



Tehnička škola
Eugena Kumičića 55
35 000 Slavonski Brod



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2023./2024. GODINU

Slavonski Brod, 22. rujan 2023.

Sadržaj

I. Osnovni podaci o ustanovi	3
II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove	4
III. Učenici.....	8
IV. Djelatnici ustanove.....	9
V. Organizacija nastave	12
a) Prema broju radnih dana u tjednu.....	12
b) Prema dnevnom radu.....	12
c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti	12
d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti	15
e) Organizacija praktične nastave	17
f) Izborna nastava	19
g) Dodatna nastava	19
h) Dopunska nastava	19
i) Fakultativna nastava	20
j) Izvannastavne aktivnosti	20
VI. Tjedna zaduženja nastavnika.....	21
VII. Orientacijski kalendar ustanove	21
a) Odgojno-obrazovna razdoblja	21
b) Razdoblja odmora učenika	21
c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada.....	22
d) Rokovi polaganja državne mature	22
e) Dopunski rad i popravni ispit	23
f) Državni praznici i blagdani, školski praznici i nenastavni dani	24
g) Kalendar rada školske 2023./2024.g.....	25
VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove.....	26
a) Suradnja s roditeljima	26
b) Obilježavanje značajnih datuma	26
c) Stručne i rekreativne ekskurzije	29
d) Natjecanja učenika	35
IX. Projekti ustanove	36
a) Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.0.....	36
b) Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.1	37
c) Projekt “Samovrednovanje strukovnih škola“.....	38
d) Projekt „Compass for Progress and Excellence – Kompas 5“.....	38
e) Projekt Udruge ravnatelja.....	38
X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	39
XI. Školski preventivni program.....	40

a) Aktivnosti za učenike	41
b) Aktivnosti za roditelje	42
c) Aktivnosti za nastavnike	43
d) Zdravstveni odgoj	43
e) Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)	44
XII. Okvirni planovi i programi rada ustanove	46
a) Nastavničko vijeće	46
b) Razredno vijeće	50
c) Stručna vijeća	51
d) Razredni odjeli	69
e) Razrednici	75
f) Stručno usavršavanje nastavnika	77
g) Rad školskog odbora	80
h) Vijeće učenika	80
i) Vijeće roditelja	82
j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra	84
k) Rad ravnateljice	85
l) Rad stručnih suradnika	88
m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara	90
n) Godišnji plan i program voditelja smjene	92
XIII. Razvojna očekivanja i aktivnosti	94
XIV. Obrazovanje odraslih	95
XV. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2023./2024	97

I. Osnovni podaci o ustanovi

a.	Naziv i sjedište	TEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
b.	Adresa, županija	E. Kumičića 55, Slav.Brod. Brodsko-posavska županija
c.	Šifra ustanove	12-078-505
d.	Ukupan broj učenika	
e.	Ukupan broj odjela	26+2 (NO)
f.	Ukupan broj djelatnika	83
	1. nastavnika	66
	2. stručnih suradnika	3
	3. administrativno-tehničko osoblje	8
	4. RCK projektni tim	5
g.	Obrazovna područja-programi i trajanje obrazovanja po programima	
1. Redovni učenici:		
Strojarstvo	1. Strojarski računalni tehničar	
Elektrotehnika	1. Tehničar za elektroniku 2. Tehničar za mehatroniku 3. Elektrotehničar 4. Tehničar za računalstvo	
Graditeljstvo	1. Arhitektonski tehničar	
Promet	1. Tehničar za logistiku i špediciju	
2. za odrasle polaznike:		
Elektrotehnika, Strojarstvo, Promet, Graditeljstvo	1. Strojarski tehničar 2. Tehničar cestovnog prometa 3. Arhitektonski tehničar 4. Elektrotehničar 6. Program osposobljavanja: operater CNC strojeva 7. Program osposobljavanja: računalni operater 8. Program usavršavanja: upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom 9. Program usavršavanja: industrijski poslovođa 10. Program usavršavanja: građevinski poslovođa 11. Program usavršavanja: specijalist za dizajn, izradu i upravljanje baterijskim sustavima 12. Program usavršavanja: specijalist za tehnologije Industrije 4.0 13. Program usavršavanja: tehnolog instaliranja toplovodnih sustava 14. Program usavršavanja: tehnolog montaže energetskih postrojenja 15. Program usavršavanja: specijalist programera CNC strojeva 16. Program usavršavanja: serviser CNC strojeva 17. Program usavršavanja: programer i operater industrijskih robova	

II. Materijalno – tehnički uvjeti rada ustanove

a) Prostorni uvjeti

Namjena prostora	PRIZEMLJE	I kat	II kat	III kat	UKUPNO
Vjetrobran	53,50				53,50
Hodnik	108,00	154,00	95,00	95,00	452,00
Papirnica	8,50				8,50
Knjižnica i čitaonica	94,00				94,00
Garderoba	94,00	13,00			107,00
Čajna kuhinja	13,00	55,00			68,00
Hol	276,00	63,00			339,00
Kabineti	44,00	66,00	44,00	44,00	198,00
Učionice	130,00	195,00	220,00	180,00	765,00
Amfiteatar	184,00	184,00	184,00	184,00	736,00
Prijem	205,00				205,00
Terasa	55,00				55,00
Portirnica	18,50				18,50
WC	56,00	56,00	44,00	44,00	200,00
Zbornica		94,00			94,00
St. prostor		28,00			28,00
Referada		37,00			37,00
Pedagog		37,00			37,00
Tajnik		18,50			18,50
Ravnatelj		37,00			37,00
Ravnatelj		18,50			18,50
Računovodstvo		37,00			37,00
		Sveukupna neto površina:			3.450,50
		Dodati 25% na zidove:			862,62
		Ukupna bruto površina:			4313,12

Škola raspolaže sljedećim školskim prostorom za kvalitetno izvođenje nastave:

Vrsta prostora	Broj	Površina
Učionica – nespecijalizirana	8	752
Informatička učionica	5	325
Učionica – specijalizirana	13	552
Nastavnički kabinet	9	200
Dvorana za posebne namjere (kino i sl.)	1	180
Knjižnica	1	94
Administrativni prostor	9	174
Zbornica	1	94
Sanitarni čvor	10	185
Hodnik	4	793
Skladište / spremište	2	72
Blagovaonica	1	18

- *Solarni demonstracijski centar*
- *Centar za nove tehnologije*
- *Centar za savjetovanje „Navigator“*

Školsku dvoranu škola nema, ali prema Ugovoru između Škole i UZGSO-a koristimo gradsku športsku dvoranu i to isključivo za redovnu nastavu.

Škola posjeduje neuređeni teren pored športske dvorane koji koristi za nogomet i atletiku.

b) Opremljenost prostora

Učionice za općeobrazovne predmete opremljene su računalima i LCD projektorima, platnom za projekciju, panoom te pametnim pločama.

Većina profesorskih kabinetova posjeduje računalo kako bi nastavnik pripremio obavlja u školi. U zbornici posjedujemo 4 nastavnička računala (umrežena) i pisač u boji.

Škola ima Intranet i bežični Internet koji se temelji na optičkim tehnologijama. Na razini škole ima 205 računala i 20 prijenosnih računala raspoređenih u sve prostorije škole.

Škola posjeduje 19 projekatora (18 fiksiranih u prostoru učionica i amfiteatar). Za opremu u učionicama i kabinetima zaduženi su pojedini profesori koji vode brigu ispravnosti i funkcionalnosti.

Škola ima Tehnološki centar: 4 CNC stroja uz prateću opremu, industrijski obradni centar, tzv. praktikum industrijskog CNC stroja, učionicu za hidrauliku i pneumatiku te opremu za robotiku. U sastavu Tehnološkog centra je i oprema za CATIA-u.

Škola, također, ima Solarni demonstracijski centar, specijaliziranu učionicu s didaktičkim sredstvima i pomagalima za obnovljive izvore energije – fotonapon, a isti uključuju pametne ploče te potrebnu tehniku za izvođenje video-konferencije u našoj školi.

Za elektrotehniku smo osigurali 14 radnih mjesta na PLC-u i 7 simulatora PLC-a. U dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu osigurana su sva didaktička sredstva i pomagala koja se po potrebi obnavljaju.

Svi uredi (9) i knjižnica opremljeni su računalima, pisačima i multifunkcionalnim uređajima.

Centar za savjetovanje Navigator za detekciju i prevenciju djece i mladih s problemima poremećaja u ponašanju te ADHD-om opremljen je prijenosnim računalom, pisačem i oglasnim pločama te spravom za vježbanje (bicikl).

U okviru projekta „Robo Challenge“ opremljena je učionica broj 15, a ista je postala specijalizirana učionica za automatizaciju. Isto tako, obnovljen je praktikum elektrotehnike ormarima

u funkciji nastave radioničkih vježbi. Opremljena je i učionica broj 18, praktikum elektrotehnike za nastavu radioničkih vježbi za tehničara za računalstvo za mobilnu robotiku.

Izrađen je nov sustav grijanja/kotlovnice s Industrijsko-obrtničkom školom Slavonski Brod. Uveden je sustav e-dnevnika. Nabavljen je i stavljen u funkciju digitalni raspored.

Agencija za mobilnost i programe EU je dodijelila Tehničkoj školi akreditaciju u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju na razdoblje od 1.2.2022.-31.12.2027.

Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja, 23. srpnja 2018. godine, Tehnička škola imenovana je Regionalnim centrom kompetentnosti, u partnerstvu s Brodsko-posavskom županijom, 12 strukovnih škola iz 5 slavonskih županija, Sveučilištem u Slavonskom Brodu, 4 gospodarska subjekta, HGK, OKBPŽ, HZZ.

Time je osigurano pravo korištenja EU financiranja putem Poziva za Regionalne centre kompetentnosti kroz koje će se ulagati **ukupno 78.615.605,60 HRK** raspodijeljeno na sljedeće izvore financiranja:

- ESF: 48.804.018,11 HRK
- ERDF: 29.811.587,49 HRK

Iz RCK projekta je nabavljena iduća oprema:

- IT oprema 135 komada (stolna računala, monitori za stolna računala, interaktivni komplet, laptop računala te pisač)
- Namještaj 218 komada (stolice, pult, govornica, radni stol, komoda, set za zbornicu)
- Specijalizirana oprema i alati 32 komada (set za virtualnu stvarnost, aparat za zavarivanje, test za baterije, set za digitalnu fabrikaciju, didaktički set za automatizaciju, sel alata za strojarski praktikum, set za hidrauliku i pneumatiku, set za elektropraktikum te jedinica za virtualno zavarivanje)

Carnet je Školi u okviru projekta „Škola za život“ dao sljedeću opremu:

- 18 laptop računala marke Acer
- 1 ormara za punjenje laptop računala
- 18 uređaja miš za laptop računala

Škola je iz vlastitih sredstava nabavila sljedeću opremu:

- IT oprema 2 komata (printer)
- Namještaj 3 komada (opremanje čajne kuhinje u zbornici i školske kantine)
- Ostali uređaji 2 komada (perilica posuđa i kuhalo za vodu)
- Školski namještaj 2 komada (školska ploča)

Plan opremanja i financiranja u školskoj 2023./2024. godini

R/B	Naziv	Plan radova	Izvor financiranja	
		KAPITALNA ULAGANJA		
1.	Izgradnja parkirališta	Izgradnja parkirališta	Županija	
2.	Sanacija vodovodne mreže	Sanacija dotrajalih vodova odvodnje i vodovodne mreže	Županija	
		INVESTICIJSKA ULAGANJA		
1.	Obnova podnih površina	Zbornica	Vlastita sredstva	
2.	Uređenje krajobraza	Uređenje zelenih površina oko Škole	Vlastita sredstva	

III. Učenici

Prikaz broja učenika i odjela za šk. god. 2023./24. po programima u razredima

ZANIMANJE	ODJELA	UČENIKA	DJEVOJAKA	PONAVLJAČA	ODLIČNIH UČENIKA	PRIPADNIKA NAC.MANJINA
1. RAZRED						
Strojarski računalni tehničar	2	48	11	3	16	0
Tehničar za mehatroniku	1	24	0	0	7	0
Tehničar za elektroniku	0	0	0	0	0	0
Elektrotehničar	1	22	0	0	13	0
Tehničar za računalstvo	1	24	1	0	22	0
Teh. za logistiku i špediciju	1	22	11	0	1	0
Arhitektonski tehničar	1	24	19	0	15	0
UKUPNO	7	164	42	3	74	0
2. RAZRED						
Strojarski računalni tehničar	1	21	3	0	3	0
Tehničar za mehatroniku	1	20	2	0	4	0
Tehničar za elektroniku	1	21	2	0	2	0
Elektrotehničar	1	20	3		2	0
Tehničar za računalstvo	1	18	1	0	10	0
Teh. za logistiku i špediciju	1	17	12		4	0
Arhitektonski tehničar	1	26	17		9	0
UKUPNO	7	143	40		34	0
3. RAZRED						
Strojarski računalni tehničar	2	35	4	0	10	0
Tehničar za mehatroniku	0	0	0	0	0	0
Tehničar za elektroniku	1	19	0		3	0
Elektrotehničar	1	19	0		4	0
Tehničar za računalstvo	0	0	0	0	0	0
teh. za logistiku i špediciju	1	21	12		0	0
Arhitektonski tehničar	1	23	16		6	0
UKUPNO	6	117	32		23	0
4. RAZRED						
Strojarski računalni tehničar	1	19	2		6	0
Tehničar za mehatroniku	1	21	0		3	0
Tehničar za elektroniku	0	0	0	0	0	0
Elektrotehničar	1	18	0	0	7	0
Tehničar za računalstvo	1	21	1		13	0
Teh. za logistiku i špediciju	1	16	5	0	1	0
Arhitektonski tehničar	1	20	16		9	0
UKUPNO	6	115	24		39	0
UKUPNO ŠKOLA	26	539	138		170	0

IV. Djelatnici ustanove

1. Ravnateljica

Vikica Lukić, dipl. inž. elektrotehnike

2. Stručni suradnici

Pedagoginja: Matea Čorluka, magistra pedagogije

Knjižničarke: Josipa Rugle, mag. educ. philol.croat

Ena Javor Kučera, mag. bibl.

3. Nastavnici

Rd.br.	Prezime	Ime	Radno mjesto
1.	Antunović Kemec	Ilijana	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
2.	Balentović	Matej	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
3.	Benić	Ivan	Nastavnik matematike i informatike
4.	Bernatović	Slavica	Nastavnica fizike
5.	Bilić	Ivan	Nastavnik TZK
6.	Bitunjac	Ivan	Nastavnik politike i gospodarstva i etike
7.	Blažević	Denis	Nastavnik engleskog jezika
8.	Blažević Mandić	Mirjana	Nastavnica matematike
9.	Buzov	Nenad	Nastavnik graditeljske skupine predmeta
10.	Crnac	Zoran	Nastavnik strojarske skupine predmeta
11.	Ćurić	Mate	Nastavnik prometne skupine predmeta
12.	Čorni	Miroslav	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
13.	Došlić	Zvjezdana	Nastavnica informatike
14.	Folk Hećimović	Klaudija	Nastavnica informatike
15.	Gačić	Tomislav	Nastavnik prometne skupine predmeta
16.	Gajić	Vedrana	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
17.	Galić	Kristina	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
18.	Galović	Mato	Nastavnik strojarske skupine predmeta
19.	Hrstić	Jasna	Nastavnica strojarske skupine predmeta
20.	Ivaniš	Hrvoje	Nastavnik geografije
21.	Janjetović Miljanović	Tatjana	Nastavnica graditeljske skupine predmeta
22.	Jurišić	Ivan	Nastavnik povijesti
23.	Knežević	Saša	Nastavnica matematike
24.	Kokanović	Mato	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
25.	Kolundžić	Dragana	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika
26.	Krajina	Tanja	Nastavnica prometne skupine predmeta
27.	Kristić	Marija	Nastavnica graditeljske skupine predmeta
28.	Kudrناček	Stipe	Nastavnik strojarske skupine predmeta
29.	Lopac	Marija	Nastavnica matematike i fizike
30.	Majetić Stefanović	Mihaela	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti i engleskog jezika
31.	Maratović Kruljac	Maja	Nastavnica elektrotehničke skupine predmeta
32.	Margetić	Danijela	Nastavnica strojarske skupine predmeta
33.	Marinović	Tomislav	Nastavnik TZK
34.	Martić	Mirjana	Nastavnica matematike i fizike

35.	Matasović	Ivan	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
36.	Medaković	Duško	Nastavnik graditeljske skupine predmeta
37.	Mesić	Dubravka	Nastavnica TZK
38.	Mofardin	Gabrijela	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika
39.	Novoselović	Marina	Nastavnica matematike
40.	Oreški	Domagoj	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
41.	Osmeričić	Slaven	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
42.	Pavić	Marina	Nastavnica strojarske skupine predmeta
43.	Pehar	Zrinka	Nastavnica prometne skupine predmeta
44.	Pocrnić	Nataša	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
45.	Rajković	Božica	Nastavnica strojarske skupine predmeta
46.	Rašić	Andrea	Nastavnica vjeronauka
47.	Skutari	Vjeka	Nastavnica hrvatskog jezika i književnosti
48.	Srakić	Dario	Nastavnik fizike
49.	Starčević	Marko	Nastavnik strojarske skupine predmeta
50.	Šimundić	Tomislav	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
51.	Šoronda	Tatjana	Nastavnica strojarske skupine predmeta
52.	Špehar	Tomislav	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
53.	Štivić	Gabrijela	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
54.	Tominović	Dijana	Nastavnica povijesti
55.	Tomljanović	Josipa	Nastavnica engleskog jezika i povijesti umjetnosti
56.	Tomljenović	Jasna	Nastavnica kemije i biologije
57.	Vidović	Zvonimir	Nastavnik vjeronauka
58.	Vujeva	Slavko	Nastavnik strojarske skupine predmeta
59.	Wachtler	Donata	Nastavnica engleskog i njemačkog jezika
60.	Zeba	Eva	Nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
61.	Župan	Veronika	Nastavnik strojarske skupine predmeta

4. Administrativno-tehničko osoblje

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO
1.	Alen Jurčević	tajnik
2.	Marica Čondrić	voditelj računovodstva
3.	Martina Đujić	računovodstveni radnik
4.	Hrvoje Mišić	domar
5.	Renata Kovačić	spremačica
6.	Marica Miletić	spremačica
7.	Katica Ćurić	spremačica
8.	Gordana Crnković	spremačica

5. RCK projektni tim

REDNI BROJ	IME I PREZIME	RADNO MJESTO
1.	Krešimir Groš	administrativni voditelj
2.	Marina Trojić	asistentica projekta 1
3.	Maja Ravlić	asistent projekta 2
4.	Antonija Šakić	asistentica projekta 3
5.	Ivana Galić	voditelj savjetovališta Navigator

V. Organizacija nastave

a) Prema broju radnih dana u tjednu

Redovna nastava se izvodi u petodnevnom radnom tjednu. Izvannastavne aktivnosti održavaju se prema dogovoru s nastavnicima voditeljima. Nastava TZK održava se u školskoj sportskoj dvorani u skladu s drugim korisnicima.

b) Prema dnevnom radu

Rad u školi organiziran je u **dvije smjene**. Prva smjena polazi s radom u 7.00 sati, a završava u 12.55 sati. Druga smjena organizirana je u vremenu od 13.10 do 19.00 sati.

Jedan tjedan u prvoj se smjeni održava nastava za 1. i 3. razred, a u drugoj za 2. i 4. razred. Sljedeći tjedan su u prvoj smjeni 2. i 4. razredi, a u drugoj 1. i 3. razredi.

