanjima - SWOT analiza

d) Razredne odjele

Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Upoznavanje učenika sa prostorima škole i programom zanimanja Pedagoška radionica: Tko sam ja?	Razrednik, učenici
	2.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Razrednik, učenici
	3.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Ažuriranje podataka	Razrednik, učenici
	4.	Izbor slobodnih aktivnosti Plan i program rada za SRO	Razrednik, učenici
	5.	Izbor razrednog rukovodstva	Razrednik, učenici
X	6.	Učenje u i sa školskom knjižnicom	Razrednik, učenici
	7.	Dani kruha	Učenici
	8.	Izostanci i disciplina	Razrednik, učenici
	9.	Odnos učenik – nastavnik	Razrednik, učenici
	10.	Uspješna komunikacija	Pedagog, učenici
XI	11.	Tko sam ja?	Razrednik, pedagog
	12.	Uvažavanje različitosti, Analiza uspjeha i izostanci	Razrednik, učenici
	13.	Školski preventivni program Nepušenje	Razrednik, učenici, ravnateljica
	14.	Samopoštovanje Tekuća problematika	Razrednik, učenici
XII	15.	Obitelj pod jednim krovom	Razrednik, učenici
	16.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	Razrednik, učenici, pedagog
	17.	Božić – darivanje, Tajni prijatelj	Razrednik, učenici
I	18.	Analiza uspjeha	Razrednik, učenici
	19.	Potencijali RO – daroviti učenici	Razrednik, učenici
	20.	Plan za poboljšanje uspjeha, kako učiti	Razrednik, učenici
II	21.	Human odnos među spolovima	Razrednik, učenici
	22.	Izostanci i disciplina RO	Razrednik, učenici
	23.	Valentinovo, ljubav i učenje	Razrednik, učenici
III	24.	Nenasilno rješavanje sukoba	Razrednik, učenici

	25.	Spolne bolesti i zaštita	Razrednik, učenici
	26.	Pritisak u školi Analiza uspjeha	Razrednik, učenici
IV	27.	Potreba za slobodom Izostanci i disciplina	Razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlja	Razrednik, učenici
	29.	Uskrs	Razrednik, učenici
V	30.	Moj hobi Društvene mreže	Razrednik, učenici
	31.	Moj grad-obilazak znamenitosti Tekuća problematika	Učenici
	32.	Bonton i mladi Izostanci i uspjeh	Učenici
	33.	Osvrt na školsku godinu	Učenici
VI	34.	Prijateljstvo, Odgojna situacija	Razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	Razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 2. razreda

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Kućni red škole.	Razrednik, učenici
	2.	Radionica: Naša očekivanja	Razrednik, učenici
	3.	Prijedlog tema za rad na satu razrednogodjela, biranje razrednog rukovodstva i razrednih zaduženja	Razrednik, učenici
	4.	Izbor izvannastavne aktivnosti Moje dužnosti i odgovornosti	Razrednik, učenici
	5.	Ja sam dobar – jačanje samopoštovanja	Razrednik, učenici
X	6.	Kako uspješnije učiti – razmjena iskustava	Razrednik, učenici
	7.	Droga , alkohol , pušenje i ostale ovisnosti	Učenici
	8.	Blagdan Svih svetih	Razrednik, učenici
	9.	Problemi mladih; Zdrava prehrana	Razrednik, učenici
	10.	Prevenција nasilja i kome se obratiti za pomoć u kriznim situacijama	Pedagog, psiholog
XI	11.	Uspješna komunikacija	Razrednik, učenici
	12.	Bonton u društvu i školi; Higijena	Razrednik, učenici
	13.	Izostajemo li previše i zašto	Razrednik, učenici
	14.	Ja i medijsko okruženje	Razrednik, učenici
XII	15.	Pozitivna slika o sebi	Razrednik, učenici
	16.	Analiza uspjeha	Razrednik, učenici
	17.	Božić – blagdan obitelji	Razrednik, učenici
I	18.	Odnosi u razredu	Razrednik, učenici
	19.	Koju glazbu slušamo i utjecaj okoline na naš izbor	Razrednik, učenici

	20.	Dobra djela – koje vrednote negujemo u društvu	Učenici
II	21.	Valentinovo	Razrednik, učenici
	22.	Spolnost i zaštita	Razrednik, učenici
	23.	Pozitivna slika o sebi	Razrednik, učenici
III	24.	Moje želje i potrebe	Razrednik, učenici
	25.	E-laboratorij školske knjižnice	Knjižničarka
	26.	Poduzetništvo	Razrednik, učenici
IV	27.	24 sata jednog đaka – što je isto , a što različito	Razrednik, učenici
	28.	Uskrs	Razrednik, učenici
	29.	Održivi razvoj	Razrednik, učenici
V	30.	Problemi rasizma, predrasude i stereotipi	Razrednik, učenici
	31.	Ja i moji roditelji i kad bih ja bio roditelj	Učenici
	32.	Strah od ispitivanja	Učenici
	33.	Europska unija – za i protiv	Učenici
VI	34.	Kako pametno provesti ljetovanje	Razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	Razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 3. razreda

BROJ SATA	TEMA
1.	Kućni red i pravilnik o ocjenjivanju
2.	Nastavni plan i program zanimanja
3.	Program rada RO
4.	Odrasli smo koliko smo odgovorni
5.	Maturalno putovanje – cilj i smisao
6.	Dostojanstvo i vrijednosti mladog čovjeka
7.	Odnosi u razredu
8.	Nenasilno rješavanje sukoba
9.	Opasnosti zlouporabe droge i alkohola
10.	Učenje – metode 4. i 5. odgojno-obrazovni ciklus Domena I – Primjena i strategija učenja i upravljanja informacijama Učiti kako učiti A.4./5.2. Primjena strategija učenja i rješavanja problema
11.	Roditelji i djeca adolescenti
12.	Kontracepcijska sredstva – za i protiv (parlaonica)
13.	Stilovi života – moda
14.	Reci ne i budi * cool *
15.	Božić – blagdan obitelji
16.	Analiza uspjeha i odgojne situacije (3. i 4. razred četverogodišnjih strukovnih programa) Domena – Promišljaj poduzetnički Poduzetništvo A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja
17.	Slobodno vrijeme – načini korištenja
18.	Odgovorno roditeljstvo – videokazeta

19.	<p>Odnos prema starima i invalidima 5. ciklus (3. i 4. razred četverogodišnjih strukovnih programa) Domena A – Ljudska prava Građanski odgoj i obrazovanje A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava</p>
20.	Tolerancija
21.	Promicanje pozitivnih vrijednosti
22.	<p>Zdrav život 5. ciklus Zdravlje Domena – Tjelesno zdravlje Zdravlje A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p>
23.	Komunikacija s vršnjacima
24.	<p>Imam pravo – imam odgovornost 5. ciklus (3. i 4. razred četverogodišnjih strukovnih programa) Domena B – Ja i drugi Osobni i socijalni razvoj B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p>
25.	Komunikacija s profesorima
26.	Sport
27.	Glazba koju slušam
28.	Partnerstvo sa suprotnim spolom
29.	Kako ja mogu spriječiti nasilje u školi
30.	Posjet Tvrđavi
31.	Maturalno putovanje – način realizacije
32.	Biti drugačiji – biti svoj
33.	<p>Opasnosti od mobitela – kada je neophodan, kada ne 5. ciklus (3. i 4. razred četverogodišnjih strukovnih programa) A domena – Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a IKT A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš</p>
34.	<p>Ja i moja okolina 5. ciklus (3. i 4. razred četverogodišnjih strukovnih programa) Domena Povezanost Održivi razvoj A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitog načina života s utjecajem na okoliš i ljude</p>
35.	Analiza uspjeha i izostanaka

