



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

Klasa: 330-01/20-02/6

URROJ: 2178/01-14-01-20-4

U Slavonskom Brodu, 25.09.2020. godine.

### POZIV NA DOSTAVU PONUDA

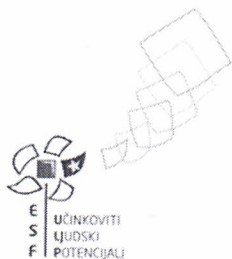
u postupku nabave Usluga edukacije - jačanja upravljačkog tima RCK Slavonika 5.1. u okviru projekta "Regionalni centar kompetentnosti "Slavonika 5.1"

Naručitelj Tehnička škola Slavonski Brod pokrenuo je nabavu Usluga edukacije - jačanja upravljačkog tima RCK Slavonika 5.1 u sklopu projekta "Regionalni centar kompetentnosti "Slavonika 5.1" – UP.03.3.1.04.0018 – ev.broj nabave 13/ESF/20 koji je financiran bespovratnim sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12., stavku 1., točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a), naručitelj primjenjuje Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Tehničke škole.

#### 1. Opći podaci o Naručitelju

Naručitelj:	Tehnička škola Eugena Kumičića 55, 35 000 Slavonski Brod
OIB:	38494301642
IBAN:	HR5723400091800012004
Telefon:	035 411 478
Fax:	035 446 160
Osoba zadužena za kontakt:	Vikica Lukić, ravnateljica škole, voditeljica projekta
Kontakt:	slavonika5.1@gmail.com
Web:	http://tssb.hr



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

## 2. Opis predmeta nabave/opis posla:

Naručitelj Tehnička škola pokrenuo je nabavu u predmetu nabave: Usluga edukacije - jačanja upravljačkog tima RCK Slavonika 5.1 u okviru projekta "Regionalni centar kompetentnosti "Slavonika 5.1" – UP.03.3.1.04.0018 , evidencijski broj nabave: 13/ESF/20

CPV oznaka: 80500000-9 Usluge izobrazbe

Projektom "Slavonika 5.1" Tehnička škola Slavonski Brod, u suradnji s partnerima, uspostavlja Regionalni centar kompetentnosti u sektoru strojarstva kako bi u regiji od 5 županija stvorili privlačan, inovativan i tehnološki napredan sustav obrazovanja i osposobljavanja spreman za provedbu učenja temeljenog na radu. Uspostavom inovacija u poučavanju, opremanjem i internacionalizacijom ojačat će se 12 strukovnih škola u Slavoniji za plasiranje stručnjaka iz sektora strojarstva na tržište rada.

Svrha RCK je osiguranje kvalitetnog sustava strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja uz kontinuiran, svrsishodan i strateški razvoj u suradnji s poslodavcima, osnivačima, razvojnim agencijama, strukovnim udruženjima, visokim učilištima i civilnim sektorom, a koji mogu pridonijeti tome da se razvije sustav strukovnog obrazovanja u sektoru strojarstva koji će biti privlačan, inovativan, fleksibilan, tehnološki napredan, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu.

Predmetnom nabavom želi se ojačati upravljački/projektni tim Tehničke škole (41 polaznik – 8 članova upravljačkog tima TŠSB te po 3 člana iz svake partnerske škole) - Korisnika Ugovora, kao i članove partnerskog konzorcija (12 strukovnih ravnatelja, te 24 člana stručne službe/administrativnog osoblja) znanjima i vještinama potrebnima za uspješno upravljanje ljudskim i financijskim resursima te pripremom i provođenjem projekata iz ESI fondova.



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

USLUGA	OPIS	TRAJANJE/DANA	BROJ OSOBA
<p><b>Stavka 1 - Edukacija</b> „Jačanje projektnog tima za uspješno učinkovito upravljanje i korištenje sredstava Europskih strukturnih i investicijskih fondova“</p>	<p><b>1. UVOD:</b></p> <p>Svrha predmetne edukacije je ojačati projektni tim Tehničke škole koji će biti odgovoran za provedbu projektnih aktivnosti, kao i po 3 člana iz svake partnerske škole u konzorciju znanjima i vještinama koje će osigurati što kvalitetniju provedbu projekta, ali i jačanje konzorcija u koncipiranju budućih projektnih prijava (strateško planiranje, projektna logika, javne nabave, financijsko upravljanje, održivost).</p> <p><b>2. ŽELJENI ISHODI UČENJA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Usvojiti strukturu ugovora o bespovratnim sredstvima</li><li>• Upoznati se sa strukturom Prijavnog obrasca A i njegovim elementima (Obrazloženje projekta, Ciljevi projekta, Pokazatelji, Elementi projekta, Proračun i struktura financiranja, Horizontalne teme)</li><li>• Upoznati se sa prilogima ugovora o bespovratnim sredstvima i prateće dokumentacije koja regulira provedbu ugovora o bespovratnim sredstvima</li><li>• Usvojiti terminologiju koja se koristi u sklopu ugovora o bespovratnim sredstvima te prateću dokumentaciju</li><li>• Razlikovati prava i obveza koje proizlaze iz ugovora o bespovratnim sredstvima</li><li>• Usvojiti metode mapiranja i arhiviranja dokumentacije te komunikacijskih procesa u provedbi</li></ul>	<p>22 dana edukacije</p>	<p>1 grupa polaznika (41 polaznik – 8 članova upravljačkog tima TŠSB te po 3 člana iz svake partnerske škole)</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Naučiti ključna načela u provođenju postupaka nabave</li><li>• Usvojiti metodologiju - postupaka većih i manjih izmjena ugovora o bespovratnim sredstvima, kao i postupaka izvještavanja u sklopu provedbe projekta</li><li>• Naučiti metodologiju obrasca Zahtjeva za nadoknadom sredstava; izvještavanja o provedenim aktivnostima; izvještavanja o provedenim nabavama; izvještavanja o pokazateljima projekta; rada u IT sustavu za izvještavanje o pokazateljima; izvještavanja o ostvarenim troškovima; ispunjavanja tablice potraživanih troškova; izvještavanja o troškovima rada članova projektnog tima; popunjavanje Obrasca završnog izvještaja projekta</li><li>• Usvojiti poznavanja pravila, metoda i službenih dokumenata koji reguliraju područje osiguranja vidljivosti u sklopu provedbe EU projekata</li><li>• Naučiti koncipirati problemsko stablo, identificirati poteškoće, koncipirati strateško planiranje i projektnu logiku kod koncipiranja novih projektnih prijava</li><li>• Prepoznati ključne sastavnice financijskog upravljanja projektom</li><li>• Usvojiti modalitete osiguravanja održivosti projekta</li></ul>		
<p><b>3. METODE POUČAVANJA</b></p> <p>Izlaganje, rasprava, grupni rad, suradničko učenje, izlaganje vlastitih primjera iz prakse, radni zadaci i dr.</p>			



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

	<p>4. OSTALE NAPOMENE:</p> <p>Usluga dodatno uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Završnu radionicu refleksije na usvojena znanja, vještine i kompetencije – evaluacija uspješnosti edukacije – evaluacijski listić</li><li>• Potvrdnice o završenoj edukaciji</li><li>• Usluga treba obuhvatiti sve troškove koji mogu proizaći iz pružanja usluge, uključujući honorare s pripadajućim javnim davanjima, troškove dolaska, smještaja, radne materijale i potrošni materijal, kao i pripremu stručnjaka za izvođenje predmetne edukacije.</li></ul>		
--	--	--	--



