



Tehnička škola
Eugena Kumičića 55
35 000 Slavonski Brod



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2021./2022. GODINU

Slavonski Brod, 1. listopada 2021.

Sadržaj

I. Osnovni podaci o ustanovi	3
II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove	4
III. Učenici	7
IV. Djelatnici ustanove	9
V. Organizacija nastave	11
a) Prema broju radnih dana u tjednu	11
b) Prema dnevnom radu	11
c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti	11
d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti	14
e) Organizacija praktične nastave	16
f) Izborna nastava	19
g) Dodatna nastava	19
h) Dopunska nastava	20
i) Fakultativna nastava	20
j) Izvannastavne aktivnosti	20
VI. Tjedna zaduženja nastavnika	21
VII. Orijentacijski kalendar ustanove	21
a) Odgojno-obrazovna razdoblja	21
b) Razdoblja odmora učenika	21
c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada	22
d) Rokovi polaganja državne mature	22
e) Dopunski rad i popravni ispit	24
f) Školski nenastavni dani	24
g) Kalendar rada školske 2021./2022.g	25
VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove	26
a) Suradnja s roditeljima	26
b) Obilježavanje značajnih datuma	27
c) Stručne i rekreativne ekskurzije	30
IX. Projekti ustanove	35
a) Projekt „Kvalitetna škola”	36
b) Projekt “Samovrednovanje strukovnih škola“	36
c) Projekt mobilnosti učenika: Compass for Progress and Excellence – Kompas 2	37
d) Projekt „Compass for Progress and Excellence – Kompas 3“	37
X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	38
XI. Školski preventivni program	39
Aktivnosti za učenike	41

Aktivnosti za roditelje	43
Aktivnosti za nastavnike	43
XIII. Okvirni planovi i programi rada ustanove	46
a) Nastavničko vijeće	46
b) Razredno vijeće	47
c) Stručna vijeća	48
d) Razredni odjeli	72
e) Razrednici	78
f) Stručno usavršavanje nastavnika	79
g) Rad školskog odbora	82
h) Vijeće učenika	83
i) Vijeće roditelja	84
j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra	86
k) Rad ravnateljice	88
l) Rad stručnih suradnika	92
m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara	94
n) Godišnji plan i program voditelja smjene	96
XIV. Razvojna očekivanja i aktivnosti	98
XV. Obrazovanje odraslih	99
XVI. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2021./2022.	100
XVII. PRILOZI:	102

I. Osnovni podaci o ustanovi

a.	Naziv i sjedište	TEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
b.	Adresa, županija	E. Kumičića 55, Slav.Brod. Brodsko-posavska županija
c.	Šifra ustanove	12-078-505
d.	Ukupan broj učenika	497
e.	Ukupan broj odjela	25+2 (NO)
f.	Ukupan broj djelatnika	79
	1. nastavnika	66
	2. stručnih suradnika	3
	3. administrativno-tehničko osoblje	10
	4. RCK projektni tim	5
g.	Obrazovna područja-programi i trajanje obrazovanja po programima	
	1. Redovni učenici:	
	Strojarstvo	1. Strojarski računalni tehničar
	Elektrotehnika	1. Tehničar za elektroniku 2. Tehničar za mehatroniku 3. Elektrotehničar 4. Tehničar za računalstvo
	Graditeljstvo	1. Arhitektonski tehničar
	Promet	1. Tehničar cestovnog prometa 2. Tehničar za logistiku i špediciju
	2. za odrasle polaznike:	
	Elektrotehnika, Strojarstvo, Promet, Graditeljstvo	1. Strojarski tehničar 2. Tehničar cestovnog prometa 3. Arhitektonski tehničar 4. Elektrotehničar 5. Računalni tehničar u strojarstvu 6. Program osposobljavanja: operater CNC strojeva 7. Program osposobljavanja: računalni operater 8. Program usavršavanja: upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom 9. Program usavršavanja: industrijski poslovođa 10. Program usavršavanja: građevinski poslovođa

II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove

a) Prostorni uvjeti

Namjena prostora	PRIZEMLJE	I kat	II kat		III kat	UKUPNO
Vjetrobran	53,50					53,50
Hodnik	108,00	154,00	95,00		95,00	452,00
Papirnica	8,50					8,50
Knjižnica i čitaonica	110,00					110,00
Garderoba	94,00	13,00				107,00
Čajna kuhinja	13,00	55,00				68,00
Hol	276,00	63,00				339,00
Kabineti	44,00	66,00	44,00		44,00	198,00
Učionice	130,00	195,00	220,00		180,00	765,00
Predavaonica	184,00	184,00	184,00		184,00	736,00
Prijem	205,00					205,00
Terasa	55,00					55,00
Portirnica	18,50					18,50
WC	56,00	56,00	44,00		44,00	200,00
Zbornica		94,00				94,00
St. prostor		28,00				28,00
Uč. služba		37,00				37,00
Pedagog		37,00				37,00
Tajnik		18,50				18,50
Ravnatelj		37,00				37,00
Ravnatelj		18,50				18,50
Računovodstvo		37,00				37,00
		Sveukupna neto površina:				3.585,50
		Dodati 25% na zidove:				896,58
		Ukupna bruto površina:				4.481,88

Škola raspolaže sljedećim školskim prostorom za kvalitetno izvođenje nastave:

Vrsta prostora	Broj	Površina
Učionica – nespecijalizirana	8	752
Informatička učionica	5	325
Učionica – specijalizirana	13	552
Nastavnički kabinet	9	200
Dvorana za posebne namjere (kino i sl.)	1	180
Knjižnica	1	94
Administrativni prostor	9	174
Zbornica	1	94
Sanitarni čvor	10	185
Hodnik	4	793
Skladište / spremište	2	72
Blagovaonica	1	18

- **Solarni demonstracijski centar**
- **Centar za nove tehnologije**
- **Centar za savjetovanje „Navigator“**

Školsku dvoranu škola nema, ali prema Ugovoru između Škole i UZGSO-a koristimo gradsku športsku dvoranu i to isključivo za redovnu nastavu.

Škola koristi i neuređeni teren pored športske dvorane za nogomet i atletiku.

b) Opremljenost prostora

Učionice za općeobrazovne predmete opremljene su računalima i LCD projektorima, platnom za projekciju, panoom te pametnim pločama. Učionice za jezike uz navedenu opremu imaju kazetofon sa CD-om.

Većina profesorskih kabineta posjeduje računalo kako bi nastavnik pripremu obavljao u školi. U zbornici posjedujemo nastavničko računalo (umreženo) i pisač u boji.

Škola ima Intranet i bežični Internet koji se temelji na optičkim tehnologijama. Na razini škole ima 205 računala i 20 prijenosnih računala raspoređenih u sve prostorije škole.

Škola posjeduje 19 projektor (18 fiksiranih u prostore učionica i amfiteatar). Za opremu u učionicama i kabinetima zaduženi su pojedini profesori koji vode brigu ispravnosti i funkcionalnosti.

Škola ima Tehnološki centar: 4 CNC stroja uz prateću opremu, industrijski obradni centar, tzv. praktikum industrijskog CNC stroja, učionicu za hidrauliku i pneumatiku te opremu za robotiku. U sastavu Tehnološkog centra je i oprema za CATIA-u.

Škola, također, ima Solarni demonstracijski centar, specijaliziranu učionicu s didaktičkim sredstvima i pomagalicama za obnovljive izvore energije – fotonapon, a isti uključuju pametne ploče te potrebnu tehniku za izvođenje video-konferencije u našoj školi.

Za elektrotehniku smo osigurali 14 radnih mjesta na PLC-u i 7 simulatora PLC-a. U dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu osigurana su sva didaktička sredstva i pomagala koja se po potrebi obnavljaju.

Svi uredi (9) i knjižnica opremljeni su računalima, pisačima i multifunkcionalnim uređajima.

Centar za savjetovanje Navigator za detekciju i prevenciju djece i mladih s problemima poremećaja u ponašanju te ADHD-om opremljen je prijenosnim računalom, pisačem i oglasnim pločama te spravom za vježbanje (bicikl).

U okviru projekta „Robo Challenge“ opremljena je učionica broj 15, a ista je postala specijalizirana učionica za automatizaciju. Isto tako, obnovljen je praktikum elektrotehnike ormarima u funkciji nastave radioničkih vježbi. Opremljena je i učionica broj 18, praktikum elektrotehnike za nastavu radioničkih vježbi za tehničara za računalstvo za mobilnu robotiku.

Izrađen je nov sustav grijanja/kotlovnice s Industrijsko-obrtničkom školom Slavonski Brod. Uveden je sustav e-dnevnika. Nabavljen je i stavljen u funkciju digitalni raspored.

Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja, 23. srpnja 2018. godine, Tehnička škola imenovana je Regionalnim centrom kompetentnosti, u partnerstvu s Brodsko-posavskom županijom, 12 strukovnih škola iz 5 slavonskih županija, Sveučilištem u Slavonskom Brodu, 4 gospodarska subjekta, HGK, OKBPŽ, HZZ.

Time je osigurano pravo korištenja EU financiranja putem Poziva za Regionalne centre kompetentnosti kroz koje će se ulagati **ukupno 78.615.605,60 HRK** raspodijeljeno na sljedeće izvore financiranja:

- ESF: 48.804.018,11 HRK
- ERDF: 29.811.587,49 HRK

Plan opremanja i financiranja u školskoj 2020./2021. godini

R/B	Naziv	Plan radova	Izvor financiranja
		KAPITALNA ULAGANJA	
1.	Dogradnja i rekonstrukcija Škole	Nadogradnja dvije etaže desnog krila škole te rekonstrukcija postojećeg objekta	Europski fond za regionalni razvoj
2.	Energetska obnova Škole	Energetska obnova škole	Županija, Fond za zaštitu okoliša
3.	Izgradnja parkirališta	Izgradnja parkirališta	Županija
4.	Praktikum za OIE-punionica za električne automobile	Izgradnja punionice za električne automobile	Škola
		INVESTICIJSKA ULAGANJA	
1.	Obnova podnih površina	Parketi u učionicama i kabinetima	Vlastita sredstva

III. Učenici

Prikaz broja učenika i odjela za šk. god. 2021./22. po programima u razredima

		S t r o j a r s k i r a č u n a l n i t e h n i č a r	T e h n i č a r z a m e h a t r o n i k u	T e h n i č a r z a e l e k t r o n i k u	E l e k t r o t e h n i č a r	T e h n i č a r z a l o g i s t i k u i š p e d i c i j u	T e h n i č a r c e s t o v n o g p r o m e t a	T e h n i č a r z a r a č u n a l s t v o	A r h i t e k t o n s k i t e h n i č a r	U K U P N O
I.	Odjeljenja	2	0	1	1	1	0	0	1	6
	Učenika	40	0	20	20	22	0	0	20	122
	Djevojaka	4	0	0	0	14	0	0	14	32
	Ponavljača	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	odličnih učenika	21	0	9	12	1	0	0	13	56
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	Odjeljenja	1	1	0	1	1	0	1	1	6
	Učenika	21	20	0	19	18	0	20	20	118
	Djevojaka	4	0	0	0	6	0	1	16	27
	Ponavljača	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	odličnih učenika	6	2	0	4	0	0	8	5	25
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	2
III.	Odjeljenja	2	0	1	1	1	0	0	1	6
	Učenika	41	0	17	19	19	0	0	20	116
	Djevojaka	2	0	2	0	15	0	0	16	35
	Ponavljača	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	odličnih učenika	6	0	1	4	1	0	0	14	26

	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Nastavak obrazovanja	5	1	0	0	0	0	0	0	6
IV.	Odjeljenja	1	1	0	1	1	1	1	1	7
	Učenika	21	19	0	20	22	14	20	19	135
	Djevojaka	1	0	0	2	13	3	2	14	35
	Ponavljjača	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	odličnih učenika	4	5	0	6	2	0	10	9	36
	učenika-pripadnika nacionalnih manjina	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEUKUPNO ODJELA		6	2	2	4	4	1	2	4	25
UČENIKA		128	40	37	78	82	14	40	79	497

IV. Djelatnici ustanove

1. Ravnateljica

Vikica Lukić, dipl. inž. elektrotehnike

2. Stručni suradnici

Pedagoginja: Matea Ćorluka, magistra pedagogije

Knjižničarke: Jadranka Junačko, mag. bibl.

Ena Javor Kučera, mag. bibl.

3. Nastavnici

Rd.br	Prezime	Ime	Radno mjesto
1.	Abramović	Tamara	Nastavnica psihologije
2.	Antunović Kemec	Ilijana	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
3.	Bernatović	Slavica	Nastavnica fizike
4.	Bilić	Ivan	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture
5.	Bitunjac	Ivan	Nastavnik etike, politike i gospodarstva i komunikologije
6.	Blažević	Denis	Nastavnik engleskog jezika i književnosti
7.	Blažević Mandić	Mirjana	Nastavnica matematike
8.	Buzov	Nenad	Nastavnik građevinske skupine predmeta
9.	Crnac	Zoran	Nastavnik strojarske skupine predmeta
10.	Ćosić	Ivona	Nastavnica matematike
11.	Ćurić	Mate	Nastavnik ekonomske skupine predmeta
12.	Došlić	Zvezdana	Nastavnica informatike i računalstva
13.	Folk Hećimović	Klaudija	Nastavnica informatike i računalstva
14.	Gačić	Tomislav	Nastavnik prometne skupine predmeta
15.	Gajić	Vedrana	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
16.	Galić	Kristina	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
17.	Galović	Mato	Nastavnik strojarske skupine predmeta
18.	Hrستیć	Jasna	Nastavnica strojarske skupine predmeta
19.	Ivaniš	Hrvoje	Nastavnik geografije
20.	Janjetović Miljanović	Tatjana	Nastavnica građevinske skupine predmeta
21.	Jurčak	Mario	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
22.	Jurišić	Ivan	Nastavnik povijesti
23.	Knezović	Marijana	Nastavnica strojarske skupine predmeta
24.	Knežević	Saša	Nastavnica matematike
25.	Kokanović	Mato	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
26.	Kolundžić	Dragana	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika i književnosti
27.	Krajina	Tanja	Nastavnica prometne skupine predmeta
28.	Kristić	Marija	Nastavnica građevinske skupine predmeta
29.	Lopac	Marija	Nastavnica matematike i fizike

30.	Majetić Stefanović	Mihaela	Nastavnica engleskog i hrvatskog jezika i književnosti
31.	Maratović Kruljac	Maja	Nastavnica elektrotehničke skupine predmeta
32.	Margetić	Danijela	Nastavnica strojarske skupine predmeta
33.	Marić	Magdalena	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
34.	Marinović	Tomislav	Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture
35.	Martić	Mirjana	Nastavnica matematike i fizike
36.	Matasović	Ivan	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
37.	Medaković	Duško	Nastavnik građevinske skupine predmeta
38.	Mesić	Dubravka	Nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture
39.	Mihić	Roza	Nastavnica elektrotehničke skupine predmeta
40.	Mofardin	Gabrijela	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika i književnosti
41.	Novoselović	Marina	Nastavnica matematike
42.	Pastović	Davor	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
43.	Pavić	Marina	Nastavnica strojarske skupine predmeta
44.	Pehar	Zrinka	Nastavnica prometne skupine predmeta
45.	Pocrnić	Nataša	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
46.	Rajković	Božica	Nastavnica strojarske skupine predmeta
47.	Rašić	Andrea	Nastavnica vjeronauka
48.	Skutari	Vjeka	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
49.	Srakić	Dario	Nastavnik fizike
50.	Starčević	Marko	Nastavnik strojarske skupine predmeta
51.	Šaf	Marija	Nastavnica vjeronauka
52.	Šaravanja	Marina	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
53.	Šimundić	Tomislav	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
54.	Šoronda	Tatjana	Nastavnica strojarske skupine predmeta
55.	Špehar	Tomislav	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
56.	Štivić	Gabrijela	Nastavnica elektrotehničke skupine predmeta
57.	Štivić	Ivica	Nastavnik strojarske skupine predmeta
58.	Terzin	Vesna	Nastavnica matematike
59.	Tominović	Dijana	Nastavnica povijesti
60.	Tomljanović	Josipa	Nastavnica engleskog jezika i književnosti i povijesti umjetnosti
61.	Tomljenović	Jasna	Nastavnica biologije i kemije
62.	Vujeva	Slavko	Nastavnik strojarske skupine predmeta
63.	Wachtler	Donata	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika i književnosti
65.	Župan	Veronika	Nastavnica strojarske skupine predmeta
62.	Vujeva	Slavko	Nastavnik strojarske skupine predmeta

4. Administrativno-tehničko osoblje

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO
1.	Alen Jurčević	tajnik
2.	Marica Čondrić	voditelj računovodstva
3.	Antonija Šakić	računovodstveni radnik
4.	Hrvoje Mišić	domar

5.	Renata Kovačić	spremačica
6.	Marica Miletić	spremačica
7.	Katica Ćurić	spremačica
8.	Gordana Crnković	spremačica
9.	Mirjana Briški	spremačica
10.	Ankica Dujmović	spremačica

5. RCK projektni tim

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO
1.	Krešimir Groš	administrativni voditelj
2.	Marina Trojić	asistentica projekta 1
3.	Maja Ravlić	asistent projekta 2
4.	Antun Previšić	asistentica projekta 3
5.	Kristina Josipović	voditelj savjetovališta Navigator

V. Organizacija nastave

a) Prema broju radnih dana u tjednu

Redovna nastava se izvodi u petodnevnom radnom tjednu. Izvan nastave aktivnosti održavaju se prema dogovoru s nastavnicima voditeljima. Nastava TZK održava se u školskoj sportskoj dvorani u skladu s drugim korisnicima.

b) Prema dnevnom radu

Rad u školi organiziran je u **dvije smjene**. Prva smjena polazi s radom u 7.00 sati, a završava u 12.30 sati. Druga smjena organizirana je u vremenu od 13.15 do 18.45 sati.

Jedan tjedan u prvoj se smjeni održava nastava za 1. i 3. razred, a u drugoj za 2. i 4. razred. Sljedeći tjedan su u prvoj smjeni 2. i 4. razredi, a u drugoj 1. i 3. razredi.