Plan rada sata razrednog odjela 4. razreda

Mjesec	Sat	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	1.	Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Razrednik, učenici
	2.	Nastavni plan i program zanimanja	Razrednik, učenici
	3.	Sat RO – očekivanja, dogovor	Razrednik, učenici
X	4.	Učiti kako učiti	Razrednik, učenici
	5.	Državna matura	Terzin Vesna
	6.	Organizacija vremena	Razrednik, učenici
	7.	Globalizacija	Razrednik, učenici
XI	8.	Državna matura	Razrednik, učenici
	9.	Zdravlje	Razrednik, učenici
	10.	Održivi razvoj	Razrednik, učenici
	11.	Izostajanje s nastave – odgovornost	Razrednik, učenici
XII	12.	Osobni socijalni razvoj	Razrednik, učenici
	13.	Nenasilna komunikacija	Razrednik, učenici
	14.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	Razrednik, učenici
I	15.	Božić – tradicijske i vjerske vrijednosti	Razrednik, učenici
	16.	Analiza uspjeha – plan poboljšanja	Razrednik, učenici
	17.	Državna matura , odabir fakulteta	Razrednik, učenici
II	18.	Pisanje završnog rada	Knjižničarke, učenici
	19.	Jednakost, pravda, pluralizam, tolerancija	Razrednik, učenici
	20.	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	Razrednik, učenici
	21.	Kamo poslije srednje škole?	Pedagog, razrednik
III	22.	Tolerancija	Razrednik, učenici
	23.	GOO	Razrednik, učenici
	24.	Zdravi stilovi života	Razrednik, učenici
	25.	Diskriminacija	Razrednik, pedagog
IV	26.	Poduzetništvo	Razrednik, učenici
	27.	Pomoć nemoćnima	Razrednik, učenici
	28.	Svijet rada	Razrednik, učenici
V	29.	Izbor zanimanja	Razrednik, učenici
	30.	Završni ispit	Razrednik, učenici
	31.	Završna svečanost	Razrednik, učenici
	32.	Analiza uspjeha u srednjoškolskom obrazovanju i prijedlozi unaprjeđivanja	Razrednik, učenici

e) Razrednici

- a) Vođenje razredne evidencije i administracije
- b) Sat razrednog odjela
- c) Sat pedagoškog rada s učenicima
- d) Sat primanja roditelja
- e) Roditeljski sastanci
- f) Sjednica Razrednog vijeća
- g) Suradnja s članovima Razrednog vijeća
- h) Zajedničke akcije
- i) Obljetnice, svečanosti, proslave i veselice
- j) Izleti i ekskurzije
- k) Ostali poslovi

a) Vođenje razredne evidencije i administracije prati i kontrolira pedagog i voditelj smjene (zbog obima posla) 2 puta godišnje za svaki razredni odjel (28), a u suradnji s razrednicima.

b) Sati razrednog odjela osuvremenjeni su metodama i oblicima (timski rad, radionice, izložbe, debate, ankete, izleti). Sadržaj sata razrednog odjela sadržava sve aktivnosti raznih projekata škole.

Sadržaj ŠPP-a provodi se vrlo aktivno u većini razrednih odjela, a od rujna 2012. u sate razredne zajednice te u ŠPP integrirane su teme ZDRAVSTVENOG ODGOJA. Sadržaj sata razrednog odjela izrađuje se u suradnji s prijedlozima učenika. Realizatori sata razrednog odjela su osim razrednika često pedagog, ravnateljica, a ponekad liječnici, medicinske sestre, psiholozi, tj. gosti iz različitih ustanova, kao i drugi razrednici iz naše škole.

Planiranje i programiranje sata razrednog odjela timski smo planirali. Pedagog u suradnji s razrednicima 1., 2., 3., i 4. razreda timski planira sadržaj, metode i oblike rada u skladu s projektima škole, prijedlozima učenika i specifičnostima istih razreda.

Inovacija u SRO bit će suradna nastava, tj. prakticirati ćemo izmjenu razrednika u izvođenju SRO u različitim razrednim odjelima

1.	Socijalni i obiteljski problemi
	nedostatak novčanih sredstava (nezaposlenost roditelja)
	djeca - izbjeglice, prognanici
	bolest u obitelji
	komunikacija u obitelji (odnos njenih članova)
	nedostatak uvjeta za učenje
	stvaranje osobnog identiteta
2.	Problemi s učenjem
	nedostatak motivacije
	nemogućnost uspješnog svladavanja nastavnog programa
	izostajanje s nastave
	specifične teškoće učenja (hiperaktivnost, poremećaj nedostatka pažnje)
3.	Poremećaji u ponašanju
	poremećaji u izgradnji vlastitog identiteta (identifikacija)
	Agresivnost

	destruktivnost (aktivna i pasivna)
	sukobi s roditeljima
	sukobi u školskoj sredini
	asocijalno ponašanje
	negativni uzori
4.	Vrijednosne orijentacije
	Odgovornost
	nenasilje i tolerancija
	poštivanje različitosti ličnosti
	ljudska prava
5.	Prevenција
	problemi ovisnosti (duhan, alkohol, droga)
	ovisnost u obitelji - posljedice
	kako reći ne - izgradnja vlastitog JA
	mjere zaštite od zaraznih bolesti
6.	Spolnost
	vlastita spolnost
	odgovorno roditeljstvo
	humani odnosi među spolovima
	Prijateljstvo

Prvi nastavni dan započinjemo Dočekom učenika himnom, upoznavanje učenika 1.raz. s razrednicima i pedagoškom radionicom upoznavanja pod nazivom «Prvi dan u školi». Radionicu zajednički izrađuju razrednici 1.raz. u suradnji s pedagogom.

c) Plan i program pedagoškog rada s učenicima

Svaki razrednik programira pedagoški rad s učenicima u skladu s neposrednom odgojno-obrazovnom situacijom u razrednom odjelu i pruža pomoć pojedincu ili skupini učenika. Za neposredni rad s učenicima predviđen je jedan sat tjedno. Cilj pedagoškog rada s učenicima je pomoć učeniku u rješavanju problema, prevencija poremećaja u ponašanju, te podrška u procesu sazrijevanja. Ovaj program sadržava okvirne teme:

f) Stručno usavršavanje nastavnika

Permanentno obrazovanje odnosno usavršavanje nastavnika jedan je od osnovnih preduvjeta za kvalitetniji odgojno-obrazovni rad. Plan i program permanentnog usavršavanja i stručnog obrazovanja izrađuje se u skladu s normativnim aktom škole, a na temelju izrađenih potreba odgojno-obrazovnih radnika škole. Tehnička škola posvećuje posebnu pozornost stručnom usavršavanju nastavnika, a često to i sama organizira - predstavljanje inovacija, novih ideja. Stručno usavršavanje nastavnika ostvarit će se putem slijedećih oblika rada:

Individualno usavršavanje

- praćenje stručne literature i časopisa (pratit će se prema dogovoru na stručnom skupu dogovorena pedagoška ili stručna periodika i o tome će se povremeno izvještavati na skupu)
- proučavanje izabranog teorijskog problema o kojem će nakon toga izabrani nastavnici izlagati na sastanku stručnog skupa,
- održati tijekom godine jedan sat za svoje stručnjake.

Obavezni programski sadržaji u individualnim programima usavršavanja:

1. Sadržaji iz struke i metodike

- obvezno praćenje stručne literature, inovacija i znanstvenih spoznaja iz područja struke

2. Pedagoško - psihološki sadržaji

- konstantno praćenje pedagoško psihološke problematike škole (stvaralaštvo i škola, timski rad nastavnika, sprečavanje društveno neprihvatljivog ponašanja...)

Kolektivno usavršavanje

1. u školi

- prisustvovanje sastancima školskih stručnih vijeća (svaki mjesec)
- prisustvovanje sastancima Nastavničkoga vijeća (4 puta godišnje sa stručnim temama)
- osposobljavanje novouposlenih razrednika
- Stručni razvoj nastavnika – gostovanje sveuč. profesora iz područja metodike / didaktike
- diseminacija znanja unutar kolektiva sa stručnih usavršavanja nastavnika
- savjetovanje o provođenju nekog odgojnog postupka (prema potrebi)
- projekt «**Samovrjednovanja strukovnih škola**»
- obuka nastavnika u području CNC tehnologije - područje robotike i sensorike
- obuka nastavnika u području robotike, hidraulike i pneumatike
- obuka nastavnika u području elektrotehnike i prometa planiranim novim projektima

2. izvan škole

- sudjelovanje nastavnika u radu stručnih vijeća i seminara na nivou županije i države, uz nastojanje da predstavnici skupova budu upućeni i na ostala savjetovanja i stručne skupove na nivou Republike (u skladu s materijalnim mogućnostima škole)
- projekt «**Samovrjednovanja strukovnih škola**»
- stručna posjeta Strojarskom fakultetu u Slavanskom Brodu

Nastavnici struke, napose, su aktivni u suradnji s brojnim školama i institucijama istih područja rada širom zemlje. Sva usavršavanja u stručnim vijećima izvan škole detaljno su navedena u programima rada vijeća.