Ukoliko bude potrebno, nastava će se odvijati u virtualnim učionicama.

c) Prema sadržaju - općeobrazovni nastavni predmeti

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
Hrvatski jezik	1	6	3	18	22
	1	1	4	4	
	2	7	3	21	21
	3	6	3	18	18
	4	6	3	18	18
Hrvatski jezik – dop./dod.	4	1	Dod 1	1	1
Ukupno		27		78	80
Engleski jezik	1	2	2	12	15
	1	1	3	3	
	2	7	2	14	17
	2	1	3	3	
	3	5	2	10	13
	3	1	3	3	
	4	5	2	10	13
Fakultativni engleski jezik u struci	4	1	3	3	
	1	1	1	1	1
	2	1	1	1	1
	3	-	-	-	-
dod./dopunska	4	-	-	-	-
	1	7	Dop 1	1	2
	4	6	Dod 1	1	
Ukupno		38			62
Njemački jezik	1	2	2	4	4
	2	2	2	4	7

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
	2	1	3	3	
	3	1	2	2	2
	4	1	2	2	2
Fakultativni njemački	1	-	-	-	-
	2	-	-	-	
	3	-	-	-	
	4	-	-	-	
dod./dopunska	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	
Ukupno		7	11	15	15
Povijest	1	7	2	14	14
	2	7	2	14	14
Pov. umjetnosti	2	1	2	2	2
Pov. arh. i umjetnosti	3	1	2	2	2
	4	1	2	2	2
Ukupno		17	10	34	34
Zemljopis	1	7	2	14	14
	2	6	1	6	8
	2	1	2	2	
Ukupno		14	5	22	22
Politika i gosp.	4	5	2	10	11
	4	1	1	1	
Ukupno		6		11	11
Etika	1 i 3	1	1	1	1
	2 i 4	1	1	1	1
Ukupno		2		2	2
Vjeronomistika	1	7	1	7	7
	2	7	1	7	7
	3	6	1	6	6
	4	6	1	6	6
Ukupno		26		26	26
Posl.komunikacije	3	1	2	2	2
Ukupno		1	2	2	2
Matematika	1	2	3	6	26
	1	5	4	20	
	2	3	3	9	25
	2	4	4	16	
	3	2	3	6	22
	3	4	4	16	
	4	3	3	9	21
	4	3	4	12	
Izborni modul:	3	1	3	3	3

Predmet	Godina obrazovanja	Broj razreda	Br. sati tjedno po odjelu	Ukupno sati	Sveukupno
primjenjena mat.					
Dopunska mat.	1	1	1	1	1
	2	1	1	1	1
	3	-	-	-	-
	4	1	1	1	1
Dodatna mat.	4	1	1	1	1
Ukupno		31		101	101
Fizika	1	7	2	14	18
	1	1	4	4	
	2	6	2	12	
	2	1	4	4	16
	3	1	1	1	
	3	3	2	6	
	3	1	4	4	11
	4	1	1	1	
	4	1	2	2	
	4	1	4	4	7
Izborna fizika	-	-	-	-	-
Dodatna fizika	4	1	1	1	1
Ukupno		24		53	53
Kemija	1	4	2	8	8
Biologija	1	3	1	3	5
	1	1	2	2	
Poznavanje robe	1	1	2	2	2
Ukupno		9	7	15	15
Tjel. i zdr. kult.	1	7	2	14	14
	2	7	2	14	14
	3	6	2	12	12
	4	6	2	12	12
Ukupno		26		52	52

d) Prema sadržaju – stručno-teorijski nastavni predmeti

Program	Razred	Nastava						Ukupno	
		Br. sati teor. nastave	Prakt.u školi		Izvan škole				
			Br.sati	Br.uč.	Br.sati	Br.uč.			
Strojarstvo	1.A	15	-	-	-	-	-	15	
	1.B	15	-	-	-	-	-	15	
	2.A	20	-	-	-	-	-	20	
	3.A	29	-	-	-	-	-	29	
	3.C	29	-	-	-	-	-	29	
	4.A	31	-	-	-	-	-	31	
Ukupno		139	-	-	-	-	-	139	
Elektrotehnika	1.C	23	-	-	-	-	-	23	
	1.D	8	4	-	-	-	-	12	
	1.E	18	-	-	-	-	-	18	
	2.B	23	-	-	-	-	-	23	
	2.C	21	4	-	-	-	-	25	
	2.D	13	8	-	-	-	-	21	
	2.E	19	6	-	-	-	-	25	
	3.B	25	6	-	-	-	-	31	
	3.D	16	8	-	-	-	-	24	
	4.B	29	-	-	-	-	-	29	
	4.C	30	6	-	-	-	-	36	
	4.D	22	8					30	
Ukupno		247	50	-	-	-	-	297	
Promet	1.G	7	-	-	-	-	-	7	
	2.G	9	-	-	-	-	-	9	
	3.G	13	6	-	-	-	-	19	
	4.G	9	12	-	-	-	-	21	
Ukupno		38	18	-	-	-	-	56	
Graditeljstvo	1.F	10	-	-	-	-	-	10	
	2.F	13	-	-	-	-	-	13	
	3.F	23	-	-	-	-	-	23	
	4.F	18	-	-	-	-	-	18	
Ukupno		64	-	-	-	-	-	64	

Područje rada	Godina obrazovanja	Broj raz. odjela	Broj sati nastave struke tjedno po raz.	Ukupno sati
Strojarstvo	1	2	15	30
Strojarstvo	2	1	20	20
Strojarstvo	3	2	29	58
Strojarstvo	4	1	31	31
vođenje tehnološkog centra	-	-	8	8
povjerenik zaštite na radu	-	-	-	2
razredništvo	-	3	-	3
vođenje struč.vijeća	-	-	-	-
vođenje laboratorija i informat. učionica	-	-	-	-
Ukupno		9	103	152
Svi sati rade se u aktivu strojarstvo				broj nastavnika : 11 (10,5)
elektrotehnika	1	3	23, 8, 18	49
	2	4	23, 21, 13, 19	76
	3	2	25, 16	41
	4	3	29, 30, 22	81
vođenje laboratorija i informat. učionica	-	-	-	6
razredništvo	-	-	-	-
pov.zaštite na radu	-	-	-	-
vođenje struč.vijeća	-	-	-	1
Ukupno		12	254	254
Sve sate rade članovi aktiva elektrotehnike				broj nastavnika : 12 (11,5)
informatika	1	5	3	15
	1	1	4	4
	2	4	3	12
	2	2	4	8
razredništvo		-	2	2
Ukupno		12	16	41
Sve sate rade informatičari				broj nastavnika : 3
špedicija	1	1	4	4
	2	1	6	6
	3	1	19	19
	4	1	21	21
razredništvo		2	2	4
vođenje stručne prakse	4	1	6, 6	12
voditelj smjene				10
pov. Zaštite na radu				2
Ukupno		7	64	78
Svi sati rade se u aktivu prometa				broj nastavnika : 4

graditeljstvo	1	1	10	10
	2	1	13	13
	3	1	23	23
	4	1	18	18
razredništvo		1	-	1
vođenje stručne prakse	-	-	-	-
Ukupno		5	64	65
Svi sati rade se u aktivu graditeljstva			broj nastavnika 4	

e) Organizacija praktične nastave

Organizacija praktične nastave – elektrotehnika

Program predmeta Radioničke vježbe ima za cilj da učenici stečeno teorijsko znanje, poglavito iz stručnih predmeta povežu s proizvodnjom.

Učenici drugih, trećih i četvrtih razreda elektrotehnike praktičnu nastavu izvode u specijaliziranoj učionici – praktikumu za elektrotehniku u školi.

Svi učenici na Radioničkim vježbama vode dnevниke rada, osigurani su od posljedica nesretnog slučaja i sposobljeni iz zaštite na radu prema nastavnom planu i programu škole te važećim propisima.

1. broj sati po programu:	46
2. broj učenika po programu i razredu:	138
3.broj nastavnika/sati tjedno po nastavniku:	2/23

Razred	Broj učenika	Br. Sati tjedno	Praktikum	Izvan škole
2.C tehničar za mehatroniku	20	4(2x2)	4	0
2.D elektrotehničar	20	8(2x4)	8	0
2.E tehničar za elektroniku	21	6(2x3)	6	0
3.B tehničar za elektroniku	19	6 (2x3)	6	0
3. D Elektrotehničar	19	8 (2x4)	8	0
4.C tehničar za mehatroniku	21	6 (2x3)	6	0
4.D Elektrotehničar	18	8 (2x4)	8	0
Ukupno:	138	46	46	0

Organizacija praktične nastave – promet

Program predmeta Praktična nastava ima za cilj razvijanje poduzetničkih vještina, stjecanje sigurnosti i samostalnosti u poslovnoj komunikaciji u svrhu postizanja što više razine osobne i poslovne kompetencije polaznika. Kroz predmet praktična nastava cilj je ospozobiti učenike za samostalno svladavanje radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji te razvijati vještine timskog rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, ospozobljavanje učenika za samostalnu komunikaciju s poslovnim partnerima te obogaćivanje pisanog izražavanja učenika korištenjem ekonomsko-komercijalne terminologije.

Učenici 3.G razreda praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, u grupama, kako bi stekli teorijska i praktična znanja iz područja rada u skladištu/terminalu, zaštite na radu te uredsko-tehničkih poslova. Sva teorijska i praktična znanja učenici usvajaju s ciljem povezivanja s radom u poduzeću.

Učenici 4.G razreda praktičnu nastavu obavljaju u informatičkom praktikumu, u grupama, kako bi stekli teorijska i praktična znanja iz područja špeditorskog poslovanja, agencijskog poslovanja i poslova prijevozničkih osiguranja. Sva teorijska i praktična znanja učenici usvajaju s ciljem ospozobljavanja za rad u špeditorskim i prijevozničkim poduzećima.

Učenicima je u sklopu praktične nastave omogućen posjet poduzećima koja se bave prijevozom tereta, posjet špeditorskim poduzećima, posjet logističko-distribucijskim centrima i skladištima. Učenici u posjet poduzećima idu u pratnji predmetnog nastavnika.

Suradnja s poduzećima u koja učenici idu u posjet u sklopu praktične nastave do početka korona krize bila je na visokoj razini. Uspostavljena je uspješna komunikacija predmetnih nastavnika zaduženih za praktičnu nastavu i osoba u poduzećima u koja su učenici odlazili u stručne posjete. Suradnja i stručni posjeti poduzećima za ovu školsku godinu su sljedeći;

- Kožul d.o.o ,
- Autodom Vidaković
- Benussi i OK trucks- Logistički centar za teretna vozila,
- Delta Jurasović u Slavonskom Brodu,
- Carinska uprava-područni ured Slavonski Brod,
- Matković d.o.d, otpremništvo, transport i međunarodni prijevoz,
- Luka Brod- kontejnerski terminal
- Hlad usluge u Slavonskom Brodu,
- Mail Boxes Etc. Slavonski Brod,
- Kaufland, Slavonski Brod
- Simulator vožnje , Marsonia Slavonski Brod, ožujak 2024. Tanja Krajina- Edukativna zabavna
- Projektgradnja- Slavonski Brod

f) Izborna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dizajniranje proizvoda pomoću računala	3.A i 3.C	Slavko Vujeva
2.	Tokarenje CAD/CAM tehnologijom	3.A i 3.C	Zoran Crnac
3.	Glodanje CAD/CAM tehnologijom	4.A	Zoran Crnac
4.	Roboti i manipulatori	4.A	Jasna Hrstić
5.	Složene mehatroničke konstrukcije	4.C	Marko Starčević
6.	Numerički upravljeni strojevi	4.C	Marko Starčević
7.	Primijenjena matematika	4.B	Saša Knežević
8.	Napredno i objektno programiranje	4.B	Mato Kokanović
9.	Programiranje mobilnih uređaja	4.B	Mato Kokanović
10.	Digitalna elektronika	3.D	Maja Maratović Kruljac
11.	Elektromotorni pogoni	3.B	Slaven Osmeričić
12.	Uvod u robotiku	3.B	Slaven Osmeričić
13.	Solarni sustavi	4.D	Tomislav Špehar
14.	Web dizajn	4.B	Slaven Osmeričić
15.	PLC	4.D	Domagoj Oreški
16.	Mikro i nano mehatronika	4.C	Tatjana Šoronda

g) Dodatna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Dodatna nastava iz Hrvatskoga jezika – priprema učenika za državnu maturu	4.	Vjeka Skutari
2.	Dodatna nastava iz Engleskog jezika – priprema učenika za državnu maturu	4.	Josipa Tomljanović
3.	Dodatna nastava iz Matematike – priprema učenika za državnu maturu	4.	Ivan Benić
4.	Dodatna nastava iz Fizike – priprema učenika za državnu maturu	4.	Dario Srakić

h) Dopunska nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
1.	Matematika	1.	Mirjana Blažević Mandić
2.	Matematika	2.	Marina Novoselović
4.	Matematika	4.	Mirjana Blažević Mandić
5.	Engleski jezik	1.	Dragana Kolundžić

i) Fakultativna nastava

Redni broj	Naziv	Razred	Nastavnik
2.	Engleski jezik u struci	1. razred	Denis Blažević
3.	Engleski jezik u struci	2. razred	Denis Blažević
4.	Robotizirano zavarivanje	4. razred	Veronika Župan
5.	Kontrola kvalitete postupcima bez razaranja	4. razred	Eva Zeba
6.	Upravljanje automatiziranim sustavom	4. razred	Mato Galović

j) Izvannastavne aktivnosti

Redni broj	Naziv skupine	Voditelj
1.	Volonterski klub „Plavi mravi“	Tomislav Marinović
2.	Web škole	Vjeka Skutari
3.	Vježbenička tvrtka	Tanja Krajina
4.	Savjetovalište „Navigator“	Ivana Galić
5.	Zadruga „Inovare“	Matej Balentović
6.	Mediji	Ivan Bitunjac
7.	Mladež Crvenog križa	Zrinka Pehar, Tanja Krajina
8.	ŠSK „Tehničar“	Tomislav Marinović
9.	Alumni klub	Gabrijela Štivić
10.	Knjiški moljci	Knjižničarke
11.	Foto grupa „PhotoBeat“	Denis Blažević
12.	Makerspace/Prototim	Tatjana Šoronda
13.	Strojarske tehnike	Marko Starčević
14.	CodeClub	Mato Kokanović
15.	Roboteam	Ivan Matasović
16.	3D klub	Veronika Župan
17.	FabLab Slavonika	Ivan Matasović/ Tatjana Šoronda

VI. Tjedna zaduženja nastavnika

Tjedna zaduženja nastavnika nalaze se u eMatici.

VII. Orijentacijski kalendar ustanove

a) Odgojno-obrazovna razdoblja

Tehnička škola Slavonski Brod organizira i provodi odgojno - obrazovni rad kao redovito školovanje, ali i obrazovanje uz rad, obrazovanje odraslih, prema osobnim potrebama.

Nastava se organizira u sljedećim područjima rada:

- strojarstvo
- elektrotehnika
- promet
- graditeljstvo

Redovan rad u školi za redovne učenike otpočeo je prema kalendaru rada škole

4. rujna 2023.g. i trajat će do 21. lipnja 2024., tj. za četvrte razrede do 24. svibnja 2024.g.

b) Razdoblja odmora učenika

- Jesenski odmor za učenike počinje 30. listopada 2023. godine i traje do 1. studenoga 2023. godine, s tim da nastava počinje 2. studenoga 2023. godine.
- Prvi dio zimskog odmora za učenike počinje 27. prosinca 2023. godine i traje do 7. siječnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. siječnja 2024. godine.
- Drugi dio zimskog odmora za učenike počinje 19. veljače 2024. godine i završava 25. veljače 2024. godine, s tim da nastava počinje 26. veljače 2024. godine.
- Proljetni odmor za učenike počinje 28. ožujka 2024. godine i završava 7. travnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. travnja 2024. godine.

c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada

Vremenik izradbe i obrane završnog rada	
PRIJEDLOG TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 20. listopada 2023.	
IZBOR TEMA ZAVRŠNOG RADA	
Do 31. listopada 2023.	
PRIJAVA OBRANE ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Do 1.4. 2024.
Jesenski rok	Do 10. 7. 2024.
Zimski rok	Do 30. 11. 2024.
OBRANA ZAVRŠNOG RADA	
Ljetni rok	Od 3. 6. 2024. do 21. 6. 2024.
Jesenski rok	16. 8. 2024. - 30.8.2024.
Zimski rok	Od 5. 2. 2024. do 9. 2. 2024.
PODJELA SVJEDODŽBI	
Ljetni rok	24. 6. 2024. - 28. 6. 2024.
Jesenski rok	28. 8. 2024. - 31. 8. 2024.
Zimski rok	12.2.2024. - 16. 2. 2024.

d) Rokovi polaganja državne mature

Ljetni ispiti

Prijava: od 1. prosinca 2023. do 15. veljače 2024.

Provedba ispita: od 4. lipnja do 27. lipnja 2024.

Objava rezultata na Postani–student: 10. srpnja 2024.

Rok za prigovore: 12. srpnja 2024.

Objava konačnih rezultata: 17. srpnja 2024.

Podjela potvrda: 19. srpnja 2024.

Vrijeme održavanja	Predmet
7. lipnja 2024.	Njemački jezik viša i osnovna razina Vjerou nauk Etika
10.lipnja 2024.	Engleski jezik viša i osnovna razina
11.lipnja 2024.	Likovna umjetnost Informatika
12.lipnja 2024.	Fizika
13.lipnja 2024.	Psihologija Geografija
14.lipnja 2024.	Biologija Povijest
19.lipnja 2024.	Politika i gospodarstvo
20.lipnja 2024.	Kemija Sociologija

24.lipnja 2024.	Hrvatski jezik (test + sažetak)
25.lipnja 2024.	Hrvatski jezik (esej)
27.lipnja 2024.	Matematika viša i osnovna razina

Jesenski ispitni rok

Prijava: od 20. srpnja 2024. do 31.srpna 2024.

Provedba ispita: 21. kolovoza do 6. rujna 2024.

Objava rezultata: 11. rujna 2024.

Rok za prigovore: 13. rujna 2024.

Konačna objava rezultata: 18. rujna 2024.

Podjela potvrda: 20. rujna 2024.

Vrijeme održavanja	Predmet
21. kolovoza 2024.	Informatika Psihologija
22. kolovoza 2024.	Hrvatski jezik (test+sažetak)
23. kolovoza 2024.	Hrvatski jezik (esej)
26. kolovoza 2024.	Fizika Geografija
27. kolovoza 2024.	Kemija Sociologija
28. kolovoza 2024.	Matematika viša i osnovna razina Povijest
29. kolovoza 2024.	Biologija Politika i gospodarstvo
30. kolovoza 2024.	Engleski jezik viša i osnovna razina
2. rujna 2024.	Njemački jezik viša i osnovna razina Vjerou nauk Etika
4. rujna 2024.	Likovna umjetnost

e) Dopunski rad i popravni ispit

Dopunski rad – od 26.6.2024. do 30.6.2024.

Popravni rok - od 16.8.2024. do 25.8.2024.

Razredni i razlikovni ispiti mogu se organizirati prema potrebama učenika i u skladu s izdanim odlukama.

f) Državni praznici i blagdani, školski praznici i nenastavni dani

Državni praznici i blagdani	1.11.2023. Dan svih svetih
	18.11.2023. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje
	25.12.2023. Božić
	26.12.2023. Prvi dan po Božiću
	1.1.2024. Nova Godina
	6.1.2024. Sveta tri kralja
	31.3.2024. Uskrs
	1.4.2024. Uskrsni ponedjeljak
	1.5.2024. Praznik rada
	30.5.2024. Dan državnosti
	30.5.2024. Tijelovo
	22.6.2024. Dan antifašističke borbe
Školski praznici	30.10.2023. - 1.11. 2023. Jesenski odmor za učenike
	27.12. 2023. - 7.1.2024. Zimski odmor za učenike, 1. dio
	19.2.2024. - 25.2. 2024. Zimski odmor za učenike, 2. dio
	28.3.2024. - 7. 4. 2024. Proljetni odmor za učenike:
Nenastavni dani	17.11. 2023.
	31. 5. 2024

g) Kalendar rada školske 2023./2024.g

VIII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti ustanove

a) Suradnja s roditeljima

U svakoj školskoj godini obvezna su po 4 roditeljska sastanka u svakom razrednom odjelu. U rujnu će se održati zajednički sastanak s roditeljima 1. razreda i s roditeljima 4. razreda zbog informiranja o državnoj maturi. Roditelji surađuju u individualnim kontaktima kao i u zajedničkim svečanostima (Svečana dodjela diploma maturantima, svečanost predstavljanja, uređenje prostora škole,...)

Prostor za roditelje uvijek je mjesto i poučavanja zbog postavljenih izložbi (panoa), ekran s najnovijim informacijama, Navigator savjetovalište za učenike i roditelje i slično. Roditelji će evaluirati rad razrednika i kvalitetu roditeljskih sastanaka, sudjelovati u anketnom upitniku Projekta samovrednovanja strukovnih škola te biti informirani o državnoj maturi i upisu na fakultete u RH (4. razred), kao i o najvažnijim događanjima u školi. Informativni kutak za roditelje donosi informacije o individualnim informacijama svih nastavnika za roditelje, dopunske, dodatne, INA, fakultativne nastave, projektima škole i dr. Škola je učenike i nastavnike upoznala s izmjenama i dopunama određenih Pravilnika i Statuta škole. S navedenim pravilnicima, kroz roditeljske sastanke i suradnju, upoznat će se i roditelji. Škola, kao zajednica, ustrajat će na poštivanju navedenih pravilnika i djelovati prema istome.

Rad **Vijeća roditelja** je organiziran i vođen radi unapređenja suradnje roditelja i škole u cilju kvalitetnijeg odgoja i obrazovanja.

Suradnja s roditeljima obogaćena je kvalitetnim temama koje se rade na roditeljskim sastancima kao i radionicama za roditelje u cilju osvještavanja roditeljske uloge u doba adolescencije. Primjer su sljedeće radionice: Roditeljstvo u adolescenciji, Granice odgajanja, Epidemija popustljivog odgoja, Nasilje među učenicima, Kako učiti, Pozitivna snaga pohvale i dr.

U cilju kvalitetnije komunikacije svaki roditelj prati napredovanje i rad učenika uvidom u E-dnevnik.

Nadalje, s ciljem ostvarivanja dobrog **partnerskog odnosa** škole i roditelja svaki pojedini nastavnik održava individualne informacije iz svog predmeta za roditelje u trajanju 1 sat tjedno. Ove godine posebno implementiramo timsko izvođenje roditeljskog sastanka razreda na određene teme za:

1. razred – Put prema uspješnom učenju/ Kultura rada škole
2. razred - Komunikacija
3. razred – Mobilnosti učenika
4. razred – Državna matura

b) Obilježavanje značajnih datuma

DATUM	ŠTO SE OZNAČAVA	NA KOJI NAČIN SE OBILJEŽAVA?	VODITELJ	TKO SUDJELUJE?
RUJAN				
4.9.2	Dobrodošlica u školu	Pano ispred školske knjižnice	Ena Javor Kučera	
8. 9.	Međunarodni dan pismenosti	Pano u učionici	Vjeka Skutari	Učenici 1.a, 1.b i 1. g razreda
21.9.	Europski tjedan mobilnosti	HAK ,Prometna učilica	Tanja Krajina i Zrinka Pehar	
LISTOPAD				
5.10.	Svjetski dan učitelja	Izrada bookmarkera za nastavnike	Marija Kristić	Ena Javor Kučera
15.10.-15.11.	Mjesec hrvatske knjige	Radionice, panoi, edukacije, projekti...	Ena Javor Kučera	Zainteresirani nastavnici
STUDENI				
15.11.-15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Plakat i nastup	Zrinka Pehar	
15.11.-15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Poseban hodogram	Matea Ćorluka	
17.11	Preventivno edukativni program "KLIK "	Plakat ,posjeta Hak-u i simulatoru prevrtanja	Tanja Krajina	Zrinka Pehar i Tanja Krajina
	Dan bez mobitela u prometu	Plakat i kviz	Tanja Krajina	Zrinka Pehar i Tanja Krajina
17.11.	Međunarodni dan srednjoškolaca	Prigodni program (obilježavanje 75. obljetnice škole)	Vikica Lukić	Matea Ćorluka Kristina Galić Dragana Kolundžić
PROSINAC				
1.12.	Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	Pano	Zrinka Pehar	
7.12.	Večer matematike	kviz, radionice	Ivan Benić Mirjana Blažević Mandić	zainteresirani učenici
25.12.	Božić	Prigodno uređenje školskog prostora Uređenje školske knjižnice Izrada božićnih čestitki	Andrea Rašić Ena Javor Kučera Marija Kristić	Kristina Galić Josipa Tomljanović Učenici 3.f i 4.f. razreda
SIJEČANJ				
siječanj 2024.	Noć muzeja	Odlazak na izložbe u Noći muzeja	Tatjana Janjetović Miljanović	Učenici f razreda
24.siječnja	Međunarodni dan edukacije	Pano za hodnik u prizemlju i pano na 1. katu	Slavica Bernatović	entuzijastični i zainteresirani učenici 1. raz.