Ukoliko bude potrebno, nastava će se odvijati u virtualnim učionicama.

c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
Hrvatski jezik	1	5	3	15	19
	1	1	4	4	
	2	6	3	18	18
	3	6	3	18	18
	4	7	3	21	21
Hrvatski jezik – dop./dod.	4	7	Dod 1	1	1
Ukupno		32		76	76

Engleski jezik	1 1	6 1	2 3	12 3	15
	2 2	5 1	2 3	10 3	13
	3 3	5 1	2 3	10 3	13
	4 4	5 2	2 3	10 6	16
Izborni engleski	1	-	-	-	-
	2	-	-	-	-
	3	-	-	-	-
	4	1	2	2	2
dod./dopunska	1 4	7 4	Dop 1 Dod 1	1 1	2
Ukupno		37		61	61
Njemački jezik	1 1	1 1	2 3	2 3	5
	2	1	2	2	2
	3	2	2	4	4
	4	1	2	2	2
Fakultativni njemački	1	-	-	-	5
	2	-	-	-	
	3	3	1	3	
	4	2	1	2	
dod./dopunska	1	1	1	1	1
	-	-	-	-	
Ukupno		6		19	19
Povijest	1	6	2	12	12
	2	6	2	12	12
Pov. umjetnosti	2	1	2	2	2
Ukupno		13		26	26
Zemljopis	1	6	2	12	12
	2	5	1	5	7
	2	1	2	2	
Ukupno		12		19	19
Politika i gosp.	4	6	2	12	13
	4	1	1	1	
Ukupno		7		13	13
Etika	1 i 3	1	1	1	1
	2 i 4	1	1	1	1
Ukupno		2		2	2
Vjeronauk	1	6	1	6	6
	2	6	1	6	6
	3	6	1	6	6

	4	7	1	7	7
Ukupno		25		25	25
Posl.komunikacije	3	1	2	2	2
Komunikolog. (izb.)	3	-	-	-	-
Ukupno		1	2	2	2
Matematika	1	2	3	6	22
	1	4	4	16	
	2	2	3	6	22
	2	4	4	16	
	3	2	3	6	22
	3	4	4	16	
	4	4	3	12	24
	4	3	4	12	
Izborni modul: primjenjena mat.	4	1	3	3	3
Dopunska mat.	1	1	1	1	1
	2	1	1	1	1
	3	1	1	1	1
	4	1	1	1	1
Dodatna mat.	4	1	1	1	1
Ukupno		31		98	98
Fizika	1	5	2	10	14
	1	1	4	4	
	2	5	2	10	14
	2	1	4	4	
	3	1	1	1	
	3	3	2	6	11
	3	1	4	4	
	4	1	1	1	
	4	1	2	2	7
	4	1	4	4	
	4	1	4	4	
Izborna fizika	-	-	-	-	-
Dodatna fizika					
Ukupno		20		46	46
Kemija	1	4	2	8	8
Biologija	1	3	1	3	5
	1	1	2	2	
Poznavanje robe	1	1	2	2	2
Ukupno		9		15	15
Tjel. i zdr. kult.	1	6	2	12	12
	2	6	2	12	12
	3	6	2	12	12
	4	7	2	14	14
Ukupno		26		50	50

d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti

Program	Razred	Nastava					
		Br. sati teor. nastave	Prakt.u školi		Izvan škole		Ukupno
			Br.sati	Br.uč.	Br.sati	Br.uč.	
Strojarstvo	1.A	15	-	-	-	-	15
	1.C	15	-	-	-	-	15
	2.A	20	-	-	-	-	20
	3.A	31	-	-	-	-	31
	3.C	31	-	-	-	-	31
	4.A	28	-	-	-	-	28
Ukupno		140	-	-	-	-	140
Elektrotehnika	1.B	12	6	-	-	-	18
	1.D	11	4	-	-	-	15
	2.B	23	-	-	-	-	23
	2.C	18	4				22
	2.D	10	8	-	-	-	18
	3.B	25	6	-	-	-	31
	3.D	14	8	-	-	-	22
	4.B	23	-	-	-	-	23
	4.C	25	6	-	-	-	31
	4.D	16	8	-	-	-	24
Ukupno		177	50	-	-	-	227
Promet	1.G	4	-	-	-	-	4
	2.G	6	-	-	-	-	6
	3.G	13	6	-	-	-	19
	4.E	16	4	-	-	-	20
	4.G	9	12	-	-	-	21
Ukupno		48	22	-	-	-	70
Graditeljstvo	1.F	10	-	-	-	-	10
	2.F	13	-	-	-	-	13
	3.F	23	-	-	-	-	23
	4.F	18	-	-	-	-	18
Ukupno		64	-	-	-	-	64

Područje rada	Godina obrazovanja	Broj raz. odjela	Broj sati nastave struke tjedno po raz.	Ukupno sati
Strojarstvo	1	2	15	30
Elektrotehnika	1	2	10	20
Promet	1	-	-	-
Strojarstvo	2	1	20	20
Elektrotehnika	2	1	7	7
Promet	2	-	-	-
Strojarstvo	3	2	28	56
Elektrotehnika	3	1	2	2

Promet	3	-	-	-
Elektrotehnika	4	1	20	20
Strojarstvo	4	1	28	28
Promet	4	-	-	-
vođenje tehnološkog centra			8	8
povjerenik zaštite na radu				2
razredništvo		4	2	8
vođenje struč.vijeća	-	-	-	-
vođenje laboratorija i informat. učionica				3
Ukupno		15	140	196
Svi sati rade se u aktivu strojarstvo				broj nastavnika : 11,5
elektrotehnika	1	2	13	26
	2	3	19	57
	3	2	26	52
	4	3	19	57
strojarstvo	3	2	3	6
vođenje laboratorija i informat. učionica	-	-		2
razredništvo	-	1	2	2
pov.zaštite na radu				2
vođenje struč.vijeća	-	-	-	1
Ukupno		12	82	205
Sve sate rade članovi aktiva elektrotehnike				broj nastavnika : 11
informatika	1	5	3	15
	1	1	4	4
	2	3	3	9
	2	2	4	8
razredništvo		1	2	2
Ukupno		12	16	38
Sve sate rade informatičari				broj nastavnika : 2
promet	3	-	-	-
	4	1	20	20
špedicija	1	1	4	4
	2	1	6	6
	3	1	19	19
	4	1	21	21
razredništvo		2	2	4
vođenje stručne prakse	4	1	1	1
voditelj smjene				10
Ukupno		8	73	85
Svi sati rade se u aktivu prometa				broj nastavnika : 4
graditeljstvo	1	1	10	10

	2	1	13	13
	3	1	23	23
	4	1	18	18
razredništvo		-	-	-
vođenje stručne prakse	-	-	-	-
Ukupno		4	64	64
Svi sati rade se u aktivu graditeljstva			broj nastavnika 3	

e) Organizacija praktične nastave

Organizacija praktične nastave – elektrotehnika

Program predmeta Radioničke vježbe ima za cilj da učenici stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta povežu s proizvodnjom.

Učenici drugih, trećih i četvrtih razreda elektro struke praktičnu nastavu izvode u specijaliziranoj učionici – praktikumu za elektrotehniku u školi.

Svi učenici na Radioničkim vježbama vode dnevnike rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja i osposobljeni iz zaštite na radu prema nastavnom planu i programu škole te važećim propisima.

1. broj sati po programu:	40
2. broj učenika po programu i razredu:	154
3.broj nastavnika/sati tjedno po nastavniku:	2/25

Razred	Broj učenika	Br. Sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
1.B tehničar za elektroniku	20	6(2x3)	6	0
2.B tehničar za računalstvo	20	4 (2x2)	4	0
2.C tehničar za mehatroniku	20	4 (2x2)	4	0
2.D elektrotehničar	19	8 (2x4)	8	0
3.B tehničar za elektroniku	17	6 (2x3)	6	0
3. D elektrotehničar	19	8 (2x4)	8	0
4.C tehničar za mehatroniku	19	6 (3x3)	6	0

4.D Elektrotehničar	20	8 (2x4)	8	0
Ukupno:	154	50	50	0

Organizacija praktične nastave – promet

Program predmeta Praktična nastava ima za cilj razvijanje poduzetničkih vještina, stjecanje sigurnosti i samostalnosti u poslovnoj komunikaciji u svrhu postizanja što više razine osobne i poslovne kompetencije polaznika. Kroz predmet praktična nastava cilj je osposobiti učenike za samostalno svladavanje radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji te razvijati vještine timskog rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, osposobljavanje učenika za samostalnu komunikaciju s poslovnim partnerima te obogaćivanje pisanog izražavanja učenika korištenjem ekonomsko-komercijalne terminologije.

Učenici 3.G razreda praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, u grupama po 10 učenika, kako bi stekli teorijska i praktična znanja iz područja rada u skladištu/terminalu, zaštite na radu te uredsko-tehničkih poslova. Sva teorijska i praktična znanja učenici usvajaju s ciljem povezivanja s radom u poduzeću.

Učenici 4.G razreda praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, u grupama po 11 i 10 učenika, kako bi stekli teorijska i praktična znanja iz područja špediterskog poslovanja, agencijskog poslovanja i poslova prijevoznih osiguranja. Sva teorijska i praktična znanja učenici usvajaju s ciljem osposobljavanja za rad u špediterskim i prijevoznim poduzećima.

Učenici 4.E razreda praktičnu nastavu obavljaju u učionici kako bi stekli teorijska i praktična znanja iz područja prijevoza putnika i tereta, eksploatacije ceste, održavanja vozila i tehničkog pregleda vozila. Sva teorijska i praktična znanja učenici usvajaju s ciljem osposobljavanja za rad u poduzećima koja se bave prijevozom putnika ili tereta, kao i za rad u poduzećima koja se bave tehničkim pregledom vozila.

Učenicima je u sklopu praktične nastave omogućen posjet poduzećima koja se bave prijevozom putnika i tereta, posjet špediterskim poduzećima, posjet stanici za tehnički pregled vozila, posjet logističko-distribucijskim centrima, skladištima i poduzećima koja se bave eksploatacijom ceste. Učenici u posjet poduzećima idu u pratnji predmetnog nastavnika.

Suradnja s poduzećima u koja učenici idu u posjet u sklopu praktične nastave do početka corona krize bila je na visokoj razini. Uspostavljena je uspješna komunikacija predmetnih nastavnika zaduženih za praktičnu nastavu i osoba u poduzećima u koja su učenici odlazili u stručne posjete. Suradnja i stručni posjeti poduzećima će se nastaviti čim to bude moguće zbog epidemiološke situacije koja vlada u državi.

U školskoj 2021./22. godini praktičnu nastavu imaju sljedeći učenici:

Razred	Broj učenika	Br. sati tjedno	Praktikum/učionica	Izvan škole
3.G Tehničar za logistiku i špediciju	20 (10 + 10)	6 (3 grupa A, 3 grupa B)	19	
4. G Tehničar za logistiku i špediciju	21 (11 + 10)	12 (6 grupa A, 6 grupa B)	18	
4.E Tehničar cestovnog prometa	14	2	9	

f) Izborna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dizajniranje proizvoda pomoću računala	3.A	Zoran Crnac
2.	Dizajniranje proizvoda pomoću računala	3.C	Slavko Vujeva
3.	Tokarenje CAD/CAM tehnologijom	3.A i 3.C	Zoran Crnac
4.	Glodanje CAD/CAM tehnologijom	4.A	Marko Starčević
5.	Roboti i manipulatori	4.A	Jasna Hrštić
6.	Mikro i nano mehatronika	4.C	Slavko Vujeva
7.	Složene mehatroničke konstrukcije	4.C	Marijana Knezović
8.	Numerički upravljani strojevi	4.C	Marko Starčević
9.	Primijenjena matematika	4.B	Saša Knežević
10.	Napredno i objektno programiranje	4.B	Mato Kokanović
11.	Multimedija	4.B	Zdenko Hrštić
12.	Programiranje mobilnih uređaja	4.B	Mato Kokanović
13.	Digitalna elektronika	3.D	Davor Pastović
14.	Solarni sustav	4.D	Tomislav Špehar
15.	Elektromotorni pogoni	3.B	Mario Jurčak
16.	Uvod u robotiku	3.B	Zdenko Hrštić
17.	3D modeliranje	4.D	Mato Kokanović
18.	Engleski jezik u struci	4.E	Gabrijela Mofardin
19.	Inteligentni transportni sustavi	4.E	Zrinka Pehar

g) Dodatna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dodatna nastava iz Hrvatskoga jezika – priprema učenika za državnu maturu	4.	Vjeka Skutari
2.	Dodatna nastava iz Engleskog jezika – priprema učenika za državnu maturu	4.	Gabrijela Mofardin
3.	Dodatna nastava iz Matematike – priprema učenika za državnu maturu	4.	Vesna Terzin

h) Dopunska nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Matematika	1.	Ivona Ćosić
2.	Matematika	2.	Ivona Ćosić
3.	Matematika	3.	Mirjana Blažević Mandić
4.	Matematika	4.	Marija Lopac
5.	Engleski jezik	1.	Denis Blažević
6.	Njemački jezik	1.	Donata Wachtler

i) Fakultativna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Njemački jezik	3. razred	Donata Wachtler
2.	Njemački jezik	4. razred	Gabrijela Mofardin

j) Izvannastavne aktivnosti

Redni broj	Naziv skupine	Voditelj
1.	Volonterski klub „Plavi mravi“	Marija Šaf
2.	Web škole	Vjeka Skutari
3.	Vježbenička tvrtka	Tanja Krajina
4.	Savjetovalište „Navigator“	Jasna Tomljenović
5.	Zadruga „Inovare“	Andrea Rašić
6.	Astronomi	Hrvoje Ivaniš
	Mediji	Ivan Bitunjac
7.	Zeleni tehničari	Jasna Tomljenović
8.	Mladež Crvenog križa	Jasna Tomljenović; Zrinka Pehar
9.	Mladi inovatori	Mario Jurčak

10.	ŠSK „Tehničar“	Ivan Bilić
11.	Alumni klub	Gabrijela Štivić
12.	Knjiški moljci	Jadranka Junačko

VI. Tjedna zaduženja nastavnika

Tablica tjednih zaduženja nastavnika nalazi se u Prilogu dokumenta Godišnjeg plana i programa rada škole.

VII. Orijentacijski kalendar ustanove

a) Odgojno-obrazovna razdoblja

Tehnička škola Slavonski Brod organizira i provodi odgojno - obrazovni rad kao redovito školovanje, ali i obrazovanje uz rad, obrazovanje odraslih, prema osobnim potrebama.

Nastava se organizira u sljedećim područjima rada:

- strojarstvo
- elektrotehnika
- promet
- graditeljstvo

Redovan rad u školi za redovne učenike otpočeo je prema kalendaru rada škole 6. rujna 2021.g. i trajat će do 21. lipnja 2022., tj. za četvrte razrede do 25. svibnja 2022.g.

b) Razdoblja odmora učenika

- Jesenski odmor za učenike počinje 2. studenoga 2021. godine i traje do 3. studenoga 2021. godine, s tim da nastava počinje 4. studenoga 2021. godine.
- Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje 24. prosinca 2021. godine i traje do 9. siječnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 10. siječnja 2022. godine.
- Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje 21. veljače 2022. godine i završava 27. veljače 2022. godine, s tim da nastava počinje 28. veljače 2022. godine.
- Proljetni odmor za učenike počinje 14. travnja 2022. godine i završava 24. travnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 25. travnja 2022. godine.

c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada

Vremenik izradbe i obrane završnog rada	
PRIJEDLOG TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 20. listopada 2021.	
IZBOR TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 29. listopada 2021.	
PRIJAVA OBRANE ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Do 1. 4. 2022.
Jesenski rok	Do 8. 7. 2022.
Zimski rok	Do 30. 11. 2022.
OBRANA ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Od 6. 6. 2022. do 10. 6. 2022.
Jesenski rok	24. 8. 2022.
Zimski rok	Od 6. 2. 2021. do 10. 2. 2023.
PODJELA SVJEDODŽBI	
Ljetni rok	27. 6. - 30. 6. 2022.
Jesenski rok	29. 8. - 31. 8. 2022.
Zimski rok	13. 2. - 15. 2. 2023.

d) Rokovi polaganja državne mature

Ljetni ispitni rok

Prijava: od 1. prosinca 2021. do 15. veljače 2022.

Provedba ispita: od 31. svibnja do 27. lipnja 2022.

Objava rezultata na Postani–student: 11. srpnja 2022.

Rok za prigovore: 13. srpnja 2022.

Objava konačnih rezultata: 18. srpnja 2022.

Podjela potvrda: 20. srpnja 2022.

Vrijeme održavanja	Predmet
2.lipnja 2022.	Engleski jezik A i B
3.lipnja 2022.	Njemački jezik A i B Vjeronauk
6.lipnja 2022..	Biologija

7.lipnja 2022.	Geografija
8.lipnja 2022.	Politika i gospodarstvo
9.lipnja 2022.	Likovna umjetnost Logika
10.lipnja 2022.	Povijest Informatika
13.lipnja 2022.	Psihologija
14.lipnja 2022.	Fizika
15.lipnja 2022.	Kemija Sociologija
23.lipnja 2022.	Hrvatski jezik A i B (test)
24.lipnja 2022.	Hrvatski jezik A i B (esej)
27.lipnja 2022.	Matematika A i B

Jesenski ispitni rok

Prijava: od 21. srpnja 2022.do 31.srpnja 2022.

Provedba ispita: 17. kolovoza do 2. rujna 2022.

Objava rezultata: 12. rujna 2022.

Rok za prigovore: 14. rujna 2022.

Konačna objava rezultata: 19. rujna 2022.

Podjela potvrda: 20. rujna 2022.

Vrijeme održavanja	Predmet
19. kolovoza 2022.	Informatika Geografija
22. kolovoza 2022.	Engleski jezik A i B
23. kolovoza 2022.	Njemački jezik A i B
24. kolovoza 2022.	Matematika A i B
25. kolovoza 2022.	Biologija
26. kolovoza 2022.	Fizika
29. kolovoza 2022.	Hrvatski jezik A i B (test) Vjeronauk
30. kolovoza 2022.	Hrvatski jezik A i B (esej)
31. kolovoza 2022.	Kemija Likovna umjetnost
1. rujna 2022.	Politika i gospodarstvo
2. rujna 2022.	Psihologija Povijest

e) Dopunski rad i popravni ispit

Dopunski rad – od 27.6.2022. do 1.7.2022.

Popravni rok - od 18.8.2022. do 19.8.2022.

Razredni, razlikovni ispiti od 1.6.2022.. do 21.06.2022.

Razredni i razlikovni ispiti mogu se organizirati prema potrebama učenika i u skladu s izdanim odlukama najkasnije do 30.8.2022.. godine.

f) Školski nenastavni dani

- 2.11.- 3.11. 2021., 19.11. 2021.
- 24.12.- 31.12. 2021.
- 3.1. - 7.1. 2022.
- 14.4. - 15. 4. 2022., 19.4. - 22. 4. 2022.
- 17. 6. 2022.

g) Kalendar rada školske 2020./2021.g

Polugodište		PRVO od 6. rujna do 23. prosinca 2021.				UKUPNO	DRUGO od 10. siječnja do 21. lipnja 2022.								UKUPNO	SVEUKUPNO
Mjesec		IX	X	XI	XII		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
Broj radnih dana		22	21	20	23	86	20	20	23	20	21	20	21	21	124	252
Broj tjedana		5	5	5	5	20	6	5	5	5	6	5	5	5	42	62
Kolektivni odmor		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	11	26	26
Odmor za učenike		-	-	2	6	8	5	5	-	6	-	6	21	23	66	74
Br. dana u mjesecu		30	31	30	31	122	31	28	31	30	31	30	31	31	243	365
Blagdani			-	2	2	4	2	-	-	2	2	2	-	2	10	14
BROJ TJEDNA U MJESECU I BROJ RADNIH DANA PO TJEDNU	1.	2	1	4	3	10	0	4	5	1	-	3	1	5	19	29
	2.	5	5	5	5	20	4	5	5	5	5	5	5	5	39	59
	3.	5	5	3	5	18	5	5	5	5	5	4	5	5	39	57
	4.	5	5	5	5	20	5	5	5	4	5	4	5	5	38	58
	5.	4	5	2	5	16	5	1	4	5	5	4	5	3	32	48
	6.	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1	-	-		2	2
	Uk.	21	21	20	23	86	20	20	24	20	21	20	21	23	169	255
Broj nastavnih dana		19	21	16	17	75	16	15	24	14	21	13	-	-	103	176
Broj nastavnih tjedana		4	5	5	4	18	4	4	5	4	5	4	-	-	26	44
		06.09. početak nastave		01.11. Svi sveti	25.12. Božić 26.12. Sv. Stjepan		01.01. Nova Godina 06.01. Sveta tri kralja			17.04. Uskrs 16.04. Uskrsni ponedjel jak	01.05. Praznik rada 30.5. – Dan državn osti	16.06. Tijelovo 22.06. Dan antif. borbe .		05.08. Dan pobjede i domo. zahval. i Dan hr. branite. 15.8. Velika Gospa		

VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove

a) Suradnja s roditeljima

U svakoj školskoj godini obvezna su po 4 roditeljska sastanka u svakom razrednom odjelu. U rujnu će se održati zajednički sastanak s roditeljima 1. razreda i s roditeljima 4. razreda zbog informiranja o državnoj maturi. Roditelji surađuju u individualnim kontaktima kao i u zajedničkim svečanostima (Svečana dodjela diploma maturantima, svečanost predstavljanja, uređenje prostora škole,..)

Prostor za roditelje uvijek je mjesto i poučavanja zbog postavljenih izložbi (panoa), Navigator savjetovališta za učenike i roditelj i slično. Roditelji će evaluirati rad razrednika i kvalitetu roditeljskih sastanaka, sudjelovati u anketnom upitniku Projekta samovrednovanja strukovnih škola te biti informirani o državnoj maturi i upisu na fakultete u RH (4. razred), kao i o najvažnijim događanjima u školi. Informativni kutak za roditelje donosi informacije o individualnim informacijama svih nastavnika za roditelje, dopunske, dodatne, INA, fakultativne nastave, projektima škole i dr. Škola je učenike i nastavnike upoznala s izmjenama i dopunama određenih Pravilnika i Statuta škole. S navedenim pravilnicima, kroz roditeljske sastanke i suradnju, upoznat će se i roditelji. Škola, kao zajednica, ustrajat će na poštivanju navedenih pravilnika i djelovati prema istome.

Rad **Vijeća roditelja** je organiziran i vođen radi unapređenja suradnje roditelja i škole u cilju kvalitetnijeg odgoja i obrazovanja.

Suradnja s roditeljima obogaćena je kvalitetnim temama koje se rade na roditeljskim sastancima kao i radionicama za roditelje u cilju osvještavanja roditeljske uloge u doba adolescencije. Primjer su sljedeće radionice: Roditeljstvo u adolescenciji, Granice odgajanja, Epidemija popustljivog odgoja, Nasilje među učenicima, Kako učiti, Pozitivna snaga pohvale i dr.

U cilju kvalitetnije komunikacije svaki roditelj prati napredovanje i rad učenika uvidom u E-dnevnik.