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

USLUGA	OPIS	TRAJANJE/DANA	BROJ OSOBA
Stavka 2 - Edukacija „Školski management za školu budućnosti“	<p><b>1. UVOD:</b></p> <p>Svrha predmetne edukacije je ojačati 12 strukovnih ravnatelja, te 24 člana stručne službe/administrativnog osoblja (Po 2 iz svake škole) iz 12 partnerskih škola za primjenu inovativnih pristupa u upravljanju ustanovom, a koje se odnose na upravljačke kompetencije, vještine vođenja, uspješnu komunikaciju u ustanovi, te kvalitetnog upravljanja ljudskim i finansijskim resursima.</p> <p><b>2. ŽELJENI ISHODI UČENJA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Usvojiti osnovna znanja o strateškom managementu - upravljanju i planiranju obrazovnom ustanovom</li><li>• Upoznati se sa principima pozicioniranja škole po principu tržišnog natjecanja - Razvoj ERP te primjena digitalnog marketinga u školama</li><li>• Naučiti modele uspješne komunikacije u ustanovi – uspješno upravljanje ljudskim kapacitetima, poslovno pregovaranje, situacijsko vođenje</li><li>• Upoznati se sa E -Leadership i mini MBA programom kao alati u upravljanju školom</li><li>• Pružiti lepezu upravljačkih znanja koja će korisnicima pomoći da u stalnim tržišnim promjenama znaju odgovoriti na brojne izazove, kada je strukovno obrazovanje i pozicioniranje učenika na tržištu rada u pitanju.</li></ul>	25 dana edukacije	1 grupa polaznika (36 polaznika – 12 strukovnih ravnatelja, te 24 člana stručne službe/administrativnog osoblja (Po 2 iz svake škole) iz 12 partnerskih škola u konzorciju)



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usvojiti elemente poslovnih kompetencija poput marketinga i prodaje, upravljanja i valorizacije projekata, strateškog vodstva, poticanju prezentacijskih, pregovaračkih kompetencija kod zaposlenika</li><li>• Usvojiti načine poticanja razvoja digitalnih kompetencija kod odgojno – obrazovnih djelatnika</li><li>• Naučiti načine jačanja osobnog razvoja i poboljšanja svijesti o osobnom stilu vođenja kod ravnatelja i šireg upravljačkog tima škole</li></ul> <p><b>3. METODE POUČAVANJA</b></p> <p>Izlaganje, rasprava, grupni rad, suradničko učenje, izlaganje vlastitih primjera iz prakse, radni zadaci i dr.</p> <p><b>4. OSTALE NAPOMENE:</b></p> <p>Usluga dodatno uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Završnu radionicu refleksije na usvojena znanja, vještine i kompetencije – evaluacija uspješnosti edukacije – evaluacijski listić</li><li>• Potvrdnice o završenoj edukaciji</li><li>• Usluga treba obuhvatiti sve troškove koji mogu proizaći iz pružanja usluge, uključujući honorare s pripadajućim javnim davanjima, troškove dolaska, smještaja, radne materijale i potrošni materijal, kao i pripremu stručnjaka za izvođenje predmetne edukacije.</li></ul>	
--	--	--



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

3. Evidencijski broj nabave: 13/ESF/20
4. Procijenjena vrijednost nabave: 186.000,00 HRK bez PDV
5. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena (uz obvezu ispunjenja navedenih uvjeta)  
Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s PDV-om u dijelu kriterija za odabir ponude.
6. Način izvršenja: s odabranim Ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi usluga
7. Rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda
8. Mjesto pružanja usluge: Sjedište Naručitelja (Tehnička škola, Eugena Kumičića 55, 35 000 Slavonski Brod)
9. Rok početka i završetka pružanja usluge:

Početak izvršenja usluge: danom potpisa Ugovora posljednje ugovorne strane.

Završetak izvršenja usluge: u roku od 90 dana od potpisa Ugovora posljednje ugovorne strane.

## 10. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE, UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

### 10.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave koji nije dostavio tražene dokaze:

Dokaz da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj i državi sjedišta gospodarskog subjekta, osim ako mu prema posebnom zakonu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela, koji ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponude gospodarskom subjektu; ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.





U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dostaviti traženi dokaz.

Ukoliko gospodarski subjekt ima podugovaratelja dužan je dostaviti traženi dokaz za njega.

## 10.2. Uvjeti i dokazi sposobnosti

### 10.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz gospodarski subjekt mora dostaviti:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a isti ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje da je upisan u odgovarajućem registru.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dostaviti traženi dokaz.

Ukoliko gospodarski subjekt ima podugovaratelja dužan je dostaviti traženi dokaz za njega.

- Prilog III. - Izjava o nekažnjavanju (Prilog III.)

Ovim dokazom gospodarski subjekt, niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta nisu pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno, prema nacionalnim propisima države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU. Izjava ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

### 10.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

#### 10.2.2.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju stručnjaka koji posjeduje sljedeće stručne kvalifikacije, a koji će sudjelovati u izvršenju usluge koja je predmet nabave:

#### Stručnjak

- Najmanje tri (3) godine profesionalnog iskustva na istim ili sličnim poslovima kao što je predmet nabave
- završen 7. stupanj obrazovanja (VSS)



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

Kao dokaz, gospodarski subjekt mora dostaviti:

- izjavu gospodarskog subjekta o raspoloživosti stručnjaka (Prilog IV.) za izvršenje predmeta nabave na propisanom Obrascu – Izjava o raspoloživosti stručnjaka koji čini prilog ovog Poziva na dostavu ponuda s priloženim životopisom imenovanog stručnjaka iz kojeg je vidljivo da stručnjak posjeduje gore traženo obrazovanje i iskustvo.

Gospodarski subjekt može angažirati i dodatne stručnjake pod uvjetom da svi zadovoljavaju minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije.

### 11. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, no ako su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta i/ili dokaza na hrvatski jezik.

### 12. Ponuda mora sadržavati:

- Ispunjen, ovjeren i potpisan ponudbeni list (Prilog I.)
- Ispunjen, ovjeren i potpisan Troškovnik (Prilog II.)
- dokaze tražene točkom 10. ovog Poziva na dostavu ponuda: (Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra, Potvrda Porezne uprave o stanju duga, Izjava o nekažnjavanju – Prilog III., Izjava gospodarskog subjekta o raspoloživosti stručnjaka s priloženim životopisom – Prilog IV.)

### 13. Rok za dostavu ponude

Krajnji rok za dostavu ponude: 1. listopada 2020. godine, do 14:00 sati, bez obzira na način dostave. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

#### 14. Način dostave ponude

Ponude se dostavljaju Elektroničkom poštom na e-mail adresu: [slavonika5.1@gmail.com](mailto:slavonika5.1@gmail.com) , ili zemaljskom poštom na adresu:

Tehnička škola  
Eugena Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

S NAZNAKOM Ev.broj nabave 13/ESF/20  
„Ne otvaraj“

Na omotnici treba navesti naziv i adresu ponuditelja.

#### 15. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om). Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkom. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj mora nuditi jediničnu i ukupnu cijenu na način kako je to određeno u Troškovniku. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

#### 16. Otvaranje ponude

Otvaranje ponuda nije javno.

#### 17. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj omogućava isplatu predujma do najviše 40% ugovorene cijene. Plaćanje ostatka ugovorenog iznosa izvršit će se nakon primitka računa za izvršene usluge u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa. Račun se ispostavlja putem sustava E – račun.



Tehnička škola  
E. Kumičića 55  
35 000 Slavonski Brod

18. Kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)

Krešimir Groš, administrativni voditelj projekta 099/327/5717, e-pošta: [slavonika5.1@gmail.com](mailto:slavonika5.1@gmail.com)

19. Obavijesti o rezultatima

Obavijesti o odabiru ili poništenju postupka naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 5 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Na Obavijest o odabiru ili poništenju nije dopuštena žalba.

Raynateljica Tehničke škole  
  
Vikica Lukijć, dipl.inž.