Na osnovi navedenih područja stručnog usavršavanja, nastavnik izrađuje svoj individualni program stručnog usavršavanja koji je prilagođen potrebama svakog nastavnika za usavršavanjem i obrazovanjem.

Na kraju školske godine o realizaciji programa permanentnog obrazovanja i stručnog usavršavanja, raspravljat će se na stručnim vijećima.

Obuka nastavnika elektrotehnike u radu s PLC tehnologijom.

Pripravnički staž i stručni ispit

U šk. 2019./20. g. program uvođenja nastavnika početnika (program stažiranja pripravnika) realizira 1 stručnog suradnika pripravnika.

Redni broj	Ime i prezime nastavnika – pripravnika	Zvanje	Vrijeme pripravničkog staža	Mentor
1.	Inga Devčić	Magistra kulturologije i knjižničarstva	23.11.2018. – 22.11. 2019.	Jadranka Junačko

Navedeni nastavnik/ stručni suradnik sudionik je programa uvođenja nastavnika početnika u odgojno-obrazovni rad u Tehničkoj školi u suradnji s mentorom, pedagogom, ravnateljem i tajnikom. Organiziranu skupnu nastavu - program pripravničkog staža – realizira pedagog škole od rujna do prosinca, 2 sata tjedno. Program je napravljen i ostvarivan po odredbama Pravilnika o polaganju stručnog ispita (NN br. 89/95 od 3.11.1995.) i potrebama početnika napose onih bez pedagoško - psihološkog obrazovanja.

Ostvarivanje programa stažiranja prati i realizira **školska komisija** koju čini:

1. mentor (naveden u tablici)
2. ravnateljica Vikica Lukić, dipl. ing. elektrotehnike
3. pedagoginja Matea Ćorluka, mag. pedagogije

Pedagoško psihološko obrazovanje

Nastavnici pripravnici struke imaju mogućnost uključivanja u Program PPO, a stručni ispit će ove godine polagati 2 nastavnika i 1 stručna suradnica, u zadanim ispitnim rokovima. Program pedagoško-psihološkog obrazovanja je obavezan za inženjere različitih profila za rad u nastavi, te se polaže na Pedagoškom fakultetu u Osijeku i Zagrebu. Čine ga osnovni predmeti: pedagogija, didaktika, psihologija odgoja i obrazovanja te metodika predmeta.

Napredovanje nastavnika

Prateći rad naših nastavnika u periodu od nekoliko godina pojedini su se nastavnici posebno svojim radom istakli i iz tih razloga predloženi za napredovanje u zvanje mentora. Rad navedenih nastavnika očitovao se kroz:

- didaktičko – metodičku kreativnost
- organiziranje nastave sa suvremenim nastavnim sredstvima
- kvalitetno vođenje razrednih odjela
- razvijenu socijalnu komunikaciju
- vođenje seminara kako na nivou škole tako i izvan škole
- razvijanje natjecateljskog duha kod učenika i postizanje uspjeha na državnoj razini i međunarodnom planu
- nježovanje boljih odnosa među kolegama i učenicima

- unapređenje rada kroz slobodne aktivnosti
- organizacijska sposobnost
- izdavačku djelatnost

Popis nastavnika savjetnika i mentora

Ove godine za napredovanje u struci predložiti ćemo one nastavnike koji za isto iskazuju interes.

R/br.	Ime i prezime nastavnika	zanimanje	zvanje
1.	Nada Galić	prof.hrvatskog jezika	savjetnica
2.	Roza Mihić	dipl.ing.elektrotehnike	savjetnica
3.	Jasna Hrstić	dipl.ing.strojarstva	savjetnica
4.	Jadranka Junačko	dipl. knjižničar	mentorica
5.	Tomislav Šimundić	ing.elektrotehnike	savjetnik
6.	Božica Rajković	dipl.ing.strojarstva	mentorica
7.	Gabrijela Štivić	dipl.ing.elektrotehnike	mentorica
8.	Gabrijela Mofardin	prof. eng.i njem.jezika	mentorica
9.	Slavica Bernatović	prof. fizike	mentorica
10.	Maja Maratović Kruljac	mag. ing. elektrotehnike	mentorica

g) Rad školskog odbora

Redni Broj	Sadržaj rada	Vrijeme ostvarenja
1.	Donošenje Školskog kurikulumu	do 7. listopada tekuće godine
2.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada	do 7. listopada tekuće godine
3.	Donošenje općih akata	prema potrebi
4.	Odlučivanje o korištenju i raspolaganju sredstvima škole	prema potrebi
5.	Utvrdjivanje završnog računa	II mjesec
6.	Razmatranje i rješavanje po zahtjevima nastavnika, učenika i drugih djelatnika	prema potrebi
7.	Suradnja sa županijskim i općinskim organima, roditeljima i poduzećima	tijekom godine
8.	Obrazovanje odraslih	po potrebi
9.	Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada	kraj godine
11.	Razmatranje predstavlja i prijedloga građana o pitanjima od interesa za rad škole	po potrebi

h) Vijeće učenika

Voditelj: Matea Ćorluka, mag. pedagogije

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće učenika Voditeljica: Matea Ćorluka, mag. paed.		
Cilj	Opći	Interpretirati učenikove potrebe i poticati mentalni i socio-ekonomski razvoj učenika.	
	Specifični	<ul style="list-style-type: none"> - Potaknuti međusobno upoznavanje učenika 1.razreda sa starijim razredima - Diskutirati o planu i programu rada - Konstruirati Vijeće učenika - Prezentirati E+ projekte - Poticati komunikaciju - Raspravljati o tekućim poteškoćama - Poticati aktivno sudjelovanje učenika u životu škole i lokalne zajednice 	
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> - Informiranje učenika o aktivnostima škole - Sudjelovanje u različitim aktivnostima škole - Poticanje komunikacije - Razvijanje prezentacijskih i komunikacijskih vještina - Poticanje kritičkog mišljenja 		
Ciljna skupina	Predstavnici razrednih odjela od 1. do 4. razreda		
Vrijeme trajanja	Tijekom školske godine		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Donošenje plana i programa rada 2. Izbor predsjedništva Vijeća 	Matea Ćorluka Članovi Vijeća učenika
	Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentacija Erasmus+ projekta 2. Profesionalna orijentacija za članove VR i VU 	Članovi koji su sudjelovali ili će sudjelovati na mobilnosti

			Matea Ćorluka
	Studeni	1. Analiza odgojno – obrazovanih postignuća u 1. polugodištu – prijedlozi učenika	Matea Ćorluka Predsjednik VU Članovi VU
	Veljača	1. Izrada plakata na odabranu temu po interesu članova VU 2. Profesionalna orijentacija	Predsjednik VU Članovi VU
	Travanj	1. Obilježavanje Dana škole 2. Analiza prijedloga, pohvala i kritika	Predsjednik VU Članovi VU
	Svibanj	1. Norijada – aktivnosti vezane uz odlazak maturanata	Predsjednik VU Matea Ćorluka
		- Postoji mogućnost sudjelovanja u različitim aktivnostima tijekom školske godine za koje se pokaže potreba u svrhu podizanja kvalitete rada škole.	
Materijali za poučavanje i učenje		- Računalo, projektor, papiri, škare, flomasteri ...	
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)		-	
Strategije učenja		U radu Vijeća učenika najčešće će se koristiti strategije rješavanja problema (izdvajanje ključnih poteškoća, organizacija ideja, traženje dodatnih informacija o poteškoći, mijenjanje perspektive i slično) te strategija pisanja, pamćenja i čitanja.	
Očekivani ishodi		Razvijanje novih poznanstava. Jačanje komunikacijskih vještina učenika. Razvijanje argumentiranog i kritičkog mišljenja učenika. Upoznavanje sa različitim aktivnostima škole.	
Opis sustava procjenjivanj		Na kraju godine radi se izvješće o radu Vijeća učenika .	
Evalucija		Povratna informacija članova Vijeća.	

i) Vijeće roditelja

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće roditelja		
Cilj	Opći	Tatjana Šoronda dipl.inž.str. nastavnica strojarske grupe predmeta Demokratizacija odnosa škole i roditelja	
	Specifični	Unapređenje kvalitete suradnje kao i animiranje roditelja da što aktivnije sudjeluju u radu škole.	
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje roditelja o svim problemima škole, - edukacija roditelja putem predavanja i radionica, - aktivno sudjelovanje u rješavanju problema škole u vidu rasprava i diskusija, - prevencija ovisnosti i zaštita zdravlja mladih - savjetodavna funkcija u cilju poboljšanja kvalitete odgoja djece, - pronalaženje načina i izvora financiranja za poboljšanje standarda škole 		
Ciljna skupina	<ul style="list-style-type: none"> - predstavnici roditelja iz svakog razrednog odjela - nastavnici - vanjski suradnici 		
Vrijeme trajanja	Šk.god.2019./2020.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	<ul style="list-style-type: none"> -Odabir roditelja u članstvo Vijeća roditelja (svi razrednici), - Izvješće o radu Vijeća roditelja u prethodnoj školskoj godini, - Izbor rukovodstva Vijeća roditelja, - Izbor predstavnika Vijeća roditelja u Školskom odboru, 	Tatjana Šoronda Matea Čorluka

		- Prijedlog programa rada Vijeća roditelja, - Predstavljanje rada škole članovima Vijeća roditelja – obilazak škole	
	Studeni	- Aktivnosti Tehničke škole u mjesecu borbe protiv ovisnosti, - Projekti škole	Matea Ćorluka, pedagoginja Vikica Lukić, ravnateljica
	Veljača	- Mentalno zdravlje učenika, - Izvješće o uspjehu učenika Tehničke škole na državnoj maturi,	Matea Ćorluka, pedagoginja Vesna Terzin, koordinator
	Svibanj	- Izvješće o uspjesima učenika Tehničke škole na natjecanjima tijekom protekle školske godine, - Evaluacija rada Vijeća roditelja i prijedlozi za unaprjeđivanje.	Matea Ćorluka, pedagoginja, Tatjana Šoronda
Materijali za poučavanje i učenje	- pedagoška literatura iz odabranih područja, - anketni listići, - PowerPoint prezentacije		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-računalo i LCD projektor -papir za kopiranje		
Strategije učenja	- rad se odvija kroz razgovor, suradničke metode, razmjenu odgojnih iskustava roditelja te prezentacije		
Očekivani ishodi	- aktivno uključivanje roditelja na sastancima Vijeća, - dobro poznavanje rada i aktivnosti škole svih roditelja kroz izvješća predstavnika u Vijeću roditelja na roditeljskim sastancima		
Opis sustava procjenjivanja	- do 40% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-loše, - od 40-70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-dobro, - više od 70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-izvršno, - anketiranjem roditelja		
Evaluacija	- obrada rezultata ankete - definiranje problema u radu Vijeća - kritički osvrt na ostvareno kroz samoevaluaciju		

j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra

Voditelj: Jasna Hrstić

R. broj	Opis poslova	Vrijeme realizacije	Napomena
1.	Definiranje zadataka mi obveza voditelja centra, kao i tjedne, odnosno godišnje satnice.	Rujan	
2.	Organizacija županijskih i međužupanijskih seminara iz automatizacije, robotike, CAD i CAM tehnologije	Tijekom drugog polugodišta	Seminar organizirati ako se pokaže interes za održavanje istih
4.	Organizacija natjecanja učenika iz CNC tehnologija, Auto-CAD-a i CATIA	Siječanj-svibanj	Svi učenici koji idu na natjecanja moraju proći školska natjecanja
5.	Suradnja sa Strojarskim fakultetom u cilju organizacije stručnog usavršavanja nastavnika.	Tijekom školske godine	
6.	Dani otvorenih vrata tehnološkog centra: edukacija, prezentacija opreme	Tijekom školske godine	
7.	Organizacija posjeta učenika osnovnih škola u cilju promidžbe strojarske struke.	Tijekom školske godine, a intenzivnije V i VI mjesec	
8.	Organizirati posjet stručnog vijeća strojarstva proizvodnim pogonima ĐĐ u cilju edukacije nastavnika	Tijekom školske godine	Posjet organizirati u vrijeme nastavnih dana škole
9.	Organizacija otvorenih dana Tehnološkog centra Tehničke škole.	travanj-svibanj	
10.	Projekti financirani iz EU, stručno usavršavanje u tehnološkom centru	Tijekom školske godine	Županije previdene IPA projektom
11.	Suradnja s ostalim tehnološkim centrima		Elektrotehnika:128 učenika
12.	-vježbe CNC tehnologije, robotike i CAD/CAM tehnologije -dodatna nastava i izvannastavne aktivnosti iz područja CNC tehnologije, robotike i CAD/CAM tehnologije za napredne učenike i učenike natjecatelje u tom području		
12.	Organizacija osnovnih seminara za zainteresirane subjekte izvan škole	Tijekom školske godine	Seminari mogu biti u funkciji: obuke nastavnika osnovnih i srednjih škola

13.	Suradnja sa privredom i ostalim, subjektima koji mogu koristiti usluge Centra	Tijekom godine	Zavod za zapošljavanje, Strojarski fakultet, Đuro Đaković
14.	Stručni posjet tehničkoj školi u Krapini	Tijekom godine	Radi razmjene iskustva
15.	Organizacija dodatne nastave iz CNC-tehnologija i Auto-CAD-a	Tijekom godine	Za zainteresirane učenike
16.	Pripremanje učenika za natjecanje iz CNC tehnologije, AutoCAD-a i CATIA.	Tijekom godine	
17.	Poslovi vezani za redovnu nastavu.	Tijekom godine	
18.	Poslovi vezani na nabavku i održavanje opreme centra te stvaranje što boljih uvjeta za rad u centru	Tijekom cijele godine	U skladu sa financijskim mogućnostima škole
19.	Stručni posjet vijeća strojarstva zajedno s učenicima nekom od: europski poznatih sajмова, tvrtki, srednjoškolskim centrima		

k) Rad ravnateljice

Ravnateljica: **Vikica Lukić**, dipl.inž.

1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
2. Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada
3. Poslovodno rukovođenje
4. Suradnja s institucijama i organizacijama
5. Stručno usavršavanje ravnateljice
6. Rad u upravnim i stručnim tijelima škole
7. Rad na projektima

1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole	
-	Analiza prethodnog plana i programa rada škole i izrada izvješća o radu škole	kolovoz, rujan
-	Izrada plana rada ravnatelja	kolovoz, rujan
-	Izrada Razvojnog plana rada škole, Povjerenstvo za kvalitetu	rujan
-	Izrada Godišnjeg plana rada škole i Školskog kurikulumuma	kolovoz, rujan
-	Izrada rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	kolovoz, rujan
-	Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije plana	rujan
-	Planiranje i programiranje stručnih organa škole	rujan
-	Planiranje unapređenja nastave – uvođenje inovacija	tijekom godine
-	Planiranje prijave novih projekta EU i ostvarivanje preduvjeta	tijekom godine
-	Izrada prijedloga organizacijske sheme obavljanja svih oblika odgojno-obrazovnog rada škole	kolovoz, rujan
-	Podjela zaduženja oko tehničke pripreme za početak u novoj školskoj godini	kolovoz
-	Organizacija, izrada i usklađivanje normativnih akata škole	tijekom godine
-	Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji nastave i izradi završnog računa	veljača, ožujak, prosinac
-	Praćenje realizacije rada, nabavka opreme po programima, te poslovi vezani uz održavanje, inventure i opreme	tijekom godine
-	Izrada financijskog plana škole	tijekom godine
-	Praćenje financijskih troškova i sredstava škole	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa	tijekom godine
2.	Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upis učenika u 1. razred	lipanj do rujna
-	Obrazovanje odraslih i nastavak školovanja	tijekom godine