Nadalje, s ciljem ostvarivanja dobrog **partnerskog odnosa** škole i roditelja svaki pojedini nastavnik održava individualne informacije iz svog predmeta za roditelje u trajanju 1 sat tjedno. Ove godine posebno implementiramo timsko izvođenje roditeljskog sastanka razreda na određene teme za:

1. razred – Put prema uspješnom učenju
2. razred - Mobilnost učenika
3. razred – Socio – emocionalni razvoj u suvremenom kurikulumu
4. razred – Državna matura

b) Obilježavanje značajnih datuma

DATUM	ŠTO SE OZNAČAVA	NA KOJI NAČIN SE OBIJEŽAVA? (PANO,	VODITELJ
RUJAN			
21.9.	<i>Europski tjedan mobilnosti</i>	HAK ,Prometna učilica	Zrinka Pehar, Tanja Krajina
23.-30.09.	<i>Europski tjedan sporta</i>	Sportska natjecanja i predavanja	Tomislav Marinović
26.9.	<i>Europski dan jezika</i>	Pano, izložba, online jezični kviz	Gabrijela Mofardin, Kristina Galić, Dragana Kolundžić
29.9.	<i>Svjetski dan srca</i>	Pano, učionica, online aktivnost učenika	Jasna Tomljenović
LISTOPAD			
4.10.	<i>Svjetski dan zaštite životinja</i>	INA "Zeleni tehničari (pano,digitalni alati)	Jasna Tomljenović
4.10.	<i>Svjetski svemirski tjedan (4.-10.10.)</i>	U okviru nastave, pano, online aktivnosti učenika	Slavica Bernatović
5.10.	<i>Svjetski dan učitelja</i>	Izrada i podjela malih znakova pažnje za djelatnike škole	Marija Šaf, Ena Javor Kučera
9. - 24.10.	<i>EU Code week</i>	U okviru nastave, pano, online aktivnosti učenika	Slavica Bernatović
10.10	<i>Svjetski dan mentalnog zdravlja</i>	Pano, predavanje svim prvim razredima	Jasna Tomljenović
15.10.	<i>Međunarodni dan bijelog štapa</i>	Izrada prigodnog plakata	Marija Šaf
25.10	<i>Dan dobrovoljnih darivatelja krvi u RH</i>	INA „Mladež Crvenog križa“	Zrinka Pehar, Jasna Tomljenović
26.10.	<i>Međunarodni dan školskih knjižnica</i>	Radionica i prigodni pano	Ena Javor Kučera
28.10.	<i>Svjetski dan animiranog filma</i>	kviz, izrada plakata	Nataša Pocrnić
31.10.	<i>Međunarodni dan štednje</i>	U okviru nastave matematike u 4. razredima	Marija Lopac
Listopad	<i>Međunarodni mjesec školskih knjižnica International School Library Month (ISLM)</i>	Tema: "Fairy Tales and Folk Tales around the World." Razmjena straničnika	Jadranka Junačko Josipa Tomljanović

15.10.- 15.11.	Mjesec hrvatske knjige 2021	Tema: Hrvatski autori u Godini čitanja Moto: Ajmo hrvati se s knjigom! Predavanja, radionice, promidžbene aktivnosti, pano	Jadranka Junačko Ena Javor Kučera
STUDENI			
11.11.	Dan hrvatskih knjižnica	Digitalni plakat	Jadranka Junačko
16.11.	Međunarodni dan tolerancije	Radionice s učenicima	Jadranka Junačko
17.11.	Međunarodni dan svjesnosti o prijevremenom rođenju (Nosimo ljubičasto)	Predavanje, pano, izložba Online kviz ili aktivnost učenika npr. izrada prezentacije u digitalnom alatu	Božica Rajković, Mirjana Blažević Mandić
15.11.- 15.12	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Radionice, predavanja, roditeljski sastanci	Pedagoginja, razrednici
18.11.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Pano izložba	Ivan Jurišić
PROSINAC			
1.12.	Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	INA "Mladež Crvenog Križa" - sudjelovanje u natjecanju najboljeg rada u Mjesecu borbe protiv ovisnosti (pano, digitalni alati)	Zrinka Pehar, Jasna Tomljenović
3.12.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Pano, Posjet gradskih bazena i treninga Paraplivačkog kluba Marsonia	Ivan Bilić
5.12.	Dan volontera	Druženje volontera u prostorima knjižnice te izrada filma	Marija Šaf, Ena Javor Kučera
25.12.	Božić	uređenje prostora škole	Andrea Rašić
SIJEČANJ			
28.1.	Noć muzeja	Posjet muzejima našega grada	Ena Javor Kučera, Marija Šaf
VELJAČA			
1.2.2022.	Međunarodni dan čitanja na glas	Organizirano čitanje po školi pod velikim odmorom	Ena Javor Kučera, Marija Šaf
2.2.	Međunarodni dan zaštite močvara	INA "Zeleni tehničari" (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljenović
4.2.	Svjetski dan borbe protiv raka	anketa, predstavljanje rezultata	Andrea Rašić

9.2.	Dan sigurnijeg interneta	ZOOM webinar za djecu i mlade ZOOM webinar za stručnjake ONLINE KVIZ za djecu i mlade o sigurnosti na internetu Obrazovno istraživanje	Jadranka Junačko Zvezdana Došlić
11.2.	International Day of Women and Girls in Science	U okviru nastave, pano, online aktivnosti učenika	Slavica Bernatović
14.2.	Valentinovo	Prigodni pano	Ena Javor Kučera
23.2.	Dan ružičastih majica	Oblačenje ružičastih majica te fotografiranje u istima	Marija Šaf
26.2.	Svjetski dan pripovijedanja	Radionice o pripovijedanju i bajkama	Ena Javor Kučera
OŽUJAK			
5.3.	Svjetski dan energije	Radionica, aktivnost učenika: pano, izrada prezentacije u digitalnom alatu	Roza Mihić
14.3.	Međunarodni dan rijeka	INA "Zeleni tehničari" (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljanović
20.3	Svjetski dan oralnog zdravlja	Učenici redovne nastave (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljenović
21.3.	Svjetski dan zaštite šuma	INA „zeleni tehničari“ (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljanović
22.3.	Svjetski dan voda	INA „Zeleni tehničari“ (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljenović
26.3	Svjetski dan moderne logistike	pano, on line aktivnost	Zrinka Pehar, Tanja Krajina
27.3.	Svjetski dan kazališta	Pano, posjet kazalištu	Donata Wachtler
TRAVANJ			
2.4.2022.	Međunarodni dan dječje knjige	Posjet vrtiću/udruzi te čitanje djeci crtiće dobi	Ena Javor Kučera
15.4.	Svjetski dan umjetnosti	Izlet	Jadranka Junačko, Nataša Pocrnić
22.4.	Dan hrvatske knjige	Prigodne aktivnosti, kviz, izrada panoa	Vjeka Skutari
22.4	Dan planeta Zemlje	INA "Zeleni tehničar" (pano, digitalni alati)	Jasna Tomljenović, Maja Maratović Kruľjac

22.4.	<i>Dan hrvatske knjige</i>	Pano, Digitalni plakat, Posjet GKSB	Jadranka Junačko
23.4.	<i>Svjetski dan knjige i autorskih prava</i>	Pano, Digitalni plakat, Posjet knjižnici Franjevačkog samostana	Jadranka Junačko
23.4.	<i>Noć knjige</i>	Digitalni plakat, radionice	Ena Javor Kučera
25.4	<i>Dan DNA</i>	INA "Zeleni tehničari" (pano,digitalni alati)	Jasna Tomljenović
26.4.	<i>Dan obnovljivih izvora energije</i>	prezentacija, izložba, pokazne vježbe	Maja Maratović Kruljac
SVIBANJ			
7.5.	<i>Međunarodni dan Crvenog križa i Crvenog polumjeseca</i>	INA "Mladež Crvenog križa" (pano,digitalni alati)	Jasna Tomljenović
15.5.2022	<i>Međunarodni dan obitelji</i>	Prikupljanje novčanih sredstava za određenu obitelj u potrebi	Marija Šaf
22.5.	<i>Međunarodni dan biološke raznolikosti</i>	INA "Zeleni tehničari" (pano,digitalni alati)	Jasna Tomljenović
28. 5.	<i>Dan oružanih snaga Republike Hrvatske</i>	Pano, izložba	Ivan Jurišić
30.5.	<i>Dan državnosti Republike Hrvatske</i>	Pano, izložba	Ivan Jurišić
31.5.	<i>Svjetski dan nepušenja</i>	Pano, plakat, online kviz	Donata Wachtler
LIPANJ			
5.6.	<i>Svjetski dan okoliša</i>	prezentacija, izložba, pokazne vježbe	Maja Maratović Kruljac

c) Stručne i rekreativne ekskurzije

Razred	Mjesto Odlaska	Vrijeme odlaska	Nositelji aktivnosti organizacije	Svrha odlaska
Svi zainteresirani razredi	Regija Gorski kotar, RH	travanj ili svibanj 2022.	Ivan Bilić, Dubravka Mesić, Tomislav Marinović	Rafting - Rekreativna ekskurzija
Svi zainteresirani razredi	Uspón na najviši vrh Hrvatske	Svibanj 2022.	Ivan Bilić, Dubravka Mesić, Tomislav Marinović	Rekreativna ekskurzija

1.A, 1.C, 2.A	Institut strojarskog fakulteta	tijekom školske godine	Marina Pavić	Stručna posjeta
2.A	Industrijsko-obrtnička škola	tijekom školske godine	Marina Pavić	Stručna posjeta
2.A	Đuro Đaković	tijekom školske godine	Marina Pavić	Stručna posjeta
4.A, 4.C	11. Međunarodnom znanstveno-stručnom savjetovanju: Slavonski Brod 2021 „STROJARSKE TEHNOLOGIJE U IZRADI ZAVARENIH KONSTRUKCIJA I PROIZVODA, SBZ 2021.“ SLAVONSKI BROD	03. - 05. 11. 2021.	Božica Rajković	Sudjelovanje učenika na dijelu 11. međunarodnog znanstveno -stručnog savjetovanja SBZ 2021,
1. razred	Stanica za tehnički pregled	prosinac 2021.	Tomislav Gačić	Edukativna Posjeta
2. razred	Logističko distribucijski centar Kaufland Gospodarska 2 Jastrebarsko	veljača 2022.	Tomislav Gačić	Upoznati učenike s načinom rada jednog logističkog distribucijskog centra
4. razred	Adriatic Gate container terminal(kontejnarski terminal Rijeka)	ožujak 2022.	Tomislav Gačić	Edukativna zabavna Posjeta i upoznavanje s jednim kontejnerskim terminalom u RH
3 i 4. razred	Fakultet prometnih znanosti. Zavod za inteligentne transportne sustave, Zavod za transportnu logistiku	ožujak 2022.	Zrinka Pehar Tanja Krajina Tomislav Gačić	Edukativna posjeta i upoznavanje s mogućnostima studiranja

3. i 4. razred	Ralu Logistika	travanj 2022.	Zrinka Pehar i Tanja Krajina. Tomislav Gačić	Upoznati učenike s načinom rada jednog logističkog distribucijskog centra
3.G i 4.G	Posjet uspješnom poduzetniku u Slavonskom Brodu	travanj 2022.	Zrinka Pehar	Edukativna Posjeta
2.F, 3.F i 4.F	Obilazak gradilišta stambenih/javnih/industrijskih zgrada	drugo polugodište 2021./2022.	Duško Medaković	Edukativna posjeta
2.F i 3.F	ĐĐ Slavonski Brod	prvog polugodište	Duško Medaković	Edukativna posjeta
1.F,2.F, 3.F i 4.F	Dani pasivnih kuća Zagreb	drugo polugodište 2021./2022.	Tatjana Janjetović Miljanović, Duško Medaković	Edukativno-zabavna posjeta
3.F i 4.F	Obilasci gradilišta	drugo polugodište 2021./2022.	Tatjana Janjetović Miljanović, Duško Medaković	Edukativna posjeta
3.F	Crtanje prirode i zgrada	drugo polugodište 2021./2022.	Duško Medaković	Edukativna aktivnost
Astronomi izvannastavna aktivnost	Zagreb	Drugo polugodište 2021./2022.	Hrvoje Ivaniš	Zvezdarnica Zagreb
Svi četvrti razredi	Maturalno putovanje	travanj 2022.	Svi razrednici četvrtih razreda	Edukativno – zabavna ekskurzija
Svi treći razredi	Maturalno putovanje	kolovoz 2022.	Svi razrednici trećih razreda.	Edukativno - zabavna ekskurzija
Svi prvi razredi	Ekskurzija Verona-Gardaland	lipanj ili srpanj 2022.	Zvezdana Došlić Jadranka Junačko, Duško Medaković	Edukativno - zabavna ekskurzija
Prvi razredi	Venecija - Gardaland	svibanj - lipanj 2022	razrednici prvih razreda	Edukativno - zabavna ekskurzija
2.A	ĐĐ Strojna obrada Slavonski Brod	ožujak 2022.	Ivica Štivić	Upoznavanje učenika s procesom izrade ozubljenja

Odabrani učenici	Udruga Arteco (park skulptura), Malino	travanj 2022.	Jadranka Junačko, Nataša Pocrnić	Edukativno - zabavna aktivnost
Zainteresirani odabrani učenici	Posjet CineStaru, Slavonski Brod	tijekom 2021./2022. godine (ovisno o rasporedu projekcija)	Vjeka Skutari	Filmske adaptacije književnih djela koja će učenici čitati u sklopu projekta Čitanjem do zvijezda
1. A	Muzej Brodskog posavlja	listopad ili studeni 2021.	Ivan Bitunjac	edukativna posjeta
1. A	Knjižnica franjevačkog samostana	prosinac 2021. ili siječanj 2022.	Ivan Bitunjac	edukativna posjeta
učenici koji pohađaju etiku	Medžlis islamske zajednice Slavonski Brod	studeni 2021.	Ivan Bitunjac	Stručna posjeta
učenici koji pohađaju etiku	Evangelika crkva Slavonski Brod	studeni 2021.	Ivan Bitunjac	Stručna posjeta
učenici izvannastavne aktivnosti Mediji	posjet SBTV-u	prvo polugodište	Ivan Bitunjac	upoznati učenike s radom televizijske postaje
učenici izvannastavne aktivnosti Mediji	posjet radijskoj postaji	prvo polugodište	Ivan Bitunjac	upoznati učenike s radom radijske postaje
učenici izvannastavne aktivnosti Mediji	posjet Posavskoj Hrvatskoj	prvo polugodište	Ivan Bitunjac	upoznati učenike s radom tiskanog medija

učenici izvannastavne aktivnosti Mediji	posjet nekom od lokalnih web portala	drugo polugodište	Ivan Bitunjac	Stručna posjeta
svi učenici četvrtih razreda	Hrvatski sabor	drugo polugodište (veljača ili ožujak 2022.)	Ivan Bitunjac	edukativna posjeta
1. razredi (ostali zainteresirani)	Advent u Zagrebu	prosinac 2021.	Andrea Rašić Kristina Galić	Kulturno – religijski posjet glavnom gradu RH
3.g i 4.g	Posjet firmi Recruiting Spezialist Road Freight Deutschland Rhenus Freight Services GmbH	travanj	Zrinka Pehar Tanja Krajina	stručni posjet

d) Natjecanja učenika

Učenici i njihovi mentori, voditelji, natjecat će se iz znanja i stvaralaštva u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje u 12 kategorija kao i u organizaciji drugih ustanova i udruga.

Sudjelovati ćemo i/ili biti domaćini na sljedećim natjecanjima:

- INFO KUP
- školska natjecanja iz različitih nastavnih predmeta (Matematika, Fizika, Engleski jezik, Hrvatski jezik, predmeti iz područja strojarstva i elektrotehnike) prema Vremeniku natjecanja
- Školska natjecanja učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia - discipline: Strojarske tehnike i CNC i CAD/CAM tehnologije
- Izlučno natjecanje učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia - disciplina CNC i CAD/CAM tehnologije - u dogovoru s Agencijom za strukovno obrazovanje i modelom natjecanja za 2021/2022. školsku godinu
- smotra učeničkih radova u sektoru strojarstvo, brodogradnja i metalurgija - u dogovoru s ASSO
- športska natjecanja (nogomet, košarka, rukomet i odbojka za djevojke)
- Mladež CK-a sudjelovat će u ekipi na gradskom natjecanju.

Svake godine maturanti daju na prosudbu svoje završne radove u natječaju Matice hrvatske kao i posudbu Udruženju inovatora Hrvatske za najbolju inovaciju među završnim radovima. Sudjelujemo na državnom natjecanju završnih radova u elektrotehnici. Sudjelujemo u brojnim strukovnim natjecanjima u organizaciji ASOO-a i drugih stručnih udruga.

IX. Projekti ustanove

a) Projekt „Kvalitetna škola“

Tehnička škola je uključena u projekt "Kvalitetna škola – škola bez prisile" još od 2000. g. Završili smo 7 susreta u 2 stupnja edukacije (35 nastavnika). Edukaciju Kvalitetne škole u školskoj 2015./16. godini prošlo je 12 novih nastavnika Tehničke škole.

Projekt afirmira unapređivanje i razvijanje kvalitete ljudskih odnosa u svim relacijama, a napose u procesu učenja, tj. odgojno-obrazovnom radu. Promovira demokratizaciju odnosa kao i osobnu razinu odgovornosti svih sudionika. Svi članovi Nastavničkog vijeća u 2016./17. su završili program „Preuzmi odgovornost za svoj život“ u trajanju od 6 sati.

Program provodimo cijelu godinu kroz sljedeće aktivnosti:

- a) Pedagoške radionice na Nastavničkom vijeću, stručnim aktivima, školskim vijećima, roditeljskim sastancima, Vijeću roditelja i Vijeću učenika.
- b) Timski rad – redovna nastava, sat razrednog odjela, programiranje sata razrednog odjela – razrednici po razredima, prijedlozi unapređivanja ocjenjivanja – voditelji školskih stručnih vijeća, roditeljski sastanci.
- c) Projektna nastava - sat razrednog odjela, politika i gospodarstvo, tehnologija goriva i maziva, kultura komuniciranja, hrvatski jezik, stručni predmeti.
- d) Sastanci s predsjednicima razrednog odjela na kraju 1. polugodišta i na kraju šk. godine – **prijedlozi za unapređivanje odgojno obrazovnog procesa**. S istim temama učenici sudjeluju na Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću.
- e) Na kraju nastavne godine učenici 4. razreda daju osvrt na svoje četverogodišnje obrazovanje u Tehničkoj školi i prijedloge za kvalitetniji rad škole.
- f) Učenici škole sudjeluju u EU kvizu – znanja o Europskoj zajednici.
- g) **Samovrednovanje** je obvezna ovogodišnja tema brojnih sastanaka Nastavničkog vijeća, Povjerenstva za kvalitetu, školskih vijeća – predavanja, radionice, timski rad, Swot analiza rada stručnih vijeća škole, Upitnici za samovrednovanje škole i nastavnikovog rada.

b) Projekt “Samovrednovanje strukovnih škola“

Koordinator projekta; Matea Ćorluka, pedagoginja

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

Projekt je sastavni dio nacionalnog projekta Samovrednovanje strukovnih škola u sklopu kojeg će se afirmirati vrijednosti samovrednovanja rada škole. Ovaj projekt izrađuje i provodi školsko Povjerenstvo za kvalitetu u sastavu: Vikica Lukić, ravnateljica, Matea Ćorluka, koordinator projekta, Dragana Kolundžić, nastavnica engleskog i njemačkog jezika, Maja Maratović Kruljac nastavnica elektrotehničke grupe predmeta, Tanja Krajina nastavnica prometne grupe predmeta, Mato Galović nastavnik strojarke grupe predmeta, Krunoslav Sočković predstavnik roditelja, Anica Vukašinović predstavnik osnivača te Predsjednik Vijeća učenika. Povjerenstvo za kvalitetu zajedničkom analizom izrađuje Razvojni plan škole, tj. prioritarno područje - unapređivanje kvalitete nastave. Uspješnost realiziranja Razvojnog plana škole i provođenja projekta samovrednovanja ispitujemo KREDA

analizom i anketnim upitnikom za nastavnike, stručne suradnike, roditelje i pisanim osvrtima učenika naše škole.

Rezultati se unose u web alat koji daje statističke podatke za Tehničku školu te državni prosjek i automatizmom izrađuje Razvojni plan za sljedeću godinu.

c) Projekt mobilnosti učenika: Compass for Progress and Excellence – Kompas 2

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

d) Projekt „Compass for Progress and Excellence – Kompas 3“

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika prožima brojne aktivnosti i postupke nositelja odgojno-obrazovnog procesa. Da bismo bili što uspješniji surađujemo s brojnim ustanovama i institucijama koje brinu za zdravlje mladih.

Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo

U svrhu zaštite zdravlja učenika izvršit će se:

- sistematski pregled učenika 1. razreda
- kontrolni pregled učenika prema medicinskim ili psihosocijalnim indikacijama
- cijepljenje učenika 4.raz. protiv difterije i tetanusa
- kontrolni pregled (krvni tlak)
- kontrolni pregled učenika koji sudjeluju na natjecanjima iz predmeta TZK
- organiziranje predavanja za učenice na temu «Reproduktivno zdravlje», „Ovisnosti“
- organiziranje nastave TZK po prilagođenom programu za učenike u potrebi

Suradnja s Centrom za socijalnu skrb i Općom bolnicom „Dr. Josip Benčević“

U svrhu psihosocijalne zaštite učenika izvršit će se:

- savjetovanje sa socijalnim radnicima o zaštiti prava djeteta
- savjetovanje s psiholozima o zaštiti psihičkog zdravlja
- prijedlozi ostvarivanja novčane pomoći
- ostvarivanja programa pomoći po sudskim odlukama odgojnih mjera

S ciljem razvijanja navika i zdravstvene kulture, u školi će se organizirati :

- brojne športske aktivnosti za promoviranje zdravog stila življenja (biciklijada, rolanje, jesenski i proljetni nogometni turniri)
- praćenje higijene prostora škole
- EKO patrola, čišćenje škole i okoliša iza velikih odmora po 2 učenika iz svakog razrednog odjela
- provoditi mjere zaštite na praktičnoj nastavi
- akcije čišćenja prostora škole u suradnji s učenicima
- akcija čišćenja prostora oko škole; „Zelena čistka“
- estetsko uređenje učionica i prostora oko škole
- oplemenjivanje prostora učionica cvijećem i okoliša drvećem, oslikavanje zidova
- praćenje higijene odjeće i obuće učenika
- uređivanje panoa edukativnim i informativnim sadržajima za sve korisnike
- informiranje o zdravlju plakatima Ministarstva zdravstva

Humanitarne akcije

Svake godine škola organizira humanitarne akcije za prikupljanje sredstava pomoći ugroženim pojedincima ili ustanovama. Mladež CK svake godine prikuplja sredstva u akciji «Solidarnost na djelu». Učenici 4. razreda dobrovoljno daju krv u svibnju.

U Adventu će biti organizirana akcija "Pomozi bližnjem svom" s dobrovoljnim priložima učenika i nastavnika za socijalno ugrožene učenike škole. Dragovoljni prilozima bit će darovani "Domu za djecu i

mlade", "Zlatnom cekinu" i socijalno najugroženijim učenicima škole u akciji koju organiziramo za Uskrs.

Također, sudjelujemo i u brojnim drugim humanitarnim akcijama kroz razne oblike pomoći invalidnim osobama i brojnim udrugama.

XI. Školski preventivni program

Voditeljica: Matea Ćorluka, pedagoginja

PROCJENA STANJA I POTREBA: Suvremeno doba donosi sa sobom sve veći problem ovisnosti o različitim sredstvima (duhan, alkohol, kladjenje, igre na sreću, društvene mreže i sl.) što je popraćeno različitim oblicima asocijalnog ponašanja. Činjenica da je broj ovisnika u porastu, naročito među mlađom generacijom, postavlja nam zadatak pravodobnog interveniranja odnosno osmišljavanja i provođenja Preventivnog programa zlorabotreb sredstava ovisnosti i prevencije nasilja (ŠPP).

Poučavanje učenika općim životnim vještinama s naglaskom na sprječavanje rizičnih oblika ponašanja i donošenje odluka, rješavanje problema, kritičko mišljenje, samopotvrđivanje, otpornost prema pritisku skupine, vještina komuniciranja, nošenje sa stresom, anksioznošću...)

Svestrano jačanje osobnosti mladih, stalno upoznavanje s tekućom problematikom te upozoravanje na loše strane života uz kvalitetno promicanje ljudskih vrijednosti.

- Poticanje ponašanja nastavnika i roditelja koji će pomoći moralnom razvoju učenika i jačanju učenikove otpornosti na negativne utjecaje: pokazivanje ljubavi i poštovanja, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, postavljanje jasnih mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju.
- Razvijanje socijalnih vještina: prevencija nepoželjnih oblika ponašanja, poboljšanje komunikacije učenik-učenik, učenik-roditelj, učenik-nastavnik, roditelj-nastavnik.
- Poboljšanje kvalitete života u školi stvaranjem pozitivne školske klime.
- Pomoć učenicima u organiziranju slobodnog vremena kroz različite športske aktivnosti, kreativne radionice, izlete, izvannastavne aktivnosti i slično.
- Povećanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja.

CILJEVI PROGRAMA: Ovakav program ima cilj razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika, poboljšati kvalitetu života učenika i razinu znanja kod njih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti. Cilj je omogućiti optimalan i zdrav razvoj osobnosti učenika primjeren njegovoj dobi i razvojnim mogućnostima, kao i spriječiti pojavu poremećaja u ponašanju, uključivši i pojavu ovisnosti u kasnijim fazama života.

Pojedinačni ciljevi:

- Promicanje zdravih stilova života među učenicima.
- Poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti.
- Utjecati na formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti.
- Poticati učenike na društveno prihvatljivo ponašanje.
- Kod učenika razvijati međusobnu toleranciju, uvažavanje razlika i suradnju.
- Razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina potrebnih za uspješno funkcioniranje u društvu.
- Razvijanje svijesti o vlastitim sposobnostima.
- Razvijanje samopoštovanja učenika.
- Odgajanje učenika u zdrave osobe sposobne za nošenje sa životnim problemima.
- Pomoć učenicima u formiranju negativnog stava prema sredstvima ovisnosti

AKTIVNOSTI: U sklopu ŠPP-a u školi se održavaju različita predavanja, pedagoške radionice, debate, istraživanja te izložbe. Koriste se različiti audio – vizualni materijali, ankete i demonstracije.

a) Aktivnosti za učenike

Pedagoške radionice

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme	Suradnici
1.	Pedagoška radionica „Tko sam ja“	1.razred	razrednici	1.dan nastave	pedagoginja
2.	Predavanje „Kako učiti?“	1.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
3.	Pedagoška radionica „Komunikacija“	1.razred	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
4.	Pedagoška radionica „Vršnjački odnosi“	2.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
5.	Pedagoška radionica „Prevenција nasilja“	2. razredi	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
6.	Pedagoška radionica „Partnerski odnosi“	3.razredi	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
7.	Pedagoška radionica „Sukobi“	3.razred	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
8.	Pedagoška radionica „Planiranje budućnosti“	4.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
9.	Predavanje o državnoj maturi	4.razred	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
10.	Pedagoške radionice, debate na satovima razrednog odjela	Svi razredi	razrednici	Tijekom školske godine	prema potrebi

Panoi, izložbe, susreti

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme
1.	<i>Europski tjedan mobilnosti</i>	HAK ,Prometna učilica	Zrinka Pehar, Tanja Krajina	rujan
2.	<i>Europski tjedan sporta</i>	Sportska natjecanja i predavanja	Tomislav Marinović	rujan
3.	<i>Europski dan jezika</i>	Pano, izložba, online jezični kviz	Gabrijela Mofardin, Kristina Galić, Dragana Kolundžić	rujan
4.	<i>Svjetski dan mentalnog zdravlja</i>	Pano, predavanje svim prvim razredima	Jasna Tomljenović	listopad
5.	<i>Međunarodni dan tolerancije</i>	Radionice s učenicima	Jadranka Junačko	studen
6.	<i>Mjesec borbe protiv ovisnosti</i>	Radionice, predavanja, roditeljski sastanci	Pedagoginja, razrednici	studen/prosinac
7.	<i>Međunarodni dan osoba s invaliditetom</i>	Pano, Posjet gradskih bazena i treninga Paraplivačkog kluba Marsonia	Ivan Bilić	prosinac
8.	<i>Dan volontera</i>	Druženje volontera u prostorima knjižnice te izrada filma	Marija Šaf, Ena Javor Kučera	prosinac
9.	<i>Božić</i>	uređenje prostora škole	Andrea Rašić	prosinac

10.	<i>Dan sigurnijeg interneta</i>	ZOOM webinar za djecu i mlade ZOOM webinar za stručnjake ONLINE KVIZ za djecu i mlade o sigurnosti na internetu Obrazovno istraživanje	Jadranka Junačko, Zvezdana Došlić	veljača
11.	<i>International Day of Women and Girls in Science</i>	U okviru nastave, pano, online aktivnosti učenika	Slavica Bernatović	veljača
12.	<i>Međunarodni dan obitelji</i>	Prikupljanje novčanih sredstava za određenu obitelj u potrebi	Marija Šaf	svibanj

b) Aktivnosti za roditelje

Rd.br	Aktivnost	Voditelj	Vrijeme	Nositelji
1.	Termini informativnih razgovora	razrednici i predmetni nastavnici	Tijekom cijele školske godine	razrednici pedagoginja
2.	Roditeljski sastanci za roditelje 1., 2., 3. i 4. razreda	pedagoginja i razrednici	rujan, studeni, prosinac	ravnateljica pedagoginja razrednici
3.	Predavanja na Vijeću roditelja	Tatjana Šoronda, pedagoginja, ravnateljica	Tijekom školske godine	voditelj VR

c) Aktivnosti za nastavnike

Rd. br.	Aktivnost	Sudionici	Vrijeme	Nositelji
1.	Individualno savjetovanje o postupanju	nastavnici	tijekom šk. godine	pedagoginja ravnateljica

2.	Savjetodavni individualni rad	nastavnici	prema potrebi	pedagoginja
3.	Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju (nazivi radionica/predavanja/aktivnosti s nastavnicima)	nastavnici	prema potrebi	pedagoginja
4.	Timsko planiranje razrednih projekata – sastanak s razrednicima	razrednici	1	pedagoginja
5.	Savjetodavni individualni rad skupni (stručni aktivni)	nastavnici	prema potrebi	voditelji stručnih vijeća, ravnateljica, pedagoginja
6.	Predavanja: Motivacija Kultura škole Disciplina	Nastavničko vijeće	1	ravnateljica pedagoginja vanjski predavač

Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja u osnovnim i srednjim školama ne mijenja program niti udžbenike navedenih predmeta nego se očekuju nove metode poučavanja usmjerene na stjecanje vještina i primijenjenog znanja.

Dodatni sadržaji kurikuluma zdravstvenog odgoja bit će integrirani u sat razredne zajednice, do 12 sati u nastavnoj godini, kroz četiri modula:

- "Živjeti zdravo",
- "Prevencija ovisnosti",
- "Prevencija nasilničkog ponašanja"
- "Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje".

Učenici Tehničke škole tako će učiti kako se zdravo hraniti, koliko je tjelesna aktivnost važna za zdravlje, ali i o alkoholu i mladim vozačima te nasilju preko interneta koje postaje sve veći problem u društvu. To je ujedno i zadaća programa zdravstvenog odgoja.

Dodatni sadržaji, integrirani u sate razredne zajednice obrađivat će se u školi ovisno o dobi, interesima i potrebama djece i mladih i izazovima s kojima se susreću. O vremenu kada će se obrađivati dodatni sadržaji odlučuju razrednici u suradnji sa stručnim suradnicima i ravnateljem škole. Od školske godine 2013./2014. za sve razrednike pripremljen je Priručnik za nastavnike i stručne suradnike u srednjoj školi – Zdravstveni odgoj od strane MZOS po kojemu će razrednici planirati teme SRO i za ovu školsku godinu.

Pedagoginja škole predložila je razrednicima sljedeće teme:

1. Zdravi stilovi života
2. Zdrava prehrana
3. Ravnopravnost spolova
4. Zdravstveni odgoj i higijena

5. Vrste droga i prevencija ovisnosti
6. Što je nasilje te koje vrste nasilja razlikujemo
7. Nenasilna komunikacija
8. Međuvršnjačko nasilje; vrste, učestalost, kome se obratiti?

U cilju što kvalitetnije pripreme za planiranje i provedbu kurikuluma zdravstvenog odgoja nastavnici će pratiti stranice Agencija za odgoj i obrazovanje koja će redovito objavljivati materijale i informacije vezane za pripremu i provedbu aktivnosti i sadržaje zdravstvenog odgoja.

Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)

Suvremene demokracije trebaju radne, obaviještene i odgovorne građane, odnosno državljane. Svrha je poučavanja međupredmetne teme GOO pridonijeti osposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge. Učenici trebaju steći znanja, vještine, sposobnosti i stavove koji će razvijati demokratsku svijest učenika, poticati ih na aktivno i učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, lokalnoj zajednici i društvu, pridonijeti razvoju vlastitoga identiteta, boljem upoznavanju i poštivanju drugih te senzibilizirati učenike za rješavanje globalnih problema na načelima demokracije, posebice pravednosti i mirotvorstva.

Ciljevi projekta Obrazovanje za demokratsko građanstvo

- odrediti znanja, vrednote i vještine koje su pojedincu potrebne za aktivno sudjelovanje u demokratskim procesima;
- utvrditi načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu naučiti u različitim okruženjima;
- odrediti načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu poučavati u različitim okruženjima.
-

Građanska kompetencija obuhvaća:

- **funkcionalnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - znanja i razumijevanja,
 - vještina i sposobnosti te
 - vrijednosti i stavova.
- **strukturnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - ljudsko-pravne,
 - političke,
 - društvene,
 - kulturološke,
 - gospodarske,
 - ekološke.

Naslovi modula

- Osnove demokracije – vlast, pravda, odgovornost, privatnost

- Zakon u razredu – prema kulturi vladavine prava i demokracije
- Projektna nastava Projekt građanin - razvoj poduzetnosti
- Učitelji i učenici miritelji i razvoj socijalnih vještina
- Razvoj socijalne solidarnosti, humanih vrednota, istraživanja humanitarnog prava
- Odgoj i obrazovanje za promicanje ravnopravnosti spolova
- Suzbijanje koruptivnog ponašanja i korupcije
- Suzbijanje trgovanja ljudima
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu potrošača
- Razvoj identiteta i interkulturalnosti
- Razvoj volonterskog rada

XIII. Okvirni planovi i programi rada ustanove

a) Nastavničko vijeće

Vrijeme	Sadržaj	Nositelji Aktivnosti
IX	Rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	V. Lukić, ravnateljica
	Organizacija preraspodjele poslova	V. Lukić, ravnateljica
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
	Model kompetencija	Igor Štavlić
X	Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole	V. Lukić, ravnateljica
	Izvešće o rezultatima državne mature	V. Terzin, koordinatorica DM
	Projekt : „ Samovrednovanje strukovnih škola “ - izvešće	M. Ćorluka, pedagoginja, V. Lukić, ravnateljica
	Projekt KOMPAS 2 i 3 – pregled aktivnosti	ravnateljica, pedagoginja
	Regionalni centar kompetentnosti - Slavonika 5.0 – pregled aktivnosti	Projektni tim
XI	Mjesec borbe protiv ovisnosti, hodogram aktivnosti ŠPP-a	M. Ćorluka, pedagoginja
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
	Hodogram aktivnosti za Advent i Božić	ravnateljica, pedagoginja, vjeroučiteljice
	Izrada scenarija poučavanja (predavanje ili radionica)	B. Rajković, G. Štivić
XII	Uspjeh učenika na kraju 1. polugodišta i osvrta učenika	razrednici
	Odgojna situacija razreda	razrednici
	Realizacija nastavnog plana i programa	razrednici
	Projekt Kompas 2 i 3 – pregled aktivnosti	ravnateljica, učenici
I	Rad s učenicima s teškoćama u razvoju	Darko Kobetić
	Izvešće o uspjehu na 3.roku obrane završnog rada SkillMe 2022 – organizacija domaćinstva	nastavnici mentori

II	Projekt KOMPAS 3 - pregled aktivnosti	Matea Ćorluka
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
III	Izvešće sa stručnih seminara – SkillMe– mreža škola	nastavnici sudionici
IV	Državna matura	V.Terzin, ravnateljica
	Izvešće o uspjehu učenika s državnog natjecanja	nastavnici
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
V	Uspjeh učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	razrednici
	Dani maturanata	ravnateljica, pedagoginja, razrednici 4.raz.
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
VI	Analiza uspjeha učenika 4. razreda na kraju nastavne godine	pedagoginja
	Uspjeh učenika 1., 2., 3. razreda na kraju nastavne godine	razrednici
	Izvešće o uspjehu maturanata na završnom ispitu	ispitne komisije
	Dopunski rad	V. Lukić, ravnateljica
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	Projektni tim
VII	Uspjeh učenika na dopunskom radu	razrednici
	Izvešće o upisu u 1. raz. šk. 2022./2023. g.	ravnateljica
	Diseminacija projekta Kompas 3	Matea Ćorluka
VIII	Izvešće o rezultatima projekta Samovrjednovanje strukovnih škola	Povjerenstvo za kvalitetu M. Ćorluka
	Izvešće o uspjehu učenika na popravnom ispitu	razrednici
	Izvešće o uspjehu učenika na završnom ispitu	razrednici
	Regionalni centar kompetentnosti - pregled aktivnosti	

b) Razredno vijeće

Redni broj	Sadržaj	Datum ostvarenja	Nositelj aktivnosti
1.	Izvešće o uspjehu učenika na kraju 1. polugodišta	prosinac 2020.	razrednici učenici
2.	Izostanci i odgojne mjere		nastavnici
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		ravnateljica
4.	Suradnja s roditeljima		pedagog
5.	Osvrt i prijedlozi učenika za unapređivanje nastave		učenici-predstavnici odjela
1.	Izvešće o uspjehu učenika na kraju nastavne godine	svibanj 2021. za 4.raz. lipanj 2018. za 1.,2. i 3. raz.	članovi Razrednog vijeća razrednici
2.	Analiza odgojne situacije		
3.	Realizacija nastavnog plana i programa		
4.	Suradnja s roditeljima		
5.	Najuspješniji učenici		
6.	Pismeni prigovori učenika		
7.	Osvrt na primjenu pravilnika o praćenju i ocjenjivanju		razrednici, nastavnici RV

	Pismeni prijedlozi učenika za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada		učenici
1.	Analiza odgojne situacije	tijekom godine u zavisnosti od potreba	članovi Razrednog vijeća razrednici
2.	Odgojne mjere		
3.	Problemi u ponašanju pojedinaca ili razrednog odjela		
4.	Pismene molbe ili prigovori		

Predstavnici razrednih odjela (predsjednik razrednog odjela) sudjeluje u radu Razrednog vijeća sa svojim izvješćem o uspjehu u navedenom vremenu. Na kraju nastavne godine isti su na sastanku predsjednika razreda u mogućnosti dati prijedloge, sugestije, primjedbe, upite, pritužbe na ukupan rad škole. U svim odjelima 4. razreda, u predposljednjem tjednu, ravnateljica i pedagoginja održat će sastanke, s razrednikom i razrednim odjelom radi razmjene četverogodišnjeg iskustva u zajedničkom procesu odgoja i obrazovanja. U preposljednjem tjednu nastave pedagog i ravnateljica obilaze sve razredne odjele 1. - 3. razreda radi analize rada u šk. godini, prijedloga i primjedbi. U zadnjem tjednu nastave održat će se sastanci s predsjednicima razreda i to u dva navrata u 1. polugodištu i na kraju 2. polugodišta.

c) Stručna vijeća

Kurikulum Školskog stručnog vijeća Hrvatskog i stranih jezika

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeće Hrvatskog i stranih jezika
Cilj	-poboljšati učenički uspjeh na državnoj maturi -unaprijediti načine izrade ispita s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka -suradnja nastavnika – razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi -kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja -poboljšanje praćenja i vrednovanja – osigurati materijalne uvjete za implementaciju metoda -projektna nastava

Zadaće	Sustavno usavršavanje nastavnika hrvatskog i stranih jezika (engleskog i njemačkog)		
Ciljana skupina	Nastavnici Hrvatskog i stranih jezika (engleski i njemački)		
Vrijeme trajanja	rujan 2020. – kolovoz 2021.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Izazovi rada u online okruženju – primjeri zadataka za provjeru znanja i razumijevanja (govorna i pisana produkcija)	Gabrijela Mofardin
	listopad	Refleksije i primjeri dobre prakse s državnog seminara - Komunikacija i mediji (sastavnice u kurikulskim područjima nastavnog predmeta Hrvatski jezik)	Kristina Galić
	studeni	Osnove fotografije	Denis Blažević
	prosinac	Digitalne tehnologije u nastavi	Dragana Kolundžić
	siječanj	Nastavnik i mozak tinejdžera, John Coleman Natjecanje iz Engleskog jezika Natjecanje iz Njemačkog jezika Natjecanje iz Hrvatskog jezika	Josipa Tomljanović Dragana Kolundžić Gabrijela Mofardin Kristina Galić
	veljača	Aktivno učenje kao preduvjet cjelovitog razvoja učenika	Magdalena Marić
	ožujak	Fra Marijan Lanosović - poznati Brođanin o kome premalo znamo (predstavljanje rada na rukopisu čuvanom u brodskom franjevačkom samostanu)	Donata Wachtler
	travanj	Disleksija	Marina Šaravanja

	svibanj	Primjeri dobre prakse	Vjeka Skutari
	lipanj	Program 'PoMoZi Da' - predstavljanje sadržaja edukacije	Nataša Pocrnić
Materijali za poučavanje i učenje	Pedagoški i metodički priručnici i materijali, materijali s edukacija, online edukacije		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Računalo, projektor		
Strategije učenja	Strategija se usmjerava jačanju ljudskih, materijalnih i organizacijskih kapaciteta te kurikularnim i strukturnim promjenama		
Očekivani ishodi	• poboljšani učenjski uspjesi na državnoj maturi • unaprijeđen način izrade ispita, nastavnici osposobljeni za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka • uspješna suradnja nastavnika • nastavnici su kompetentni u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja • poboljšano je praćenje i vrednovanje – osigurani materijalni uvjeti za implementaciju metoda • uspješno provođenje projektne nastave		
Opis sustava procjenjivanja	- predstavljanje korištenih metoda kao polazna točka za razmjenu mišljenja i iskustava - prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezana uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika - usporedba strategija učenja i poučavanja prije i poslije primjene		
Evaluacija	Samoevaluacija nastavnika, evaluacija rada od strane stručne službe, zadovoljstvo nastavnika.		

Kurikulum Školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Stručno usavršavanje nastavnika i aktivnosti ŠSV - a		
Cilj	Opći	Osnažiti ulogu nastavnika u procesu poučavanja i učenja te poboljšanje kvalitete odgoja i obrazovanja. Poticanje interdisciplinarnosti i razvoj timskog rada, uvođenje inovacija u nastavi.	
	Specifični	Osposobljavanje nastavnika za upravljanje i vođenje razreda te rješavanje problema kod učenika s poremećajem u ponašanju. Provođenje pedagoških i obrazovnih prioriteta, razvoj vještina za unapređivanje međuljudskih odnosa.	
Zadaće	• Sudjelovanje na NV - a, ŠSV - a, županijskim, regionalnim i državnim seminarima. • Aktivno sudjelovati u cjeloživotnom učenju sukladno potrebama učenika i specifičnostima nastave. • Individualno usavršavanje. • Prihvatanje novih spoznaja o odgoju i obrazovanju, surađivati i izmjenjivati znanja i iskustva s drugima. • Koristiti različite izvore i tehnike za nove obrazovne, metodičke i didaktičke spoznaje, razvoj ključnih kompetencija nastavnika. • Osiguranje kvalitete / samovrednovanje. • Rješavanje problemskih situacija kod učenika.		
Ciljna skupina	Nastavnici društveno - humanističke skupine nastavnih predmeta i TZK -a.		
Vrijeme trajanja	Školska godina 20201 / 2022.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	E - Twinning - provedbeni projekti	Ena Javor Kučera
	listopad	Atletika i važnost sporta i sportskih manifestacija u Slavonskom Brodu	Tomislav Marinović
	studeni	Kultura škole	Matea Čorluka

	prosinac	Hrvatski izborni sustav	Ivan Bitunjac
	siječanj	Holokaust	Dijana Tominović
	veljača	Hajmo plesati... osnovni korak discofoks	Dubravka Mesić
	ožujak	Religiozne navike srednjoškolaca	Andrea Rašić
	travanj	Popis stanovništva Republike Hrvatske 2021.	Hrvoje Ivaniš
	svibanj	Rad s osobama s invaliditetom	Ivan Bilić
	lipanj	Razred kojeg više nema... poginula djeca u Domovinskom ratu	Ivan Jurišić
	srpanj	U hodu zajedno - kultura škole	Marija Šaf
	kolovoz	Svjetske knjižnice	Jadranka Junačko
Materijali za poučavanje i učenje	Video materijal - primjeri dobre prakse Web stranice Udžbenici Priručnici, stručna literatura, PPT prezentacije Sprave, pomagala, rekviziti za vježbanje		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Projektor, učionica, Internet		
Strategije učenja	Seminari Radionice, suradničko učenje Tematski ciklusi predavanja Korelacije Multimedijalni pristup Savjetovanja Posjete izložbama Učenje na daljinu (e - learning)		
Očekivani ishodi	Osobna dobrobit - povećanje sigurnosti u obavljanju svog posla, zadovoljenje potrebe za novim spoznajama te napredovanje u zvanju. Društvena dobrobit - unapređenje neposrednog odgojno - obrazovnog procesa, postizanje boljih rezultata učenika, te promicanje ugleda škole, uspješnije ostvarivanje partnerstva s učenicima, roditeljima, kolegama, ravnateljicom i lokalnom zajednicom.		

Opis sustava procjenjivanja	Uspjeh i zadovoljstvo učenika, rezultati na državnoj maturi, nastavak obrazovanja. Pedagoška i stručna procjena.
Evaluacija	Praćenje učinka stručnog usavršavanja kroz: - samoevaluaciju nastavnika u primjeni stečenog znanja - evaulacijski prikaz primjene stečenih znanja i vještina u praksi

Kurikulum Školskog stručnog vijeća strojarstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva Unapređivanje stručnih i pedagoških znanja i praktičnih vještina	
Cilj	Opći	Unaprijediti znanja i vještine nastavnika i učenika radi postizanja suvremene i kvalitetne nastave usmjerene na učenika i povećanju njegovih kompetencija.
	Specifični	U svakoj aktivnosti prezentirati školu, pripremati učenike za natjecanja, pratiti tijek izvođenja redovne nastave i implementirati znanja i vještine usvojene na stručnim seminarima iz novih tehnologija kao što su industrijska automatizacija, CAD/CAM, robotika, PLC i CNC tehnologije, industrija 5.0 Sudjelovati aktivno u radu Regionalnog centra kompetentnosti Suradnja sa strukovnim školama partnerima u RCK kao i ostalima koje obrazuju učenike iz područja strojarstva: razmjena iskustva, izvođenje vježbi iz strojarskih predmeta i drugih oblika edukacije nastavnika i učenika. Kontinuirano raditi na procesu samovrjednovanja nastavnika. Razvijati kompetentnost nastavnika i učenika u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja. Razmjenjivati iskustva u odgojno-obrazovnom radu s drugim srodnim školama i obrazovnim institucijama odlaskom nastavnika i učenika na stručne ekskurzije te obogatiti stručna znanja i poboljšati socijalne vještine.
Zadaće	Predavanja – nastavnici prezentiraju svoja znanja i vještine koje su vezane za temu suradničkog učenja ili posebne uspješnosti u nekim elementima odgojno – obrazovnog rada, prezentiranje noviteta iz svijeta znanosti, prezentiranje iskustava iz struke, predstavljanje primjera primjene IKT u nastavi. Seminari – imaju za cilj razvijanje novih znanja i vještina i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara prenose stečena znanja ostalim kolegama na školskom stručnom vijeću. e-učenje –koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala Natjecanja i smotre: sustavno raditi na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i smotre	

	Završni radovi –podići razinu izrade Završnog rada, poticati učenike na predlaganje rada kojim će pokazati kreativnost i stečena znanja tijekom školovanja, radovi koji će objedinjavati znanja i vještine iz različitih stručnih predmeta. Nabavka opreme - stalni rad na osuvremenjivanju školskih prostora kroz projekt RCK kao i nabava opreme donacijom ili kupovinom iz vlastitih sredstava. Provođenje aktivnosti vezane uz Regionalni centar kompetentnosti u strojarstvu Razvijanje suradnje s Sveučilištem u Slavonskom Brodu, njegovim sastavnicama i ostalim srodnim obrazovnim institucijama, te industrijskim pogonima i tvrtkama.		
Ciljna skupina	Članovi školskog stručnog vijeća strojarstva i učenici		
Vrijeme trajanja	Šk. god. 2021./2022.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Plan i programa rada stručnog vijeća Sudjelovanje članova vijeća u izradi školskog Kurikuluma Plan rada Centra za nove tehnologije Aktivnosti u RCK Izveštaj o radu vijeća u šk.g. 2020/21.	članovi vijeća Božica Rajković
	listopad	Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada Osvrt na završne radove Prijedlog tema za završne radove Aktivnosti u RCK Budućnost strukovnog obrazovanja Prednosti i nedostaci učenja na daljinu Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Božica Rajković članovi vijeća Jasna Hršić Mato Galović
	studeni	Natjecanja i smotre – izbor disciplina i mentora, početak priprema Obrnuta učionica Kreativni nastavnik Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Slavko Vujeva Marko Starčević
	prosinac	Predaja nacрта zadatka za završni rad Digitalni alat: Screencast-O-Matic Praćenje postignuća i napretka učenika Pripreme za školska natjecanja Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima	mentori i učenici Danijela Margetić Marina Pavić

		Izveštaj o radu Tehnološkog centra	
	siječanj	Provedba školskih natjecanja Priprema za međužupanijska izlučna natjecanja iz CNC i CAD/CAM tehnologije i Strojarskih tehnika Ispitivanje penertantima Pomoć za djecu s teškoćama iz autističnog spektra. Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje uz potporu digitalne tehnologije Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Ivica Štivić Marijana Knezović Božica Rajković
	veljača	Automatizirana izrada tehnološke dokumentacije pomoću software Kogeneracijsko postrojenje na drvenu biomasu Fablab -inovacije, budućnost, napredak Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Zoran Crnac Veronika Župan Tatjana Šoronda
	ožujak	Pogled u tehnološku budućnost Kako povećati motivaciju učenika? Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Jasna Hrstić Mato Galović članovi vijeća
	travanj	Međužupanijsko natjecanja iz CNC i CAD/CAM tehnologije Suradnja sa Strojarskim fakultetom Slavonski Brod Strojarski izazov Analiza naprezanja i deformacija pomoću programa Catia Interaktivni sadržaji Projekcija zaduženja nastavnika za školsku godinu 2021./2022. Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	članovi vijeća Slavko Vujeva Danijela Margetić Božica Rajković članovi vijeća
	svibanj	Vizualna kontrola Priprema nastavnog sata i internet Rad s Canva programom Državna natjecanja i smotre Predaja završnih radova Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima	Ivica Štivić Marko Starčević Marijana Knezović

		Izveštaj o radu Tehnološkog centra	članovi vijeća
	lipanj	Kompas 3 : iskustva s mobilnosti u Škofju Loku Tko je IWE - međunarodni inženjer za zavarivanje Zaduženja nastavnika za školsku godinu 2022./2023. Samovrednovanje Izbor udžbenika Aktivnosti u RCK Izveštaj o provedenim aktivnostima Izveštaj o radu Tehnološkog centra	Tatjana Šoronda Božica Rajković Vikica Lukić Matea Čorluka članovi vijeća
	srpanj/kolovoz	Analiza rada i uspjeha tijekom nastavne godine Prijedlog potrebne literature i opreme za nabavu Izrada izvještaja o radu nastavnika Izveštaj o radu školskog stručnog vijeća	članovi vijeća
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse, dijeliti iskustva stečena na edukacijama, dijeliti digitalne materijale, te koristiti stručnu i pedagošku literaturu.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Papir za kopiranje te sredstva za opremanje učionica i nabavu literature.		
Strategije učenja	• ogledni sati • okrugli stolovi • učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem • seminari • radionice, suradničko učenje • tematski ciklusi predavanja • učenje na daljinu (e-learning) • posjete drugim tehničkim školama • studijska putovanja, • posjeti uspješnim tvrtkama, • mobilnosti nastavnika i učenika		
Očekivani ishodi	Uspješni rezultati na natjecanjima i smotrama Organiziranjem Dana otvorenih vrata RCK i/ili odlaskom u osnovne škole predstaviti školu budućim učenicima Razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; Zadovoljstvo učenika nastavom Primijenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; Uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu Diio završnih radova izrađen interdisciplinarno i vrlo kvalitetno Ostvareni ciljevi RCK za 2021./2022.		

	Ostvarena suradnja s Sveučilištem u Slavonskom Brodu Ostvarena suradnja s uspješnim tvrtkama Stalno usavršavanje nastavnika kroz seminare, mobilnosti i druge vidove edukacije
Opis sustava procjenjivanja	Anketa sudionika natjecanja, posjetitelja Dana otvorenih vrata RCK i učenika kojima je predstavljen rad pri posjeti u osnovnim školama Izrada tablica i prezentacija koje pokazuju uspješnost učenika na provedenim natjecanjima. Prezentirati korištene metode rada u nastavi i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore. Prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika.
Evaluacija	Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali s radom škole bilo dolaskom u školu ili odlaskom nastavnika na predstavljanje u osnovne škole – anketa učenika. Primjena stečenih znanja u edukaciji kolega – evaluacija edukacije. S učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara i okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta. SWOT analiza

Kurikulum Školskog stručnog vijeća elektrotehnike

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeće elektrotehnike i računalstva Voditeljica: Maja Maratović Kruljac
Cilj	● stalna edukacija nastavnika, osuvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenik ● razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja ● međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse ● priprema učenika za natjecanja i smotre radova ● motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu ● kontinuirano raditi na procesu samovrednovanja nastavnika
Zadaće	● Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međužupanijskog stručnog vijeća. ● Aktivno sudjelovanje na webinarima, seminarima i diseminacija na ŠSV ● Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i smotre radova te postizanja što boljih rezultata na istima. ● Povezivanje nastave sa stvarnim svijetom kroz izvanučioničku nastavu – posjetu tvrtkama i sajmovima. ● Podizanje razinu izrade završnog rada, poticanje učenika da biraju složene teme koje povezuju teorijska i praktična znanja u struci te međusektorske teme. ● Stalno osuvremenjivanje opreme u prostorima u kojima se odvija nastava elektrotehničke skupine predmeta i računalstva. ● Individualno usavršavanje nastavnika: e-učenje – koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika,

	uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala		
	Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te industrijskim pogonima i tvrtkama		
Ciljna skupina	Nastavnici elektrotehnike i računalstva unutar stručnog vijeća Učenici Tehničke škole		
Vrijeme trajanja	Školska godina 2021./2022. (rujan 2021. – kolovoz 2022.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	FabLab Projekcija rada vijeća za novu školsku godinu Laboratorijske vježbe s poluvodičkim diodama	Ivan Matasović Maja Maratović Kruljac Gabrijela Štivić
	Listopad	Donošenje i podjela tema za završne radove Izrada godišnjeg izvedbenog kurikulumu EAGLE – program za crtanje shema i pločica	Članovi stručnog vijeća Maja Maratović Kruljac Tomislav Šimundić
	Studeni	Popratna dokumentacija u učeničkoj zadruzi Upotreba digitalnih online alata u nastavi Izrada standarda zanimanja i kvalifikacija	Zvezdana Došlić Klaudija Folk Hećimović Maja Maratović Kruljac
	Prosinac	Predaja nacrtu zadatka za završni rad Učimo podučavati Izrada windows app Proizvodnja električne energije iz fotonaponskih sustava	Nastavnici mentori i učenici Roza Mihić Mato Kokanović Davor Pastović
	Siječanj	Školsko natjecanje iz informatike/računalstva	Nastavnici računalstva

		Odabir izbornih modula za slijedeću školsku godinu Izrada aplikacija u MIT App Inventoru	Nastavnici stručnih predmeta Ivan Matasović
	Veljača	Županijsko natjecanje iz informatike/računalstva a INFOKUP Međužupanijska natjecanja iz robotike i administracije IT sustava Upuštanje i zaštita asinkronog motora Mali električni motori	Nastavnici računalstva Nastavnici mentori Roza Mihić Mario Jurčak
	Ožujak	Projekcija zaduženja nastavnika za školsku godinu 2020./21. Autorska prava i zaštita autorskih prava Izrada android aplikacije	Maja Maratović Kruljac Klaudija Folk Hećimović Mato Kokanović
	Travanj	Državna natjecanja Obrnuta učionica Elaborat o izradi proizvoda učeničke zadruge Energetski razredi	Nastavnici mentori Gabrijela Štivić Zvezdana Došlić Maja Maratović Kruljac
	Svibanj	Predaja završnih radova Kriptovalute Primjena frekventnih pretvarača u elektromotornim pogonima	Članovi vijeća Tomislav Šimundić Davor Pastović

	Lipanj	Zaduženja nastavnika za školsku godinu 2020./21. Upravljanje trofaznim asinkronim motorom pomoću PLC-a i frekventnog regulatora Controllino PLC	Maja Maratović Kruljac Članovi vijeća Mario Jurčak Tomislav Špehar
	Srpanj	5G Tehnologija	Ivan Matasović
	Kolovoz	Alat H5P	Tomislav Špehar
Materijali za poučavanje i učenje	• Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave • Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna i pedagoška literatura		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	• Toneri za pisače i papir za kopiranje • Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature		
Strategije učenja	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, tribine, okrugli stolovi, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, e-učenje, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika		
Očekivani ishodi	• svaki nastavnik na bar jednom seminaru izvan škole, diseminacija na školskom stručnom vijeću, svi nastavnici se individualno usavršavanju (stručna literatura, loomen, tečajevi na internetu...) • razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta • e-učenje u nastavi • inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu • zadovoljstvo učenika nastavom • povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku god • poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu		

	• uspjeh na natjecanjima • svi završni radovi kvalitetno napravljeni, manji dio interdisciplinarno • obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada na upisima u školsku 2021./2022. sva mjesta popunjena u prvom roku
Opis sustava procjenjivanja	• prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija • prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima • nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava
Evaluacija	• anketni listovi za učenike • samovrednovanje nastavnika • uspjeh učenika u razredu i na završnom ispitu, te na natjecanjima • KREDA analiza

Kurikulum Školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Stručno usavršavanje nastavnika Prirodoslovno-matematičko stručno vijeće	
Cilj	Opći	- poboljšanje uspjeha učenika općenito, te uspjeha na državnoj maturi
	Specifični	-unaprijediti rad i pisane ispite s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu pisanih provjera znanja -suradnja nastavnika - razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi (ICT tehnologije)

		- kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja - poboljšanje praćenja i vrednovanja - osigurati materijalne uvjete -osigurati kvalitetu (samovrednovanje)	
Zadaće	Razmjena primjera dobre prakse Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u predavanju koje je vezano za temu nastave po novom kurikulumu o kojoj se raspravlja unutar vijeća; predavanja vezana uz mentalno zdravlje djece Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave E-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje		
Ciljna skupina	-Nastavnici Prirodoslovno-matematičkog stručnog vijeća		
Vrijeme trajanja	- rujan 2021. – kolovoz 2022. Svaki mjesec održavat će se sastanci Vijeća sa sudjelovanjem svih članova. Nastavnici istih predmeta će unutar svoje grupe surađivati na dnevnoj bazi putem neposredne komunikacije.		
	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	-izrada plana i programa rada stručnog vijeća - suradnja pri izradi školskog kurikuluma -razgovor o međupredmetnim temama -nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala -podjela zaduženja po učionicama -planiranje individualnog usavršavanja	Svi članovi

Plan i program po koracima		-analiza inicijalnih ispita -dogovor za „Večer matematike“	
	listopad	-samovrednovanje (plan profesionalnog razvoja) -stručno predavanje: Izrada mrežne stranice	svi članovi Mirjana Blažević Mandić
	studeni	-analiza posjećenosti dopunske nastave -stručno predavanje: “Motivacija za digitalne alate”	svi članovi Slavica Bernatović
	prosinac	-izvješće o realizaciji nastavnog plana i programa -stručno predavanje: “Mentalno zdravlje mladih” -Izvješće i rezultati DM te katalog DM za 2022.	svi članovi Jasna Tomljenović Vesna Terzin
	siječanj	-samovrednovanje -analiza uspjeha učenika -osvrt na ocjenjivanje (osvrt na eventualne pogreške i kako ih izbjeći) -izbor učenika za natjecanja -organizacija međunarodnog matematičkog natjecanja „Klokan“ -stručno predavanje “Terminološki problemi u nastavi matematike”	svi članovi Ivona Ćosić
	veljača	-organizacija školskih natjecanja iz matematike i fizike -sudjelovanje u organizaciji i provedbi županijskog natj. iz matematike -stručno predavanje: “Hologrami u nastavi”	svi članovi Dario Srakić
	ožujak	-stručno predavanje -samovrednovanje - sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Klokan bez granica - predavanje : “PoMoZi Da”	svi članovi Slavica Bernatović

	travanj	-Stručno predavanje: “Tajna uspjeha odgajatelja” -analiza uspjeha učenika	Mirjana Martić svi članovi
	svibanj	-stručno predavanje: „Osvrt na DM u Republici Hrvatskoj 2020/2021.“ -izvješća sa stručnih skupova - predavanje: “Modeliranje u nastavi matematike”	Vesna Terzin svi članovi Saša Knežević
	lipanj	-samovrednovanje (swot analiza) -analiza uspjeha na kraju nastavne godine -organizacija dopunskog rada - predavanje: “Podrška nastavi fizike u nastavi matematike”	svi članovi Lopac Marija
	srpanj kolovoz	-provedba popravnih, razrednih, predmetnih..ispita -zaduženja za iduću školsku godinu -izrada izvješća o radu nastavnika i izvješća o radu vijeća	svi članovi
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti kriterije ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate koji su primjer dobroga rada te problemske i konstruktivističke nastave.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-toneri za pisače (kabineti) -pametne ili bijele ploče u uč.1. i 5.		
Strategije učenja	Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem pokusom primjenjujući znanstvenu metodu, učenje na daljinu		
Očekivani ishodi	-bolji uspjeh učenika u usmenim i pisanim provjerama znanja - veća motiviranost i samostalnost u usvajanju nastavnog programa - veća uspješnost učenika na državnoj maturi -razvijanje navike cjeloživotnog učenja -razvijanje bolje komunikacije		

Opis sustava procjenjivanja	-prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore - prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika - usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene nastave na razinama i problemske i konstruktivističke nastave
Evaluacija	- učenikova samoevaluacija - nastavnikova evaluacija - vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima)

Kurikulum Školskog stručnog vijeća prometa i graditeljstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeća prometa i graditeljstva
Cilj	● stalna edukacija nastavnika, osuvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenika ● razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja ● međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse u školi i izvan nje ● priprema učenika za natjecanja organiziranje aktivnosti rada na novim programima e carin Tariq ● preventivnog programa u prometu ● motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu te što kvalitetnije završne radove ● priprema učenika za natjecanje 4.e i 4.g
Zadaće	● Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međužupanijskog stručnog vijeća. ● Aktivno sudjelovanje na seminarima i diseminacija na ŠSV ● Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i izradi radova te postizanja što boljih rezultata na istima ● Povezivanje nastave sa stvarnim svijetom kroz izvanučioničku nastavu posjetu tvrtkama i sajmovima ● organiziranje posjete logističkih poduzeća kao primjeri zapošljavanja i dobre prakse ● Individualno usavršavanje nastavnika ● Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te špediterskim i prijevozničkim tvrtkama

	• Organiziranje predavanja stručnih osoba iz struke učenicima • Razvoj i suradnja s građevinskim sektorom i posjeta poduzećima i gradilištima u svrhu povezivanja teorijskog i praktičnog znanja		
Ciljana skupina	Nastavnici prometa i građevine iz stručnog vijeća		
Vrijeme trajanja	Školska 2021./2022. godina (rujan 2021 – kolovoz 2022.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Stručne posjete u cilju stručne edukacije	Zrinka Pehar
	listopad	Inovacija u završnim radovima	Zrinka Pehar
	studen	Suvremena Arhitektura	Tomislav Gačić
	prosinac	Rad s djecom s poteškoćama	Zrinka Pehar
	siječanj	Napredna Telematika u prometu Interpolacija građevina u povijesno zaštićenom području	Tanja Krajina Duško Medaković
	veljača	Izračunavanje carine uz primjenu TARIC aplikacije	Tomislav Gačić
	ožujak	Solarni kolektori za toplu vodu Trgovinski i platna bilanca	Nenad Buzov Mate Ćurić
	travanj	Međuljudski odnosi na radu Računalni programi za 2D i 3D crtanje	Tanja Krajina Tatjana Janjetović Miljanović
	svibanj	Napredno informiranje putnika u prometu Uvozno Carinjenje robe	Zrinka Pehar Mate Ćurić
	lipanj	Obnovljivi izvori energije -Pametne kuće	Nenad Buzov

Materijali za poučavanje i učenje	Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave. Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna pedagoška literatura
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Pisač i papir za kopiranje, računalo i projektor Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature, hamer papir
Strategije učenja	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, učenje na daljinu, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika
Očekivani ishodi	● razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; ● primijenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; ● uspostavljen inovativni pristup u odgojnom i obrazovnom procesu ● zadovoljstvo učenika nastavom ● povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku godinu ● poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu ● uspjeh na natjecanjima
Opis sustava procjenjivanja	● prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima ● nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava ● usporediti uspjeh učenika prije i poslije primjene novih strategija učenja • Broj učenika zainteresiranih za natjecanje i priprema za natjecanje
Evaluacija	● Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali s radom škole – ● anketa učenika. ● Primjena stečenih znanja u edukaciji kolega – evaluacija edukacije.

	• S učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara i okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta. • SWOT analiza
--	---

d) Razredne odjele

Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Upoznavanje učenika sa prostorima škole i programom zanimanja Pedagoška radionica: Tko sam ja?	razrednik, učenici
	2.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	razrednik, učenici
	3.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Ažuriranje podataka	razrednik, učenici
	4.	Izbor slobodnih aktivnosti Plan i program rada za SRO	razrednik, učenici
	5.	Izbor razrednog rukovodstva	razrednik, učenici
X	6.	Učenje u i sa školskom knjižnicom	knjižničarka, učenici
	7.	Kako učiti?	pedagoginja
	8.	Dani kruha	učenici
	8.	Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	9.	Odnos učenik – nastavnik	razrednik, učenici
	10.	Uspješna komunikacija	pedagog, učenici
XI	11.	Jednakost i ravnopravnost spolova	razrednik, pedagog
	12.	Uvažavanje različitosti, Analiza uspjeha i izostanci	razrednik, učenici
	13.	Školski preventivni program	razrednik, učenici
	14.	Samopoštovanje Tekuća problematika	razrednik, učenici

XII	15.	Obitelj pod jednim krovom	razrednik, učenici
	16.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	razrednik, učenici, pedagog
	17.	Božić – darivanje, Tajni prijatelj	razrednik, učenici
I	18.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici
	19.	Potencijali RO – daroviti učenici	razrednik, učenici
	20.	Plan za poboljšanje uspjeha, kako učiti	razrednik, učenici
II	21.	Human odnos među spolovima	razrednik, učenici
	22.	Izostanci i disciplina RO	razrednik, učenici
	23.	Valentinovo, ljubav i učenje	razrednik, učenici
III	24.	Nenasilno rješavanje sukoba	razrednik, učenici
	25.	Spolne bolesti i zaštita Prva pomoć u školi – važnost i postupci pružanja prve pomoći	razrednik, učenici Jasna Tomljenović
	26.	Pritisak u školi Analiza uspjeha	razrednik, učenici
IV	27.	Potreba za slobodom Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlja	razrednik, učenici
	29.	Uskrs	razrednik, učenici
V	30.	Moj hobi Društvene mreže	razrednik, učenici
	31.	Moj grad-obilazak znamenitosti Tekuća problematika	učenici
	32.	Bonton i mladi, Izostanci i uspjeh	učenici
	33.	Osvrt na školsku godinu	učenici
VI	34.	Prijateljstvo, Odgojna situacija	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 2. razreda

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Kućni red škole.	razrednik, učenici
	2.	Radionica: Naša očekivanja	razrednik, učenici
	3.	Prijedlog tema za rad na satu razrednog odjela, biranje razrednog rukovodstva i razrednih zaduženja	razrednik, učenici
	4.	Izbor izvannastavne aktivnosti Moje dužnosti i odgovornosti	razrednik, učenici
	5.	Ja sam dobar – jačanje samopoštovanja	razrednik, učenici
X	6.	Kako uspješnije učiti – razmjena iskustava	razrednik, učenici
	7.	Droga , alkohol , pušenje i ostale ovisnosti	učenici
	8.	Blagdan Svih svetih	razrednik, učenici
	9.	Problemi mladih; Zdrava prehrana	razrednik, učenici
	10.	Prevenција nasilja i kome se obratiti za pomoć u kriznim situacijama	pedagog, psiholog
XI	11.	Uspješna komunikacija	razrednik, učenici
	12.	Bonton u društvu i školi; Higijena	razrednik, učenici
	13.	Izostajemo li previše i zašto	razrednik, učenici
	14.	Ja i medijsko okruženje	razrednik, učenici
XII	15.	Moji hobiji	razrednik, učenici
	16.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici
	17.	Božić – blagdan obitelji	razrednik, učenici
I	18.	Odnosi u razredu	razrednik, učenici
	19.	Koju glazbu slušamo i utjecaj okoline na naš izbor	razrednik, učenici
	20.	Dobra djela – koje vrednote njegujemo u društvu	učenici
II	21.	Valentinovo	razrednik, učenici
	22.	Spolnost i zaštita	razrednik, učenici

	23.	Sportovi kojima se bavimo ili bi se željeli baviti	razrednik, učenici
III	24.	Moje želje i potrebe	razrednik, učenici
	25.	E-laboratorij školske knjižnice	knjižničarka
	26.	Poduzetništvo	razrednik, učenici
IV	27.	Jednakost i ravnopravnost spolova	razrednik, učenici
	28.	Uskrs	razrednik, učenici
	29.	Održivi razvoj	razrednik, učenici
V	30.	Problemi rasizma, predrasude i stereotipi	razrednik, učenici
	31.	Ja i moji roditelji i kad bih ja bio roditelj	učenici
	32.	Strah od ispitivanja	učenici
	33.	Europska unija – za i protiv	učenici
VI	34.	Kako pametno provesti ljeto	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 3. razreda

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju, pravilnik o kućnom redu Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	razrednik
	2.	Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju, pravilnik o kućnom redu Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	razrednik
	3.	Zaduženja učenika u razrednom odjelu	razrednik, učenici
	4.	Odrasli smo koliko smo odgovorni	učenici
	5.	Slobodne aktivnosti	učenici
X	6.	Moji životni ciljevi	učenici
	7.	Metode učenja i motivacija	razrednik i učenici
	8.	Drugačiji od drugih – po čemu?	učenici
	9.	Stilovi života – moda	razrednik, učenici
XI	10.	Partnerski odnosi	pedagoginja

	11.	Odgovorno spolno ponašanje	učenici
	12.	Školski preventivni program – ovisnosti	razrednik, učenici
	13.	Opasnosti alkohola	učenici
XII	14.	Maturalno putovanje	razrednik, učenici
	15.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	razrednik, učenici
	16.	Obilježavanje Božića	razrednik, učenici
I	17.	Analiza uspjeha u 1. polugodištu	razrednik
	18.	Plan za poboljšanje uspjeha	razrednik, učenici
II	19.	Odnos prema starima i invalidima	učenici
	20.	Valentinovo – praznik zaljubljenih	učenici
	21.	Zdrava prehrana	učenici
	22.	Kako se zauzeti za sebe	razrednik, učenici
III	23.	Maturalno putovanje - Dogovor	razrednik, učenici
	24.	Promicanje pozitivnih vrijednosti	razrednik, učenici
	25.	Odnosi unutar razrednog odjela	razrednik, učenici
	26.	Zdravi stilovi života	razrednik, učenici
IV	27.	Uskrs, tradicijske i vjerske vrijednosti	razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlje, ekološki svjesno ponašanje	razrednik, učenici
	29.	Imam pravo – imam odgovornost	učenici
V	30.	Ljudska prava – prava djece	razrednik, učenici
	31.	Rasizam i ljudska prava	učenici
	32.	Sukobi	pedagoginja
	33.	Opasnosti od mobitela – kada je neophodan, kada ne	učenici
VI	34.	Osvrt na školsku godinu	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine i prijedlozi unaprijeđivanja	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 4. razreda

Mjesec	Sat	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	1.	Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	razrednik, učenici
	2.	Nastavni plan i program zanimanja	razrednik, učenici
	3.	SRO – očekivanja, dogovor	razrednik, učenici
X	4.	Učiti kako učiti	razrednik, učenici
	5.	Državna matura	Vesna Terzin
	6.	Organizacija vremena	razrednik, učenici
	7.	Globalizacija	razrednik, učenici
XI	8.	Državna matura	razrednik, učenici
	9.	Zdravlje	razrednik, učenici
	10.	Održivi razvoj	razrednik, učenici
	11.	Izostajanje s nastave – odgovornost	razrednik, učenici
XII	12.	Osobni socijalni razvoj	razrednik, učenici
	13.	Nenasilna komunikacija	razrednik, učenici
	14.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	razrednik, učenici
	15.	Božić – tradicijske i vjerske vrijednosti	razrednik, učenici
I	16.	Analiza uspjeha – plan poboljšanja	razrednik, učenici
	17.	Državna matura , odabir fakulteta	razrednik, učenici
	18.	Pisanje završnog rada	knjižničarke, učenici
II	19.	Jednakost, pravda, pluralizam, tolerancija	razrednik, učenici
	20.	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici
	21.	Kamo poslije srednje škole?	pedagog, razrednik
	22.	Tolerancija	razrednik, učenici
III	23.	GOO	razrednik, učenici
	24.	Zdravi stilovi života	razrednik, učenici
	25.	Diskriminacija	razrednik, pedagog
	26.	Poduzetništvo	razrednik, učenici
IV	27.	Pomoć nemoćnima	razrednik, učenici
	28.	Svijet rada	razrednik, učenici
	29.	Izbor zanimanja	razrednik, učenici
V	30.	Završni ispit	razrednik, učenici
	31.	Završna svečanost	razrednik, učenici
	32.	Analiza uspjeha u srednjoškolskom obrazovanju i prijedlozi unaprjeđivanja	razrednik, učenici

e) Razrednici

- a) Vođenje razredne evidencije i administracije
- b) Sat razrednog odjela
- c) Sat pedagoškog rada s učenicima
- d) Sat primanja roditelja
- e) Roditeljski sastanci
- f) Sjednica Razrednog vijeća
- g) Suradnja s članovima Razrednog vijeća
- h) Zajedničke akcije
- i) Obljetnice, svečanosti, proslave i veselice
- j) Izleti i ekskurzije
- k) Ostali poslovi

a) Vođenje razredne evidencije i administracije prati i kontrolira pedagog i voditelj smjene (zbog obima posla) 2 puta godišnje za svaki razredni odjel (25), a u suradnji s razrednicima.

b) Sati razrednog odjela osuvremenjeni su metodama i oblicima (timski rad, radionice, izložbe, debate, ankete, izleti). Sadržaj sata razrednog odjela sadržava sve aktivnosti raznih projekata škole.

Sadržaj ŠPP-a provodi se vrlo aktivno u većini razrednih odjela, a od rujna 2012. u sate razredne zajednice te u ŠPP integrirane su teme ZDRAVSTVENOG ODGOJA. Sadržaj sata razrednog odjela izrađuje se u suradnji s prijedlozima učenika. Realizatori sata razrednog odjela su osim razrednika često pedagog, ravnateljica, a ponekad liječnici, medicinske sestre, psiholozi, tj. gosti iz različitih ustanova, kao i drugi razrednici iz naše škole.

Planiranje i programiranje sata razrednog odjela timski smo planirali. Pedagog u suradnji s razrednicima 1., 2., 3., i 4. razreda timski planira sadržaj, metode i oblike rada u skladu s projektima škole, prijedlozima učenika i specifičnostima istih razreda.

1.	Socijalni i obiteljski problemi
	nedostatak novčanih sredstava (nezaposlenost roditelja)
	djeca - izbjeglice, prognanici
	bolest u obitelji
	komunikacija u obitelji (odnos njenih članova)
	nedostatak uvjeta za učenje
	stvaranje osobnog identiteta
2.	Problemi s učenjem
	nedostatak motivacije
	nemogućnost uspješnog svladavanja nastavnog programa
	izostajanje s nastave
	specifične teškoće učenja (hiperaktivnost, poremećaj nedostatka pažnje)
3.	Poremećaji u ponašanju
	poremećaji u izgradnji vlastitog identiteta (identifikacija)
	agresivnost
	destruktivnost (aktivna i pasivna)
	sukobi s roditeljima

	sukobi u školskoj sredini
	asocijalno ponašanje
	negativni uzori
4.	Vrijednosne orijentacije
	odgovornost
	nenasilje i tolerancija
	poštivanje različitosti ličnosti
	ljudska prava
5.	Prevenција
	problemi ovisnosti (duhan, alkohol, droga)
	ovisnost u obitelji – posljedice
	kako reći ne - izgradnja vlastitog JA
	mjere zaštite od zaraznih bolesti
6.	Spolnost
	vlastita spolnost
	odgovorno roditeljstvo
	humani odnosi među spolovima
	Prijateljstvo

Prvi nastavni dan započinjemo dočekom učenika himnom, upoznavanjem učenika 1.razreda s razrednicima i pedagoškom radionicom upoznavanja pod nazivom «Tko sam ja?». Radionicu zajednički izrađuju razrednici 1.raz. u suradnji s pedagogom.

Ove školske godine zbog epidemije virusa COVID-19 nije bilo uobičajenog primanja učenika 1. razreda. Doček svih učenika bio je organiziran u skladu s epidemiološkim uputama.

c) Plan i program pedagoškog rada s učenicima

Svaki razrednik programira pedagoški rad s učenicima u skladu s neposrednom odgojno-obrazovnom situacijom u razrednom odjelu i pruža pomoć pojedincu ili skupini učenika. Za neposredni rad s učenicima predviđen je jedan sat tjedno. Cilj pedagoškog rada s učenicima je pomoć učeniku u rješavanju problema, prevencija poremećaja u ponašanju te podrška u procesu sazrijevanja.

f) **Stručno usavršavanje nastavnika**

Permanentno obrazovanje odnosno usavršavanje nastavnika jedan je od osnovnih preduvjeta za kvalitetniji odgojno-obrazovni rad. Plan i program permanentnog usavršavanja i stručnog obrazovanja izrađuje se u skladu s normativnim aktom škole, a na temelju izrađenih potreba odgojno-obrazovnih radnika škole. Tehnička škola posvećuje posebnu pozornost stručnom usavršavanju nastavnika, a često to i sama organizira - predstavljanje inovacija, novih ideja i slično. Stručno usavršavanje nastavnika ostvarit će se putem sljedećih oblika rada:

Individualno usavršavanje

- praćenje stručne literature i časopisa
(pratit će se prema dogovoru na stručnom skupu dogovorena pedagoška ili stručna periodika i o tome će se povremeno izvještavati na skupu)
- proučavanje izabranog teorijskog problema o kojem će nakon toga izabrani nastavnici izlagati na sastanku stručnog skupa,
- održati tijekom godine jedan sat za svoje stručnjake.

Obavezni programski sadržaji u individualnim programima usavršavanja:

1. Sadržaji iz struke i metodike
 - obvezno praćenje stručne literature, inovacija i znanstvenih spoznaja iz područja struke
2. Pedagoško - psihološki sadržaji
 - konstantno praćenje pedagoško psihološke problematike škole (stvaralaštvo i škola, timski rad nastavnika, sprečavanje društveno neprihvatljivog ponašanja...)

Kolektivno usavršavanje

1. u školi

- prisustvovanje sastancima Školskih stručnih vijeća (svaki mjesec)
- prisustvovanje sastancima Nastavničkoga vijeća (4 puta godišnje sa stručnim temama)
- osposobljavanje novouposlenih razrednika
- Stručni razvoj nastavnika – gostovanje sveuč. profesora iz područja metodike / didaktike
- diseminacija znanja unutar kolektiva sa stručnih usavršavanja nastavnika
- savjetovanje o provođenju nekog odgojnog postupka (prema potrebi)
- projekt «**Samovrjednovanja strukovnih škola**»
- obuka nastavnika u području CNC tehnologije - područje robotike i senzorike
- obuka nastavnika u području robotike, hidraulike i pneumatike
- obuka nastavnika u području elektrotehnike i prometa planiranim novim projektima

2. izvan škole

- sudjelovanje nastavnika u radu stručnih vijeća i seminara na nivou županije i države, uz nastojanje da predstavnici skupova budu upućeni i na ostala savjetovanja i stručne skupove na nivou Republike (u skladu s materijalnim mogućnostima škole)
- projekt «**Samovrjednovanja strukovnih škola**»
- stručna posjeta Strojarskom fakultetu u Slavonskom Brodu

Nastavnici struke aktivni su u suradnji s brojnim školama i institucijama istih područja rada širom zemlje. Sva usavršavanja u stručnim vijećima izvan škole detaljno su navedena u programima rada vijeća.

Na osnovi navedenih područja stručnog usavršavanja, nastavnik izrađuje svoj individualni program stručnog usavršavanja koji je prilagođen potrebama svakog nastavnika za usavršavanjem i obrazovanjem.

Na kraju školske godine o realizaciji programa permanentnog obrazovanja i stručnog usavršavanja, raspravljat će se na stručnim vijećima.

Obuka nastavnika u sklopu edukacija koje će se provesti kroz projekt RCK „Slavonika 5.1.“.

Pripravnički staž i stručni ispit

U šk. 2021./22. g. program uvođenja nastavnika početnika (program stažiranja pripravnika) realizira 2 nastavnika pripravnika.

Redni Broj	Ime i prezime nastavnika – pripravnika	Zvanje	Vrijeme pripravničkog staža	Mentor
1.	Davor Pastović	mag. ing. el.	1.09.2021. – 31.08. 2022.	Gabrijela Štivić
2.	Veronika Župan	mag. ing. mech.	1.09.2021. – 31.08. 2022.	Jasna Hrstić

Navedeni nastavnik/ stručni suradnik sudionik je programa uvođenja nastavnika početnika u odgojno-obrazovni rad u Tehničkoj školi u suradnji s mentorom, pedagogom, ravnateljem i tajnikom. Organiziranu skupnu nastavu - program pripravničkog staža – realizira pedagog škole od rujna do prosinca, 2 sata tjedno. Program je napravljen i ostvarivan po odredbama Pravilnika o polaganju stručnog ispita (NN br. 89/95 od 3.11.1995.) i potrebama početnika napose onih bez pedagoško - psihološkog obrazovanja.

Ostvarivanje programa stažiranja prati i realizira **školska komisija** koju čini:

1. mentor (naveden u tablici)
2. ravnateljica Vikica Lukić, dipl. ing. elektrotehnike
3. pedagoginja Matea Ćorluka, mag. pedagogije

Pedagoško psihološko obrazovanje

Nastavnici pripravnici struke imaju mogućnost uključivanja u Program PPDMI, a stručni ispit će ove godine polagati 2 nastavnika u zadanim ispitnim rokovima. Program pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke izobrazbe je obavezan za inženjere različitih profila za rad u nastavi te se polaže na Filozofskom fakultetu u Osijeku i Zagrebu te Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti u Osijeku. Čine ga osnovni predmeti: pedagogija, didaktika, psihologija odgoja i obrazovanja te metodika predmeta.

Napredovanje nastavnika

Prateći rad naših nastavnika u periodu od nekoliko godina pojedini su se nastavnici posebno svojim radom istakli i iz tih razloga predloženi za napredovanje u zvanje mentora. Rad navedenih nastavnika očitovao se kroz:

- didaktičko – metodičku kreativnost
- organiziranje nastave sa suvremenim nastavnim sredstvima
- kvalitetno vođenje razrednih odjela
- razvijenu socijalnu komunikaciju

- vođenje seminara kako na nivou škole tako i izvan škole
- razvijanje natjecateljskog duha kod učenika i postizanje uspjeha na državnoj razini i međunarodnom planu
- njegovanje boljih odnosa među kolegama i učenicima
- unapređenje rada kroz slobodne aktivnosti
- organizacijska sposobnost
- izdavačku djelatnost

Popis nastavnika savjetnika i mentora

Ove godine za napredovanje u struci predložiti ćemo one nastavnike koji za isto iskazuju interes.

R/br.	Ime i prezime nastavnika	Zanimanje	Zvanje
1.	Roza Mihić	profesorica elektrotehnike	savjetnica
2.	Jasna Hrstić	dipl.ing.strojarstva	izvršna savjetnica
3.	Jadranka Junačko	mag.bibl.	savjetnica
4.	Tomislav Šimundić	ing.elektrotehnike	savjetnik
5.	Božica Rajković	dipl.ing.strojarstva	savjetnica
6.	Gabrijela Štivić	dipl.ing.elektrotehnike	mentorica
7.	Gabrijela Mofardin	prof. eng. i njem.jezika	mentorica
8.	Slavica Bernatović	prof. fizike	mentorica
9.	Maja Maratović Kruljac	mag. ing. elektrotehnike	mentorica
10.	Matea Ćorluka	mag. pedagogije	mentorica
11.	Dragana Kolundžić	prof. eng. i njem. jezika i književnosti	mentorica
12.	Kristina Galić	prof. hrvatskog jezika i književnosti	mentorica
13.	Tatjana Šoronda	dipl.ing.strojarstva	mentorica

g) Rad školskog odbora

Redni Broj	Sadržaj rada	Vrijeme ostvarenja
1.	Donošenje Školskog kurikulumu	do 7. listopada tekuće godine
2.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada	do 7. listopada tekuće godine
3.	Donošenje općih akata	prema potrebi
4.	Odlučivanje o korištenju i raspolaganju sredstvima škole	prema potrebi
5.	Utvrdjivanje završnog računa	II mjesec
6.	Razmatranje i rješavanje po zahtjevima nastavnika, učenika i drugih djelatnika	prema potrebi
7.	Suradnja sa županijskim i općinskim organima, roditeljima i poduzećima	tijekom godine
8.	Obrazovanje odraslih	po potrebi
9.	Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada	kraj godine
11.	Razmatranje predstavi i prijedloga građana o pitanjima od interesa za rad Škole	po potrebi

h) Vijeće učenika

Voditelj: Matea Ćorluka, mag. pedagogije

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće učenika Voditeljica: Matea Ćorluka, mag. paed.		
Cilj	Opći	Interpretirati učenikove potrebe i poticati mentalni i socio-ekonomski razvoj učenika.	
	Specifični	- Potaknuti međusobno upoznavanje učenika 1.razreda sa starijim razredima - Diskutirati o planu i programu rada - Konstruirati Vijeće učenika - Prezentirati E+ projekte - Poticati komunikaciju - Raspravljati o tekućim poteškoćama - Poticati aktivno sudjelovanje učenika u životu škole i lokalne zajednice	
Zadace	- Informiranje učenika o aktivnostima škole - Sudjelovanje u različitim aktivnostima škole - Poticanje komunikacije - Razvijanje prezentacijskih i komunikacijskih vještina - Poticanje kritičkog mišljenja		
Ciljna skupina	Predstavnici razrednih odjela od 1. do 4. razreda		
Vrijeme trajanja	Tijekom školske godine		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	listopad	1. Donošenje plana i programa rada 2. Izbor predsjedništva Vijeća	Matea Ćorluka članovi Vijeća učenika
		1. Prezentacija Erasmus+ projekta 2. Profesionalna orijentacija za članove VR i VU	članovi koji su sudjelovali ili će sudjelovati na mobilnosti Matea Ćorluka
	studen	1. Analiza odgojno – obrazovanih postignuća u 1. polugodištu – prijedlozi učenika	Matea Ćorluka predsjednik VU članovi VU
	veljača	1. Izrada plakata na odabranu temu po interesu članova VU	predsjednik VU članovi VU

		2. Profesionalna orijentacija	
	travanj	1. Obilježavanje Dana škole 2. Analiza prijedloga, pohvala i kritika	predsjednik VU članovi VU
	svibanj	1. Norijada – aktivnosti vezane uz odlazak maturanata	predsjednik VU Matea Ćorluka
	- Postoji mogućnost sudjelovanja u različitim aktivnostima tijekom školske godine za koje se pokaže potreba u svrhu podizanja kvalitete rada škole.		
Materijali za poučavanje i učenje	- Računalo, projektor, papiri, škare, flomasteri ...		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-		
Strategije učenja	U radu Vijeća učenika najčešće će se koristiti strategije rješavanja problema (izdvajanje ključnih poteškoća, organizacija ideja, traženje dodatnih informacija o poteškoći, mijenjanje perspektive i slično) te strategija pisanja, pamćenja i čitanja.		
Očekivani ishodi	Razvijanje novih poznanstava. Jačanje komunikacijskih vještina učenika. Razvijanje argumentiranog i kritičkog mišljenja učenika. Upoznavanje sa različitim aktivnostima škole.		
Opis sustava procjenjivanj	Na kraju godine radi se izvješće o radu Vijeća učenika .		
Evaluacija	Povratna informacija članova Vijeća.		

i) Vijeće roditelja

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće roditelja	
	Tatjana Šoronda dipl.inž.str., nastavnik mentor nastavnica strojarske grupe predmeta	
Cilj	Opći	Demokratizacija odnosa škole i roditelja
	Specifični	Unapređenje kvalitete suradnje kao i animiranje roditelja da što aktivnije sudjeluju u radu škole.
Zadaće	- informiranje roditelja o svim problemima škole, - edukacija roditelja putem predavanja i radionica, - aktivno sudjelovanje u rješavanju problema škole	

	u vidu rasprava i diskusija, - prevencija ovisnosti i zaštita zdravlja mladih - savjetodavna funkcija u cilju poboljšanja kvalitete odgoja djece, - pronalaženje načina i izvora financiranja za poboljšanje standarda škole		
Ciljna skupina	- predstavnici roditelja iz svakog razrednog odjela - nastavnici - vanjski suradnici		
Vrijeme trajanja	Šk.god.2021./2022.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	listopad	-Odabir roditelja u članstvo Vijeća roditelja (svi razrednici), - Izvješće o radu Vijeća roditelja u prethodnoj školskoj godini, - Izbor rukovodstva Vijeća roditelja, - Izbor predstavnika Vijeća roditelja u Školskom odboru, - Prijedlog programa rada vijeća roditelja,	Tatjana Šoronda
	prosinac	Izazovi roditeljstva za vrijeme on line nastave	Božica Rajković,dipl.inž.str, nastavnik savjetnik
	veljača	Ovisnosti - predavanje	Tamara Brezičević, dipl.socijalna radnica

	svibanj	- Izvješće o uspjesima učenika Tehničke škole na natjecanjima tijekom protekle školske godine, - Evaluacija rada Vijeća roditelja i prijedlozi za unapređivanje.	Tatjana Šoronda
Materijali za poučavanje i učenje	- pedagoška literatura iz odabranih područja, - anketni listići, - PowerPoint prezentacije - Zoom aplikacija		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-računalo i LCD projektor -papir za kopiranje		
Strategije učenja	- rad se odvija kroz razgovor, suradničke metode, razmjenu odgojnih iskustava roditelja te prezentacije		
Očekivani ishodi	- aktivno uključivanje roditelja na sastancima Vijeća, - dobro poznavanje rada i aktivnosti škole svih roditelja kroz izvješća predstavnika u Vijeću roditelja na roditeljskim sastancima		
Opis sustava procjenjivanja	- do 40% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-loše, - od 40-70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-dobro, - više od 70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-izvrsno, - anketiranjem roditelja		
Evaluacija	- obrada rezultata ankete - definiranje problema u radu Vijeća - kritički osvrt na ostvareno kroz samoevaluaciju		

j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra

Voditelj: Jasna Hršić

R. broj	Opis poslova	Vrijeme realizacije	Napomena
1.	Sudjelovanje u planiranju i izradi SZ na razinama 4.1 i 4.2 u područjima automatizacije, robotike i obnovljivih izvora energije	tijekom školske godine	
2.	Sudjelovanje u aktivnostima provedbe projekta RCK „Slavonika 5.1“	tijekom školske godine	
3.	Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina za 5 prioriternih područja	tijekom školske godine	
4.	Aktivna uključenost u aktivnostima Udruženja elektrotehničkih i strojarških škola u RH	tijekom školske godine	
5.	Sudjelovanje u modernizaciji strukovnih kurikuluma iz područja strojarstva	tijekom školske godine	
6.	Organizacija stručnih edukacija za rad s novom opremom nabavljenom za RCK	tijekom školske godine	
7.	Planiranje i provedba aktivnosti u Europskom tjednu vještina stečenih u strukovnom obrazovanju	listopad i studeni 2020.	
8.	Organizacija županijskih i međužupanijskih seminara iz automatizacije, robotike, CAD/CAM tehnologije	tijekom drugog polugodišta	Seminar organizirati ako dozvoli epidemiološka situacija
9.	Suradnja s Industrijsko-obrtničkom školom u planiranju izvođenja nastave iz CNC i CAD CAM tehnologija	tijekom drugog polugodišta	
10.	Sudjelovanje u STEM radionicama	tijekom drugog polugodišta	
11.	Organizacija natjecanja učenika iz CNC tehnologija, Auto-CAD-a i CATIA	siječanj-svibanj	Svi učenici koji idu na natjecanja prolaze školska natjecanja
12.	Suradnja sa Strojarskim fakultetom u cilju organizacije stručnog usavršavanja nastavnika.	tijekom školske godine	
13.	Organiziranje Dana otvorenih vrata CNT: edukacija, prezentacija opreme	tijekom školske godine	
14.	Organizacija posjeta učenika osnovnih škola u cilju promidžbe strojarske struke.	svibanj i lipanj 2021.	
15.	Organizirati posjet stručnog vijeća strojarstva proizvodnim pogonima ĐĐ u cilju edukacije nastavnika	tijekom školske godine	Posjet organizirati u vrijeme nastavnih dana škole

16.	Suradnja s ostalim Regionalnim centrima kompetencije iz područja strojarstva	tijekom drugog polugodišta	
17.	Organizacija osnovnih seminara za zainteresirane subjekte izvan škole	tijekom školske godine	Seminari mogu biti u funkciji edukacije nastavnika osnovnih i srednjih škola
18.	Suradnja sa privredom i ostalim, subjektima koji mogu koristiti usluge Centra	tijekom godine	Zavod za zapošljavanje, Strojarski fakultet, Đuro Đaković
19.	Stručni posjet školama partnerima u projektu Slavonika 5.1	tijekom godine	Radi razmjene iskustva
20	Pripremanje učenika za državno natjecanje iz CNC tehnologije, AutoCAD-a i CATIA.	tijekom drugog polugodišta	
21	Poslovi vezani na nabavku i održavanje opreme centra te stvaranje što boljih uvjeta za rad u centru	tijekom cijele godine	

k) Rad ravnateljice

Ravnateljica: **Vikica Lukić**, dipl.inž.el.

1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
2. Organizacija i unaprijeđivanje odgojno-obrazovnog rada
3. Poslovodno rukovođenje
4. Suradnja s institucijama i organizacijama
5. Stručno usavršavanje ravnateljice
6. Rad u upravnim i stručnim tijelima škole
7. Rad na projektima

1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole	
-	Analiza prethodnog plana i programa rada škole i izrada izvješća o radu škole	kolovoz, rujan
-	Izrada plana rada ravnatelja	kolovoz, rujan
-	Izrada Razvojnog plana rada škole, Povjerenstvo za kvalitetu	rujan
-	Izrada Godišnjeg plana rada škole i Školskog kurikuluma	kolovoz, rujan
-	Izrada rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	kolovoz, rujan
-	Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije plana	rujan
-	Planiranje i programiranje stručnih organa škole	rujan
-	Planiranje unapređenja nastave – uvođenje inovacija	tijekom godine

-	Planiranje prijave novih projekta EU i ostvarivanje preduvjeta	tijekom godine
-	Izrada prijedloga organizacijske sheme obavljanja svih oblika odgojno-obrazovnog rada škole	kolovoz, rujan
-	Podjela zaduženja oko tehničke pripreme za početak u novoj školskoj godini	kolovoz
-	Organizacija, izrada i usklađivanje normativnih akata škole	tijekom godine
-	Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji nastave i izradi završnog računa	veljača, ožujak, prosinac
-	Praćenje realizacije rada, nabavka opreme po programima, te poslovi vezani uz održavanje, inventure i opreme	tijekom godine
-	Izrada financijskog plana škole	tijekom godine
-	Praćenje financijskih troškova i sredstava škole	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa	tijekom godine
2.	Organizacija i unaprijeđivanje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upis učenika u 1. razred	lipanj do rujna
-	Obrazovanje odraslih i nastavak školovanja	tijekom godine
-	Izvanastavne aktivnosti, izborna, dodatna i dopunska nastava	rujan, listopad
-	Kreiranje, planiranje i uvođenje novih programa i inovacija	tijekom godine
-	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine
-	Praćenje i analiza izostanaka učenika	tijekom godine
-	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	tijekom godine
-	Rad s učenicima s posebnim potrebama	
-	Savjetodavan rad s učenicima, roditeljima, nastavnicima	tijekom godine
-	Povezivanje škole i gospodarstva	tijekom godine
-	Završni ispiti, Državna matura	tijekom godine
	Praćenje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upravljanje procesom samovrjednovanja rada škole	tijekom godine
-	Posjete nastavi s ciljem praćenja kvalitete rada	tijekom godine
-	Praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada pripravnika	tijekom godine
-	Praćenje provedbe „Škole za život“	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s roditeljima	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s učenicima	tijekom godine
-	Grupni oblici instruktivnog rada (stručni aktivni, ispitni odbor, razredna vijeća, razrednici, Nastavničko vijeće)	tijekom godine
-	Analiza uspjeha i ostvarivanja godišnjeg programa škole	na kraju I polug. i na kraju II polug.
-	Izrada analiza i izvješća Ministarstvu, ASOO-u, Uredu za školstvo u županiji, E- matici...	rujan, listopad tijekom godine
-	Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću šk. god.	prosina, lipanj, srpanj i rujan

-	Pomoć pri izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje i realizaciju određenih programa	tijekom godine
-	Izrada instrumenata za valorizaciju i procjenjivanje realizacije programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Pregled vođenja pedagoške dokumentacije nastavnika	tijekom godine
	Rad na stvaranju pozitivnog ozračja u školi	
-	Organiziranje stručnih ekskurzija i izleta	tijekom godine
-	Stručna predavanja na vijećima i Nastavničkom vijeću	tijekom godine
-	Ravnomjerna podjela radnih obveza za sve članove kolektiva kao značajan element za pozitivno ozračje u kolektivu	rujan, listopad
-	Prepoznavanje potreba članova kolektiva	tijekom godine
-	Uočavanje pozitivnih vrijednosti kod svojih kolega, te poticanje tih sposobnosti, pohvaljivanje i nagrađivanje	tijekom godine
-	Razvijanje partnerskog odnosa	tijekom godine
-	Zajednički, timski rad, te podijeljena odgovornost u odlučivanju, te skrb za djelatnike	tijekom godine
-	Motivacija i stvaranje pozitivne klime	tijekom godine
-	Predlaganje napredovanja nastavnika u zvanja	tijekom godine
	Kulturna i javna djelatnost	
-	ŠPP i zdravstveni odgoj, Građanski odgoj, poduzetništvo	tijekom godine
-	Koordinator natjecanja učenika	
-	Županijska natjecanja – informatika, njemački jezik, Međužupanijsko natjecanje – elektrotehnika, CNC teh.	veljača, ožujak
-	Državna natjecanja - graditeljstvo, strojarstvo, promet, elektrotehnika	veljača - svibanj
-	Obilježavanje blagdana i prigodnih dana u školi i Gradu: Dan državnosti, Dan domovinske zahvalnosti, Božić, Dan obitelji,	tijekom godine
-	Otvoreni dani škole	travanj
-	Dani maturanata- svečana podjela diploma	svibanj, lipanj
-	Organizacija humanitarnih akcija	prosinac, ožujak
3.	Poslovodno rukovođenje	
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu školskog odbora	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	tijekom godine
-	Informiranost o radu i zaključcima Vijeća učenika	tijekom godine
-	Pravno i financijsko zastupanje škole kao ustanove u cjelini	tijekom godine
-	Potpisivanje i kontroliranje javnih isprava koje izdaje škola	tijekom godine
-	Koordiniranje rada svih sudionika u radu škole kao cjeline	tijekom godine
4.	Suradnja s institucijama i organizacijama	