DATUM	ŠTO SE OZNAČAVA	NA KOJI NAČIN SE OBILJEŽAVA?	VODITELJ	TKO SUDJELUJE?
VELJAČA				
1.2.	Svjetski dan čitanja naglas	Čitanje poezije u školi	Ena Javor Kučera	
11.2.	Međunarodni dan žena i djevojaka u znanosti	Pano za hodnik u prizemlju i pano na 1. katu	Slavica Bernatović	entuzijastični i zainteresirani učenici 1. raz.
14.2.	Međunarodni dan darivanja knjiga	Razmjena knjiga.	Ena Javor Kučera	
14.2.	Valentinovo	Prigodni pano i razmjena pisama u školi Prigodni pano ispred školske knjižnice	Kristina Galić Ena Javor Kučera	Zainteresirani učenici
21. 2.	Međunarodni dan materinskog jezika	Pano u učionici	21. 2.	Međunarodni dan materinskog jezika
22.2.	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Interaktivno predavanje i radionica	Vedrana Gajić	Učenici 3.a i 3.g razreda
OŽUJAK				
8.3.	Dan žena	Izrada dara za nastavnice	Ena Javor Kučera	
21. 3.	Svjetski dan poezije/Svjetski dan priopovijedanja	Prigodni pano	Vjeka Skutari	Učenici prvih razreda
21.03.	Dan osoba s Down Sindromom.	Pano, predavanje, druženje	Tatjana Šoronda	Andrea Rašić Gabrijela Štivić Božica Rajković
21.3.	Svjetski dan poezije	Čitanje i pisanje poezije	Vedrana Gajić	
26.3.	Svjetski dan moderne logistike	HAK prometna učilica	Tanja Krajina Zrinka Pehar	
27. 3.	Svjetski dan kazališta	Posjet kazalištu	Donata Wachtler	
31.3.	Uskrs	Izrada okvira za fotografiranje (oblik pisanice)	Marija Kristić	
TRAVANJ				
16.4.	Dani medijske pismenosti	Radionica	Vedrana Gajić	
23.4.	Noć knjige	Radionice, pano	Ena Javor Kučera	
23.4.	Svjetski dan knjige i autorskog prava	Radionica, pano	Ena Javor Kučera	
26.4.	Svjetski Dan obnovljivih izvora energije	Pokazne vježbe - radionica	Maja Maratović Kruljac	Učenici Elektro razreda

DATUM	ŠTO SE OZNAČAVA	NA KOJI NAČIN SE OBILJEŽAVA?	VODITELJ	TKO SUDJELUJE?
SVIBANJ				
3. 5.	Svjetski dan slobode medija	Radionica	Vjeka Skutari, Ivan Bitunjac	Učenici koji pohađaju INA Mediji i INA WEB
7.5.	Međunarodni dan Crvenog križa i Crvenog polumjeseca	INA "Mladež Crvenog križa"	Zrinka Pehar	

c) Stručne i rekreativne ekskurzije

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
3.G, 4.G	Ralu Logistika	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Autodom Vidaković	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Benussi i OK trucks- Logistički centar za teretna vozila,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Delta Jurasović u Slavonskom Brodu,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Carinska uprava-područni ured Slavonski Brod,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Matković d.o.d, otpremništvo, transport i međunarodni prijevoz	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Luka Brod- kontejnerski terminal	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Hlad usluge u Slavonskom Brodu,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Mail Boxes Etc. Slavonski Brod,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Kaufland, Slavonski Brod,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Ralu Logistika	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
3.G, 4.G	Fakultet prometnih znanosti	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Adriatic Gate container terminal (kontejnerski terminal Rijeka)	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Simulator vožnje , Marsonia Slavonski Brod,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Logističko distribucijski centar Kaufland Jastrebarsko	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Projektgradnja- Slavonski Brod,	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
3.G, 4.G	Cargo partner- Zagreb	Škols. god. 2023/24.	Tanja Krajina, Zrinka Pehar	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
Učenici INA Knjiški moljci	Posjet Gradskoj knjižnici Slavonski Brod	Škols. god. 2023/24.	Ena Javor Kučera	Primjena teorijskog znanja u praktičnom znanju
Učenici INA Knjiški moljci	Cinestar	Škols. god. 2023/24.	Ena Javor Kučera	Primjena teorijskog znanja u praktičnom znanju
Učenici INA Knjiški moljci	Posjet muzejima našega grada	Škols. god. 2023/24.	Ena Javor Kučera	Primjena teorijskog znanja u praktičnom znanju
3. A	Posjet Kući Brlićevih	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Sat razrednog odijeljenja - upoznavanje kulturne baštine grada
3. A	Odlazak u kino	Školska godina 2023./2024. -prvo polugodište	Ivan Bitunjac	Razonoda
3. A	Odlazak u kino	Školska godina 2023./2024. - drugo polugodište	Ivan Bitunjac	Razonoda

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
1.E	Odlazak u kino	drugo polugodište školske godine 2023./2024.	Ivan Benić	razonoda / poticanje zajedništva u razredu
INA Mediji	Posjet Posavskoj Hrvatskoj	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Upoznavanje s radom pravog medija
INA Mediji	Posjet radijskoj postaji	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Upoznavanje s radom pravog medija
INA Mediji	Posjet SBTV-u	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Upoznavanje s radom pravog medija
INA Mediji	Posjet news portalu	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Upoznavanje s radom pravog medija
ETIKA	Posjet Medžlisu Islamske zajednice u Slavonskom Brodu	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Primjena teorijskog znanja u praktičnom znanju
ETIKA	Posjet crkvenoj zajednici reformiranih kršćana	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Primjena teorijskog znanja u praktičnom znanju
3. A	Posjet SBTV-u	Školska godina 2023./2024.	Ivan Bitunjac	Sat razrednog odjeljenja - medijska pismenost
Učenici trećih razreda	Višednevni izlet u RH ili u Europi	Kolovoz/rujan 2024.	Ivan Bitunjac Kristina Galić Andrea Rašić	Maturalno putovanje
3. A i 3. C	Advent u Pečuhu	Prosinac 2023.	Ivan Bitunjac Andrea Rašić	Rekreativni posjet
učenici prvih razreda	Dvodnevni izlet u Italiju (Gardaland)	drugo polugodište školske godine 2023./2024.	razrednici prvih razreda	upoznavanje kulturne baštine / razonoda
4.A	Strojarski fakultet Slavonski Brod ANDRITZ TEP D.O.O. Slavonski Brod	Školska godina 2023./2024.	Jasna Hrstić	Upoznavanje s postupkom robotiziranog zavarivanja
2.A	Laboratorij za ispitivanje materijala - SFSSB	Školska godina 2023./2024.	Jasna Hrstić	Upoznavanje s metodama ispitivanja materijala i opremom
1.F	Gradska knjižnica Slavonski Brod	šk.g. 2023./2024.	Vedrana Gajić	Upoznavanje s radom knjižnice

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
2.D, 2.E	Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brlić Mažuranić	šk.g. 2023./2024.	Vedrana Gajić	Usporedba dramskog teksta kao književnog djela i kazališne predstave kao scenske umjetnosti
2.F, 3.F	Građevinski i arhitektonski fakultet u Osijeku	šk.g. 2023./2024.	Marija Kristić Nenad Buzov	Motivacija učenika za struku, upoznavanje učenika s modernom arhitekturom
3.f, 4.F	Gradilišta stambenih ili javnih zgrada u Slavonskom Brodu	šk.g. 2023./2024.	Marija Kristić Nenad Buzov	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.a, 2.c, 4.c	Strojarski fakultet Slavonski Brod ANDRITZ TEP D.O.O. Slavonski Brod	šk.g. 2023./2024.	Marina Pavić	Upoznavanje s postupkom robotiziranog zavarivanja
2.a, 2.c	Industrijska škola Slavonski Brod	šk.g. 2023./2024.	Marina Pavić	Upoznavanje s postupcima zavarivanje i simulatorom za zavarivanje
1.a, 1.b	Laboratorij za ispitivanje materijala - SFSB	šk.g. 2023./2024.	Marina Pavić	Upoznavanje s metalografskim ispitivanjima i ispitivanjem kemijskog sastava materijala te toplinskom obradom.
1,2,3,4f	Posjet nastavi - Svjetlost Lužani	šk.g. 2023./2024.	Nenad Buzov	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	Obilazak gradilišta stambenih/ javnih/ industrijskih zgrada	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	ĐĐ Slavonski Brod	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
1.F, 2.F, 3.F i 4.F	Dani pasivnih kuća Zagreb	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2. F, 3.F i 4.F	Obilasci gradilišta i građevina u Slavonskom Brodu tijekom školske godine uskladeno s nastavnim planom i	Školska godina 2023./2024.	Tatjana Janjetović Miljanović	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
	programom nastave i praktikuma i vremenskim uvjetima			
3.F i 4.F	Građevinski fakultet u Osijeku, laboratoriju za ispitivanje materijala na fakultetu i obilazak značajnih građevina u Osijeku	Školska godina 2023./2024.	Tatjana Janjetović Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja Upoznavanje s metodama ispitivanja materijala i opremom
2.F, 3.F i 4.F	JPV Slavonski Brod – pročistač otpadnih voda Slavonski Brod	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	JPV Slavonski Brod – vodocrpilište Slavonski Brod	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	Obilazak znamenitosti i građevina grada Slavonskog Broda, sukladno nastavi	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	Sajam graditeljstva/ Delta Color	travanj 2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
1.F, 2.F, 3.F i 4.F	Dani ORISA Zagreb	Školska godina 2023./2024.	Tatjana Janjetović Miljanović	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F i 3.F	Crtanje prirode i zgrada u Slavonskom Brodu	Školska godina 2023./2024.	T. J. Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	Posjet muzejima, galerijama, kazalištima, kinima, SBTV i ostalim javnim zgradama	Školska godina 2023./2024.	Tatjana Janjetović Miljanović	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja i zabava
2.B, 2.C, 2.G	Posjet kulturnim institucijama/medijskoj kući	studeni 2023.	Mihaela Majetić Stefanović	upoznavanje s kulturnim institucijama/radom medija
2.A	Odlazak u kino	školska godina 2023./2024.	Veronika Župan	razonoda

RAZRED	MJESTO ODLASKA	VRIJEME ODLASKA	NOSITELJ ORGANIZACIJE	SVRHA ODLASKA
2. razredi	Višednedvni izlet u RH ili u Europi	drugo polugodište školske godine 2023./2024.	Veronika Župan Tomislav Marinović	upoznavanje kulturne baštine / razonoda
2.F, 3.F i 4.F	Obilazak gradilišta stambenih/ javnih/ industrijskih zgrada	Školska godina 2023./2024.	T. J.Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
2.F, 3.F i 4.F	ĐĐ Slavonski Brod	Školska godina 2023./2024.	T. J.Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
1.F,2.F, 3.F i 4.F	Dani pasivnih kuća Zagreb	Školska godina 2023./2024.	T. J.Miljanović/ Duško Medaković	Implementacija teorijskih znanja u praktična znanja
Zaintere sirani učenici	Posjet kazalištu	Ožujak	Donata Wachtler	Obilježavanje Svjetskog dana kazališta
Zaintere sirani učenici	Virtualna šetnja Zagrebom	Školska 2023./2024. godina	Ivan Jurišić Dijana Tominović	Edukativna posjeta

d) Natjecanja učenika

Učenici i njihovi mentori, voditelji, natjecat će se iz znanja i stvaralaštva u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje u 12 kategorija kao i u organizaciji drugih ustanova i udruga.

Sudjelovati ćemo i/ili biti domaćini na sljedećim natjecanjima:

- INFO KUP
- školska natjecanja iz različitih nastavnih predmeta (Matematika, Fizika, Kemija, Biologija, Engleski jezik, Hrvatski jezik, predmeti iz područja strojarstva i elektrotehnike) prema Vremeniku natjecanja
- Školska natjecanja učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia - discipline: Strojarske tehnike i CNC i CAD/CAM tehnologije
- Izlučno natjecanje učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia - disciplina CNC i CAD/CAM tehnologije - u dogovoru s Agencijom za strukovno obrazovanje i modelom natjecanja za 2022/2023. školsku godinu
- smotra učeničkih radova u sektorу strojarstvo, brodogradnja i metalurgija - u dogovoru s ASSO
- športska natjecanja (nogomet, košarka, rukomet i odbojka za djevojke, badminton, šah, plivanje, stolni tenis)
- Mladež CK-a sudjelovat će u ekipi na gradskom natjecanju.

Svake godine maturanti daju na prosudbu svoje završne radove u natječaju Matice hrvatske kao i posudbu Udruženju inovatora Hrvatske za najbolju inovaciju među završnim radovima. Sudjelujemo na državnom natjecanju završnih radova u elektrotehnici. Sudjelujemo u brojnim strukovnim natjecanjima u organizaciji ASOO-a i drugih stručnih udruga.

IX. Projekti ustanove

a) Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.0

Voditeljica projekta: Vikica Lukić, dipl.inž., ravnateljica

Svrha RCK je osiguranje kvalitetnog sustava strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja uz kontinuiran, svrshodan i strateški razvoj u suradnji s poslodavcima, osnivačima, razvojnim agencijama, strukovnim udruženjima, visokim učilištima i civilnim sektorom, a koji mogu pridonijeti tome da se razvije sustav strukovnog obrazovanja u sektoru strojarstva koji će biti privlačan, inovativan, fleksibilan, tehnološki napredan, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu. RCK je namijenjen prvenstveno učenicima trogodišnjih i četverogodišnjih strukovnih zanimanja iz sektora strojarstva, nastavnicima strukovnih predmeta, mentorima kod poslodavaca i drugih stručnjaka u obrazovanju te odraslim polaznicima obrazovanja za IWT i IWS.

Partneri:

- Brodsko-posavska županija
- Industrijsko-obrtnička škola Slavonski Brod
- Industrijsko-obrtnička škola Nova Gradiška
- Elektrotehnička i ekonomска škola Nova Gradiška

Suradnici:

- Tehnička škola Nikole Tesle Vukovar
- Tehnička škola Županja
- Srednja škola Valpovo
- Srednja škola „Stjepan Ivšić“
- Industrijsko-obrtnička škola Slatina
- Tehnička škola Požega
- Hrvatska obrtnička komora - Komora Brodsko-posavske županije
- Hrvatska gospodarska komora
- Hrvatski zavod za zapošljavanje
- Centar za razvoj Brodsko-posavske županije
- Đuro Đaković Termoenergetska postrojenja d.o.o.
- Đuro Đaković Montaža d.o.o
- Đuro Đaković Grupa d.d.
- Automatizacija industrijskih postrojenja d.o.o.

Aktivnosti:

1. Dogradnja i prilagodba objekata za RCK i opremanje specijaliziranim opremom/suvremenim tehnologijama/ostalom opremom
2. Jačanje kapaciteta nastavnika i ostalih dionika u odgojno-obrazovnim procesima / Edukacije

Razdoblje provedbe: od 1. 10. 2020. do 31. 12. 2023. godine

b) Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5.1

Voditeljica projekta: Vikica Lukić, dipl.inž., ravnateljica

Svrha RCK je osiguranje kvalitetnog sustava strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja uz kontinuiran, svrshodan i strateški razvoj u suradnji s poslodavcima, osnivačima, razvojnim agencijama, strukovnim udruženjima, visokim učilištima i civilnim sektorom, a koji mogu pridonijeti tome da se razvije sustav strukovnog obrazovanja u sektoru strojarstva koji će biti privlačan, inovativan, fleksibilan, tehnološki napredan, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu. RCK je namijenjen prvenstveno učenicima trogodišnjih i četverogodišnjih strukovnih zanimanja iz sektora strojarstva, nastavnicima strukovnih predmeta, mentorima kod poslodavaca i drugih stručnjaka u obrazovanju te odraslim polaznicima obrazovanja za IWT i IWS.

Partneri:

- Industrijsko-obrtnička škola Slavonski Brod
- Industrijsko-obrtnička škola Nova Gradiška
- Elektrotehnička i ekomska škola Nova Gradiška
- Tehnička škola Ruđera Boškovića Vinkovci
- Tehnička škola Nikole Tesle Vukovar
- Tehnička škola Županja
- Srednja škola Valpovo
- Srednja škola „Stjepan Ivšić“
- Industrijsko-obrtnička škola Slatina
- Tehnička škola Požega
- Industrijski park Nova Gradiška d.o.o.
- Sveučilište u Slavonskom Brodu
- Connect IT udruga za razvoj informacijsko – komunikacijskih tehnologija
- FabLab, udruga za promicanje digitalne fabrikacije
- Algebra d.o.o. za obrazovanje odraslih i usluge
- Brodsko-posavska županija

Aktivnosti:

1. Uspostava organizacije rada i razvoja regionalnog centra kompetentnosti (Centra)
2. Razvoj i/ili unaprjeđenje te provedba programa redovitoga strukovnog obrazovanja, formalnih i neformalnih programa za obrazovanje odraslih u regionalnim centrima kompetentnosti
3. Jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika i mentora zaposlenih kod poslodavaca za provedbu programa redovitog strukovnog obrazovanja, odnosno formalnih i neformalnih programa za obrazovanja odraslih
4. Promocija strukovnih zanimanja i rada Centra

Razdoblje provedbe: od 1. 12. 2019. do 1. 12. 2023. godine

c) Projekt "Samovrednovanje strukovnih škola"

Koordinator projekta; Matea Čorluka, pedagoginja

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole.

Projekt je sastavni dio nacionalnog projekta Samovrednovanje strukovnih škola u sklopu kojeg će se afirmirati vrijednosti samovrednovanja rada škole. Ovaj projekt izrađuje i provodi školsko Povjerenstvo za kvalitetu u sastavu: Vikica Lukić, ravnateljica, Matea Čorluka, koordinator projekta, Dragana Kolundžić, nastavnica engleskog i njemačkog jezika, Maja Maratović Kruljac nastavnica elektrotehničke grupe predmeta, Tanja Krajina nastavnica prometne grupe predmeta, Mato Galović nastavnik strojarske grupe predmeta, Krunoslav Sočković predstavnik roditelja, Anica Vukašinović predstavnik osnivača te Predsjednik Vijeća učenika. Povjerenstvo za kvalitetu zajedničkom analizom izrađuje Razvojni plan škole, tj. prioritetno područje - unapređivanje kvalitete nastave. Uspješnost realiziranja Razvojnog plana škole i provođenja projekta samovrednovanja ispitujemo KREDA analizom i anketnim upitnikom za nastavnike, stručne suradnike, roditelje i pisanim osvrtima učenika naše škole.

Rezultati se unose u web alat koji daje statističke podatke za Tehničku školu te državni prosjek i automatizmom izrađuje Razvojni plan za sljedeću godinu.

d) Projekt „Compass for Progress and Excellence – Kompas 5“

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole

e) Projekt Udruge ravnatelja

Opis projekta je u Školskom kurikulumu Tehničke škole

X. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika prožima brojne aktivnosti i postupke nositelja odgojno-obrazovnog procesa. Da bismo bili što uspješniji surađujemo s brojnim ustanovama i institucijama koje brinu za zdravlje mladih.

Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo

U svrhu zaštite zdravlja učenika izvršit će se:

- sistematski pregled učenika 1. razreda
- kontrolni pregled učenika prema medicinskim ili psihosocijalnim indikacijama
- kontrolni pregled učenika koji sudjeluju na natjecanjima iz predmeta TZK
- pregled prije upisa studija: na zahtjev studija
- screening: intervju i anketa o ponašanju i navikama, skrinig mentalno zdravlje uz sistematski pregled
- namjenski pregledi: mišljenje za djecu zbog primjereno oblika školovanja, za pomoćnika u nastavi, prilagodbu državne mature

Suradnja s Centrom za socijalnu skrb i Općom bolnicom „Dr. Josip Benčević“

U svrhu psihosocijalne zaštite učenika izvršit će se:

- savjetovanje sa socijalnim radnicima o zaštiti prava djeteta
- savjetovanje s psiholozima o zaštiti psihičkog zdravlja
- prijedlozi ostvarivanja novčane pomoći
- ostvarivanja programa pomoći po sudskim odlukama odgojnih mjera

S ciljem razvijanja navika i zdravstvene kulture, u školi će se organizirati :

- brojne športske aktivnosti za promoviranje zdravog stila življenja
- (biciklijada, rolanje, jesenski i proljetni nogometni turniri)
- praćenje higijene prostora škole
- EKO patrola, čišćenje škole i okoliša iza velikih odmora po 2 učenika iz svakog razrednog odjela
- provoditi mjere zaštite na praktičnoj nastavi
- akcije čišćenja prostora škole u suradnji s učenicima
- akcija čišćenja prostora oko škole; „Zelena čistka“
- estetsko uređenje učionica i prostora oko škole
- oplemenjivanje prostora učionica cvijećem i okoliša drvećem, oslikavanje zidova
- praćenje higijene odjeće i obuće učenika
- uređivanje panoa edukativnim i informativnim sadržajima za sve korisnike
- informiranje o zdravlju plakatima Ministarstva zdravstva

Humanitarne akcije

Svake godine škola organizira humanitarne akcije za prikupljanje sredstava pomoći ugroženim pojedincima ili ustanovama. Mladež CK svake godine prikuplja sredstva u akciji «Solidarnost na djelu». Učenici 4. razreda dobrovoljno daju krv u svibnju.

U Adventu će biti organizirana akcija "Pomozi bližnjem svom" s dobrovoljnim prilozima učenika i nastavnika za socijalno ugrožene učenike škole. Dragovoljni prilozi bit će darovani "Domu za djecu i mlađe", "Zlatnom cekinu" i socijalno najugroženijim učenicima škole u akciji koju organiziramo za Uskrs.

Također, sudjelujemo i u brojnim drugim humanitarnim akcijama kroz razne oblike pomoći invalidnim osobama i brojnim udrušugama.

XI. Školski preventivni program

Voditeljica: Matea Ćorluka, pedagoginja

PROCJENA STANJA I POTREBA: Suvremeno doba donosi sa sobom sve veći problem ovisnosti o različitim sredstvima (duhan, alkohol, klađenje, igre na sreću, društvene mreže i sl.) što je popraćeno različitim oblicima asocijalnog ponašanja. Činjenica da je broj ovisnika u porastu, naročito među mlađom generacijom, postavlja nam zadatak pravodobnog interveniranja odnosno osmišljavanja i provođenja Preventivnog programa zloupotrebe sredstava ovisnosti i prevencije nasilja (ŠPP).

Poučavanje učenika općim životnim vještinama s naglaskom na sprječavanje rizičnih oblika ponašanja i donošenje odluka, rješavanje problema, kritičko mišljenje, samopotvrđivanje, otpornost prema pritisku skupine, vještina komuniciranja, nošenje sa stresom, anksioznošću...)

Svestrano jačanje osobnosti mlađih, stalno upoznavanje s tekućom problematikom te upozoravanje na loše strane života uz kvalitetno promicanje ljudskih vrijednosti.

- Poticanje ponašanja nastavnika i roditelja koji će pomoći moralnom razvoju učenika i jačanju učenikove otpornosti na negativne utjecaje: pokazivanje ljubavi i poštovanja, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, postavljanje jasnih mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju.
- Razvijanje socijalnih vještina: prevencija nepoželjnih oblika ponašanja, poboljšanje komunikacije učenik-učenik, učenik-roditelj, učenik-nastavnik, roditelj-nastavnik.
- Poboljšanje kvalitete života u školi stvaranjem pozitivne školske klime.
- Pomoći učenicima u organiziraju slobodnog vremena kroz različite športske aktivnosti, kreativne radionice, izlete, izvannastavne aktivnosti i slično.
- Povećanje suradnje roditelja i škole, pomoći roditeljima prenošenjem stručnih znanja.