-	Izvanastavne aktivnosti, izborna, dodatna i dopunska nastava	rujan, listopad
-	Kreiranje, planiranje i uvođenje novih programa i inovacija	tijekom godine
-	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine
-	Praćenje i analiza izostanaka učenika	tijekom godine
-	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	tijekom godine
-	Rad s učenicima s posebnih potreba	
-	Savjetodavan rad s učenicima, roditeljima, nastavnicima	tijekom godine
-	Povezivanje škole i gospodarstva	tijekom godine
-	Završni ispiti, Državna matura	tijekom godine
	Praćenje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upravljanje procesom samovrjednovanja rada škole	tijekom godine
-	Posjete nastavi s ciljem praćenja kvalitete rada	tijekom godine
-	Praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada pripravnika	tijekom godine
-	Praćenje provedbe „Škole za život“	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s roditeljima	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s učenicima	tijekom godine
-	Grupni oblici instruktivnog rada (stručni aktivni, ispitni odbor, razredna vijeća, razrednici, Nastavničko vijeće)	tijekom godine
-	Analiza uspjeha i ostvarivanja godišnjeg programa škole	na kraju I polug. i na kraju II polug.
-	Izrada analiza i izvješća Ministarstvu, ASOO-u, Uredu za školstvo u županiji, E- matici...	rujan, listopad tijekom godine
-	Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću šk. god.	prosinac, lipanj, srpanj i rujan
-	Pomoć pri izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje i realizaciju određenih programa	tijekom godine
-	Izrada instrumenata za valorizaciju i procjenjivanje realizacije programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Pregled vođenja pedagoške dokumentacije nastavnika	tijekom godine
	Rad na stvaranju pozitivnog ozračja u školi	
-	Organiziranje stručnih ekskurzija i izleta	tijekom godine
-	Stručna predavanja na vijećima i Nastavničkom vijeću	tijekom godine
-	Ravnomyerna podjela radnih obveza za sve članove kolektiva kao značajan element za pozitivno ozračje u kolektivu	rujan, listopad
-	Prepoznavanje potreba članova kolektiva	tijekom godine
-	Uočavanje pozitivnih vrijednosti kod svojih kolega, te poticanje tih sposobnost, pohvaljivanje i nagrađivanje	tijekom godine
-	Razvijanje partnerskog odnosa	tijekom godine

-	Zajednički, timski rad, te podijeljena odgovornost u odlučivanju, te skrb za djelatnike	tijekom godine
-	Motivacija i stvaranje pozitivne klime	tijekom godine
-	Predlaganje napredovanja nastavnika u zvanja	tijekom godine
	Kulturna i javna djelatnost	
-	ŠPP i zdravstveni odgoj, Građanski odgoj, poduzetništvo	tijekom godine
-	Koordinator natjecanja učenika	
-	Županijska natjecanja – informatika, njemački jezik, Međužupanijsko natjecanje – elektrotehnika, CNC teh.	veljača, ožujak
-	Državna natjecanja - graditeljstvo, strojarstvo, promet, elektrotehnika	veljača - svibanj
-	Obilježavanje blagdana i prigodnih dana u školi i Gradu: Dan državnosti, Dan domovinske zahvalnosti, Božić, Dan obitelji,	tijekom godine
-	Otvoreni dani škole	travanj
-	Dani maturanata- svečana podjela diploma	svibanj, lipanj
-	Organizacija humanitarnih akcija	prosinac, ožujak
3.	Poslovodno rukovođenje	
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu školskog odbora	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	tijekom godine
-	Informiranost o radu i zaključcima Vijeća učenika	tijekom godine
-	Pravno i financijsko zastupanje škole kao ustanove u cjelini	tijekom godine
-	Potpisivanje i kontroliranje javnih isprava koje izdaje škola	tijekom godine
-	Koordiniranje rada svih sudionika u radu škole kao cjeline	tijekom godine
4.	Suradnja s institucijama i organizacijama	
-	Suradnja s MZOŠ-em, AZOO-om, ASOO-om, AMPEU-om, svim nadležnim ministarstvima	tijekom godine
-	Suradnja s Županijom i Gradom	tijekom godine
-	Suradnja s poduzećima , institucijama i udrugama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Suradnja sa Uredom državne uprave	tijekom godine
-	Suradnja sa HGK-om i HOK-om	tijekom godine
-	Suradnja s policijom	tijekom godine
-	Suradnja s medijima	tijekom godine
-	Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	tijekom godine
-	Suradnja s Crvenim križem Grada i županije	tijekom godine
-	Suradnja sa Zajednicom tehničke kulture i udrugama inovatora	tijekom godine
-	Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje „Arhivom , HZJZ	tijekom godine
-	Suradnja s prosvjetno-pedagoškom službom Osijek	tijekom godine

-	Suradnja sa srednjim i osnovnim školama Grada i županije	tijekom godine
5.	Stručno usavršavanje ravnateljice	
-	Praćenje stručne literature i osobno stručno usavršavanje	tijekom godine
-	Prisustvovanje stručnim vijećima županije, regije, seminarima i savjetovanjima	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa i ostale stručne literature	tijekom godine
-	Pohađanje virtualnih učionica Loomen	tijekom godine
6.	Rad u upravnim, savjetodavnim i stručnim tijelima škole	
-	Sudjelovanje u pripremanju i rad u školskom odboru	tijekom godine
-	Pripremanje sjednica stručnih tijela škole, školskih i županijskih stručnih vijeća, Razrednih vijeća, Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka upravnih i stručnih organa	tijekom godine
-	Rad u Vijeću roditelja i Vijeću učenika	tijekom godine
7.	Rad na projektima	tijekom godine
-	Regionalni centar kompetencija „RCK 5.0“	tijekom godine
-	Energetska obnova	tijekom godine
-	Erasmus + K1_ Kompas	tijekom godine
-	Erasmus + K1_ Kopmas 2	tijekom godine
-	Erasmus + K2_ Education 4 Project	tijekom godine
-	BRIES međunarodna mreža strukovnih škola	tijekom godine
-	Projekt Prevencije u prometu „Ne brže od života“	tijekom godine
-	Rad na nacrtu novih EU projekta i njihovom apliciranju	tijekom godine
-	Školski preventivni program	tijekom godine
-	Samovrjednovanje strukovnih škola	tijekom godine
-	Suradnja na projektima institucija u ulozi partnera	tijekom godine

I) Rad stručnih suradnika

Pedagog: Matea Čorluka magistra pedagogije

Godišnji plan i program rada pedagoga:

- utvrđivanje obrazovnih potreba učenika i okruženja škole
- sudjelovanje u izradi Izvješća za kraj šk. 2017./2018.g.
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa
- sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumuma
- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dnevnika rada

- vođenje roditeljskih sastanaka
- sudjelovanje u protokolu izricanja pedagoških mjera
- rad u razrednim odjelima (radionice, predavanja)
- koordiniranje projektom u koji se škola uključi
- praćenje i analiza uspjeha učenika
- predavanja na Nastavničkim vijećima, Razrednim vijećima i Stručnim aktivima
- suradnja u planiranju dodatne nastave, izvannastavnih aktivnosti
- suradnja u zdravstvenoj zaštiti učenika
- sudjelovanje u ostvarenju kulturne i javne djelatnosti
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s vanjskim institucijama : Školska medicina, Policija, Centar za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za zapošljavanje
- sudjelovanje u organizaciji stručnog usavršavanja
- razvojni i savjetodavni rad ; skupni i individualni razgovori s učenicima, roditeljima
- suradnja s pripravnicima
- praćenje učenika u nastavi
- planiranje profesionalne orijentacije učenika nakon srednje škole
- organizacija predavanja za roditelje
- suradnja s Centrom za socijalnu skrb
- praćenje socijalnog stanja učenika
- analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnog razdoblja
- praćenje suvremene stručne literature
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju u školi i izvan nje
- predlaganje nabavljanja stručne literature
- izrada i čuvanje pedagoške dokumentacije
- vođenje dokumentacije o učenicima
- suradnja s ostalim stručnim suradnicima
- sudjelovanje i predlaganje uređenja škole
- suradnja s tajništvom i koordinatoricom državne mature te voditeljem smjene
- sudjelovanje u formiranju i radu razrednih odjela
- nazočnost sjednicama
- sudjelovanje u organizaciji popravnih ispita
- sudjelovanje u organizaciji završnih radova i državne mature
- pomoć pri organizaciji školskih natjecanja

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Analiza sadržaja i upoznavanje s novinama; prijenos informacija, davanje uputa, Savjetovanje, istraživanje dokumentacije, timsko planiranje	Lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	Pravodobno i sistematično vođenje pedagoške dokumentacije, uključenost timskog rada

2. Organizacija i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	Savjetovanje, sastanci, neposredan rad u nastavi, uvid u ped. dokumentaciju, informiranje, edukativne ped.radionice, hospitiranje nastavi konzultativno-instruktivni rad Projekt ŠPP-a, građanskog i Zdravstvenog odgoja Projekt «Samovrednovanja strukovnih škola» Projekt «Kvalitetna škola»	Tijekom cijele školske godine Tijekom godine	Opisno izvješće, numeričko praćenje i uspoređivanje, deskriptivna procjena, usporedna analiza, primjena kritičkog mišljenja, KREDA, SWOT analiza, rezultati anketni upitnika (samo)vrednovanja Eksterno vrednovanje škole Evaluacija
3. Praćenje i vrednovanje rezultata rada	Dokumentiranje, korigiranje, dogovaranje, sudjelovanje u postupcima (samo)vrednovanja	Tijekom godine	Hospitiranje i analiza nastavnog procesa, skupna rasprava
4. Kulturna i javna djelatnost škole	Planiranje i programiranje, Razmjena iskustava, timsko organiziranje i delegiranje, informiranje i savjetovanje, neposredan rad	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, rezultati anketnih upitnika roditelja i učenika
5. Socijalna i zdravstvena zaštita	Suradnja u programima prevencije ovisnosti, nasilja, neposredan rad predavanja, ankete, tribine	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, odgojni rezultati
6. Suradnja s ravnateljicom	Razmjena ideja, iskustava, planiranje i programiranje rada škole	Tijekom godine	Analiza uspješnosti i inovacija u radu škole
7. Suradnja s institucijama odgoja i obrazovanja	Praćenje i unapređivanje rada nastavnika, suradnja u zajedničkim projektima, edukacija	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
8. Stručno dokumentacijska djelatnost	Individualna izrada pedagoške dokumentacije	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, Vanjska evaluacija Zavoda za školstvo
9. Stručno usavršavanje – osobno	Seminari, projekti, predavanja	Tijekom godine	Analiza primjene i ostvarivanja zadaća edukacija
10. Rad na projektima	Izrada plana i programa, realizacija, evaluacija „Školski volonteri“ i „Eureka“	Tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
11. Stručni organi	Sudjelovanje u realizaciji svih programa stručnih organa šk.	Tijekom godine	Izvješće o radu. Analiza postignutih rezultata

m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

Knjižničarke: **Jadranka Junačko**, dipl. knjižničar i **Ena Javor**, dipl. knjižničar

PODRUČJE RADA I PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJ I ZADAĆE	OBLICI RADA I METODE	NOSITELJI ZADATKA	VRIJEME OSTVARENJA	EVALUACIJA
<p>1. Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost</p> <p>1.1. Rad s učenicima</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ razvijanje navika dolaženja u knjižnicu; organizirano i sustavno upoznavanje učenika sa knjigom i knjižnicom; ○ razvijanje čitalačke sposobnosti učenika; pomoć pri izboru knjige, stručne literature i časopisa; ○ upućivanje u način i metode rada pri istraživačkom radu (upotreba referentne zbirke); pomoć prilikom izrade Seminarskog rada /Završnog rada <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i>; ○ stručna pomoć pri korištenju različitih izvora informacija – Internet, referentna zbirka, stručna literature; pomoć maturantima pri izboru literature za završne radove. 	Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda razgovora, izvješćivanje, metoda konzultiranja	J. Junačko Ena Javor Kučera, učenici, nastavnici	Tijekom školske godine	<p>Uvid u <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i>, uvid u statistiku posjeta korisnika (brojač posjeta),</p> <p><i>Obrazac tematskih zahtjeva korisnicima je dostupan na mrežnim stranicama TŠSB</i></p>
1.2. Organizacija nastavnih sati u knjižnici	Sustavno upoznavanje učenika sa informacijsko-komunikacijskim tehnologijama s ciljem				

	<p>postizanja boljeg školskog uspjeha. Upoznavanje s medijskom i informacijskom pismenosti te temama koje su u skladu s GOO.</p> <p>KIOO (Knjižnično-informacijski odgoj i obrazovanje)</p> <p>KIMOO (Knjižnično-informacijski i medijski odgoj i obrazovanje)</p> <p>GOO (Građanski odgoj i obrazovanje)</p> <p>KIOO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Učenje u i sa školskom knjižnicom (1.raz.)</i> ○ <i>E-laboratorij školske knjižnice (2.raz.)</i> ○ <i>Pisanje Završnog rada (4.raz.)</i> <p>KMIOO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Mediji- vladari globalizacije (1.raz.)</i> <p>GOO (dodatni sadržaj)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Stereotipi i predrasude (3.raz.)</i> ○ <i>Naučimo biti veliki! (2.raz.)</i> <p><i>Napomena: radionice i predavanja se izvode u skladu s organizacijskim mogućnostima</i></p>	<p>Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda prezentacije, timski rad, metoda razgovora, predavanja, radionice, izvješćivanje</p> <p>Međupredmetna korelacija s HJ (<i>Škola za život</i>)</p>	<p>J. Junačko Ena Javor Kučera, razrednici, pedagoginja, učenici</p> <p>J. Junačko Ena Javor Kučera, nastavnice HJ</p>	<p>Tijekom školske godine prema posebnom rasporedu</p>	<p>Uvid u izrađeni godišnji program rada škole, uvid u rokovnik rada, uvid u Izvješće o radu školske knjižnice, pripremni materijal za radionice</p> <p>Evaluacija nakon održanih radionica i predavanja</p>
<p>1.3. Izvannastavne aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Knjiški moljci 	<p>Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda prezentacije,</p>	<p>Ena Javor Kučera, profesori, vanjski</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Uvid u Dnevnik rada INA</p>

		timski rad, izvješćivanje, učenje novih računalnih programa	suradnici, učenici		
1.4. Suradnja s nastavnicima i članovima stručno razvojne službe škole	<ul style="list-style-type: none"> ○ suradnja s profesorima pri nabavi svih vrsta knjižnične građe; ○ timski rad na pripremi nastavnih sati i stvaralačkih radionica; ○ suradnja s voditeljima <i>Školskih stručnih vijeća</i> škole; ○ prijedlog literature za individualno usavršavanje; ○ sudjelovanje u radu stručnih skupova škole pri nabavi nove literature; ○ suradnja s ravnateljicom, pedagoginjom, satničarom, voditeljem smjene, tajnikom, računovodstvom, koordinatorom DM 	timski rad, metoda praktičnog rada, vođenja i istraživanja, konzultacija, metoda izvještavanja, razgovor	J. Junačko Ena Javor Kučera, ravnateljica, stručni suradnik - pedagog i satničar, nastavnici	Tijekom školske godine	Uvid u kalendar rada za tekuću školsku godinu, uvid u Izvješće o radu školske knjižnice
1.5. Planiranje i programiranje rada	Izrada <i>Operativnog programa rada stručnog suradnika knjižničara</i> ; izrada Hodograma aktivnosti za INA i MHK.	Individualni rad, metoda konzultiranja, razgovora, pisanja	J. Junačko, Ena Javor Kučera, Ravnateljica stručni suradnik – pedagog	rujan 2019.	Uvid u izrađeni Godišnji plan i program škole

<p>1.6. Suradnja sa drugim institucijama</p>	<p>Suradnja s Matičnom službom GKSB i ostalim knjižnicama Brodsko – posavske županije; suradnja sa Galerijama; suradnja sa AMPEU; suradnja sa AZOO, HKD i HUŠK; suradnja s udrugama</p>	<p>Metoda konzultiranja, razgovora</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera, vanjski suradnici, nastavnici</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice</p>
<p>2. Stručno usavršavanje nastavnika</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Europske školske knjižnice</i> ○ <i>E-Laboratorij školske knjižnice</i> 	<p>Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda prezentacije, timski rad, metoda razgovora, predavanja, radionice, izvješćivanje</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice</p>

<p>3. Stručna knjižnična djelatnost</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ sustavno izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama izradom <i>Biltena prinova</i> putem mrežnih stranica škole i FB stranice škole te obavijesti na oglasnoj ploči ○ poslovi vezani uz tehničku obradu građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija građe; posudba i razduživanje; nabava ostale informacijske građe, nabava časopisa ○ izrada statističkih podataka za potrebe Matične službe GKSB ○ ažuriranje statističkih podataka u <i>Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica</i> ○ izrada članskih iskaznica novih članova ○ kompjuterizacija knjižnog fonda-program Metel Win ○ obrada serijskih publikacija u program Metel Win ○ zaštita građe ○ nabava knjižnog fonda i udžbenika za profesore ○ suradnja s nakladnicima 	<p>Individualni rad, metoda konzultiranja, razgovora, metoda razgovora, stručni rad knjižničara</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera; ravnateljica, stručni suradnik - pedagog, nastavnici, voditelji INA, voditelji stručnih skupova škole</p>	<p>Tijekom školske Godine</p>	<p>Uvid u online katalog školske knjižnice, uvid u obrazac tematskih</p>
--	--	---	--	-------------------------------	--

<p>3.1 Stručno usavršavanje knjižničara</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kolektivno usavršavanje u školi: Nastavničko vijeće, Školsko stručno vijeće ○ Kolektivno usavršavanje izvan škole: Županijski stručni skup školskih knjižničara osnovnih i srednjih škola Brodsko- posavske županije, Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara, Državni stručni skup stručnih suradnika knjižničara; Proljetna škola školskih knjižničara ○ Stručno usavršavanje u organizaciji HUŠK-a i HKD-a ○ Webinar 		<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera</p>	<p>Tijekom školske Godine</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice; Uvid u Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2019./2020.</p>
<p>3.2 Pokazatelji uspješnosti</p>	<p>Vrednovanje knjižničnih usluga školske knjižnice.</p>	<p>Anketiranje korisnika o zadovoljstvu knjižničnim uslugama</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera, anketirani korisnici</p>	<p>Rujan 2019/ Svibanj 2020.</p>	<p>Izvješće o rezultatima ankete; Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice</p>

<p>4. Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ uređivanje prostora knjižnice i škole; tematske i prigodne izložbe (obljetnice, važni datumi...); ○ susreti u školskoj knjižnici u dogovoru sa profesorima (grupe INA, sat razrednog odjela, projektna 	<p>timski rad, metode izlaganja, razgovora, analize, praktični rad, izrada plakata i panoa, rad na mrežnoj i FB stranici škole</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera, ravnatelj, stručni suradnik - pedagog, nastavnici, voditelji INA, učenici</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice, mrežna i FB stranica škole</p>
--	---	--	--	-------------------------------	---

	<p>nastava, izrada plakata...);</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja (prema rasporedu) ○ ažuriranje mrežnih stranica škole i FB stranice škole 				
<p>4.1. Detaljni raspored kulturno-javne djelatnosti</p>	<p>Školski projekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mjesec hrvatske knjige 15.10.- 15.11.2019. ○ ISLM Bookmark Exchange Project (IFLA) ○ Noć knjige (Hrvatsko povjerenstvo za UNESCO) ○ Noć muzeja (Hrvatsko muzejsko društvo) ○ Dani medijske pismenosti od 19. do 21. travnja 2012. (Agencija za elektroničke medije) ○ <i>Čitaj mi!</i> Nacionalna kampanja za poticanje čitanja naglas djeci od najranije dobi <p>Stručni posjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Posjet GKSB, Galeriji Ružić, Muzeju Brodskog Posavlja, Muzeju tambure ○ Posjet SBTV i Radio 92 FM <p>Školske ekskurzije:</p> <p>Noć muzeja (Osijek)</p> <p>Wings for Life (Zadar)</p>	<p>Školske ekskurzije se provode u skladu sa <i>Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti zvan škole</i></p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera, ravnatelj, stručni suradnik – pedagog, nastavnici, voditelji INA, učenici, vanjski suradnici</p> <p>J. Junačko, Ena Javor Kučer</p>	<p>Tijekom školske godine</p> <p>Prema Hodogramu u aktivnosti</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice, mrežna i FB stranica škole</p>

	<p>Obilježavanje kulturnih događaja:</p> <p>Međunarodni dan školskih knjižnica (22.10.2018.)</p> <p>Europski dan zaštite podataka (28.1.2019.)</p> <p>Dan sigurnijeg internet (veljača 2019.)</p> <p>Svjetski dan knjige i autorskog prava (23.4.2019.)</p> <p>Svjetski dan pripovijedanja (20.3.2020.)</p> <p>Svjetski dan sindroma Down (21.3.2020.)</p> <p>Međunarodni dan dječje knjige (2.4.2020.)</p> <p>Izložba učeničkih likovnih radova u prostoru školske knjižnice</p>		<p>J.Junačko, Ena Javor Kučera, INA Knjiski moljci, INA Moj hobi, učenici, nastavnici</p>		<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice ,mrežna stranica škole; FB stranica škole, Dnevnik rada INA Knjiški moljci</p>
<p>5. Materijalno osiguranje izvođenja sadržaja i poslova u knjižnici</p>	<p>Poslovi vezani za osiguravanje prostora za rad; suradnja u nabavi materijalnih sredstava rada; upute o korištenju nastavnih sredstava i pomagala; potrebni materijali za tehničku obradu knjiga i zaštitu knjiga</p>	<p>timski rad, razgovor, konzultacije, analiza</p>	<p>J. Junačko, Ena Javor Kučera, ravnateljica, nastavnici, tehnička podrška</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice</p>
<p>6. Projekti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sudjelovanje u projektim timovima za izradu novih projekata EU 	<p>Praćenje natječaja, pisanje projektnih prijedloga</p>	<p>Ravnatelj; J. Junačko, sudionici projekta, računovodstvo</p>		<p>Uvid u dokumentaciju projekta</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ eTwinning projekt 		Ena Javor Kučera	Tijekom školske godine	Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice ,mrežna stranica škole; FB stranica škole
7. Ostali poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ○ državna mature za šk. god. 2019./2020. administrativni poslovi ○ zamjene ○ sudjelovanje i savjetovanje u realizaciji poslova vezanih za EU projekte i projekte mobilnosti ○ sudjelovanje u izradi <i>Izvedbenog plana aktivnosti škole</i> ○ ažuriranje i kreiranje sadržaja školske knjižnice na mrežnoj stranici Tehničke škole i FB stranici TŠSB 	timski rad, razgovor, konzultacije, analiza,	J. Junačko, Ena Javor Kučera	Tijekom školske godine	Uvid u Izvješće o radu školske knjižnice ,mrežna stranica škole; FB stranica škole, knjiga zamjena
Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa: Inga Devčić, mag.cult.	Osposobiti pripravnicu na stručnom osposobljavanju bez radnog iskustva za uspješno, stručno i samostalno obavljanje poslova u srednjoj školi.	Individualni rad, metoda praktičnog rada, metoda razgovora, izvješćivanje, metoda konzultiranja	Jadranka Junačko. mentor Inga Devčić sudjeluje u svim aktivnostima predviđenim <i>Operativnim planom i programom rada</i>	Trajanje mjere: 23.11.2018.- 22.11.2019.	Položeni stručni ispit
Razlikovni dio stručnog ispita Nacionalne i	Polaganje Razlikovnog dijela stručnog ispita Nacionalne i	Individualni rad, praktični	Ena Javor Kučera	Tijekom školske godine.	Položeni stručni ispit

sveučilišne knjižnice u Zagrebu	sveučilišne knjižnice u Zagrebu.	rad, metoda konzultiranja			
---------------------------------	----------------------------------	---------------------------	--	--	--

n) Godišnji plan i program voditelja smjene

Voditelj smjene: Ivan Jurišić, prof.

Voditelj izvodi nastavu i obavlja poslove utvrđene Statutom škole i godišnjim planom i programom rada i to: priprema, organizira, raspoređuje i prati izvedbu cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u smjeni, na drugoj lokaciji, u pedagoški samostalnom odjelu škole ili u cijeloj školi.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
Organizacija nastavnog procesa u 1. i 2. smjeni	tijekom školske godine	Stručna služba
Praćenje realizacije planova i programa, organiziranje stručnih zamjena	kontinuirano	Pedagog
Evidencija odlaska bolesne djece s nastavnog sata i informiranje roditelja.	kontinuirano	
Suradnja s roditeljima i pružanje informacija .	kontinuirano	Ravnatelj, pedagog
Organizacija dežurstva zaštitarske službe u školskom prostoru.	kontinuirano	Zaštitarska služba
Suradnja s djelatnicima policije, hitne pomoći, vatrogasaca	kontinuirano	Stručna služba
Sudjelovanje u izradi rasporeda sati i učionica	rujan, listopad	Satničar
Pripremanje i vođenje sjednica odgojno-obrazovnih grupa	prosinac, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	Ravnatelj, pedagog
Analiza rada odgojno obrazovnih grupa i smjena u cjelini	prosinac, siječanj, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	Stručna služba Nastavno vijeće
Organizacija vođenja pedagoške dokumentacije i kontrola podataka	tijekom školske godine	
Organizacija dežurstva nastavnika u školskom prostoru tijekom pauza i odmora	tijekom školske godine	Ravnatelj, pedagog

Priprema i osiguranje materijala za izvođenje nastavnog procesa	tijekom školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole.	rujan	Ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje na sastancima stručno razvojne službe, aktivnim pripremama rad nv	tijekom cijele školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje na poslovima državne mature.	tijekom cijele školske godine	Stručna služba
Organiziranje i planiranje stručnih ekurzija i učeničkih putovanja.	tijekom cijele školske godine	Ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje u planiranju i izvedbi kulturnih i javnih djelatnosti u školi	tijekom školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje u obrazovanju odraslih.	tijekom školske godine	Stručna služba
Sudjelovanje u izradi evidencije radnog vremena i unošenje svih potrebnih podataka u evidenciji centralnog obračuna plaća.	tijekom cijele kalendarske godine.	Ravnatelj, računovodstvo

XIV. Razvojna očekivanja i aktivnosti

Da bi odgojno-obrazovni rad bio još kvalitetniji predlažemo sljedeće mjere i aktivnosti:

- ✓ uključivanje svih važnih dionika u realizaciju projekta Regionalni centar kompetentnosti „RCK 5.0“
- ✓ kvalitetnija provedba redovitih strukovnih obrazovnih programa, koji će biti privlačni, inovativni, fleksibilni, tehnološki napredniji, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu.
- ✓ učestalije stručno usavršavanje nastavnika, suradnika u nastavi, mentora,
- ✓ stručno osposobljavanje i usavršavanje te cjeloživotno obrazovanje za potrebe gospodarskih subjekata i nezaposlenih,
- ✓ prilagodba obrazovnih programa potrebama tržišta rada kroz profesionalno povezivanje svih dionika Regionalnog centra kompetentnosti te priprema projekata s ciljem postizanja izvrsnosti,
- ✓ osigurati različit izbor kvalitetnih programa i ostalih sadržaja koje ćemo pružati svim zainteresiranim i potencijalnim sudionicima obrazovanja.
- ✓ kreiranjem i uvođenjem novih programa veće raznolikosti i mogućnosti odabira sadržaja omogućiti stvaranje više individualnih programa od interesa za učenike i gospodarstvo u cjelini.
- ✓ postati privlačan partner na međunarodnoj razini koji podrazumijeva transparentan sustav kvalifikacija, povećane mogućnosti za transnacionalne mobilnosti te lako dostupne i visoko kvalitetne mogućnosti profesionalnog usmjerenja,
- ✓ osiguravanje programa i drugih uvjeta za dolazne mobilnosti u okviru programa Erasmus+,
- ✓ kontinuirano promovirati strukovna zanimanja kroz organizaciju festivala, smotri, konferencija i drugih skupova
- ✓ osigurati pohađanje nastave na daljinu putem posebno kreiranih on-line tečajeva, a koje će moći pohađati osobe i s najtežim oblicima invaliditeta.
- ✓ aktivno članstvo „Alumni kluba Tehničke škole“
- ✓ revitalizacija rada Zadruga „Inovare“
- ✓ BRIES mreža škola Austrije, Slovenije, Italije i Hrvatske – konferencija i natjecanje učenika.
- ✓ provedba i nastavak projekta Ministarstva «Samovrjednovanje strukovnih škola» i edukacija nastavnika «Samovrjednovanje rada nastavnika».

XV. Obrazovanje odraslih**PODACI O PROGRAMIMA**

U školskoj 2019./2020. godini u Tehničkoj školi planirano je izvođenje slijedećih programa:

Red.br.	Naziv programa	Vrsta	Rješenje ministarstva, znanosti, obrazovanja i športa (klasa, ur.broj, datum)
PROGRAMI ZA STJECANJE SSS			
1.	Strojarski tehničar	SSS	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
2.	Elektrotehničar	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
3.	Tehničar cestovnog prometa	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
4.	Građevinski tehničar-visokogradnja	“	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
Nastavak izvođenja programa odobren Rješenjem Ministarstva Klasa:UP/I-602-07/01/20, Ur.br.532-02/5-01 od 14.03.2001.			
5.	Računalni tehničar u strojarstvu	“	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA			
1.	Operater CNC strojeva (u trajanju 320 sati)		Klasa:UP/I-602-07/06-03/00099 Ur.br.533-09-06-0004 od 10.11.2006.
2.	Računalni operater (u trajanju od 130 sati)	“	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
3.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.
PROGRAM USAVRŠAVANJA			
1.	Upravljanje solarnim sustavom i LED rasvjetom	“	Klasa: UP/I-602-07/11-03/00115 Ur.br: 533-09-11-0002 od 13.05.2011.

2.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.
----	--	--	---

XVI. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2019./2020.

R. broj	Naziv područja rada ili program	Vrsta programa	Trajanje programa	Broj polaznika	Broj skupina
1.	Industrijski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
2.	Građevinski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
3.	Operater CNC strojeva	osposobljavanje	320 sati	po prijavi	1
4.	Računalni operater	osposobljavanje	130	po prijavi	1
5.	Upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom	usavršavanje	150	po prijavi	1
6.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata	osposobljavanje	128	po prijavi	1
7.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata	usavršavanje	150	po prijavi	1

Ustroj nastavnog procesa

Natječaj za upise u programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih donosi Školski odbor.

Nakon što polaznik/ca preda potrebnu dokumentaciju u tajništvo škole, te dobije odluku o razlici ispita može se upisati. Sa školom polaznik/ca sklapa ugovor o obrazovanju. Polaznik/ca mora pohađati određeni broj sati skupnih i individualnih konzultacija iz svakog predmeta koji su mu određeni o razlici ispita, kao i svih predmeta četvrte godine (doškoloavanje).

Raspored konzultacija, kao i raspored polaganja ispita oglašava se na oglasnoj ploči/web stranici škole ili se informacije dobivaju u tajništvu škole.

Programi obrazovanja odraslih za stjecanje srednje stručne spreme izvodit će se konzultativno – instruktivnim oblikom nastave, na temelju propisanih ili rješenjem odobrenih nastavnih planova i programa.

Konzultativno – instruktivni didaktički model nastave obilježava samostalno proučavanje nastavnih sadržaja iz udžbenika kao osnovnih izvora znanja uz predviđene skupne i pojedinačne konzultacije, odnosno instrukcije.

Skupne konzultacije održavat će u pravilu u poslijepodnevnim satima od 16 – 19 sati, po dva predmeta u blok satu.

Pojedinačne konzultacije održavaju se u istom terminu ali s kraćim trajanjem, te po dogovoru.

Raspored sati skupnih i pojedinačnih konzultacija prihvaćen je na sjednici Nastavničkog vijeća i javno objavljen na oglasnoj ploči Škole. Imenik i dnevnik rada uredno su vođeni.

Program osposobljavanja u Tehničkoj školi provodi se u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje koji upućuje polaznike/ce za osposobljavanje. U programe osposobljavanja polaznik/ca mogu se upisati samo nakon završene srednje škole.

Kalendar ostvarivanja programa

Programi će se ostvarivati sukladno verificiranim nastavnim planovima i programima za stjecanje srednje stručne spreme, osposobljavanja i usavršavanja.

Završni ispiti polažu se po u rokovima sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.

XVII. PRILOZI: