PODNOSITELJ:

Primio/la dana: _____

_____
/ ime i prezime /

Potpis: _____

_____
/ ulica i broj /

_____
/ mjesto /

_____
/ kontakt /

TEHNIČKA ŠKOLA
SLAVONSKI BROD

PREDMET: **Zahtjev za izdavanje duplikata ili uvjerenja**

1. svjedodžbe/uvjerenja s izvodom ocjena _____ razreda
2. svjedodžbe/uvjerenja o završnom ispitu

(POTREBNO ZAOKRUŽITI)

Molim da mi izdate duplikat/uvjerenje u predmetu zahtjeva. U školu sam se upisao/la školske _____/ _____ godine.
Razred, odnosno završni ispit za koji tražim duplikat završio/la sam školske _____/_____ godine.
Original svjedodžbe izdan mi je pod brojem (Matični broj) _____ od dana_____
s nazivom škole _____ .

Školovanje sam pohađao:
1. redovito
2. izvanredno
3. obrazovanje odraslih

(POTREBNO ZAOKRUŽITI)

Struka: _____
Zanimanje: _____
Razrednik te školske godine bio/la je: _____
Ime i prezime učenika: _____
Ime majke i oca: _____
Rođen sam: _____
Državljanstvo: _____
Narodnost: _____

U Slav. Brodu; _____

POTPIS:

_____

UPUTE ZA PLAĆANJE:

Primatelj: Brodsko-posavska županija, Tehnička škola
IBAN: HR 57 2340 0091 8000 1200 4
Poziv na broj: HR 68 / 7404-38494301642-65264

IZNOS: 6,64€ po svjedodžbi