CILJEVI PROGRAMA: Ovakav program ima cilj razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika, poboljšati kvalitetu života učenika i razinu znanja kod njih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti. Cilj je omogućiti optimalan i zdrav razvoj osobnosti učenika primjeren njegovoj dobi i razvojnim mogućnostima, kao i spriječiti pojavu poremećaja u ponašanju, uključivši i pojavu ovisnosti u kasnijim fazama života.

Pojedinačni ciljevi:

- Promicanje zdravih stilova života među učenicima.
- Poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti.
- Utjecati na formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti.
- Poticati učenike na društveno prihvatljivo ponašanje.
- Kod učenika razvijati međusobnu toleranciju, uvažavanje razlika i suradnju.
- Razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina potrebnih za uspješno funkcioniranje u društvu.
- Razvijanje svijesti o vlastitim sposobnostima.
- Razvijanje samopoštovanja učenika.
- Odgajanje učenika u zdrave osobe sposobne za nošenje sa životnim problemima.
- Pomoći učenicima u formiranju negativnog stava prema sredstvima ovisnosti

AKTIVNOSTI: U sklopu ŠPP-a u školi se održavaju različita predavanja, pedagoške radionice, debate, istraživanja te izložbe. Koriste se različiti audio – vizualni materijali, ankete i demonstracije.

a) Aktivnosti za učenike

Pedagoške radionice

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme	Suradnici
1.	Pedagoška radionica „Tko sam ja“	1.razred	razrednici	1.dan nastave	pedagoginja
2.	Predavanje „Kako učiti?“	1.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
3.	Pedagoška radionica „Komunikacija“	1.razred	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
4.	Predavanje "Vlak je uvijek brži"	1.razred	pedagoginja i HŽ predavači	polugodište	razrednici
5.	Pedagoška radionica „Vršnjački odnosi“	2.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
6.	Pedagoška radionica „Prevencija nasilja“	2. razredi	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
7.	Pedagoška radionica „Partnerski odnosi“	3.razredi	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
8.	Pedagoška radionica „Sukobi“	3.razred	pedagoginja	2.polugodište	razrednici
9.	Pedagoška radionica „Planiranje budućnosti“	4.razred	pedagoginja	1.polugodište	razrednici
10.	Predavanje o državnoj maturi	4.razred	koordinator DM	2.polugodište	razrednici
11.	Pedagoške radionice, debate na satovima razrednog odjela	Svi razredi	razrednici	Tijekom školske godine	prema potrebi

Panoi, izložbe, susreti

Rd.br.	Aktivnost	Razred	Voditelj	Vrijeme
1.	Europski tjedan sporta	natjecanje u krosu	profesori TZK	rujan
2.	Sport za sve	za sve nastavnike i učenike	Dubravka Mesić Tomislav Marinović Ivan Bilić	tijekom školske godine
3.	Svjetski dan nastavnika	prigodan poklon nastavnicima/ izlet	ravnateljica	listopad
4.	Dani kruha	1.razredi i razrednici	pedagoginja	listopad
5.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Radionice, predavanja, roditeljski sastanci	Pedagoginja, razrednici	studen/ prosinac
6.	Božić	uređenje prostora škole	razrednici i učenici	prosinac
7.	Vršnjačka pomoć - maturanti pomažu	učenici 4. razreda pomažu mlađim učenicima u školi	razrednici i učenici 4. razreda	tijekom godine
8.	Dan pod maskama	učenici 2. razreda	razrednici i učenici 2. razreda	veljača
9.	Promidžba škole	tim učenika 3. razreda	pedagoginja Dragana Kolundžić	svibanj

b) Aktivnosti za roditelje

Rd.br	Aktivnost	Voditelj	Vrijeme	Nositelji
1.	Termini informativnih razgovora	razrednici i predmetni nastavnici	Tijekom cijele školske godine	razrednici pedagoginja
2.	Roditeljski sastanci za roditelje 1., 2., 3. i 4. razreda	pedagoginja i razrednici	rujan, studeni, prosinac	ravnateljica pedagoginja razrednici
3.	Predavanja na Vijeću roditelja	Tatjana Šoronda, pedagoginja, ravnateljica	Tijekom školske godine	voditelj VR

c) Aktivnosti za nastavnike

Rd. br.	Aktivnost	Sudionici	Vrijeme	Nositelji
1.	Individualno savjetovanje o postupanju	nastavnici	tijekom šk. godine	pedagoginja ravnateljica
2.	Savjetodavni individualni rad	nastavnici	prema potrebi	pedagoginja
3.	Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju (nazivi radionica/predavanja/ aktivnosti s nastavicima)	nastavnici	prema potrebi	pedagoginja
4.	Timsko planiranje razrednih projekata – sastanak s razrednicima	razrednici	tijekom šk. godine	pedagoginja
5.	Savjetodavni individualni rad skupni (stručni aktiviti)	nastavnici	prema potrebi	voditelji stručnih vijeća, ravnateljica, pedagoginja
6.	Predavanja: Razredništvo Kultura škole E-dnevnik - praćenje napretka učenika Komunikacija	Nastavničko vijeće	tijekom šk. godine	ravnateljica pedagoginja vanjski predavač

d) Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja u osnovnim i srednjim školama ne mijenja program niti udžbenike navedenih predmeta nego se očekuju nove metode poučavanja usmjerene na stjecanje vještina i primjenjenog znanja.

Dodatni sadržaji kurikuluma zdravstvenog odgoja bit će integrirani u sat razredne zajednice, do 12 sati u nastavnoj godini, kroz četiri modula:

- "Živjeti zdravo",
- "Prevencija ovisnosti",
- "Prevencija nasilničkog ponašanja"
- "Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje".

Učenici Tehničke škole tako će učiti kako se zdravo hraniti, koliko je tjelesna aktivnost važna za zdravlje, ali i o alkoholu i mladim vozačima te nasilju preko interneta koje postaje sve veći problem u društvu. To je ujedno i zadaća programa zdravstvenog odgoja.

Dodatni sadržaji, integrirani u sate razredne zajednice obrađivati će se u školi ovisno o dobi, interesima i potrebama djece i mlađih i izazovima s kojima se susreću. O vremenu kada će se obrađivati dodatni sadržaji odlučuju razrednici u suradnji sa stručnim suradnicima i ravnateljem škole. Od školske godine 2013./2014. za sve razrednike pripremljen je Priručnik za nastavnike i stručne suradnike u srednjoj školi – Zdravstveni odgoj od strane MZOS po kojemu će razrednici planirati teme SRO i za ovu školsku godinu.

Pedagoginja škole predložila je razrednicima sljedeće teme:

1. Zdravi stilovi života
2. Zdrava prehrana
3. Ravnopravnost spolova
4. Zdravstveni odgoj i higijena
5. Vrste droga i prevencija ovisnosti
6. Što je nasilje te koje vrste nasilja razlikujemo
7. Nenasilna komunikacija
8. Međuvršnjačko nasilje; vrste, učestalost, kome se obratiti?

U cilju što kvalitetnije pripreme za planiranje i provedbu kurikuluma zdravstvenog odgoja nastavnici će pratiti stranice Agencija za odgoj i obrazovanje koja će redovito objavljivati materijale i informacije vezane za pripremu i provedbu aktivnosti i sadržaje zdravstvenog odgoja.

e) Građanski odgoj i obrazovanje (GOO)

Suvremene demokracije trebaju radne, obaviještene i odgovorne građane, odnosno državljanе. Svrha je poučavanja međupredmetne teme GOO pridonijeti osposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge. Učenici trebaju steći znanja, vještine, sposobnosti i stavove koji će razvijati demokratsku svijest učenika, poticati ih na aktivno i učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, lokalnoj zajednici i društvu, pridonijeti razvoju vlastitoga identiteta, boljem upoznavanju i poštivanju drugih te senzibilizirati učenike za rješavanje globalnih problema na načelima demokracije, posebice pravednosti i mirovstva.

Ciljevi projekta Obrazovanje za demokratsko građanstvo

- odrediti znanja, vrednote i vještine koje su pojedincu potrebne za aktivno sudjelovanje u demokratskim procesima;
- utvrditi načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu naučiti u različitim okruženjima;
- odrediti načine na koje se ta znanja, vrednote i vještine mogu poučavati u različitim okruženjima.

Građanska kompetencija obuhvaća:

- **funkcionalnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - znanja i razumijevanja,
 - vještina i sposobnosti te
 - vrijednosti i stavova.
- **struktturnu dimenziju** koja se sastoji od;
 - ljudsko-pravne,
 - političke,
 - društvene,
 - kulturne,
 - gospodarske,
 - ekološke.

Naslovi modula

- Osnove demokracije – vlast, pravda, odgovornost, privatnost
- Zakon u razredu – prema kulturi vladavine prava i demokracije

- Projektna nastava Projekt građanin - razvoj poduzetnosti
- Učitelji i učenici miretilji i razvoj socijalnih vještina
- Razvoj socijalne solidarnosti, humanih vrednota, istraživanja humanitarnog prava
- Odgoj i obrazovanje za promicanje ravnopravnosti spolova
- Suzbijanje koruptivnog ponašanja i korupcije
- Suzbijanje trgovanja ljudima
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu potrošača
- Razvoj identiteta i interkulturalnosti
- Razvoj volonterskog rada

XII. Okvirni planovi i programi rada ustanove

a) Nastavničko vijeće

Nastavničko vijeće čine svi nastavnici i stručni suradnici. Sadržaj rada nastavničkog vijeća uređen je Statutom škole.

Kalendar rada škole sukladan je programu rada Nastavničkog vijeća.

Programom rada utvrđeno je da će se održati najmanje osam sjednica.

Nastavničko vijeće će se po potrebi sastajati i češće, te je predviđeno i održavanje izvanrednih sjednica tijekom školske godine.

Program rada Nastavničkog vijeća ove školske godine obuhvaća nekoliko tematskih sjednica, predavanja i pedagoških radionica s ciljem usavršavanja djelatnika u školi. Pojedine teme - stručne, pedagoške, metodičke i dr. obradit će timski: stručni suradnici i ravnatelj u suradnji s nastavnicima.

Nastavničko vijeće sudjeluje u preventivnom programu zlouporabe droge, programu prevencije nasilja i afirmacije pozitivnih vrijednosti, te na zaštiti okoliša prijatelja Lijepe naše. Također sudjeluje u aktivnostima obilježavanja značajnih datuma sukladno kalendaru rada.

*Sjednice Nastavničkog vijeća vodi ravnateljica **Vikica Lukić**, dipl.inž., ili, u njezinoj odsutnosti zamjenica ravnateljice **Matea Čorluka**, mag.paed.*

R.br.	SADRŽAJ RADA - TEMA CILJEVI I ZADAĆE	VODITELJ TEME - SURADNICI	VRIJEME IZVRŠENJA
1.	Organizacija odgojno obrazovnog rada i rasporeda nastavnika u šk.god. <ul style="list-style-type: none">• utvrđivanje tjednih/godišnjih zadaća i obveza• definiranje ciljeva i izbor aktivnosti za ostvarenje ciljeva škole u cjelini	ravnateljica, nastavnici, stručni suradnici	Rujan
2.	Utvrđivanje obveza stručnih aktiva u svezi izrade Godišnjeg programa rada za šk. god. 2023./24. Izrada školskog kurikuluma <ul style="list-style-type: none">• izrada godišnjeg plana rada stručnih aktiva• izrada godišnjeg plana rada razrednih odjela• izrada izvedbenih nastavnih planova i programa	voditelji aktiva, razrednici, nastavnici	Rujan
3.	Priprema pedagoške dokumentacije za šk. god. 2023/24. s ciljem urednog vođenja pedagoške dokumentacije na svim razinama poslova i odgovornosti	razrednici, nastavnici, satničar, dežurni nastavnici,	Rujan
4.	Godišnji program rada za školsku godinu <ul style="list-style-type: none">• izrada godišnjeg plana i programa rada• definiranje organizacijske strukture timskog rada (nositelji zadaća - zaduženja - provedba - odgovornost)	svi pojedinačni nositelji zadaća, ravnateljica, pedagog	Rujan

R.br.	SADRŽAJ RADA - TEMA CILJEVI i ZADAĆE	VODITELJ TEME - SURADNICI	VRIJEME IZVRŠENJA
5.	Utvrđivanje sadržaja razlikovnih i dopunskih ispita Kalendar provedbe ispita priprema sadržaja, načina i rokova polaganja razlikovnih ispita i dopunskih ispita	ravnateljica i Nastavničko vijeće (komisije)	rujan/ listopad i tijekom školske godine listopad
6.	Pripreme za održavanje prvih roditeljskih sastanaka (za roditelje učenika I. razreda), te nazočnost stručnih suradnika i ravnateljice na 1. roditeljskim sastancima s ciljem upoznavanja s roditeljima	razrednici, svi suradnici	Rujan
7.	Utvrđivanje mjera za unapređenje odgojno- obrazovnog rada <ul style="list-style-type: none"> • vrednovanje rezultata u odnosu na utvrđene ciljeve (nazočnost na nastavi) • provedba akcijskih istraživanja • pronalaženje putova i načina za unapređenje odgojno-obrazovnog rada 	svi suradnici pedagog	tijekom školske godine studeni
8.	Praćenje uspjeha učenika osobito učenika s posebnim poteškoćama u učenju motiviranje i poticanje učenika na uključivanje u rad razr. odjela, savladavanje nastavnog gradiva i uspješno učenje <ul style="list-style-type: none"> • praćenje i poticanje rada učenika na nastavi (nazočnost na nastavi) 	razrednici, nastavnici, stručni suradnici	tijekom školske godine
9.	Odgojno-obrazovna postignuća na kraju polugodišta, na kraju nastavne i školske godine analiza (kvalitativno i kvantitativno) razine odgojno- obrazovnog postignuća i uspješnosti rada učenika i s učenicima	Nastavničko vijeće, razrednici, stručni suradnici	tijekom šk. god., siječanj, lipanj, kolovoz
10.	Realizacija nastavnih planova i programa <ul style="list-style-type: none"> • analiza realizacije nastavnih planova i programa • utvrđivanje korelacije između nastavnih planova i usklađenje kriterija ocjenjivanja • praćenje napredovanja učenika i vrednovanje razine postignuća 	voditelji, stručni aktivni, nastavnici	tijekom školske godine
11.	<ul style="list-style-type: none"> • izlet za učenike prvih razreda • izlet za učenike drugih razreda • maturalno putovanje za treće razrede 	voditelji programa, razrednici, nastavnici	tijekom školske godine
12.	Provedba preventivnog programa protiv zlouporabe droge	voditeljica programa, suradnici	tijekom školske godine
13.	Realizacija preventivnog programa prevencije nasilja i afirmacije pozitivnih vrijednosti sukladno programu prevencije	voditeljica programa, suradnici	tijekom školske godine
14.	Izvršavanje radnih obveza nastavnika i stručnih suradnika <ul style="list-style-type: none"> • analizirati realizaciju nastavnih planova i programa • uvoditi nastavnike pripravnike u samostalan rad 	ravnateljica, pedagog	tijekom školske godine

R.br.	SADRŽAJ RADA - TEMA CILJEVI i ZADAĆE	VODITELJ TEME - SURADNICI	VRIJEME IZVRŠENJA
15.	Obilježavanje značajnih događaja i obljetnica izbor aktivnosti i izrada izvedbenih planova rada obilježavanja značajnih događaja i obljetnica (skupni stručni program) izrada izvedbenih planova rada sukladno kalendaru rada (ciljno orijentirane aktivnosti, skupni stručni program)	svi sudionici (organizacija) nositelji zadaća	tijekom školske godine, ožujak, svibanj
16.	Organiziranje Dana otvorenih vrata povodom Dana škole i team building za nastavnike	nositelji zadaća	Na kraju nastavne godine
17.	Organiziranje završnih ispita u školskoj godini a) plan završnih ispita – za IV. razrede- prema rokovima za zavr.ispite - prijedlog članova ispitnog odbora i komisije - utvrđivanje uspjeha na završnom ispitu planiranje, organiziranje i imenovanje članova ispitnog odbora i komisija provođenje Državne mature	ravnateljica, ispitne komisije, ispitni odbor, učenička referada	siječanj, svibanj,
18.	Organizacija popravnih ispita planiranje i utvrđivanja popravnih rokova organiziranje popravnih ispita	ravnateljica, pedagog, nastavnici	lipanj/ srpanj/ kolovoz
19.	Organiziranje i realizacija upisa učenika u I. razred šk. god. 2024./25. (formiranje upisnih komisija i zaduženja)	ravnateljica, nositelji zadaća	lipanj, srpanj, kolovoz
20.	Stručna pitanja i prijedlozi u skladu s odgojno-obrazovnim zadaćama <ul style="list-style-type: none"> • razmatrati stručna pitanja s ciljem promicanja odgojnoobrazovnih zadaća (analizirati-vrednovati) • donositi zajedničke, stručne i profesionalne odluke s ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog rada i podizanja odg.obrazovne razine postignuća učenika i škole u cjelini • akcijsko istraživanje s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada škole • Projekt Samovrednovanja rada škole 	svi sudionici stručni suradnik pedagog	tijekom školske godine
21.	Suradnja škole s okruženjem uspostava suradnje s ciljem izmjene iskustava i upoznavanja drugih škola nastavak suradnje s ciljem izmjene iskustava, upoznavanja nastavnih planova i programa	svi sudionici	tijekom školske godine
22.	Stručno usavršavanje nastavnika i odgajatelja <ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje kao pravo i obveza svih nastavnika • izvještavanje na sjednicama Nastavničkog vijeća o sadržaju rada seminara, stručnih skupova i organiziranih stručnih programa usavršavanja • planiranje i organiziranje oblika skupnog usavršavanja u školi 	svi nastavnici, suradnici, ravnateljica stručni suradnici, voditelji ravnateljica, tajnica	tijekom školske godine (jednom mj.)

R.br.	SADRŽAJ RADA - TEMA CILJEVI i ZADAĆE	VODITELJ TEME - SURADNICI	VRIJEME IZVRŠENJA
	<ul style="list-style-type: none"> • provođenje skupnih oblika usavršavanja za nastavnike pripravnike • priprema pripravnika za polaganje stručnih ispita 		
23.	Godišnji izvještaj o radu škole <ul style="list-style-type: none"> • donošenje izvještaja o radu škole za šk.g.2024/25. • Konstituiranje razrednih odjela 	Nastavničko vijeće, svi sudionici	kraj školske godine

b) Razredno vijeće

Redni broj	Sadržaj	Datum ostvarenja	Nositelj aktivnosti
1.	Izvješće o uspjehu učenika na kraju 1. polugodišta Izostanci i odgojne mjere Realizacija nastavnog plana i programa Suradnja s roditeljima Osvrt i prijedlozi učenika za unapređivanje nastave	prosinac 2023.	razrednici učenici nastavnici ravnateljica pedagog učenici-predstavnici odjela
2.	Izvješće o uspjehu učenika na kraju nastavne godine Analiza odgojne situacije Realizacija nastavnog plana i programa Suradnja s roditeljima Najuspješniji učenici	svibanj 2024. za 4.raz. lipanj 2024. za 1., 2. i 3. raz.	članovi Razrednog vijeća razrednici
3.	Pismeni prigovori učenika Osvrt na primjenu pravilnika o elementima, postupcima i načinima vrednovanja Pismeni prijedlozi učenika za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada		razrednici, nastavnici RV učenici
4.	Analiza odgojne situacije Odgojne mjere Problemi u ponašanju pojedinaca ili razrednog odjela Pismene molbe ili prigovori	tijekom godine u zavisnosti od potreba	članovi Razrednog vijeća razrednici

Predstavnici razrednih odjela (predsjednik razrednog odjela) sudjeluje u radu Razrednog vijeća sa svojim izvješćem o uspjehu u navedenom vremenu. Na kraju nastavne godine isti su na sastanku predsjednika razreda u mogućnosti dati prijedloge, sugestije, primjedbe, upite, pritužbe na ukupan rad škole. U svim odjelima 4. razreda, u predposljednjem tjednu, ravnateljica i pedagoginja održat će sastanke, s razrednikom i razrednim odjelom radi razmjene četverogodišnjeg iskustva u zajedničkom procesu odgoja i obrazovanja. U pretposljednjem tjednu nastave pedagog i ravnateljica obilaze sve razredne odjele 1. - 3. razreda radi analize rada u šk. godini, prijedloga i primjedbi. U zadnjem tjednu nastave održat će se sastanci s predsjednicima razreda i to u dva navrata u 1. polugodištu i na kraju 2. polugodišta.

c) Stručna vijeća

Kurikulum Školskog stručnog vijeća Hrvatskog i stranih jezika

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeće Hrvatskog i stranih jezika		
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> • poboljšati učenički uspjeh na državnoj maturi • unaprijediti načine izrade ispita s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka • suradnja nastavnika – razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi • kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja • poboljšanje praćenja i vrednovanja – osigurati materijalne uvjete za implementaciju metoda • projektna nastava 		
Zadaće	Sustavno usavršavanje nastavnika Hrvatskog i stranih jezika (engleskog i njemačkog)		
Ciljana skupina	Nastavnici Hrvatskog i stranih jezika (engleski i njemački)		
Vrijeme trajanja	rujan 2023. – kolovoz 2024.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Primjer dobre prakse u nastavi jezika i komunikacije	Mihaela Majetić Stefanović
	listopad	Profesionalna podrška nastavnicima- primjer dobre prakse Diseminacija - Finska	Gabrijela Mofardin Kristina Galić
	studen	Učimo o odgoju od najboljih	Donata Wachtler
	prosinac	Smjernice za rad s učenicima s teškoćama u učenju	Denis Blažević
	siječanj	Pravo na mišljenje u doba neurotehnologije	Josipa Tomljanović
	veljača	Primjer dobre prakse	Dragana Kolundžić
	ožujak	Analiza reklamnog diskursa u nastavi jezičnog izražavanja Odnos školskog uspjeha i socijalnih vještina	Vedrana Marić Nataša Pocrnić
	travanj	Diseminacija - Cipar	Dragana Kolundžić
	svibanj	Prva pomoć u kriznim situacijama Mentoriranje i kolegijalna podrška	Vjeka Skutari Gabrijela Mofardin
	lipanj	KREDA analiza	članovi Vijeća

Materijali za poučavanje i učenje	Pedagoški i metodički priručnici i materijali, materijali s edukacija, online edukacije, materijali s putovanja (Finska i Cipar)
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Računalo, projektor
Strategije učenja	Strategija se usmjerava jačanju ljudskih, materijalnih i organizacijskih kapaciteta te kurikularnim i strukturnim promjenama
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> ● poboljšan učenički uspjeh na državnoj maturi ● unaprijeđen način izrade ispita, nastavnici osposobljeni za uspješnu pripremu različitih tipova zadataka ● uspješna suradnja nastavnika ● nastavnici su kompetentni u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja ● poboljšano je praćenja i vrednovanja – osigurani materijalni uvjeti za implementaciju metoda ● uspješno provođenje projektne nastave
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> ● predstavljanje korištenih metoda kao polazna točka za razmjenu mišljenja i iskustava ● prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezana uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika ● usporedba strategija učenja i poučavanja prije i poslije primjene
Evaluacija	Samoevaluacija nastavnika, evaluacija rada od strane stručne službe, zadovoljstvo nastavnika.

Kurikulum Školskog stručnog vijeća društveno-humanističkog područja i TZK

Naziv modula ili skupine ishoda učenja		Stručno usavršavanje nastavnika i aktivnosti ŠSV - a	
Cilj	Opći	Osnažiti ulogu nastavnika u procesu poučavanja i učenja te poboljšanje kvalitete odgoja i obrazovanja. Poticanje interdisciplinarnosti i razvoj timskog rada, uvođenje inovacija u nastavi.	
	Specifični	Ospozobljavanje nastavnika za upravljanje i vođenje razreda te rješavanje problema kod učenika s poremećajem u ponašanju. Provođenje pedagoških i obrazovnih prioriteta, razvoj vještina za unapređivanje međuljudskih odnosa.	
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> ● Sudjelovanje na NV - a, ŠSV - a, županijskim, regionalnim i državnim seminarima. ● Aktivno sudjelovati u cjeloživotnom učenju sukladno potrebama učenika i specifičnostima nastave. ● Individualno usavršavanje. 		

	<ul style="list-style-type: none"> Prihvaćanje novih spoznaja o odgoju i obrazovanju, surađivati i izmjenjivati znanja i iskustva s drugima. Koristiti različite izvore i tehnike za nove obrazovne, metodičke i didaktičke spoznaje, razvoj ključnih kompetencija nastavnika. Osiguranje kvalitete / samovrednovanje. Rješavanje problemskih situacija kod učenika. 		
Ciljna skupina	Nastavnici društveno - humanističke skupine nastavnih predmeta i TZK -a.		
Vrijeme trajanja	Školska godina 2023. / 2024.		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Upoznavanje s planom i programom rada vijeća Štetnost energetskih pića je mnogo veća nego što mislimo	Ivan Bilić
	listopad	Komunikacija	Matea Čorluka
	studen i	Ljudsko tijelo	Tomislav Marinović
	prosinac	Božić	Svi članovi vijeća
	siječanj	Što se to skriva? Čuđenje u svijetu ili Brodu i okolici	Ena Javor Kučera Josipa Rugle
	veljača	Vježbanje za osobe starije životne dobi	Dubravka Mesić
	ožujak	Prvaci vršnjačke pomoći	Ivan Bitunjac
	travanj	Koje mjesto imaju sakramenti u životu mladih Odgojni učinci nastave Vjeronauka	Andrea Rašić Zvonimir Vidović
	svibanj	Utjecaj društvenih mreža na mlade	Dijana Lalić Tominović
Materijali za poučavanje i učenje	lipanj	Egipatske piramide i mitovi	Ivan Jurišić
	srpanj	Terensko predavanje	Svi članovi vijeća
	kolovoz	Analiza rada vijeća	Svi članovi vijeća
Potrebna materijalna sredstva	Projektor, učionica, Internet		

(uključujući troškovnik)	
Strategije učenja	Seminari Radionice, suradničko učenje Tematski ciklusi predavanja Korelacije Multimedijalni pristup Savjetovanja Posjete izložbama Učenje na daljinu (e - learning)
Očekivani ishodi	Osobna dobrobit - povećanje sigurnosti u obavljanju svog posla, zadovoljenje potrebe za novim spoznajama te napredovanje u zvanju. Društvena dobrobit - unapređenje neposrednog odgojno - obrazovnog procesa, postizanje boljih rezultata učenika, te promicanje ugleda škole, uspješnije ostvarivanje partnerstva s učenicima, roditeljima, kolegama, ravnateljicom i lokalnom zajednicom.
Opis sustava procjenjivanja	Uspjeh i zadovoljstvo učenika, rezultati na državnoj maturi, nastavak obrazovanja. Pedagoška i stručna procjena.
Evaluacija	Praćenje učinka stručnog usavršavanja kroz: <ul style="list-style-type: none"> • samoevaluaciju nastavnika u primjeni stečenog znanja • evaulacijski prikaz primjene stečenih znanja i vještina u praksi

Kurikulum Školskog stručnog vijeća strojarstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva Unapređivanje stručnih i pedagoških znanja i praktičnih vještina	
Cilj	Opći	Unaprijediti znanja i vještine nastavnika i učenika radi postizanja suvremene i kvalitetne nastave usmjerene na učenika i povećanju njegovih kompetencija u području strojarstva.
	Specifični	<p>U svakoj aktivnosti prezentirati školu, pripremati učenike za natjecanja, pratiti tijek izvođenja redovne nastave i implementirati znanja i vještine usvojene na stručnim seminarima iz novih tehnologija kao što su pneumatika i hidraulika, industrijska automatizacija, CAD/CAM, robotika, PLC i CNC tehnologije, Industrija 5.0 .</p> <p>Sudjelovati aktivno u radu Regionalnog centra kompetentnosti.</p> <p>Suradnja sa strukovnim školama partnerima u RCK kao i ostalima koje obrazuju učenike iz područja strojarstva: razmjena iskustva, izvođenje vježbi iz strojarskih predmeta i drugih oblika edukacije nastavnika i učenika.</p> <p>Kontinuirano raditi na procesu samovrjednovanja nastavnika.</p> <p>Razvijati kompetentnost nastavnika i učenika u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja.</p> <p>Razmjenjivati iskustva u odgojno-obrazovnom radu s drugim srodnim školama i obrazovnim institucijama odlaskom nastavnika i učenika na stručne ekskurzije te obogatiti stručna znanja i poboljšati socijalne vještine.</p>

Zadaće	<p>Predavanja – nastavnici prezentiraju svoja znanja i vještine koje su vezane za temu suradničkog učenja ili posebne uspješnosti u nekim elementima odgojno – obrazovnog rada, prezentiranje noviteta iz svijeta znanosti, prezentiranje iskustava iz struke, predstavljanje primjera primjene IKT u nastavi.</p> <p>Seminari – imaju za cilj razvijanje novih znanja i vještina i inovacija u učenju i poučavanju. Sudionici seminara prenose stečena znanja ostalim kolegama na školskom stručnom vijeću.</p> <p>e-učenje – koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala</p> <p>Natjecanja i smotre: sustavno raditi na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i smotre</p> <p>Završni radovi – podići razinu izrade Završnog rada, poticati učenike na predlaganje rada kojim će pokazati kreativnost i stečena znanja tijekom školovanja, radovi koji će objedinjavati znanja i vještine iz različitih stručnih predmeta.</p> <p>Nabavka opreme - stalni rad na osvremenjivanju školskih prostora kroz projekt RCK kao i nabava opreme donacijom ili kupovinom iz vlastitih sredstava.</p> <p>Provođenje aktivnosti vezane uz Regionalni centar kompetentnosti u strojarstvu</p> <p>Razvijanje suradnje s Sveučilištem u Slavonskom Brodu, njegovim sastavnicama i ostalim srodnim obrazovnim institucijama, te industrijskim pogonima i tvrtkama.</p>									
Ciljna skupina	Članovi školskog stručnog vijeća strojarstva i učenici									
Vrijeme trajanja	Šk. god. 2023./2024.									
Plan i program po koracima	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mjesec</th><th>Tema</th><th>Predavač</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>rujan</td><td>Plan i programa rada stručnog vijeća Sudjelovanje članova vijeća u izradi školskog Kurikuluma Plan rada Centra za nove tehnologije Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Erasmus+ projekt Kompas 4: VITALIS Gut Wehlitz, Schkeuditz, Njemačka</td><td>Marina Pavić Zoran Crnac članovi vijeća Božica Rajković</td></tr> <tr> <td>Listopad</td><td>Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada Izrada prijedloga tema za završne radove Programska podrška - licence i problemi koje donose Nekonvencionalni postupci obrade Podjela tema završnih radova učenicima Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Izvještaj o radu Tehnološkog centra</td><td>Marina Pavić Članovi vijeća Tatjana Šoronda Mato Galović Članovi vijeća i učenici Članovi vijeća Zoran Crnac</td></tr> </tbody> </table>	Mjesec	Tema	Predavač	rujan	Plan i programa rada stručnog vijeća Sudjelovanje članova vijeća u izradi školskog Kurikuluma Plan rada Centra za nove tehnologije Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Erasmus+ projekt Kompas 4: VITALIS Gut Wehlitz, Schkeuditz, Njemačka	Marina Pavić Zoran Crnac članovi vijeća Božica Rajković	Listopad	Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada Izrada prijedloga tema za završne radove Programska podrška - licence i problemi koje donose Nekonvencionalni postupci obrade Podjela tema završnih radova učenicima Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Marina Pavić Članovi vijeća Tatjana Šoronda Mato Galović Članovi vijeća i učenici Članovi vijeća Zoran Crnac
Mjesec	Tema	Predavač								
rujan	Plan i programa rada stručnog vijeća Sudjelovanje članova vijeća u izradi školskog Kurikuluma Plan rada Centra za nove tehnologije Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Erasmus+ projekt Kompas 4: VITALIS Gut Wehlitz, Schkeuditz, Njemačka	Marina Pavić Zoran Crnac članovi vijeća Božica Rajković								
Listopad	Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada Izrada prijedloga tema za završne radove Programska podrška - licence i problemi koje donose Nekonvencionalni postupci obrade Podjela tema završnih radova učenicima Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Marina Pavić Članovi vijeća Tatjana Šoronda Mato Galović Članovi vijeća i učenici Članovi vijeća Zoran Crnac								

studeni	Natjecanja i smotre – izbor disciplina i mentora, početak priprema Bonton za mlade Anksioznost- „bolest“ modernog doba Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Članovi vijeća Veronika Župan Marina Pavić Članovi vijeća Zoran Crnac
prosinac	Predaja nacrta zadatka za završni rad Poticanje samopouzdanja kod učenika Digitalna demencija Pripreme za školska natjecanja Izvješće o provedenim aktivnostima u RCK Izvještaj o radu Tehnološkog centra	mentori i učenici Marko Starčević Zoran Crnac Članovi vijeća Zoran Crnac
siječanj	Provedba školskih natjecanja Priprema za međužupanijska izlučna natjecanja iz CNC i CAD/CAM tehnologije i Strojarskih tehnika Disciplina i upravljanje razredom Vodič kroz CapCut: Kako samostalno kreirati profesionalne videouradke Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Članovi vijeća Mentori i učenici Slavko Vujeva Eva Zeba Članovi vijeća Zoran Crnac
veljača	Revit - Rad u programu NTC sustav učenja Poteškoće u učenju - disleksijska i disgrafija - primjeri dobre prakse Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Zoran Crnac Božica Rajković Tatjana Šoronda Članovi vijeća Zoran Crnac
ožujak	Čini li tehnologija lijenim ljudi? Simulacija rada pneumatskih i elektropneumatskih sustava Mehaničko pročišćavanje otpadnih voda Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Veronika Župan Mato Galović Stipe Kudrناček članovi vijeća Zoran Crnac
travanj	Međužupanijsko natjecanje iz CNC i CAD/CAM tehnologije Suradnja sa Strojarskim fakultetom Slavonski Brod Strojarski izazov Statička analiza elemenata pomoću programa Catia V5 Mogućnosti korištenja proširene, prostorne i virtualne stvarnosti u industriji i obrazovanju Projekcija zaduženja nastavnika za školsku godinu 2023./2024. Izvještaj o radu Tehnološkog centra	članovi vijeća Slavko Vujeva Marina Pavić Marina Pavić članovi vijeća Zoran Crnac

	svibanj	Budućnost poslovanja, pametne tehnologije Umjetna inteligencija i nastava Državna natjecanja i smotre Predaja završnih radova Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Jasna Hrštić Marko Starčević članovi vijeća Zoran Crnac
	lipanj	Projektiranje uređaja za ispitivanje korozije uranjanjem Budućnost robotike Zaduženja nastavnika za školsku godinu 2023./2024. Samovrednovanje Izbor udžbenika Izvještaj o radu Tehnološkog centra	Stipe Kudrnáček Jasna Hrštić Vikica Lukić Matea Čorluka članovi vijeća
	srpanj/ kolovoz	Utjecaj društvenih mreža na mentalno zdravlje Analiza rada i uspjeha tijekom nastavne godine Prijedlog potrebne literature i opreme za nabavu Izrada izvještaja o radu nastavnika Izvještaj o radu školskog stručnog vijeća	Eva Zeba članovi vijeća
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse, dijeliti iskustva stečena na edukacijama, dijeliti digitalne materijale , te koristiti stručnu i pedagošku literaturu.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Papir za kopiranje te sredstva za opremanje učionica, prisustovanje seminarima i edukacijama, i nabavu literature.		
Strategije učenja	<ul style="list-style-type: none"> ● ogledni sati ● okrugli stolovi ● učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem ● seminari ● radionice, suradničko učenje ● tematski ciklusi predavanja ● učenje na daljinu (e-learning) ● posjete drugim tehničkim školama ● studijska putovanja, ● posjeti uspješnim tvrtkama, ● mobilnosti nastavnika i učenika 		

Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • Uspješni rezultati na natjecanjima i smotrama • Organiziranjem odlaska u osnovne škole predstaviti školu budućim učenicima. • Razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; • Zadovoljstvo učenika i nastavnika nastavom • Primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; • Uspostavljen inovativni pristup u odgojnem i obrazovnom procesu • Dio završnih radova izrađen interdisciplinarno i vrlo kvalitetno • Ostvarena suradnja s Sveučilištem u Slavonskom Brodu • Ostvarena suradnja s uspješnim tvrtkama • Stalno usavršavanje nastavnika kroz seminare, mobilnosti i druge vidove edukacije
Opis sustava procjenjivanja	<p>Anketa sudionika natjecanja i učenika kojima je predstavljen rad pri posjeti u osnovnim školama</p> <p>Izrada tablica i prezentacija koje pokazuju uspješnost učenika na provedenim natjecanjima.</p> <p>Prezentirati korištene metode rada u nastavi i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore.</p> <p>Prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika.</p>
Evaluacija	<p>Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali s radom škole bilo dolaskom u školu ili odlaskom nastavnika na predstavljanje u osnovne škole – anketa učenika.</p> <p>Primjena stečenih znanja u edukaciji kolega – evaluacija edukacije.</p> <p>S učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara i okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta.</p> <p>SWOT analiza</p>

Kurikulum Školskog stručnog vijeća elektrotehnike

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeće elektrotehnike i računarstva Voditelj: Tomislav Špehar		
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> stalna edukacija nastavnika, osvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenik razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse priprema učenika za natjecanja i smotre radova motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu kontinuirano raditi na procesu samovrednovanja nastavnika 		
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međuzupanijskog stručnog vijeća. Aktivno sudjelovanje na webinarima, seminarima i diseminacija na ŠSV Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i smotre radova te postizanja što boljih rezultata na istima. Povezivanje nastave sa stvarnim svijetom kroz izvanučioničku nastavu – posjetu tvrtkama i sajmovima. Podizanje razinu izrade završnog rada, poticanje učenika da biraju složene teme koje povezuju teorijska i praktična znanja u struci te međusektorske teme. Stalno osvremenjivanje opreme u prostorima u kojima se odvija nastava elektrotehničke skupine predmeta i računalstva. Individualno usavršavanje nastavnika: e-učenje –koristiti u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretne primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te industrijskim pogonima i tvrtkama 		
Ciljna skupina	Nastavnici elektrotehnike i računarstva unutar stručnog vijeća Učenici Tehničke škole		
Vrijeme trajanja	Školska godina 2023./2024. (rujan 2023. – kolovoz 2024.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	Rujan	Laboratorijska vježba na asinkronom motoru	Gabrijela Štivić
	Listopad	Donošenje i podjela tema za završne radove Izrada godišnjeg izvedbenog kurikuluma Mladi i inovacije	Članovi stručnog vijeća Tomislav Špehar Tomislav Šimundić Tomislav Špehar

		Predstavljanje priručnika Osnove povratnog inženjerstva i brzog prototipiranja	
Studeni	Gorive čelije - pokus Finsko iskustvo	Maja Maratović Kruljac Tomislav Šimundić	
Prosinac	Predaja nacrta zadatka za završni rad Oculuc VR	Nastavnici mentor i učenici Ivan Matasović Tomislav Špehar	
Siječanj	Školsko natjecanje iz informatike/računalstva Odabir izbornih modula za sljedeću školsku godinu Nexys 7 - razvojna pločica	Nastavnici računalstva Nastavnici stručnih predmeta Mato Kokanović	
Veljača	Županijsko natjecanje iz informatike/računalstva INFOKUP Međužupanijska natjecanja iz robotike i administracije IT sustava Električna vozila	Nastavnici računalstva Nastavnici mentor Tomislav Šimundić	
Ožujak	Projekcija zaduženja nastavnika za školsku godinu 2023./24. Obrada slike	Tomislav Špehar Klaudija Folk Hećimović	
Travanj	Državna natjecanja Kombinatorika u Pythonu Smart Grid	Nastavnici mentor Gabrijela Štivić Ivan Benić Maja Maratović Kruljac	
Svibanj	Predaja završnih radova Matrica slajda u Powerpointu Komunikacija unutar ustanove Učenička zadruga	Članovi vijeća Slaveno Osmeričić Gabrijela Štivić Zvjezdana Došlić	
Lipanj	Zaduženja nastavnika za školsku godinu 2023./24. BMS u baterijskim sistemima Upotreba Google Sites-a za potrebe nastave	Tomislav Špehar Članovi vijeća Domagoj Oreški Matej Balentović	
Srpanj	Izrada aplikacije u JavaScriptu	Ivan Matasović Slaven Osmeričić	

		Analiza recikličnosti sušila za kosu	
	Kolovoz	Windows forms aplikacija Kontrola upravljanja BLDC motora Ni Multisim - upoznavanje sa softverskim okruženjem	Mato Kokanović Domagoj Oreški Matej Balentović
Materijali za poučavanje i učenje	<ul style="list-style-type: none"> • Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave • Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna i pedagoška literatura 		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	<ul style="list-style-type: none"> • Toneri za pisače i papir za kopiranje • Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature 		
Strategije učenja	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, tribine, okrugli stolovi, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, e-učenje, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika		
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • svaki nastavnik na bar jednom seminaru izvan škole, diseminacija na školskom stručnom vijeću, svi nastavnici se individualno usavršavanju (stručna literatura, loomen, tečajevi na internetu...) • razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta • e-učenje u nastavi • inovativni pristup u odgojnem i obrazovnom procesu • zadovoljstvo učenika nastavom • povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku god • poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu • uspjeh na natjecanjima • svi završni radovi kvalitetno napravljeni, manji dio interdisciplinarno • obogaćeni programi prema potrebama tržišta rada • na upisima u školsku 2023./2024. sva mjesta popunjena u prvom roku 		
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> • prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija • prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima • nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava 		
Evaluacija	<ul style="list-style-type: none"> • anketni listovi za učenike • samovrednovanje nastavnika • uspjeh učenika u razredu i na završnom ispitu, te na natjecanjima • KREDA analiza 		

Kurikulum Školskog stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područja

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Stručno usavršavanje nastavnika Prirodoslovno-matematičko stručno vijeće								
Cilj	Opći	<ul style="list-style-type: none"> poboljšanje uspjeha učenika općenito, te uspjeha na državnoj maturi 							
	Specifični	<ul style="list-style-type: none"> unaprijediti rad i pisane ispite s ciljem osposobljavanja nastavnika za uspješnu pripremu pisanih provjera znanja suradnja nastavnika razumijevanje trendova u obrazovanju i prepoznavanje mogućnosti njihove primjene u praksi (ICT tehnologije) kompetentnost u primjeni različitih strategija poučavanja i učenja poboljšanje praćenja i vrednovanja osigurati kvalitetu (samovrednovanje) 							
Zadaće	<p>Razmjena primjera dobre prakse.</p> <p>Predavanja – nastavnici prezentiraju svoje vještine u predavanju koje je vezano za temu nastave po novom kurikulumu o kojoj se raspravlja unutar vijeća; predavanja vezana uz mentalno zdravlje djece .</p> <p>Seminari – seminari imaju za cilj razvijanje novih temeljnih znanja i vještina, vrijednosti obrazovanja i inovacija u učenju i poučavanju.</p> <p>Sudionici seminara svojim primjerima dobre prakse mogu pružiti savjet za što veću uspješnost educiranja nastavnika za takav oblik nastave</p> <p>E-učenje –koristiti izvore prezentirane na web stranicama u svrhu osposobljavanja nastavnika, uključujući konkretnе primjere, informacije o načinima održavanja nastave, primjere nastavnih materijala i pomagala za samoprocjenjivanje, korištenje digitalne tehnologije u svakodnevnom radu s učenicima.</p>								
Ciljna skupina	Nastavnici Prirodoslovno-matematičkog stručnog vijeća								
Vrijeme trajanja	rujan 2022. – kolovoz 2023. Svaki mjesec održavat će se sastanci Vijeća sa sudjelovanjem svih članova. Nastavnici istih predmeta će unutar svoje grupe surađivati na dnevnoj bazi putem neposredne komunikacije.								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mjesec</th> <th>Tema</th> <th>Predavač</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>rujan</td> <td> izrada plana i programa rada stručnog vijeća -suradnja pri izradi školskog kurikuluma razgovor o međupredmetnim temama nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala podjela zaduženja po učionicama (pravila ponašanja) planiranje individualnog usavršavanja analiza inicijalnih ispita dogovor za „Večer matematike“ </td> <td> Svi članovi Dario Srakić </td> </tr> </tbody> </table>				Mjesec	Tema	Predavač	rujan	izrada plana i programa rada stručnog vijeća -suradnja pri izradi školskog kurikuluma razgovor o međupredmetnim temama nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala podjela zaduženja po učionicama (pravila ponašanja) planiranje individualnog usavršavanja analiza inicijalnih ispita dogovor za „Večer matematike“	Svi članovi Dario Srakić
Mjesec	Tema	Predavač							
rujan	izrada plana i programa rada stručnog vijeća -suradnja pri izradi školskog kurikuluma razgovor o međupredmetnim temama nabava literature, nastavnih sredstava i pomagala podjela zaduženja po učionicama (pravila ponašanja) planiranje individualnog usavršavanja analiza inicijalnih ispita dogovor za „Večer matematike“	Svi članovi Dario Srakić							

Plan i program po koracima		Predavanje: "Planiranje i organizacija maturalnog putovanja"	Hrvoje Ivaniš
	listopad	Predavanje: " Job shadowing Finska "	Mirjana Blažević Mandić
	studen i	-analiza posjećenosti dopunske i dodatne nastave Predavanje: " Dobrobiti materijala na YouTube kanalu "	svi članovi Slavica Bernatović
	prosinac	-izvješće o realizaciji nastavnog plana i programa Predavanje: " Zanimljivosti iz svijeta matematike "	svi članovi Marija Lopac
	siječanj	-samovrednovanje -analiza uspjeha učenika -osrvrt na ocjenjivanje (osrvrt na eventualne pogreške i kako ih izbjegći) -izbor učenika za natjecanja -organizacija međunarodnog matematičkog natjecanja „Klokan“ -Predavanje : Kako pripremiti učenike za maturu - online	svi članovi Ivan Benić
	veljača	-organizacija školskih natjecanja iz matematike, fizike, kemije i biologije -sudjelovanje u organizaciji i provedbi županijskog natj. iz matematike; fizike; kemije i biologije Predavanje: " Gravitacijski valovi "	svi članovi Dario Srakić
	ožujak	-samovrednovanje - sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Klokan bez granica - predavanje : "Izvannastavne aktivnosti"	svi članovi Jasna Tomljenović
	travanj	-analiza uspjeha učenika Predavanje : " Kompas V projekt "	Marina Novoselović, Ivan Benić svi članovi
	svibanj	-stručno predavanje: „Osvrt na DM u Republici Hrvatskoj 2022/2023.“ -izvješća sa stručnih skupova - predavanje: „Projekt u nastavi matematike“	svi članovi Saša Knežević
	lipanj	-samovrednovanje (swot analiza) -analiza uspjeha na kraju nastavne godine -organizacija dopunskog rada Predavanje: " Izmjene i dopune pravilnika o popravnim ispitima "	svi članovi Mirjana Martić

			Saša Knežević
	srpanj kolovoz	-provedba popravnih, razrednih, predmetnih ispita -zaduženja za iduću školsku godinu -izrada izvješća o radu nastavnika i izvješća o radu vijeća	svi članovi
Materijali za poučavanje i učenje	Nastavnici će međusobno prezentirati i razmijeniti primjere dobre prakse i nastavne materijale, usuglasiti kriterije ocjenjivanja i međusobno posjećivati sate koji su primjer dobrog rada te problemske i konstruktivističke nastave.		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-toneri za pisače (kabineti)		
Strategije učenja	Učenje rješavanjem problema i učenje otkrivanjem pokusom primjenjujući znanstvenu metodu, učenje na daljinu.		
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • bolji uspjeh učenika u usmenim i pisanim provjerama znanja • veća motiviranost i samostalnost u usvajanju nastavnog programa • veća uspješnost učenika na državnoj maturi • razvijanje navike cjeloživotnog učenja • razvijane bolje komunikacije 		
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> • prezentirati korištene metode i staviti ih na raspolaganje za povratne informacije, rasprave i dogovore • prikupljati, analizirati i razmjenjivati informacije vezane uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja sustava, uključujući postignute rezultate učenika • usporediti strategije učenja i poučavanja prije i poslije primjene nastave na razinama i problemske i konstruktivističke nastave 		
Evaluacija	<ul style="list-style-type: none"> • učenikova samoevaluacija • nastavnikova evaluacija • vanjska evaluacija (uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima) 		

Kurikulum Školskog stručnog vijeća prometa i graditeljstva

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Školsko stručno vijeća prometa i graditeljstva		
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> stalna edukacija nastavnika, osvremenjivanje nastave i poboljšanje uspjeha učenika razvijanje kompetencija nastavnika za provođenje različitih strategija učenja i poučavanja međusobna suradnja nastavnika i razmjena primjera dobre prakse u školi i izvan nje priprema učenika za natjecanja organiziranje aktivnosti rada na novim programima e carin Tariq preventivnog programa u prometu motiviranje učenika za što bolje rezultate i sudjelovanje u nastavnom procesu te što kvalitetnije završne radove priprema učenika za natjecanje i 4.g 		
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> Aktivno sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Školskog stručnog vijeća, Županijskog/međužupanijskog stručnog vijeća. Aktivno sudjelovanje na seminarima i diseminacija na ŠSV Sustavan rad na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju učeničkih aktivnosti u cilju što kvalitetnijih priprema za natjecanja i izradi radova te postizanja što boljih rezultata na istima Povezivanje nastave sa stvarnim svjetom kroz izvanučioničku nastavu posjetu tvrtkama i sajmovima organiziranje posjete logističkim poduzeća kao primjeri zapošljavanja i dobre prakse Individualno usavršavanje nastavnika Razvijanje suradnje s drugim tehničkim školama te špeditorskim i prijevozničkim tvrtkama Organiziranje predavanja stručnih osoba iz struke učenicima Razvoj i suradnja s građevinskim sektorom i posjeta poduzećima i gradilištima u svrhu povezivanja teorijskog i praktičnog znanja 		
Ciljana skupina	Nastavnici prometa i građevine iz stručnog vijeća		
Vrijeme trajanja	Školska 2023./2024. godina (rujan 2023 – kolovoz 2024.)		
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač
	rujan	Nova prometna infrastruktura	Zrinka Pehar
	listopad	Stručne posjete u cilju stručne edukacije Pozitivna disciplina u nastavi.	Zrinka Pehar Duško Medaković
	studeni	Suvremena Arhitektura	Tomislav Gačić
	prosinac	Rad s djecom s poteškoćama Pisana provjera znanja.	Zrinka Pehar Tatjana Janjetović Miljanović
	siječanj	Napredna Telematika u prometu Višestruka namjena stropova	Tanja Krajina Duško Medaković

	veljača	Rad u aplikacija za slaganje tereta CargoWiz Utjecaj mobitela na ponašanje učenika u nastavi	Tomislav Gačić Nenad Buzov
	ožujak	Obnovljivi izvori energije – toplinske pumpe Posebni porezi na motorna vozila	Nenad Buzov Mate Ćurić
	travanj	Utjecaj modernih medija na odgoj djeteta. Dani orisa	Tanja Krajina Tatjana Janjetović Miljanović
	svibanj	Napredno informiranje putnika u prometu Rad sa učenicima u razvoju	Zrinka Pehar Mate Ćurić
	lipanj	Utjecaj mobitela na ponašanje učenika u nastavi	Nenad Buzov
Materijali za poučavanje i učenje	Razmjena primjera dobre prakse, kolegijalno opažanje nastave. Udžbenici i priručnici, ostali nastavni materijali, stručna pedagoška literatura		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	Pisač i papir za kopiranje, računalo i projektor Sredstva za obnavljanje opreme i stručne literature, hamer papir		
Strategije učenja	Seminari, radionice, ogledni sati, interdisciplinarni pristup, suradničko učenje, učenje rješavanjem problema, učenje otkrivanjem, učenje na daljinu, studijska putovanja, posjeti uspješnim tvrtkama, mobilnosti nastavnika i učenika		
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> ● razvijene navike učenikova cjeloživotnog učenja u skladu s potrebama tržišta; ● primjenjene informatičko-komunikacijske tehnologije; ● uspostavljen inovativni pristup u odgojnem i obrazovnom procesu ● zadovoljstvo učenika nastavom ● povećan opseg izvanučioničke nastave u odnosu na prošlu školsku godinu ● poboljšanje uspjeha učenika u odnosu na prethodnu školsku godinu ● uspjeh na natjecanjima 		
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> ● prezentacija korištenih metoda, analiza i razmjena informacija prikupljanje, analiza i razmjena informacija vezanih uz rezultate i druge pokazatelje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa, uključujući postignute rezultate učenika u razredu i na natjecanjima ● nastavnikovo pohađanje seminara unutar RH i diseminacija usvojenih znanja i iskustava ● usporediti uspjeh učenika prije i poslije primjene novih strategija učenja ● Broj učenika zainteresiranih za natjecanje i priprema za natjecanje 		

Evaluacija	<ul style="list-style-type: none">● Pratiti posjete i usporediti broj upisanih učenika od onih koji su se upoznali s radom škole –● anketa učenika.● Primjena stečenih znanja u edukaciji kolega – evaluacija edukacije.● S učenicima, profesorima i roditeljima te lokalnom zajednicom u sklopu seminara i okruglih stolova postići stalnu izmjenu informacija o novim potrebama tržišta.● SWOT analiza
-------------------	--

d) Razredni odjeli

Plan rada sata razrednog odjela za 1. razred

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Upoznavanje učenika sa prostorima škole i programom zanimanja Pedagoška radionica: Tko sam ja?	razrednik, učenici
	2.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	razrednik, učenici
	3.	Upoznavanje učenika sa : Pravilnikom o kućnom redu, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Ažuriranje podataka	razrednik, učenici
	4.	Izbor slobodnih aktivnosti Plan i program rada za SRO	razrednik, učenici
	5.	Izbor razrednog rukovodstva	razrednik, učenici
X	6.	Učenje u i sa školskom knjižnicom	knjižničarka, učenici
	7.	Kako učiti?	pedagoginja
	8.	Dani kruha	učenici
	8.	Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	9.	Odnos učenik – nastavnik	razrednik, učenici
	10.	Uspješna komunikacija	pedagog, učenici
XI	11.	Jednakost i ravноправност spolova	razrednik, pedagog
	12.	Uvažavanje različitosti, Analiza uspjeha i izostanci	razrednik, učenici
	13.	Školski preventivni program	razrednik, učenici
	14.	Samopoštovanje Tkuća problematika	razrednik, učenici
XII	15.	Obitelj pod jednim krovom	razrednik, učenici
	16.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	razrednik, učenici, pedagog

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
	17.	Božić – darivanje, Tajni prijatelj	razrednik, učenici
I	18.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici
	19.	Potencijali RO – daroviti učenici	razrednik, učenici
	20.	Plan za poboljšanje uspjeha, kako učiti	razrednik, učenici
II	21.	Human odnos među spolovima	razrednik, učenici
	22.	Izostanci i disciplina RO	razrednik, učenici
	23.	Valentinovo, ljubav i učenje	razrednik, učenici
III	24.	Nenasilno rješavanje sukoba	razrednik, učenici
	25.	Spolne bolesti i zaštita Prva pomoć u školi – važnost i postupci pružanja prve pomoći	razrednik, učenici Jasna Tomljenović
	26.	Pritisak u školi Analiza uspjeha	razrednik, učenici
IV	27.	Potreba za slobodom Izostanci i disciplina	razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlja	razrednik, učenici
	29.	Uskrs	razrednik, učenici
V	30.	Moj hobi Društvene mreže	razrednik, učenici
	31.	Moj grad-obilazak znamenitosti Tekuća problematika	učenici
	32.	Bonton i mladi, Izostanci i uspjeh	učenici
	33.	Osvrt na školsku godinu	učenici
VI	34.	Prijateljstvo, Odgojna situacija	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 2. razreda

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Kućni red škole.	razrednik, učenici
	2.	Radionica: Naša očekivanja	razrednik, učenici
	3.	Prijedlog tema za rad na satu razrednog odjela, biranje razrednog rukovodstva i razrednih zaduženja	razrednik, učenici
	4.	Izbor izvannastavne aktivnosti Moje dužnosti i odgovornosti	razrednik, učenici
	5.	Ja sam dobar – jačanje samopoštovanja	razrednik, učenici
X	6.	Kako uspješnije učiti – razmjena iskustava	razrednik, učenici
	7.	Droga , alkohol , pušenje i ostale ovisnosti	učenici
	8.	Blagdan Svih svetih	razrednik, učenici
	9.	Problemi mladih; Zdrava prehrana	razrednik, učenici
	10.	Prevencija nasilja i kome se obratiti za pomoć u kriznim situacijama	pedagog, psiholog
XI	11.	Uspješna komunikacija	razrednik, učenici
	12.	Bonton u društvu i školi; Higijena	razrednik, učenici
	13.	Izostajemo li previše i zašto	razrednik, učenici
	14.	Ja i medijsko okruženje	razrednik, učenici
XII	15.	Moji hobiji	razrednik, učenici
	16.	Analiza uspjeha	razrednik, učenici
	17.	Božić – blagdan obitelji	razrednik, učenici
I	18.	Odnosi u razredu	razrednik, učenici
	19.	Koju glazbu slušamo i utjecaj okoline na naš izbor	razrednik, učenici
	20.	Dobra djela – koje vrednote njegujemo u društvu	učenici
II	21.	Valentinovo	razrednik, učenici
	22.	Spolnost i zaštita	razrednik, učenici
	23.	Sportovi kojima se bavimo ili bi se željeli baviti	razrednik, učenici
III	24.	Moje želje i potrebe	razrednik, učenici
	25.	E-laboratorij školske knjižnice	knjižničarka
	26.	Poduzetništvo	razrednik, učenici
IV	27.	Jednakost i ravnopravnost spolova	razrednik, učenici
	28.	Uskrs	razrednik, učenici
	29.	Održivi razvoj	razrednik, učenici
V	30.	Problemi rasizma, predrasude i stereotipi	razrednik, učenici
	31.	Ja i moji roditelji i kad bih ja bio roditelj	učenici
	32.	Strah od ispitanja	učenici
	33.	Europska unija – za i protiv	učenici
VI	34.	Kako pametno provesti ljetо	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 3. razreda

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Kućni red škole.	Razrednik
	2.	Nastavni plan i program zanimanja Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. Kućni red škole.	Razrednik
	3.	Zaduženja učenika u razrednom odjelu	razrednik, učenici
	4.	Odrasli smo koliko smo odgovorni	razrednik, učenici
	5.	Slobodne aktivnosti	razrednik, učenici
X	6.	Moji životni ciljevi	razrednik, učenici
	7.	Metode učenja i motivacija	razrednik, učenici
	8.	Stilovi života – moda	razrednik, učenici
	9.	Maloljetničke veze	Pedagoginja
	10.	Odgovorno spolno ponašanje	razrednik, učenici
XI	11.	Mjesec borbe protiv ovisnosti - Školski preventivni program	razrednik, učenici
	12.	Opasnosti alkohola	razrednik, učenici
	13.	Odnosi unutar razrednog odjela	razrednik, učenici
	14.	Drugaciji od drugih – po čemu?	razrednik, učenici
XII	15.	Maturalno putovanje	razrednik, učenici
	16.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere Poboljšanja	razrednik, učenici
	17.	Obilježavanje Božića	razrednik, učenici
I	18.	Analiza uspjeha u 1. polugodištu	razrednik, učenici

Mjesec	Sat	Tema	Nositelj aktivnosti
	19.	Plan za poboljšanje uspjeha	razrednik, učenici
	20.	Odnos prema starima i invalidima	razrednik, učenici
II	21.	Zdrava prehrana	razrednik, učenici
	22.	Valentinovo – praznik zaljubljenih	razrednik, učenici
	23.	Kako se zauzeti za sebe	razrednik, učenici
III	24.	Maturalno putovanje - Dogovor	razrednik, učenici
	25.	Promicanje pozitivnih vrijednosti	razrednik, učenici
	26.	Zdravi stilovi života	razrednik, učenici
IV	27.	Uskrs, tradicijske i vjerske vrijednosti	razrednik, učenici
	28.	Dan planeta Zemlje, ekološki svjesno ponašanje	razrednik, učenici
	29.	Imam pravo – imam odgovornost	razrednik, učenici
V	30.	Ljudska prava – prava djece	razrednik, učenici
	31.	Rasizam i ljudska prava	razrednik, učenici
	32.	Sukobi	Pedagoginja
	33.	Opasnosti od mobitela – kada je neophodan, kada ne	razrednik, učenici
VI	34.	Osvrt na školsku godinu	razrednik, učenici
	35.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine i prijedlozi unapređenja	razrednik, učenici

Plan rada sata razrednog odjela 4. razreda

Mjesec	Sat	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
IX	1.	Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Razrednik, učenici
	2.	Nastavni plan i program zanimanja	Razrednik, učenici
	3.	Sat RO – očekivanja, dogovor	Razrednik, učenici
X	4.	Učiti kako učiti	Pedagog
	5.	Državna matura	Tomislav Gačić
	6.	Organizacija vremena	Razrednik, učenici
	7.	Globalizacija	Razrednik, učenici
	8.	Državna matura	Razrednik, učenici
XI	9.	Zdravlje Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život i karijeru - radionica	Razrednik, učenici
	10.	Održivi razvoj - Zbrinjavanje elektroničkog otpada	Razrednik, učenici
	11.	Izostajanje s nastave – odgovornost	Razrednik, učenici
	12.	Osobni socijalni razvoj - Tolerancija	Razrednik, učenici
XII	13.	Nenasilna komunikacija	Razrednik, učenici
	14.	Osvrt učenika na uspjeh u 1. polugodištu i mjere poboljšanja	Razrednik, učenici
	15.	Božić – tradicijske i vjerske vrijednosti	Razrednik, učenici
I	16.	Analiza uspjeha – plan poboljšanja	Razrednik, učenici
	17.	Državna matura , odabir fakulteta	Razrednik, učenici
	18.	Pisanje završnog rada	Knjižnica
II	19.	Ljudska prava	Razrednik, učenici
	20.	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije Opasnosti interneta	Razrednik, učenici
	21.	Kamo poslije srednje škole?	Pedagog, razrednik

Mjesec	Sat	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
	22.	Dani maturanata - oblačenje	Razrednik, učenici
III	23.	Dani maturanata – izrada zastave	Razrednik, učenici
	24.	Zdravi stilovi života	Razrednik, učenici
	25.	Diskriminacija - GOO	Razrednik, pedagog
	26.	Poduzetništvo – Poduzetničke vještine	Razrednik, učenici
IV	27.	Pomoć nemoćnima	Razrednik, učenici
	28.	Svijet rada	Razrednik, učenici
	29.	Izbor zanimanja	Razrednik, učenici
V	30.	Završni ispit	Razrednik, učenici
	31.	Završna svečanost	Razrednik, učenici
	32.	Analiza uspjeha u srednjoškolskom obrazovanju i prijedlozi unaprjeđivanja	Razrednik, učenici

e) Razrednici

- a) Vođenje razredne evidencije i administracije
- b) Sat razrednog odjela
- c) Sat pedagoškog rada s učenicima
- d) Sat primanja roditelja
- e) Roditeljski sastanci
- f) Sjednica Razrednog vijeća
- g) Suradnja s članovima Razrednog vijeća
- h) Zajedničke akcije
- i) Obljetnice, svečanosti, proslave i veselice
- j) Izleti i ekskurzije
- k) Ostali poslovi

a) Vođenje razredne evidencije i administracije prati i kontrolira pedagog i voditelj smjene (zbog obima posla) 2 puta godišnje za svaki razredni odjel (25), a u suradnji s razrednicima.

b) Sati razrednog odjela osuvremenjeni su metodama i oblicima (timski rad, radionice, izložbe, debate, ankete, izleti). Sadržaj sata razrednog odjela sadržava sve aktivnosti raznih projekata škole. Sadržaj ŠPP-a provodi se vrlo aktivno u većini razrednih odjela, a od rujna 2012. u sate razredne zajednice te u ŠPP integrirane su teme ZDRAVSTVENOG ODGOJA. Sadržaj sata razrednog odjela izrađuje se u suradnji s prijedlozima učenika. Realizatori sata razrednog odjela su osim razrednika često pedagog, ravnateljica, a ponekad liječnici, medicinske sestre, psiholozi, tj. gosti iz različitih ustanova, kao i drugi razrednici iz naše škole.

Planiranje i programiranje sata razrednog odjela timski smo planirali. Pedagog u suradnji s razrednicima 1., 2., 3., i 4. razreda timski planira sadržaj, metode i oblike rada u skladu s projektima škole, prijedlozima učenika i specifičnostima istih razreda.

1.	Socijalni i obiteljski problemi
	nedostatak novčanih sredstava (nezaposlenost roditelja)
	djeca - izbjeglice, prognanici
	bolest u obitelji
	komunikacija u obitelji (odnos njenih članova)
	nedostatak uvjeta za učenje
	stvaranje osobnog identiteta
2.	Problemi s učenjem
	nedostatak motivacije
	nemogućnost uspješnog svladavanja nastavnog programa
	izostajanje s nastave
	specifične teškoće učenja (hiperaktivnost, poremećaj nedostatka pažnje)
3.	Poremećaji u ponašanju
	poremećaji u izgradnji vlastitog identiteta (identifikacija)
	agresivnost
	destruktivnost (aktivna i pasivna)
	sukobi s roditeljima
	sukobi u školskoj sredini
	asocijalno ponašanje
	negativni uzori
4.	Vrijednosne orijentacije
	odgovornost
	nenasilje i tolerancija
	poštivanje različitosti ličnosti
	Ijudska prava
5.	Prevencija
	problemi ovisnosti (duhan, alkohol, droga)
	ovisnost u obitelji – posljedice
	kako reći ne - izgradnja vlastitog JA
	mjere zaštite od zaraznih bolesti
6.	Spolnost
	vlastita spolnost
	odgovorno roditeljstvo
	humanji odnosi među spolovima
	Prijateljstvo

Prvi nastavni dan započinjemo dočekom učenika himnom, upoznavanjem učenika 1.razreda s razrednicima i pedagoškom radionicom upoznavanja pod nazivom «Tko sam ja?». Radionicu zajednički izrađuju razrednici 1.raz. u suradnji s pedagogom.

c) Plan i program pedagoškog rada s učenicima

Svaki razrednik programira pedagoški rad s učenicima u skladu s neposrednom odgojno-obrazovnom situacijom u razrednom odjelu i pruža pomoć pojedincu ili skupini učenika. Za neposredni rad s učenicima predviđen je jedan sat tjedno. Cilj pedagoškog rada s učenicima je pomoći učeniku u rješavanju problema, prevencija poremećaja u ponašanju te podrška u procesu sazrijevanja.

f) Stručno usavršavanje nastavnika

Permanentno obrazovanje odnosno usavršavanje nastavnika jedan je od osnovnih preduvjeta za kvalitetniji odgojno-obrazovni rad. Plan i program permanentnog usavršavanja i stručnog obrazovanja izrađuje se u skladu s normativnim aktom škole, a na temelju izrađenih potreba odgojno-obrazovnih radnika škole. Tehnička škola posvećuje posebnu pozornost stručnom usavršavanju nastavnika, a često to i sama organizira - predstavljanje inovacija, novih ideja i slično. Stručno usavršavanje nastavnika ostvariti će se putem sljedećih oblika rada:

Individualno usavršavanje

- praćenje stručne literature i časopisa (pratiti će se prema dogovoru na stručnom skupu dogovorena pedagoška ili stručna periodika i o tome će se povremeno izvještavati na skupu)
- proučavanje izabranog teorijskog problema o kojem će nakon toga izabrani nastavnici izlagati na sastanku stručnog skupa,
- održati tijekom godine jedan sat za svoje stručnjake.

Obavezni programski sadržaji u individualnim programima usavršavanja:

1. Sadržaji iz struke i metodike
 - obvezno praćenje stručne literature, inovacija i znanstvenih spoznaja iz područja struke
2. Pedagoško - psihološki sadržaji
 - konstantno praćenje pedagoško psihološke problematike škole (stvaralaštvo i škola, timski rad nastavnika, sprečavanje društveno neprihvatljivog ponašanja...)

Kolektivno usavršavanje

1. u školi

- prisustvovanje sastancima Školskih stručnih vijeća (svaki mjesec)
- prisustvovanje sastancima Nastavničkoga vijeća (4 puta godišnje sa stručnim temama)
- osposobljavanje novouposlenih razrednika
- Stručni razvoj nastavnika – gostovanje sveuč. profesora iz područja metodike / didaktike
- diseminacija znanja unutar kolektiva sa stručnih usavršavanja nastavnika
- savjetovanje o provođenju nekog odgojnog postupka (prema potrebi)
- projekt «**Samovrijednovanje strukovnih škola**»
- obuka nastavnika u području CNC tehnologije - područje robotike i senzorike
- obuka nastavnika u području robotike, hidraulike i pneumatike
- obuka nastavnika u području elektrotehnike i prometa planiranim novim projektima

2. izvan škole

- sudjelovanje nastavnika u radu stručnih vijeća i seminara na nivou županije i države, uz nastojanje da predstavnici skupova budu upućeni i na ostala savjetovanja i stručne skupove na nivou Republike (u skladu s materijalnim mogućnostima škole)
- projekt «**Samovrijednovanje strukovnih škola**»
- stručna posjeta Strojarskom fakultetu u Slavonskom Brodu

Nastavnici struke aktivni su u suradnji s brojnim školama i institucijama istih područja rada širom zemlje. Sva usavršavanja u stručnim vijećima izvan škole detaljno su navedena u programima rada vijeća.

Na osnovi navedenih područja stručnog usavršavanja, nastavnik izrađuje svoj individualni program stručnog usavršavanja koji je prilagođen potrebama svakog nastavnika za usavršavanjem i obrazovanjem.

Na kraju školske godine o realizaciji programa permanentnog obrazovanja i stručnog usavršavanja, raspravlјat će se na stručnim vijećima.

Obuka nastavnika u sklopu edukacija koje će se provesti kroz projekt RCK „Slavonika 5.1.“.

Pripravnički staž i stručni ispit

U šk. 2023./24. g. program uvođenja nastavnika početnika (program stažiranja pripravnika) realiziraju 2 nastavnika, dok 1 nastavnika pripravnika čeka na polaganje stručnog ispita.

Redni Broj	Ime i prezime nastavnika – pripravnika	Zvanje	Status	Mentor
1.	Eva Zeba	mag.ing.mech.	Pripravnica	Mato Galović
2.	Stipe Kudrnáček	mag. ing. mech.	Pripravnik	Božica Rajković
3.	Miroslav Čorni	dipl.ing.elek.	Pripravnik	-
4.	Matej Balentović	mag. ing. elek	Čeka polaganje stručnog ispita	Gabrijela Štivić

Navedeni nastavnik/ stručni suradnik sudionik je programa uvođenja nastavnika početnika u odgojno-obrazovni rad u Tehničkoj školi u suradnji s mentorom, pedagogom, ravnateljem i tajnikom. Organiziranu skupnu nastavu - program pripravničkog staža – realizira pedagog škole od rujna do prosinca, 2 sata tjedno. Program je napravljen i ostvarivan po odredbama Pravilnika o polaganju stručnog ispita (NN br. 89/95 od 3.11.1995.) i potrebama početnika napose onih bez pedagoško - psihološkog obrazovanja.

Ostvarivanje programa stažiranja prati i realizira **školska komisija** koju čini:

1. mentor (naveden u tablici)
2. ravnateljica Vikica Lukić, dipl. ing. elektrotehnike
3. pedagoginja Matea Ćorluka, mag. pedagogije

Pedagoško psihološko obrazovanje

Nastavnici pripravnici struke imaju mogućnost uključivanja u Program PPDMI, a stručni ispit će ove godine polagati 3 nastavnika u zadanim ispitnim rokovima. Program pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke izobrazbe je obvezan za inženjere različitih profila za rad u nastavi te se polaze na Filozofskom fakultetu u Osijeku i Zagrebu te Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti u Osijeku. Čine ga osnovni predmeti: pedagogija, didaktika, psihologija odgoja i obrazovanja te metodika predmeta.

Napredovanje nastavnika

Prateći rad naših nastavnika u periodu od nekoliko godina pojedini su se nastavnici posebno svojim radom istakli i iz tih razloga predloženi za napredovanje u zvanje mentora, savjetnika i izvrsnog savjetnika. Rad navedenih nastavnika očitovao se kroz:

- didaktičko – metodičku kreativnost

- organiziranje nastave sa suvremenim nastavnim sredstvima
- kvalitetno vođenje razrednih odjela
- razvijenu socijalnu komunikaciju
- vođenje seminara kako na nivou škole tako i izvan škole
- razvijanje natjecateljskog duha kod učenika i postizanje uspjeha na državnoj razini i međunarodnom planu
- njegovanje boljih odnosa među kolegama i učenicima
- unapređenje rada kroz slobodne aktivnosti
- organizacijska sposobnost
- izdavačku djelatnost

Popis nastavnika savjetnika i mentora

Ove godine za napredovanje u struci ostvarit će oni nastavnici koji se prijave. Do sada je prijavu podnio profesor Ivan Bilić.

R/br.	Ime i prezime nastavnika	Zanimanje	Zvanje
1.	Jasna Hrstić	dipl.ing.strojarstva	izvrsna savjetnica
2.	Jadranka Junačko	mag.bibl.	izvrsna savjetnica
3.	Tomislav Šimundić	ing. elektrotehnike	izvrsni savjetnik
4.	Božica Rajković	dipl.ing.strojarstva	savjetnica
5.	Gabrijela Štivić	dipl.ing.elektrotehnike	savjetnica
6.	Gabrijela Mofardin	prof. eng.i njem.jezika	mentorica
7.	Slavica Bernatović	prof. fizike	mentorica
8.	Maja Maratović Kruljac	mag. ing. elektrotehnike	mentorica
9.	Matea Čorluka	mag. pedagogije	mentorica
10..	Dragana Kolundžić	prof. eng. i njem. jezika i književnosti	mentorica
11..	Kristina Galić	prof. hrvatskog jezika i književnosti	mentorica
12.	Tatjana Šoronda	dipl.ing.strojarstva	mentorica
13. d	Dubravka Mesić	prof. tjelesne i zdrav. kulture	mentorica
14.	Danijela Margetić	dipl. ing. strojarstva	mentorica
15. .	Mato Galović	dipl. ing. strojarstva	mentor
16.	Tanja Krajina	dipl. ing. prometa	mentor
17.	Zrinka Pehar	dipl. ing. prometa	mentor
18.	Mato Kokanović	mag.ing.el.	mentor
19.	Ivan Matasović	mag.ing.el.	mentor
20.	Tomislav Špehar	mag.ing.el.	mentor

g) Rad školskog odbora

Redni Broj	Sadržaj rada	Vrijeme ostvarenja
1.	Donošenje Školskog kurikuluma	do 7. listopada tekuće godine
2.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada	do 7. listopada tekuće godine
3.	Donošenje općih akata	prema potrebi
4.	Odlučivanje o korištenju i raspolaganju sredstvima škole	prema potrebi
5.	Utvrđivanje završnog računa	II mjesec
6.	Razmatranje i rješavanje po zahtjevima nastavnika, učenika i drugih djelatnika	prema potrebi
7.	Suradnja sa županijskim i općinskim organima, roditeljima i poduzećima	tijekom godine
8.	Obrazovanje odraslih	po potrebi
9.	Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada	kraj godine
11.	Razmatranje predstavki i prijedloga građana o pitanjima od interesa za rad Škole	po potrebi

h) Vijeće učenika

Voditelj: Kristina Galić, prof.

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće učenika Voditeljica: Kristina Galić, prof.				
Cilj	Opći	<ul style="list-style-type: none"> Interpretirati učenikove potrebe i poticati mentalni i socio-ekonomski razvoj učenika. 			
	Specifični	<ul style="list-style-type: none"> Poticati međusobno upoznavanje učenika 1.razreda sa starijim razredima Diskutirati o planu i programu rada Konstruirati Vijeće učenika Prezentirati E+ projekte Poticati komunikaciju Raspravljati o tekućim poteškoćama Poticati aktivno sudjelovanje učenika u životu škole i lokalne zajednice 			
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> Informirati učenike o aktivnostima škole Sudjelovati u različitim aktivnostima škole Poticati komunikaciju i kreativnost Razvijati prezentacijskih i komunikacijskih vještina Poticati kritičkog mišljenja 				
Ciljna skupina	Predstavnici razrednih odjela od 1. do 4. razreda				
Vrijeme trajanja	Tijekom školske godine				
	Mjesec	Tema	Predavač		
	rujan	Donošenje plana i programa rada Vijeća učenika	Kristina Galić, članovi Vijeća učenika		

Plan i program po koracima	listopad	Izbor predsjedništva Vijeća (kampanja i glasanje svih učenika škole)	
	studeni	Maturalno i ostala putovanja tijekom školske godine (diskusija) Profesionalna orientacija za članove VR i VU	Kristina Galić, VU članovi VU i VR
	prosinac	Organizacija božićne zabave u školi za učenike Analiza odgojno – obrazovnih postignuća u 1. polugodištu – prijedlozi učenika	članovi VU, Kristina Galić, Andrea Rašić predsjednik VU članovi VU
	veljača	Organizacija dana pod maskama u školi (odijevanje ili samo detalj po kojem će se prepoznati svaki razredni odjel) Izbor najkreativnije odjevenog razreda. Profesionalna orientacija Obilježavanje Valentinova	Kristina Galić, predsjednik VU članovi VU
	ožujak	Pripremanje slikokaza i ostalih promotivnih materijala za predstavljanje TŠSB osnovnim školama	članovi VU, Kristina Galić, ravnateljica, pedagoginja
	travanj	Predstavljanje TŠSB u osnovnim školama Analiza prijedloga, pohvala i kritika	predsjednik VU članovi VU, nastavnici općih i strukovnih predmeta
	svibanj	Norijada – aktivnosti vezane uz odlazak maturanata	predsjednik VU Kristina Galić, ravnateljica, pedagoginja
		● Postoji mogućnost sudjelovanja u različitim aktivnostima tijekom školske godine za koje se pokaže potreba u svrhu podizanja kvalitete rada škole.	
Materijali za poučavanje i učenje		● Računalo, projektor, papiri, škare, flomasteri ...	
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	-		

Strategije učenja	U radu Vijeća učenika najčešće će se koristiti strategije rješavanja problema (izdvajanje ključnih poteškoća, organizacija ideja, traženje dodatnih informacija o poteškoći, mijenjanje perspektive i slično) te strategija pisanja, pamćenja i čitanja.
Očekivani ishodi	Razvijanje novih poznanstava. Jačanje komunikacijskih vještina učenika. Razvijanje argumentiranog i kritičkog mišljenja učenika. Upoznavanje s različitim aktivnostima škole.
Opis sustava procjenjivanja	Na kraju godine radi se izvješće o radu Vijeća učenika .
Evaluacija	Povratna informacija članova Vijeća.

i) Vijeće roditelja

Naziv modula ili skupine ishoda učenja	Vijeće roditelja Tatjana Šoronda dipl.inž.str., nastavnica mentorica nastavnica strojarske grupe predmeta				
Cilj	Opći	Demokratizacija odnosa škole i roditelja			
	Specifični	Unapređenje kvalitete suradnje kao i animiranje roditelja da što aktivnije sudjeluju u radu škole.			
Zadaće	<ul style="list-style-type: none"> • informiranje roditelja o svim problemima škole, • edukacija roditelja putem predavanja i radionica, • aktivno sudjelovanje u rješavanju problema škole u vidu rasprava i diskusija, • prevencija ovisnosti i zaštita zdravlja mladih • savjetodavna funkcija u cilju poboljšanja kvalitete odgoja djece, • pronalaženje načina i izvora financiranja za poboljšanje standarda škole 				
Ciljna skupina	<ul style="list-style-type: none"> • predstavnici roditelja iz svakog razrednog odjela • nastavnici • vanjski suradnici 				
Vrijeme trajanja	Šk.god.2023./2024.				
Plan i program po koracima	Mjesec	Tema	Predavač		
	listopad	Odabir roditelja u članstvo Vijeća roditelja (svi razrednici), Izvješće o radu Vijeća roditelja u prethodnoj školskoj godini, Izbor rukovodstva Vijeća roditelja, Izbor predstavnika Vijeća roditelja u Timu za kvalitetu, Izbor predstavnika Vijeća roditelja u Školskom odboru, Prijedlog programa rada vijeća roditelja	Tatjana Šoronda, dipl.inž., nastavnica mentorica		
	prosinac	Predavanje / radionica po izboru roditelja	Gost predavač		

	veljača	Predstavljanje školskog kluba za digitalnu fabrikaciju FabLab Slavonika Predavanje/radionica po izboru roditelja	Tatjana Šoronda, dipl.inž., nastavnica mentorica Gost predavač
	svibanj	Izvješće o uspjesima učenika Tehničke škole na natjecanjima tijekom protekle školske godine, Predavanje na temu po izboru roditelja Evaluacija rada Vijeća roditelja i prijedlozi za unapređivanje.	Matea Čorluka, pedagoginja Gost predavač Tatjana Šoronda, dipl.inž., nastavnica mentorica
Materijali za poučavanje i učenje	<ul style="list-style-type: none"> ● pedagoška literatura iz odabralih područja, ● anketni listići, ● PowerPoint prezentacije ● Zoom aplikacija 		
Potrebna materijalna sredstva (uključujući troškovnik)	<ul style="list-style-type: none"> ● računalo i LCD projektor ● papir za kopiranje 		
Strategije učenja	<ul style="list-style-type: none"> ● rad se odvija kroz razgovor, suradničke metode, razmjenu odgojnih iskustava roditelja te prezentacije 		
Očekivani ishodi	<ul style="list-style-type: none"> ● aktivno uključivanje roditelja na sastancima Vijeća, ● dobro poznavanje rada i aktivnosti škole svih roditelja kroz izvješća predstavnika u Vijeću roditelja na roditeljskim sastancima 		
Opis sustava procjenjivanja	<ul style="list-style-type: none"> ● do 40% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-loše, ● od 40-70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-dobro, ● više od 70% roditelja je sudjelovalo u radu Vijeća roditelja-izvrsno, ● anketiranjem roditelja 		
Evaluacija	<ul style="list-style-type: none"> ● obrada rezultata ankete ● definiranje problema u radu Vijeća ● kritički osvrt na ostvareno kroz samoevaluaciju 		

j) Plan rada voditelja Tehnološkog centra

Voditelj: Zoran Crnac

R. broj	Opis poslova	Vrijeme realizacije	Napomena
1.	Stručni posjet vjeća strojarstva hidroelektranama, termoelektranama i rafinerijama na prostoru Hrvatske		
2.	Sudjelovanje u aktivnostima provedbe projekta RCK „Slavonika 5.1“	Tijekom školske godine	
3.	Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina za 5 prioritetnih područja	Tijekom školske godine	
4.	Aktivna uključenost u aktivnostima Udruženja elektrotehničkih i strojarskih škola u RH	Tijekom školske godine	
5.	Sudjelovanje u modernizaciji strukovnih kurikuluma iz područja strojarstva	Tijekom školske godine	
6.	Organizacija stručnih edukacija za rad s novom opremom nabavljenom za RCK	Tijekom školske godine	
7.	Redizajniranje i priprema solarnog automobila te izrada novoga ovisno o mogućnosti ma škole za utrku Soela u Sisku	Svibanj	
8.	Organizacija seminara iz automatizacije, robotike, CAD/CAM tehnologije	Tijekom drugog polugodišta	
9.	Organizacija školskih natjecanja WSC u disciplinama Strojarske tehnike, CNC i CAD/CAM tehnologije	Siječanj - Svibanj	
10.	Organizacija međuzupanijskog izlučnog natjecanja WSC za disciplinu CNC i CAD/CAM tehnologije u suradnji s ASOO	Datum određuje ASOO	
12.	Sudjelovanje u STEM radionicama	Tijekom drugog polugodišta	
13.	Suradnja sa Strojarskim fakultetom	Tijekom školske godine	
14.	Organizacija posjeta učenika osnovnih škola u cilju promidžbe strojarske struke.	Svibanj i lipanj 2023.	
15.	Organizirati posjet stručnog vijeća strojarstva proizvodnim pogonima ĐĐ u cilju edukacije nastavnika	Tijekom školske godine	
16.	Suradnja s ostalim Regionalnim centrima kompetencije iz područja strojarstva	Tijekom školske godine	
17.	Organizacija osnovnih seminara za zainteresirane subjekte izvan škole	Tijekom školske godine	
18.	Suradnja sa privredom i ostalim, subjektima koji mogu koristiti usluge Centra	Tijekom školske godine	Zavod za zapošljavanje, Strojarski fakultet, Đuro Đaković

20.	Pripremanje učenika za državno natjecanje u disciplinama Strojarske tehnike, CNC i CAD/CAM tehnologije	Tijekom drugog polugodišta	
21.	Poslovi vezani na nabavku i održavanje opreme centra te stvaranje što boljih uvjeta za rad u centru	Tijekom cijele godine	

k) Rad ravnateljice

Ravnateljica: **Vikica Lukić, dipl.inž.el.**

1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
2. Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada
3. Poslovodno rukovođenje
4. Suradnja s institucijama i organizacijama
5. Stručno usavršavanje ravnateljice
6. Rad u upravnim i stručnim tijelima škole
7. Rad na projektima

1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole	
-	Analiza prethodnog plana i programa rada škole i izrada izvješća o radu škole	kolovoz, rujan
-	Izrada plana rada ravnatelja	kolovoz, rujan
-	Izrada Razvojnog plana rada škole, Povjerenstvo za kvalitetu	rujan
-	Izrada Godišnjeg plana rada škole i Školskog kurikuluma	kolovoz, rujan
-	Izrada rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	kolovoz, rujan
-	Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije plana	rujan
-	Planiranje i programiranje stručnih organa škole	rujan
-	Planiranje unapređenja nastave – uvođenje inovacija	tijekom godine
-	Planiranje prijave novih projekta EU i ostvarivanje preduvjeta	tijekom godine
-	Izrada prijedloga organizacijske sheme obavljanja svih oblika odgojno-obrazovnog rada škole	kolovoz, rujan
-	Podjela zaduženja oko tehničke pripreme za početak u novoj školskoj godini	kolovoz
-	Organizacija, izrada i usklađivanje normativnih akata škole	tijekom godine
-	Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji nastave i izradi završnog računa	veljača, ožujak, prosinac
-	Praćenje realizacije rada, nabavka opreme po programima, te poslovi vezani uz održavanje, inventure i opreme	tijekom godine
-	Izrada finansijskog plana škole	tijekom godine
-	Praćenje finansijskih troškova i sredstava škole	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa	tijekom godine

2.	Organizacija i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada	
-	Upis učenika u 1. razred	lipanj do rujna
-	Obrazovanje odraslih i nastavak školovanja	tijekom godine
-	Izvannastavne aktivnosti, izborna, dodatna i dopunska nastava	rujan, listopad
-	Kreiranje, planiranje i uvođenje novih programa i inovacija	tijekom godine
-	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine
-	Praćenje i analiza izostanaka učenika	tijekom godine
-	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	tijekom godine
-	Rad s učenicima s posebnim potrebama	
-	Savjetodavan rad s učenicima, roditeljima, nastavnicima	tijekom godine
-	Povezivanje škole i gospodarstva	tijekom godine
-	Završni ispiti, Državna matura	tijekom godine
Praćenje odgojno-obrazovnog rada		
-	Upravljanje procesom samovrjednovanja rada škole	tijekom godine
-	Posjete nastavi s ciljem praćenja kvalitete rada	tijekom godine
-	Praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada pripravnika	tijekom godine
-	Praćenje provedbe „Škole za život“	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s roditeljima	tijekom godine
-	Savjetodavni rad s učenicima	tijekom godine
-	Grupni oblici instruktivnog rada (stručni aktivni, ispitni odbor, razredna vijeća, razrednici, Nastavničko vijeće)	tijekom godine
-	Analiza uspjeha i ostvarivanja godišnjeg programa škole	na kraju I polug. i na kraju II polug.
-	Izrada analiza i izvješća Ministarstvu, ASOO-u, Uredu za školstvo u županiji, Ematici...	rujan, listopad tijekom godine
-	Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću šk. god.	prosinac, lipanj, srpanj i rujan
-	Pomoći pri izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje i realizaciju određenih programa	tijekom godine
-	Izrada instrumenata za valorizaciju i procjenjivanje realizacije programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Pregled vođenja pedagoške dokumentacije nastavnika	tijekom godine
Rad na stvaranju pozitivnog ozračja u školi		
-	Organiziranje stručnih ekskurzija i izleta	tijekom godine
-	Stručna predavanja na vijećima i Nastavničkom vijeću	tijekom godine
-	Ravnomjerna podjela radnih obveza za sve članove kolektiva kao značajan element za pozitivno ozračje u kolektivu	rujan, listopad
-	Prepoznavanje potreba članova kolektiva	tijekom godine
-	Uočavanje pozitivnih vrijednosti kod svojih kolega, te poticanje tih sposobnosti, pohvaljivanje i nagrađivanje	tijekom godine
-	Razvijanje partnerskog odnosa	tijekom godine

-	Zajednički, timski rad, te podijeljena odgovornost u odlučivanju, te skrb za djelatnike	tijekom godine
-	Motivacija i stvaranje pozitivne klime	tijekom godine
-	Predlaganje napredovanja nastavnika u zvanja	tijekom godine
Kulturna i javna djelatnost		
-	ŠPP i zdravstveni odgoj, Građanski odgoj, poduzetništvo	tijekom godine
-	Koordinator natjecanja učenika	
-	Županijska natjecanja – informatika, njemački jezik, Međužupanijsko natjecanje – elektrotehnika, CNC teh.	veljača, ožujak
-	Državna natjecanja - graditeljstvo, strojarstvo, promet, elektrotehnika	veljača - svibanj
-	Obilježavanje blagdana i prigodnih dana u školi i Gradu: Dan državnosti, Dan domovinske zahvalnosti, Božić, Dan obitelji,	tijekom godine
-	Otvoreni dani škole	travanj
-	Dani maturanata- svečana podjela diploma	svibanj, lipanj
-	Organizacija humanitarnih akcija	prosinac, ožujak
3.	Poslovodno rukovođenje	
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu školskog odbora	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Pripremanje i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	tijekom godine
-	Informiranost o radu i zaključcima Vijeća učenika	tijekom godine
-	Pravno i finansijsko zastupanje škole kao ustanove u cjelini	tijekom godine
-	Potpisivanje i kontroliranje javnih isprava koje izdaje škola	tijekom godine
-	Koordiniranje rada svih sudionika u radu škole kao cjeline	tijekom godine
4.	Suradnja s institucijama i organizacijama	
-	Suradnja s MZOŠ-em, AZOO-om, ASOO-om, AMPEU-om, svim nadležnim ministarstvima	tijekom godine
-	Suradnja sa Županijom i Gradom	tijekom godine
-	Suradnja s poduzećima , institucijama i udrugama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole	tijekom godine
-	Suradnja s Uredom državne uprave	tijekom godine
-	Suradnja s HGK-om i HOK-om	tijekom godine
-	Suradnja s policijom	tijekom godine
-	Suradnja s medijima	tijekom godine
-	Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb	tijekom godine
-	Suradnja sa Crvenim križem Grada i županije	tijekom godine
-	Suradnja sa Zajednicom tehničke kulture i udrugama inovatora	tijekom godine
-	Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje ,Arhivom , HZJZ	tijekom godine
-	Suradnja s prosvjetno-pedagoškom službom Osijek	tijekom godine
-	Suradnja sa srednjim i osnovnim školama Grada i županije	tijekom godine
5.	Stručno usavršavanje ravnateljice	
-	Praćenje stručne literature i osobno stručno usavršavanje	tijekom godine
-	Prisustvovanje stručnim vijećima županije, regije, seminarima i savjetovanjima	tijekom godine
-	Praćenje zakonskih propisa i ostale stručne literature	tijekom godine

-	Pohađanje virtualnih učionica Loomen	tijekom godine
-	Stručno usavršavanje u inozemstvu, Izrael, Erasmus+ Kompas 4	tijekom godine
6.	Rad u upravnim, savjetodavnim i stručnim tijelima škole	
-	Sudjelovanje u pripremanju i rad u školskom odboru	tijekom godine
-	Pripremanje sjednica stručnih tijela škole, školskih i županijskih stručnih vijeća, Razrednih vijeća, Nastavničkog vijeća	tijekom godine
-	Izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka upravnih i stručnih organa	tijekom godine
-	Rad u Vijeću roditelja i Vijeću učenika	tijekom godine
7.	Rad na projektima	
-	Regionalni centar kompetencija „RCK Slavonika 5.0“	tijekom godine
	Regionalni centar kompetencija „RCK Slavonika 5.1“	tijekom godine
-	Energetska obnova	tijekom godine
-	Erasmus + K1_Kompas 5	tijekom godine
-	Erasmus + K1_TeamUP	tijekom godine
-	Erasmus+ K1_Innovative School Leaders for Green and Digital Transformation	tijekom godine
-	BRIES međunarodna mreža strukovnih škola	tijekom godine
-	Projekt Prevencije u prometu „Ne brže od života“	tijekom godine
-	Školski preventivni program	tijekom godine
-	Samovrijednovanje strukovnih škola	tijekom godine
-	Suradnja na projektima institucija u ulozi partnera	tijekom godine

I) Rad stručnih suradnika

Pedagog: Matea Čorluka, magistra pedagogije

Godišnji plan i program rada pedagoga:

- utvrđivanje obrazovnih potreba učenika i okruženja škole
- sudjelovanje u izradi Izvješća za kraj šk. 2022./2023.g.
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa
- sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma
- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dnevnika rada
- vođenje roditeljskih sastanaka
- sudjelovanje u protokolu izricanja pedagoških mjera
- rad u razrednim odjelima (radionice, predavanja)
- koordiniranje projektom u koji se škola uključi
- praćenje i analiza uspjeha učenika
- predavanja na Nastavničkim vijećima, Razrednim vijećima i Stručnim aktivima
- suradnja u planiranju dodatne nastave, izvannastavnih aktivnosti
- suradnja u zdravstvenoj zaštiti učenika
- sudjelovanje u ostvarenju kulturne i javne djelatnosti
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s vanjskim institucijama : Školska medicina, Policija, Centar za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za zapošljavanje

- sudjelovanje u organizaciji stručnog usavršavanja
- razvojni i savjetodavni rad ; skupni i individualni razgovori s učenicima, roditeljima
- suradnja s pripravnicima
- praćenje učenika u nastavi
- planiranje profesionalne orientacije učenika nakon srednje škole
- organizacija predavanja za roditelje
- suradnja s Centrom za socijalnu skrb
- praćenje socijalnog stanja učenika
- analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnog razdoblja
- praćenje suvremene stručne literature
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju u školi i izvan nje
- predlaganje nabavljanja stručne literature
- izrada i čuvanje pedagoške dokumentacije
- vođenje dokumentacije o učenicima
- suradnja s ostalim stručnim suradnicima
- sudjelovanje i predlaganje uređenja škole
- suradnja s tajništvom i koordinatoricom državne mature te voditeljem smjene
- sudjelovanje u formiranju i radu razrednih odjela
- nazočnost sjednicama
- sudjelovanje u organizaciji popravnih ispita
- sudjelovanje u organizaciji završnih radova i državne mature
- pomoći pri organizaciji školskih natjecanja

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Analiza sadržaja i upoznavanje s novinama; prijenos informacija, davanje uputa, Savjetovanje, istraživanje dokumentacije, timsko planiranje	lipanj, srpanj, kolovoz rujan	Pravodobno i sistematično vođenje pedagoške dokumentacije, uključenost timskog rada
2. Organizacija i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	Savjetovanje, sastanci, neposredan rad u nastavi, uvid u ped. dokumentaciju, informiranje, edukativne ped. radionice, hospitiranje nastavi konzultativno-instruktivni rad Projekt ŠPP-a, građanskog i Zdravstvenog odgoja Projekt «Samovrednovanja strukovnih škola» Projekt «Kvalitetna škola»	tijekom cijele školske godine tijekom godine	Opisno izvješće, numeričko praćenje i uspoređivanje, deskriptivna procjena, usporedna analiza, primjena kritičkog mišljenja, KREDA, SWOT analiza, rezultati anketni upitnika (samo)vrednovanja Eksterno vrednovanje škole Evaluacija
3. Praćenje i vrednovanje rezultata rada	Dokumentiranje, korigiranje, dogovaranje, sudjelovanje u postupcima (samo)vrednovanja	tijekom godine	Hospitiranje i analiza nastavnog procesa, skupna rasprava
4. Kulturna i javna djelatnost škole	Planiranje i programiranje, Razmjena iskustava, timsko organiziranje i delegiranje, informiranje i savjetovanje, neposredan rad	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, rezultati anketnih upitnika roditelja i učenika

5. Socijalna i zdravstvena zaštita	Suradnja u programima prevencije ovisnosti, nasilja, neposredan rad predavanja, ankete, tribine	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, odgojni rezultati
6. Suradnja s ravnateljicom	Razmjena ideja, iskustava, planiranje i programiranje rada škole	tijekom godine	Analiza uspješnosti i inovacija u radu škole
7. Suradnja s institucijama odgoja i obrazovanja	Praćenje i unapređivanje rada nastavnika, suradnja u zajedničkim projektima, edukacija	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
8. Stručno dokumentacijska djelatnost	Individualna izrada pedagoške dokumentacije	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog, Vanjska evaluacija Zavoda za školstvo
9. Stručno usavršavanje – osobno	Seminari, projekti, predavanja	tijekom godine	Analiza primjene i ostvarivanja zadaća edukacija
10. Rad na projektima	Izrada plana i programa, realizacija, provođenje projekta Kompas 2 i Kompas 3, sudjelovanje u RCK	tijekom godine	Analiza planiranog i ostvarenog
11. Stručni organi	Sudjelovanje u realizaciji svih programa stručnih organa šk.	tijekom godine	Izvješće o radu. Analiza postignutih rezultata

m) Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

Knjižničari: **Ena Javor Kučera, mag.bibl.**

Područje rada	Aktivnosti	Mjesec	Pokazatelji uspješnosti
1. Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost	Razvijanje navika dolaženja u knjižnicu, organizirano i sustavno upoznavanje učenika sa knjigom i knjižnicom, razvijanje čitalačke sposobnosti učenika, upućivanje u istraživački način rada, stručna pomoć pri korištenju različitih izvora informacija.		Uvid u <i>Obrazac tematskih zahtjeva</i> , uvid u statistiku posjeta korisnika (brojač posjeta), uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2023. /2024.</i>
	Organizacija nastavnih sati u školskoj knjižnici koji su usmjereni na razvoj kompetencija učenika s kojima se prožimaju međupredmetne teme koje će učenici moći uspješno primjenjivati u osobnom i profesionalnom razvoju u kontekstu cjeloživotnog učenja. Knjižnično-informacijski i medijski odgoj i obrazovanje:		Evaluacija nakon održanih sati. Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2023. /2024.</i>

	<p>E-laboratorij školske knjižnice Bajke su za djecu? (1. razred) Preporuka: dokumentarni film (2. razred)</p> <p>Građanski odgoj i obrazovanje: Kino u knjižnici (3. razred) Utjecaj medija na mlade (2.razred)</p> <p>Knjižnično-informacijski odgoj i obrazovanje: Učenje u i sa školskom knjižnicom (1. razred) Priprema za izradu završnog rada (4. razred)</p>	tijekom školske godine	
	Izvannastavne aktivnosti: Knjižnični moljci		Uvid u dnevnik rada INA, e-Dnevnik.
	Suradnja s nastavnicima, voditeljima školskih stručnih vijeća, ravnateljicom, pedagoginjom, psihologom te ostalim djelatnicima škole.		
	Izrada <i>Operativnog programa rada stručnog suradnika knjižničara</i> ; izrada hodograma aktivnosti za događaje.		
	Suradnja s Matičnom službom GKSBB i ostalim knjižnicama Brodsko – posavske županije, sa Galerijama, AMPEU, AZOO, HKD, HUŠK, vrtićima te raznim drugim udrugama i školama.		
2. Stručno usavršavanje nastavnika	Školska stručna vijeća; radionice u školi; predavanja prema izraženim potrebama korisnika; webinari. Predavanje na ŽSV: Što se to skriva? (Ena Javor Kučera)		Potvrde Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2023. /2024.</i>
3. Stručna knjižnična djelatnost	<p>Izvještavanje učenika i djelatnika o novoj literaturi, tehnička obrada knjiga, nabava građe, izrada statističkih podataka, izrada članskih iskaznica, rad u MetelWin programu, zaštita građe, nabava građe, poslovi vezani uz tehničku obradu građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija građe; posudba i razduživanje; nabava ostale informacijske građe, nabava časopisa, ažuriranje baze podataka E-knjizičnice. Suradnja s nakladničkim kućama.</p> <p>Stručno usavršavanje knjižničara: usavršavanje u školi, usavršavanje izvan škole (ŽSV, CSSU, Državni stručni skup stručnih suradnika školskih knjižničara, PŠŠK), webinari, Loomen, HUŠK, MOOC, Europeana itd.</p>		Online katalog knjižnice.
4. Kulturna i javna djelatnost	<p>Uređivanje prostora knjižnice i škole, izložbe, susreti, organizacija i provođenje kulturnih sadržaja, ažuriranje mrežnih i društvenih stranica škole.</p> <p>Provođenje školskih projekata: Mjesec hrvatske knjige, ISLM Bookmark Exchange Project, Noć knjige.</p> <p>Stručni posjeti GKSBB, muzeji grada Slavonskoga Broda, Cinestar.</p> <p>Obilježavanje kulturnih događanja:</p>		Mrežne i društvene stranice škole. Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2023. /2024.; GPP Obilježavanje važnih</i>

	Dobrodošlica u školu, Noć knjige, Svjetski dan čitanja naglas, Međunarodni dan darivanja knjiga, Valentinovo, Svjetski dan knjige i autorskog prava, Dan žena, Božić.		<i>datuma; Posebni Hodogrami</i>
5. Materijalno osiguranje izvođenja sadržaja i poslova u knjižnici	Poslovi vezani za osiguranje prostora za rad, suradnja u nabavi materijalnih sredstava, upute o korištenju nastavnih sredstava, potreбni materijali za tehničku obradu knjiga i zaštitu knjiga.	tijekom školske godine	Zahtjev za nabavu, narudžbenice i sl.
6. Projekti	eTwinning projekti		Uvid u dokumentaciju projekata te mrežne i društvene stranice škole.
7. Ostali poslovi	Državna matura, zamjene, ažuriranje i kreiranje sadržaja na mrežnim i društvenim stranicama, povjerenstvo za upis u prve razrede, nabava radnih udžbenika za nastavnike, nabava i distribucija udžbenika učenicima korisnicima zajamčene minimalne naknade.		Knjiga zamjena te mrežne i društvene stranice škole, narudžbenice, službena dokumentacija. Uvid u tablicu <i>Aktivnosti školske knjižnice za šk.god. 2023. /2024.</i>

n) Godišnji plan i program voditelja smjene

Voditelj smjene: Tomislav Gačić, prof.

Voditelj izvodi nastavu i obavlja poslove utvrđene Statutom škole i Godišnjim planom i programom rada i to: priprema, organizira, raspoređuje i prati izvedbu cijelokupnog odgojno-obrazovnog rada u smjeni, na drugoj lokaciji, u pedagoški samostalnom odjelu škole ili u cijeloj školi.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
Evidencija odlaska bolesne djece s nastavnog sata i informiranje roditelja.	kontinuirano	pedagog
Suradnja s roditeljima i pružanje informacija .	kontinuirano	ravnatelj, pedagog
Organizacija dežurstva zaštitarske službe u Školskom prostoru.	kontinuirano	zaštitarska služba
Suradnja s djelatnicima policije, hitne pomoći, vatrogasaca	kontinuirano	stručna služba
Sudjelovanje u izradi rasporeda sati i učionica	rujan, listopad	satničar
Pripremanje i vođenje sjednica odgojno-obrazovnih grupa	prosinac, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	ravnatelj, pedagog
Analiza rada odgojno obrazovnih grupa i smjena u cjelini	prosinac, siječanj, travanj, svibanj, lipanj, kolovoz	stručna služba nastavničko vijeće

Organizacija vođenja pedagoške dokumentacije i kontrola podataka	tijekom školske godine	
Organizacija dežurstva nastavnika u školskom prostoru tijekom pauza i odmora	tijekom školske godine	ravnatelj, pedagog
Priprema i osiguranje materijala za izvođenje nastavnog procesa	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole.	rujan	ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje na sastancima stručno- razvojne službe, aktivnim pripremama rad nv	tijekom cijele školske godine	stručna služba
Sudjelovanje na poslovima državne mature.	tijekom cijele školske godine	stručna služba
Organiziranje i planiranje stručnih ekskurzija i učeničkih putovanja.	tijekom cijele školske godine	ravnatelj, pedagog
Sudjelovanje u planiranju i izvedbi kulturnih i javnih djelatnosti u školi	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u obrazovanju odraslih.	tijekom školske godine	stručna služba
Sudjelovanje u izradi evidencije radnog vremena i unošenje svih potrebnih podataka u evidenciji centralnog obračuna plaća.	tijekom cijele kalendarske godine.	ravnatelj, računovodstvo
Organizacija nastavnog procesa u 1. i 2. smjeni	tijekom školske godine	stručna služba
Praćenje realizacije planova i programa, organiziranje stručnih zamjena	kontinuirano	pedagog

XIII. Razvojna očekivanja i aktivnosti

Da bi odgojno-obrazovni rad bio još kvalitetniji predlažemo sljedeće mjere i aktivnosti:

- uključivanje svih važnih dionika u realizaciju projekta Regionalni centar kompetentnosti „RCK Slavonika 5.0“ i „RCK Slavonika 5.1“
- kvalitetnija provedba redovitih strukovnih obrazovnih programa, koji će biti privlačni, inovativni, fleksibilni, tehnološki napredniji, posebice za provedbu učenja temeljenog na radu.
- učestalije stručno usavršavanje nastavnika, suradnika u nastavi i mentora.
- stručno osposobljavanje i usavršavanje te cjeloživotno obrazovanje za potrebe gospodarskih subjekata i nezaposlenih.
- prilagodba obrazovnih programa potrebama tržišta rada kroz profesionalno povezivanje svih dionika Regionalnog centra kompetentnosti te priprema projekata s ciljem postizanja izvrsnosti.
- osigurati različit izbor kvalitetnih programa i ostalih sadržaja koje ćemo pružati svim zainteresiranim i potencijalnim sudionicima obrazovanja.
- kreiranjem i uvođenjem novih programa veće raznolikosti i mogućnosti odabira sadržaja omogućiti stvaranje više individualnih programa od interesa za učenike i gospodarstvo u cjelini.
- postati privlačan partner na međunarodnoj razini koji podrazumijeva transparentan sustav kvalifikacija, povećane mogućnosti za transnacionalne mobilnosti te lako dostupne i visoko kvalitetne mogućnosti profesionalnog usmjeravanja,
- osiguravanje programa i drugih uvjeta za dolazne mobilnosti u okviru programa Erasmus+,
- kontinuirano promovirati strukovna zanimanja kroz organizaciju festivala, smotri, konferencija i drugih skupova
- osigurati pohađanje nastave na daljinu putem posebno kreiranih on-line tečajeva, a koje će moći pohađati osobe i s najtežim oblicima invaliditetom.
- aktivno članstvo „Alumni kluba Tehničke škole“
- revitalizacija rada Zadruge „Inovare“
- SkillME mreža škola Austrije, Slovenije, Italije i Hrvatske – konferencija i natjecanje učenika.
- provedba i nastavak projekta Ministarstva «Samovrjednovanje strukovnih škola» i edukacija nastavnika «Samovrjednovanje rada nastavnika»
- Osnaživanje Zajednice elektrotehničkih i strojarskih škola RH.

XIV. Obrazovanje odraslih

PODACI O PROGRAMIMA

U školskoj 2023./2024. godini u Tehničkoj školi planirano je izvođenje sljedećih programa:

Red.br.	Naziv programa	Vrsta	Rješenje ministarstva, znanosti, obrazovanja i športa (klasa, ur.broj, datum)
PROGRAMI ZA STJECANJE SSS			
1.	Strojarski tehničar	SSS	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
2.	Elektrotehničar	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
3.	Tehničar cestovnog prometa	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
4.	Građevinski tehničar-visokogradnja	"	Klasa: 602-07/93-01-206 Ur.br: 380-02-2/2-93-01 od 14.02.1994.
Nastavak izvođenja programa odobren Rješenjem Ministarstva Klasa:UP/I-602-07/01/20, Ur.br.532-02/5-01 od 14.03.2001.			
5.	Računalni tehničar u strojarstvu	"	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA			
1.	Operater CNC strojeva (u trajanju 320 sati)		Klasa:UP/I-602-07/06-03/00099 Ur.br.533-09-06-0004 od 10.11.2006.
2.	Računalni operater (u trajanju od 130 sati)	"	Klasa:UP/I-602-07/05-03/71 Ur.br.533-09-06-09 od 25.05.2006.
3.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.
PROGRAM USAVRŠAVANJA			
1.	Upravljanje solarnim sustavom i LED rasvjetom	"	Klasa: UP/I-602-07/11-03/00115 Ur.br: 533-09-11-0002 od 13.05.2011.
2.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata		Klasa:UP/I-602-07/14-03/00233 Ur.br.:533-25-14-0002 od 24.11.2014.

3.	Program usavršavanja za poslove programera i operatera industrijskih robota		Klasa:UP/I-602-07/22-02/00009 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
4.	Program usavršavanja za poslove servisera CNC strojeva		Klasa:UP/I-602-07/22-03/00353 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
5.	Program usavršavanja za poslove specijalista programera CNC strojeva		Klasa:UP/I-602-07/22-02/00354 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
6.	Program usavršavanja za poslove specijalista za dizajn, izradu i upravljanje baterijskim sustavima		Klasa:UP/I-602-07/22-02/00351 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
7.	Program usavršavanja za poslove specijalista za tehnologije Industrije 4.0		Klasa:UP/I-602-07/22-02/00352 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
8.	Program usavršavanja za poslove tehnologa instaliranja toplovodnih sustava		Klasa:UP/I-602-07/22-02/00350 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.
9.	Program usavršavanja za poslove tehnologa montaže energetskih postrojenja		Klasa:UP/I-602-07/22-02/003494 Ur.br.:533-05-22-0003 od 7.7.2022.

XV. Plan upisa obrazovanja odraslih za školsku godinu 2023./2024.

Rd.br.	Naziv područja rada ili program	Vrsta programa	Trajanje programa	Broj polaznika	Broj skupina
1.	Industrijski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
2.	Građevinski poslovođa	usavršavanje	530 sati	po prijavi	1
3.	Operater CNC strojeva	osposobljavanje	320 sati	po prijavi	1
4.	Računalni operater	osposobljavanje	130	po prijavi	1
5.	Upravljanje solarnim sustavima i LED rasvjetom	usavršavanje	150	po prijavi	1
6.	Program osposobljavanja za poslove suradnika/ce na pripremi i provedbi EU projekata	osposobljavanje	128	po prijavi	1
7.	Program usavršavanja za poslove voditelja/ice pripreme i provedbe EU projekata	usavršavanje	150	po prijavi	1
8.	Program usavršavanja za poslove programera i operatera industrijskih robota	usavršavanje	200	po prijavi	2
9.	Program usavršavanja za poslove servisera CNC strojeva	usavršavanje	230	po prijavi	1
10.	Program usavršavanja za poslove specijalista programera CNC strojeva	usavršavanje	250	po prijavi	1
11.	Program usavršavanja za poslove specijalista za dizajn, izradu i upravljanje baterijskim sustavima	usavršavanje	180	po prijavi	2
12.	Program usavršavanja za poslove specijalista za tehnologije Industrije 4.0	usavršavanje	210	po prijavi	2
13.	Program usavršavanja za poslove tehnologa instaliranja toplovodnih sustava	usavršavanje	250	po prijavi	1
14.	Program usavršavanja za poslove tehnologa montaže energetskih postrojenja	usavršavanje	260	po prijavi	1

Ustroj nastavnog procesa

Natječaj za upise u programe obrazovanja odraslih donosi Školski odbor.

Polaznik sa školom sklapa Ugovor o obrazovanju odraslih na temelju Rješenja o prijemu u kojem se određuju svi bitni elementi za obrazovanje. Polaznik/ca mora pohađati određeni broj sati skupnih i individualnih konzultacija iz svakog predmeta koji su mu određeni u Rješenju.

Raspored konzultacija, kao i raspored polaganja ispita, oglašava se na oglasnoj ploči/web stranici škole ili se informacije dobivaju u tajništvu škole.

Skupne konzultacije održavat će u pravilu u poslijepodnevnim satima po dva predmeta u blok satu.

Pojedinačne konzultacije održavaju se po dogovoru.

Raspored sati skupnih i pojedinačnih konzultacija prihvaćen je na sjednici Nastavničkog vijeća i javno objavljen na oglasnoj ploči Škole. Imenik i dnevnik rada uredno su vođeni.

Program osposobljavanja u Tehničkoj školi provodi se u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje koji upućuje polaznike/ce za osposobljavanje. U programe osposobljavanja polaznik/ca mogu se upisati samo nakon završene srednje škole.

Kalendar ostvarivanja programa

Programi će se ostvarivati sukladno verificiranim nastavnim planovima i programima za stjecanje srednje stručne spreme, osposobljavanja i usavršavanja.

Završni ispiti polažu se u rokovima sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.