-	Suradnja s MZOŠ-em, AZOO-om, ASOO-om, AMPEU-om, svim nadležnim ministarstvima	tijekom godine
-	Suradnja s Županijom i Gradom	tijekom godine
-	Suradnja s poduzećima, institucijama i udrugama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Suradnja s Uredom državne uprave	tijekom godine
-	Suradnja s HGK-om i HOK-om	tijekom godine
-	Suradnja s policijom	tijekom godine
-	Suradnja s medijima	tijekom godine
-	Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	tijekom godine
-	Suradnja s Crvenim križem Grada i županije	tijekom godine
-	Suradnja sa Zajednicom tehničke kulture i udrugama inovatora	tijekom godine
-	Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, Arhivom, HZJZ	tijekom godine
-	Suradnja s prosvjetno-pedagoškom službom Osijek	tijekom godine
-	Suradnja sa srednjim i osnovnim školama Grada i županije	tijekom godine
5.	Stručno usavršavanje ravnateljice	
-	Praćenje stručne literature i osobno stručno usavršavanje	tijekom godine
-	Prisustvovanje stručnim vijećima županije, regije, seminarima i savjetovanjima	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa i ostale stručne literature	tijekom godine
-	Pohađanje virtualnih učionica Loomen	tijekom godine
-	Učinkovito vođenje škole za održive promjene, Br.projekta: KA122-SCH-C584F62E, Strukturirani tečaj CLIMATE CARES! EDUCATION FOR A BETTER ENVIRONMENT	24.4.2022 - 30.4.2022, Reykjavik, Island
6.	Rad u upravnim, savjetodavnim i stručnim tijelima škole	
-	Sudjelovanje u pripremanju i rad u školskom odboru	tijekom godine
-	Pripremanje sjednica stručnih tijela škole, školskih i županijskih stručnih vijeća, Razrednih vijeća, Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka upravnih i stručnih organa	tijekom godine
-	Rad u Vijeću roditelja i Vijeću učenika	tijekom godine
7.	Rad na projektima	tijekom godine
-	Regionalni centar kompetencija „RCK Slavonika 5.0“	tijekom godine
-	Regionalni centar kompetencija „RCK Slavonika 5.1“	tijekom godine
-	Energetska obnova	tijekom godine
-	Erasmus + K1_ Kompas 2	tijekom godine
-	Erasmus + K1_ Kompas 3	tijekom godine
-	Erasmus + K2_ Education 4 Project	tijekom godine
-	BRIES međunarodna mreža strukovnih škola	tijekom godine
-	Projekt Prevencije u prometu „Ne brže od života“	tijekom godine

-	Rad na nacrtu novih EU projekta i njihovom apliciranju	tijekom godine
-	Školski preventivni program	tijekom godine
-	Samovrjednovanje strukovnih škola	tijekom godine
-	Suradnja na projektima institucija u ulozi partnera	tijekom godine

I) Rad stručnih suradnika

Pedagog: Matea Ćorluka, magistra pedagogije

Godišnji plan i program rada pedagoga:

- utvrđivanje obrazovnih potreba učenika i okruženja škole
- sudjelovanje u izradi Izvješća za kraj šk. 2020./2021.g.
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa
- sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu
- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dnevnika rada
- vođenje roditeljskih sastanaka
- sudjelovanje u protokolu izricanja pedagoških mjera
- rad u razrednim odjelima (radionice, predavanja)
- koordiniranje projektom u koji se škola uključi
- praćenje i analiza uspjeha učenika
- predavanja na Nastavničkim vijećima, Razrednim vijećima i Stručnim aktivima
- suradnja u planiranju dodatne nastave, izvannastavnih aktivnosti
- suradnja u zdravstvenoj zaštiti učenika
- sudjelovanje u ostvarenju kulturne i javne djelatnosti
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s vanjskim institucijama : Školska medicina, Policija, Centar za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za zapošljavanje
- sudjelovanje u organizaciji stručnog usavršavanja
- razvojni i savjetodavni rad ; skupni i individualni razgovori s učenicima, roditeljima
- suradnja s pripravnicima
- praćenje učenika u nastavi
- planiranje profesionalne orijentacije učenika nakon srednje škole
- organizacija predavanja za roditelje
- suradnja s Centrom za socijalnu skrb
- praćenje socijalnog stanja učenika
- analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnog razdoblja
- praćenje suvremene stručne literature
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju u školi i izvan nje
- predlaganje nabavljanja stručne literature
- izrada i čuvanje pedagoške dokumentacije
- vođenje dokumentacije o učenicima

- suradnja s ostalim stručnim suradnicima
- sudjelovanje i predlaganje uređenja škole
- suradnja s tajništvom i koordinaticom državne mature te voditeljem smjene
- sudjelovanje u formiranju i radu razrednih odjela
- nazočnost sjednicama
- sudjelovanje u organizaciji popravnih ispita
- sudjelovanje u organizaciji završnih radova i državne mature
- pomoć pri organizaciji školskih natjecanja

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Analiza sadržaja i upoznavanje s novinama; prijenos informacija, davanje uputa, Savjetovanje, istraživanje dokumentacije, timsko planiranje	lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	Pravodobno i sistematično vođenje pedagoške dokumentacije, uključenost timskog rada
2. Organizacija i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	Savjetovanje, sastanci, neposredan rad u nastavi, uvid u ped. dokumentaciju, informiranje, edukativne ped. radionice, hospitiranje nastavi konzultativno-instruktivni rad Projekt ŠPP-a, građanskog i Zdravstvenog odgoja Projekt «Samovrednovanja strukovnih škola» Projekt «Kvalitetna škola»	tijekom cijele školske godine tijekom godine	Opisno izvješće, numeričko praćenje i uspoređivanje, deskriptivna procjena, usporedna analiza, primjena kritičkog mišljenja, KREDA, SWOT analiza, rezultati anketni upitnika (samo)vrednovanja Eksterno vrednovanje škole Evaluacija
3. Praćenje i vrednovanje rezultata rada	Dokumentiranje, korigiranje, dogovaranje, sudjelovanje u postupcima (samo)vrednovanja	tijekom godine	Hospitiranje i analiza nastavnog procesa, skupna rasprava
4. Kulturna i javna djelatnost škole	Planiranje i programiranje, Razmjena iskustava, timsko organiziranje i delegiranje, informiranje i savjetovanje, neposredan rad	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, rezultati anketnih upitnika roditelja i učenika
5. Socijalna i zdravstvena zaštita	Suradnja u programima prevencije ovisnosti, nasilja, neposredan rad predavanja, ankete, tribine	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, odgojni rezultati
6. Suradnja s ravnateljicom	Razmjena ideja, iskustava, planiranje i programiranje rada škole	tijekom godine	Analiza uspješnosti i inovacija u radu škole
7. Suradnja s institucijama odgoja i obrazovanja	Praćenje i unapređivanje rada nastavnika, suradnja u zajedničkim projektima, edukacija	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog

8. Stručno dokumentacijska djelatnost	Individualna izrada pedagoške dokumentacije	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, Vanjska evaluacija Zavoda za školstvo
9. Stručno usavršavanje – osobno	Seminari, projekti, predavanja	tijekom godine	Analiza primjene i ostvarivanja zadaća edukacija
10. Rad na projektima	Izrada plana i programa, realizacija, provođenje projekta Kompas 2 i Kompas 3, sudjelovanje u RCK	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
11. Stručni organi	Sudjelovanje u realizaciji svih programa stručnih organa šk.	tijekom godine	Izvešće o radu. Analiza postignutih rezultata

m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

Knjižničarke: **Jadranka Junačko**, mag.bibl., stručna suradnica savjetnica
i **Ena Javor Kučera**, mag.bibl.

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
1. Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost	Razvijanje navika dolaženja u knjižnicu, organizirano i sustavno upoznavanje učenika sa knjigom i knjižnicom, razvijanje čitalačke sposobnosti učenika, upućivanje u istraživački način rada, stručna pomoć pri korištenju različitih izvora informacija.	tijekom cijele	Uvid u <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i> , uvid u statistiku posjeta korisnika (brojač posjeta), uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>
	Organizacija nastavnih sati u školskoj knjižnici koji su usmjereni na razvoj kompetencija učenika, opisanih u kurikulumima pojedinih predmeta, s kojima se prožimaju međupredmetne teme koje će učenici moći uspješno primjenjivati u osobnom i profesionalnom razvoju u kontekstu cjeloživotnog učenja. Knjižnično-informacijski i medijski odgoj i obrazovanje: E-laboratorij školske knjižnice, Mediji-vladari globalizacije (1. raz) Građanski odgoj i obrazovanje: Stereotipi i predrasude (3.raz.), Naučimo biti veliki! (2.raz.), Bajke su za djecu? (3. raz.), Pogodi tko dolazi na večeru? (3. raz.) Knjižnično-informacijski odgoj i obrazovanje: Učenje u i sa školskom knjižnicom (1. raz.), Priprema za izradu završnog rada (4. raz.)		Evaluacija nakon održanih sati. Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>

	Izvanastavne aktivnosti: Knjiški moljci eTwinning	školske godine	Uvid u dnevnik rada INA, e-Dnevnik.
	Suradnja s nastavnicima, voditeljima školskih stručnih vijeća, ravnateljicom, pedagoginjom te ostalim djelatnicima škole.		
	Izrada <i>Operativnog programa rada stručnog suradnika knjižničara</i> ; izrada Hodograma aktivnosti za događaje.		
	Suradnja s Matičnom službom GKSB i ostalim knjižnicama Brodsko –posavske županije, sa Galerijama, AMPEU, AZOO, HKD, HUŠK, Udrugom Loco-Moto te raznim drugim udrugama i školama.		
2. Stručno usavršavanje nastavnika	Školska stručna vijeća; ciklusi radionica u školi; predavanja prema izraženim potrebama korisnika; webinar. Radionice na ŠSV: E-laboratorij školske knjižnice e-Twinning - provedeni projekti		Potvrde Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>
3. Stručna knjižnična djelatnost	Izveštavanje učenika i djelatnika o novoj literaturi, tehnička obrada knjiga, nabava građe, izrada statističkih podataka, izrada članskih iskaznica, rad u MetelWin programu, zaštita građe, nabava građe, poslovi vezani uz tehničku obradu građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija građe; posudba i razduživanje; nabava ostale informacijske građe, nabava časopisa, ažuriranje baze podataka E-knjižnice. Suradnja s nakladničkim kućama.		Online katalog knjižnice.
	Stručno usavršavanje knjižničara: usavršavanje u školi, usavršavanje izvan škole (ŽSV, CSSU, Državni stručni skup stručnih suradnika školskih knjižničara, PŠŠK), webinar, Loomen, HUŠK, MOOC, Europeana...		Certifikati, potvrde, značke Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>
	Pokazatelji uspješnosti: Vrednovanje knjižničnih usluga školske knjižnice.	rujan 2021. i svibanj 2022.	Izvešće o rezultatima ankete.
4. Kulturna i javna djelatnost	Uređivanje prostora knjižnice i škole, izložbe, susreti, organizacija i provođenje kulturnih sadržaja, ažuriranje mrežnih i društvenih stranica škole.		Mrežne i društvene stranice škole.
	Provođenje školskih projekata: Godina čitanja, Mjesec hrvatske knjige, ISLM Bookmark Exchange Project, Noć knjige, Noć muzeja, Dani medijske pismenosti, Čitaj mi!, Dani Erasmusa.		Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>
	Stručni posjeti GKSB, muzeji grada Slavonskoga Broda, Cinestar, SBTv, Radio 92 FM.		
	Obilježavanje kulturnih događanja: Dobrodošlica u školu, Međunarodni dan školskih knjižnica, Dan volontera, Međunarodni dan čitanja naglas, Dan sigurnijeg interneta, Dan hrvatskih		

	knjižnica, Međunarodni dan tolerancije, Svjetski dan umjetnosti, Međunarodni dan darivanja knjiga, Valentinovo, Svjetski dan pripovijedanja, Međunarodni dan dječje knjige, Dan hrvatske knjige, Svjetski dan knjige i autorskog prava te izložbe učeničkih radova.	tijekom cijele školske godine	
5. Materijalno osiguranje izvođenja sadržaja i poslova u knjižnici	Poslovi vezani za osiguranje prostora za rad, suradnja u nabavi materijalnih sredstava, upute o korištenju nastavnih sredstava, potrebni materijali za tehničku obradu knjiga i zaštitu knjiga.		Zahtjev za nabavu, narudžbenice i sl.
6. Projekti	Sudjelovanje u projektnim timovima za izradu novih projekata EU te eTwinning projekti. Kompas 2 i Kompas 3 eTwinning_2021_GenZ Building Culture Sudjelovanje u projektu udruge Loco-Moto: Različiti, a jednaki.		Uvid u dokumentaciju projekata te mrežne i društvene stranice škole.
7. Ostali poslovi	Državna matura, zamjene, ažuriranje i kreiranje sadržaja na mrežnim i društvenim stranicama, povjerenstvo za upis u prve razrede, nabava radnih udžbenika za nastavnike, nabava i distribucija udžbenika učenicima korisnicima zajamčene minimalne naknade		Knjiga zamjena te mrežne i društvene stranice škole, narudžbenice, službena dokumentacija. Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2021. /2022.</i>

n) Godišnji plan i program voditelja smjene

Voditelj smjene: Tomislav Gačić, prof.

Voditelj izvodi nastavu i obavlja poslove utvrđene Statutom škole i Godišnjim planom i programom rada i to: priprema, organizira, raspoređuje i prati izvedbu cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u smjeni, na drugoj lokaciji, u pedagoški samostalnom odjelu škole ili u cijeloj školi.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
Evidencija odlaska bolesne djece s nastavnog sata i informiranje roditelja.	kontinuirano	pedagog
Suradnja s roditeljima i pružanje informacija .	kontinuirano	ravnatelj, pedagog
Organizacija dežurstva zaštitarske službe u školskom prostoru.	kontinuirano	zaštitarska služba
Suradnja s djelatnicima policije, hitne pomoći, vatrogasaca	kontinuirano	stručna služba

Sudjelovanje u izradi rasporeda sati i učionica	rujan, listopad	satničar
Pripremanje i vođenje sjednica odgojno-obrazovnih grupa	prosinac, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	ravnatelj, pedagog
Analiza rada odgojno obrazovnih grupa i smjena u cjelini	prosinac, siječanj, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	stručna služba nastavničko vijeće
Organizacija vođenja pedagoške dokumentacije i kontrola podataka	tijekom školske godine	
Organizacija dežurstva nastavnika u školskom prostoru tijekom pauza i odmora	tijekom školske godine	ravnatelj, pedagog
Priprema i osiguranje materijala za izvođenje nastavnog procesa	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole.	rujan	ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje na sastancima stručno- razvojne službe, aktivnim pripremama rad nv	tijekom cijele školske godine	stručna služba
Sudjelovanje na poslovima državne mature.	tijekom cijele školske godine	stručna služba
Organiziranje i planiranje stručnih ekskurzija i učeničkih putovanja.	tijekom cijele školske godine	ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje u planiranju i izvedbi kulturnih i javnih djelatnosti u školi	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u obrazovanju odraslih.	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u izradi evidencije radnog vremena i unošenje svih potrebnih podataka u evidenciji centralnog obračuna plaća.	tijekom cijele kalendarske godine.	ravnatelj, računovodstvo
Organizacija nastavnog procesa u 1. i 2. smjeni	tijekom školske godine	stručna služba
Praćenje realizacije planova i programa, organiziranje stručnih zamjena	kontinuirano	pedagog

XIV. Razvojna očekivanja i aktivnosti

Da bi odgojno-obrazovni rad bio još kvalitetniji predlažemo sljedeće mjere i aktivnosti:

- uključivanje svih važnih dionika u realizaciju projekta Regionalni centar kompetentnosti „RCK Slavonika 5.0“ i „RCK Slavonika 5.1“
- kvalitetnija provedba redovitih strukovnih obrazovnih programa, koji će biti privlačni, inovativni, fleksibilni, tehnološki napredniji, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu.
- učestalije stručno usavršavanje nastavnika, suradnika u nastavi i mentora.
- stručno osposobljavanje i usavršavanje te cjeloživotno obrazovanje za potrebe gospodarskih subjekata i nezaposlenih.
- prilagodba obrazovnih programa potrebama tržišta rada kroz profesionalno povezivanje svih dionika Regionalnog centra kompetentnosti te priprema projekata s ciljem postizanja izvrsnosti.
- osigurati različit izbor kvalitetnih programa i ostalih sadržaja koje ćemo pružati svim zainteresiranim i potencijalnim sudionicima obrazovanja.
- kreiranjem i uvođenjem novih programa veće raznolikosti i mogućnosti odabira sadržaja omogućiti stvaranje više individualnih programa od interesa za učenike i gospodarstvo u cjelini.
- postati privlačan partner na međunarodnoj razini koji podrazumijeva transparentan sustav kvalifikacija, povećane mogućnosti za transnacionalne mobilnosti te lako dostupne i visoko kvalitetne mogućnosti profesionalnog usmjeravanja,
- osiguravanje programa i drugih uvjeta za dolazne mobilnosti u okviru programa Erasmus+,
- kontinuirano promovirati strukovna zanimanja kroz organizaciju festivala, smotri, konferencija i drugih skupova
- osigurati pohađanje nastave na daljinu putem posebno kreiranih on-line tečajeva, a koje će moći pohađati osobe i s najtežim oblicima invaliditeta.
- aktivno članstvo „Alumni kluba Tehničke škole“
- revitalizacija rada Zadruga „Inovare“
- SkillME mreža škola Austrije, Slovenije, Italije i Hrvatske – konferencija i natjecanje učenika.
- provedba i nastavak projekta Ministarstva «Samovrjednovanje strukovnih škola» i edukacija nastavnika «Samovrjednovanje rada nastavnika»
- Osnivanje Zajednice elektrotehničkih i strojarskih škola RH.

XV. Obrazovanje odraslih

PODACI O PROGRAMIMA

U školskoj 2021./2022. godini u Tehničkoj školi planirano je izvođenje sljedećih programa:

Red.br.	Naziv programa	Vrsta	Rješenje ministarstva, znanosti, obrazovanja i športa (klasa, ur.broj, datum)
PROGRAMI ZA STJECANJE SSS			
1.	Strojarski tehničar	SSS	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
2.	Elektrotehničar	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
3.	Tehničar cestovnog prometa	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
4.	Građevinski tehničar-visokogradnja	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
Nastavak izvođenja programa odobren Rješenjem Ministarstva Klasa:UP/I-602-07/01/20, Ur.br.532-02/5-01 od 14.03.2001.			
5.	Računalni tehničar u strojarstvu	"	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA			
1.	Operater CNC strojeva (u trajanju 320 sati)		Klasa:UP/I-602-07/06-03/00099 Ur.br.533-09-06-0004 od 10.11.2006.
2.	Računalni operater (u trajanju od 130 sati)	"	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
3.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.
PROGRAM USAVRŠAVANJA			
1.	Upravljanje solarnim sustavom i LED rasvjetom	"	Klasa: UP/I-602-07/11-03/00115 Ur.br: 533-09-11-0002 od 13.05.2011.

2.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.
----	--	--	--

XVI. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2021./2022.

Rd.br.	Naziv područja rada ili program	Vrsta programa	Trajanje programa	Broj polaznika	Broj skupina
1.	Industrijski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
2.	Građevinski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
3.	Operater CNC strojeva	osposobljavanje	320 sati	po prijavi	1
4.	Računalni operater	osposobljavanje	130	po prijavi	1
5.	Upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom	usavršavanje	150	po prijavi	1
6.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata	osposobljavanje	128	po prijavi	1
7.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata	usavršavanje	150	po prijavi	1

Ustroj nastavnog procesa

Natječaj za upise u programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih donosi Školski odbor.

Nakon što polaznik/ca preda potrebnu dokumentaciju u tajništvo škole te dobije odluku o razlici ispita može se upisati. Sa školom polaznik/ca sklapa ugovor o obrazovanju. Polaznik/ca mora pohađati određeni broj sati skupnih i individualnih konzultacija iz svakog predmeta koji su mu određeni o razlici ispita, kao i svih predmeta četvrte godine (doškolovanje).

Raspored konzultacija, kao i raspored polaganja ispita, oglašava se na oglasnoj ploči/web stranici škole ili se informacije dobivaju u tajništvu škole.

Programi obrazovanja odraslih za stjecanje srednje stručne spreme izvodit će se konzultativno – instruktivnim oblikom nastave na temelju propisanih ili rješenjem odobrenih nastavnih planova i programa.

Konzultativno – instruktivni didaktički model nastave obilježava samostalno proučavanje nastavnih sadržaja iz udžbenika kao osnovnih izvora znanja uz predviđene skupne i pojedinačne konzultacije, odnosno instrukcije.

Skupne konzultacije održavat će u pravilu u poslijepodnevnim satima od 16 – 19 sati po dva predmeta u blok satu.

Pojedinačne konzultacije održavaju se u istom terminu, ali s kraćim trajanjem te po dogovoru.

Raspored sati skupnih i pojedinačnih konzultacija prihvaćen je na sjednici Nastavničkog vijeća i javno objavljen na oglasnoj ploči Škole. Imenik i dnevnik rada uredno su vođeni.

Program osposobljavanja u Tehničkoj školi provodi se u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje koji upućuje polaznike/ce za osposobljavanje. U programe osposobljavanja polaznik/ca mogu se upisati samo nakon završene srednje škole.

Kalendar ostvarivanja programa

Programi će se ostvarivati sukladno verificiranim nastavnim planovima i programima za stjecanje srednje stručne spreme, osposobljavanja i usavršavanja.

Završni ispiti polažu se po u rokovima sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.

XVII. PRILOZI: